

Договір

на здійснення технічного нагляду за будівництвом об'єкта:
«Будівництво кварталу багатоквартирної житлової забудови
з об'єктами громадського призначення, дошкільним
навчальним закладом з початковою школою, підземними
і наземними паркінгами та об'єктами інженерної
інфраструктури на вул. Рудненській, 8
(друга черга будівництва) (коригування)»

м. Львів

07.10.2022 року

Приватне акціонерне товариство "ЛЬВІВСЬКИЙ МІСЬКИЙ МОЛОЧНИЙ ЗАВОД" в особі директора Турика Романа Степановича, що діє на підставі Статуту (далі по тексту «Замовник») з однієї сторони, та

Фізична особа-підприємець Дорожовець Володимир Володимирович, надалі іменується «Виконавець» з іншої сторони (далі - Сторони) уклали даний Договір про нижчезазначене.

1. Предмет договору

1.1. За цим Договором Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується здійснювати технічний нагляд за виконанням робіт при будівництві об'єкта: «Будівництво кварталу багатоквартирної житлової забудови з об'єктами громадського призначення, дошкільним навчальним закладом з початковою школою, підземними і наземними паркінгами та об'єктами інженерної інфраструктури на вул. Рудненській, 8 (друга черга будівництва) (коригування)» (далі - Об'єкт), а Замовник зобов'язується прийняти послуги та оплати їх в порядку та на умовах визначених цим Договором.

1.2. Здійснення технічного нагляду за будівництвом Об'єкту виконуються у відповідності з Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури затвердженим постановою Кабінету міністрів України від 11 липня 2007 року за № 903 (із змінами та доповненнями) та з врахуванням умов цього договору.

2. Ціна договору та порядок розрахунків

2.1. Договірна ціна послуг технічного нагляду, визначається у Протоколі погодження договірної ціни на здійснення технічного нагляду за виконанням робіт на Об'єкт (Додаток 1), що є невід'ємною частиною даного Договору.

2.2. Оплата вартості послуг з технічного нагляду здійснюється замовником щомісячно в сумі визначеній Протоколом погодження договірної ціни (Додаток 1) на підставі наданого Виконавцем Акту про виконаний технічний нагляд (Акту передачі-приймання наданих послуг) протягом 5-ти банківських днів з моменту його підписання сторонами, а у випадку не підписання Акту без поважних причин протягом 5-ти банківських днів з моменту закінчення строку визначеного п. 2. 3. цього Договору.

2.3. Замовник зобов'язаний протягом трьох робочих днів з моменту отримання від виконавця Акту про виконаний технічний нагляд (акту передачі-приймання наданих послуг) розглянути цей Акт, в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати Акт, один примірник повернути Виконавцю або скласти надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від його підписання.

2.4. Розрахунки по даному Договору здійснюються в безготівковому порядку.

3. Терміни та строки

3.1 Строки виконання робіт встановлені даним Договором визначаються наступним чином:
- початок робіт: з моменту підписання даного Договору;



07.10.22 [Signature]

- завершення робіт: відповідно до терміну, визначеного договором на будівельні роботи.

4. Права та обов'язки сторін


4.1. Виконавець зобов'язаний:

- проводити перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій виробів, матеріалів обладнання, що та використовуються під час будівництва об'єкта, -технічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних випробувань тощо;
- перевіряти відповідність виконаних будівельно-монтажних робіт конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням вимогам державних стандартів будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів;
- контролювати відповідність обсягів та якості виконаних будівельно монтажних робіт проектній документації, та щомісячно інформувати замовника про залишок робіт;
- візувати акти приймання виконаних будівельних робіт в підтвердження відповідності виконаних фізичних обсягів робіт після передати підрядникам;
- проводити разом з підрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт у тому числі прихованих, конструктивних елементів;
- контролювати своєчасне оформлення підрядними організаціями виконавчої документації та передачі замовнику;
- контролювати виконання робіт підрядниками на всіх етапах будівельного виробництва;
- повідомляти підрядника та замовника про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів;
- брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;
- здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт на будівництві встановленого зразка, проводити вибіркочну фотофіксацію процесу будівництва, в т.ч. прихованих робіт;
- брати участь спільно з Замовником та проектною організацією в розгляд пропозицій підрядників та/або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів виконуваних робіт;
- брати участь в формуванні технічних завдань для проведення тендерів;
- бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником;
- виконувати інші зобов'язання, які у відповідності з цим Договором або законодавством покладаються на Виконавця.

4.2. Виконавець має право:

- отримати оплату за здійснення технічного нагляду згідно з умовами цього Договору;
- вимагати від залучених Замовником до будівництва Об'єкту підрядників виконання робіт відповідно до проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;
- зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежно якості, чи які не відповідають нормативним документам;
- ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;
- зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт;
- зупинити будівельно-монтажні роботи у разі виявлення понаднормативної деформації об'єкта або загрози обвалу конструкцій та вжиття невідкладних заходів для запобігання виникненню аварії.

04 10 22



Львівський міський завод

4.3. Замовник зобов'язаний:

- надати Виконавцю затверджену Замовником проектну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектну документацію, які з'явилися під час будівництва Об'єкту для користування на період будівництва;
- надати Виконавцю Договір з підрядною організацією, специфікації виробів, матеріалів, які мають поставлятися підрядником на об'єкті;
- надати Виконавцю один екземпляр зауважень підрядної будівельної організації до проектної документації або офіційне повідомлення підрядника про їх відсутність;
- надати Виконавцю всю необхідну інформацію, пов'язану з виконанням цього Договору;
- попередити Виконавця про виконання прихованих будівельно-монтажних робіт на об'єкті за два дні до їх виконання для їх огляду, перевірки і підписання своєчасно актів на приховані роботи;
- надати Виконавцю для перевірки Акти виконаних робіт, накладні на вартість матеріалів, а також розрахунки загальноновиробничих та інших витрат;
- прийняти та підписати Акти здачі-приймання виконаних робіт по технічному нагляду та всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з Договором. Після контролю за достовірністю актів здачі приймання підписувати їх в 3-денний термін з моменту одержання;
- не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт на будівництві;
- провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору;
- сприяти у безперешкодному доступі Виконавця на будівельний майданчик, як представника Замовника;
- не пізніше ніж 24 години повідомляти Виконавця засобами електронного зв'язку про проведення Підрядником будівельно-монтажних робіт на будівельному майданчику у вихідні та святкові дні;
- надати Виконавцю копії дозвільних документів на початок будівельних робіт на період будівництва;
- створити необхідні умови для роботи представникам Виконавця, зокрема надати приміщення під охороною з належними санітарно-гігієнічними нормами, відповідним підтриманням температурного режиму, освітлення, доступу до мережі Інтернет, укомплектувати меблями для роботи та можливості зберігання проектно та виконавчої документації.

4.4. Замовник має право:

- на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес будівництва об'єкту;
- самостійно обирати підрядні організації, матеріали для будівництва, зовнішнього та внутрішнього оздоблення;
- отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання будівництва.

4.5. Замовник та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої.

5. Відповідальність Сторін за порушення умов договору

5.1. У випадку порушення зобов'язань, що вишикають в цього Договору, винна Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним законодавством України

5.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

5.3. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (за форс-мажорних обставин).



09.10.22

Р.С.

8.4. У випадку неможливості вирішення суперечок і розбіжностей шляхом переговорів, вони підлягають розгляду в Господарському суду (у встановленому чинним законодавством України порядку).

8.5. Усі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу лише за взаємним їх посвідченням уповноваженими представниками Сторін у кожному окремому випадку.

8.6. Усі додатки, доповнення та зміни до даного Договору є його невід'ємними частинами.

8.7. Даний договір складено у трьох оригінальних примірниках, два – для Замовника і один – для Виконавця.

9. Додатки до Договору

9.1. Даний Договір включає в себе додатки які складають його невід'ємну частину:
Протокол погодження договірної ціни (додаток 1).

9.2. Додатки до Договору підписуються сторонами одночасно з підписанням цього Договору.

10. Реквізити та підписи Сторін

ЗАМОВНИК:	ВИКОНАВЕЦЬ:
<p>Приватне акціонерне товариство «ЛЬВІВСЬКИЙ МІСЬКИЙ МОЛОЧНИЙ ЗАВОД», ЄДРПОУ – 00446368, місцезнаходження: 79052, м. Львів, вул. Рудненська, буд. 8, р/р UA863 8028 1 0000000260090029603 в АТ БАНК ІНВЕСТИЦІЙ ТА ЗАОЩАДЖЕНЬ (Код за ЄДРПОУ 33695095) ПІН 004463613026</p> <p>Директор  Турик Р. С.</p> 	<p>ФОП Дорожовець Володимир Володимирович 81574, Львівська обл., Городоцький район, село Підзвіринець ПІН 2426617776 Р-р UA 34 380281 0000000260007264901 АТ «Банк Інвестицій та Заощаджень»</p> <p>ФОП  Дорожовець В.В.</p>




Турик Р. С.