

ДОГОВІР № ВТ-159

про виконання функцій служби замовника та здійснення технічного нагляду по об'єкту:
«Реконструкція комплексу будівель та споруд в частині комплексу лабораторій, блок 3,4 з влаштуванням групи приміщень для встановлення обладнання лінійних прискорювачів на вул. Героїв Севастополя, 30 у Солом'янському районі м. Києва. Коригування»

м. Київ

« 27 » 09 2023р.

Державна установа «Національний інститут хірургії та трансплантології ім. О.О. Шалімова» Національної академії медичних наук України, в особі голови комісії з реорганізації Салютіна Руслана Вікторовича, що діє на підставі постанови Бюро Президії НАМН України від 04.07.2023 року № 13/2 та наказу НАМН України від 11.07.2023 року №48 (далі – Замовник), з однієї сторони та Товариство з обмеженою відповідальністю «Інжинірингова компанія «АКАДЕМ БУД», в особі директора Мільто Олександра Анатолійовича, що діє на підставі Статуту (далі – Виконавець), з другої сторони, в подальшому разом іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали даний Договір (надалі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Виконавець бере на себе зобов'язання за дорученням Замовника виконувати функції служби замовника та здійснення технічного нагляду (надалі – Роботи) під час здійснення реконструкції за Договором № ВТ-153 від 22 вересня 2023 року на закупівлю робіт за державні кошти «Реконструкція комплексу будівель та споруд в частині комплексу лабораторій, блок 3,4 з влаштуванням групи приміщень для встановлення обладнання лінійних прискорювачів на вул. Героїв Севастополя, 30 у Солом'янському районі м. Києва. Коригування» (надалі-Об'єкт), укладеним між Державною установою «Національний інститут хірургії та трансплантології ім. О.О. Шалімова» Національної академії медичних наук України (надалі – Замовник) та Товариством з обмеженою відповідальністю «Астон Люкс» (надалі – Підрядник), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити ці Роботи (код ДК 021:2015 - 71240000-2 Архітектурні, інженерні та планувальні послуги).

1.2. Виконання функцій служби замовника та здійснення технічного нагляду здійснюється кваліфікованими спеціалістами Виконавця, відповідно до цього Договору, постанови Кабінету Міністрів України № 903 від 11.07.2007 р. «Про авторський та технічний нагляд під час будівництва об'єкта архітектури», згідно вимог настанови з визначення вартості будівництва, затвердженої Наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281, ДБН, СНіП, ТУ, ГОСТ, Державних стандартів України а також іншими нормами і правилами, встановленими чинним законодавством України.

1.3. Виконавець виконує функції служби замовника та здійснює технічний нагляд відповідно до Календарного графіку виконання робіт по об'єкту «Реконструкція комплексу будівель та споруд в частині комплексу лабораторій, блок 3,4 з влаштуванням групи приміщень для встановлення обладнання лінійних прискорювачів на вул. Героїв Севастополя, 30 у Солом'янському районі м. Києва. Коригування» (Додаток 2), що є невід'ємною частиною цього Договору, який має відповідати Календарному графіку виконання робіт (Договір № ВТ-153 від 22 вересня 2023 року на закупівлю робіт за державні кошти «Реконструкція комплексу будівель та споруд в частині комплексу лабораторій, блок 3,4 з влаштуванням групи приміщень для встановлення обладнання лінійних прискорювачів на вул. Героїв Севастополя, 30 у Солом'янському районі м. Києва. Коригування»).

1.4. Роботи за цим Договором, здійснюються особи, що мають виданий відповідно до законодавства архітектурно-будівельною атестаційною комісією кваліфікаційний сертифікат.

1.5. Обсяги Робіт по закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків відповідно до програми фінансування, що оформлюється додатковою угодою з відповідними додатками.

1.6. Перелік, обсяги та вартість будівельних Робіт на Об'єкті визначені в Договорі № ВТ-153 від 22 вересня 2023 року на закупівлю робіт за державні кошти «Реконструкція комплексу будівель та споруд в частині комплексу лабораторій, блок 3,4 з влаштуванням групи приміщень для встановлення обладнання лінійних прискорювачів на вул. Героїв Севастополя, 30 у Солом'янському районі м. Києва. Коригування».

1.7. За результатами виконаних будівельних робіт має бути оформлена виконавча документація відповідно до ДБН А.3.1-5:2016 «Організація будівельного виробництва». Перелік необхідної виконавчої документації, визначений відповідно до вимог нормативних документів щодо виконання відповідного виду робіт на конкретному об'єкті будівництва (реконструкції), має бути наведений у ПВР (Проект виконання робіт –вид проектно-технологічної документації, яка розробляється на основі робочої документації та проекту

організації будівництва і визначає та деталізує технологію, організацію та умови виконання будівельних робіт з будівництва об'єкта, його окремої складової частини, окремого виду чи етапу цих робіт).

1.8. До виконавчої документації належать:

- загальний журнал робіт;
 - спеціальні журнали з окремих видів робіт, перелік яких встановлюється в проекті організації будівництва (реконструкції) в залежності від видів робіт;
 - журнал авторського нагляду відповідно до ДСТУ-Н Б А.2.2-14;
 - акти на закриття прихованих робіт;
 - акти проміжного прийняття відповідальних конструкцій;
 - виконавчі схеми – комплекти робочих креслень з написами про перевірку відповідності (в тому числі геодезичну) виконаних в натурі робіт цим кресленням або внесеним до них змін, погодженим із замовником та проектувальником;
 - документи щодо випробувань та лабораторного контролю матеріалів та конструкцій відповідно до ДСТУ Б В.2.7-114-2002;
 - акти випробування устаткування, інженерних систем, мереж та обладнання;
- та інша документація, передбачена нормативними документами на виконання конкретного виду будівельних робіт.

1.9. Здійснює нагляд за комплектністю ведення встановленої виконавчої, технічної документації, перевіряє правильність та своєчасність її складання.

2. ЯКІСТЬ РОБІТ

2.1. Виконання функцій служби замовника та здійснення технічного нагляду за цим Договором передбачає здійснення контролю за дотриманням проектних рішень та вимог державних стандартів, будівельних норм і правил, а також контроль за якістю, вартістю та обсягами Робіт, виконаних під час реконструкції Об'єкта і виконується у відповідності з Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 903.

2.2. Роботи здійснюються Виконавцем відповідно до вимог державних стандартів, будівельних норм, технічних умов та чинного законодавства України.

2.3. Виконавець забезпечує якісне ведення Робіт з виконання функцій служби замовника та здійснення технічного нагляду, а саме:

2.3.1. проводить перевірку:

- наявності у підрядника, який здійснює будівництво об'єкта документів, що підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів, обладнання, устаткування на їх відповідність проектним рішенням, державним будівельним нормам та правилам, іншим нормативам та стандартам, граничним показникам вартості тощо, що використовуються (здійснюються) під час будівництва об'єкта;
- технічного паспорта, сертифіката, документів, що відображають результати лабораторних випробувань тощо;
- наявності у підрядника, який здійснює будівництво об'єкта документів (копій розрахункових накладних, специфікацій, калькуляцій, тощо), що підтверджують вартість придбаних матеріалів, виробів, обладнання, устаткування, конструкцій;
- відповідності виконаних будівельних, будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів;
- відповідності обсягів та якості виконаних будівельних, будівельно-монтажних робіт проектно-кошторисній документації;
- виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду;

2.3.2. веде облік обсягів прийнятих і оплачених будівельно-монтажних робіт, а також будівельно-монтажних робіт, виконаних з недоліками;

2.3.3. здійснює перевірку відповідності обсягів, і якості виконаних підрядником, який здійснює будівництво об'єкта, будівельних та будівельно-монтажних робіт, відображених в актах приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в, та перевірку відповідності кількості, якості і вартості змонтованого на об'єкті будівництва обладнання на відповідність його проектно-кошторисній документації, укладеним договором на виконання робіт по об'єкту «Реконструкція комплексу будівель та споруд в частині комплексу лабораторій, блок 3,4 з влаштуванням групи приміщень для встановлення обладнання лінійних прискорювачів на вул. Героїв Севастополя, 30 у Солом'янському районі м. Києва. Коригування» (з урахуванням змін та доповнень), вимогам ДБН та нормативам, які діють у галузі будівництва.

2.3.4. проводить разом з підрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, і конструктивних елементів;

- 2.3.5. повідомляє підряднику про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів;
- 2.3.6. оформляє акти робіт, виконаних з недоліками;
- 2.3.7. бере участь у проведенні перевірки:
- робочою комісією якості окремих конструкцій і вузлів, будівельно-монтажних робіт усіх видів, відповідності змонтованого спецобладнання, устаткування і механізмів технічним умовам;
 - органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю;
- 2.3.8. виконує інші функції, пов'язані з технічним наглядом на відповідному об'єкті.
- 2.3.9. бере участь в роботі робочої та приймальної комісії з приймання закінченого об'єкта, до введення об'єкту в експлуатацію.
- 2.3.10 самостійно проводить контрольні обміри на об'єкті.
- 2.3.11. здійснює контроль за веденням підрядником, який здійснює будівництво об'єкта, загального (спеціального) журналу виконання робіт на будівництві за встановленою законодавством формою.
- 2.3.12. Здійснює нагляд за комплектністю ведення встановленої виконавчої, технічної документації, перевіряє правильність та своєчасність її складання. Забезпечує облік, зберігання та передачу Замовнику документації (письмова форма/електронний документ), яку Виконавець надає (передає) Замовнику після закінчення строку дії Договору або його припинення.

3. ДОГОВІРНА ЦІНА

3.1. Ціна Робіт за даним Договором є динамічною і визначається згідно п. 4.32 Настанови з визначення вартості будівництва, затвердженої Наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281 і становить – **909 936,00 грн.** (дев'ятсот дев'ять тисяч дев'ятсот тридцять шість гривень 00 копійок) в тому числі ПДВ 20 % - **151 656,00 грн.**, 2,1196% від підсумку глав 1-9 зведеного кошторисного розрахунку по об'єкту «Реконструкція комплексу будівель та споруд в частині комплексу лабораторій, блок 3,4 з влаштуванням групи приміщень для встановлення обладнання лінійних прискорювачів на вул. Героїв Севастополя, 30 у Солом'янському районі м. Києва. Коригування».

3.2. Вартість Робіт з виконання функцій служби замовника та здійснення технічного нагляду визначена Розрахунком договірної ціни з виконання функцій служби замовника та здійснення технічного нагляду по об'єкту «Реконструкція комплексу будівель та споруд в частині комплексу лабораторій, блок 3,4 з влаштуванням групи приміщень для встановлення обладнання лінійних прискорювачів на вул. Героїв Севастополя, 30 у Солом'янському районі м. Києва. Коригування» (Додаток 1), що є невід'ємною частиною цього Договору.

4. ФІНАНСУВАННЯ РОБІТ

4.1. Фінансування робіт здійснюється за рахунок державних коштів і в таких сумах:

- на 2023 рік – **200 000,00 грн.**
- на 2024 рік – **709 936,00 грн.**

4.2. Замовник щорічно зобов'язаний узгоджувати з Підрядником уточнений план фінансування за місяцями на поточний рік протягом 30 робочих днів з початку року.

4.3 Замовник має право уточнити план фінансування протягом поточного року у разі внесення змін у строки виконання робіт, прийняття рішення про прискорення чи уповільнення темпів виконання робіт, а також із урахуванням наявних у нього коштів, обсягів фактично виконаних робіт. Одночасно із уточненням плану фінансування Сторони внесуть зміни в інші умови Договору.

5. ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ ЗА ВИКОНАННІ РОБОТИ

5.1. Поточні розрахунки з оплати виконаних Робіт виконуються після обов'язкового попереднього погодження з Підрядником та візування Актів приймання виконаних підрядних робіт (типова форма № КБ-2в) та Довідки про вартість виконаних підрядних робіт (типова форма № КБ-3).

5.2. Оплата виконаних Робіт здійснюється на підставі наданих Виконавцем розрахунків про обсяги виконаних Робіт та підписаних Сторонами Акту виконаних Робіт з виконання функцій служби замовника та здійснення технічного нагляду, після підписання Замовником з Підрядником актів виконаних підрядних робіт за формою КБ-2в та довідки про вартість виконаних підрядних робіт за формою КБ-3 на виконані роботи, щодо яких Виконавець здійснював Роботи з виконання функцій служби замовника та здійснення технічного нагляду.

5.3. **Умови оплати:** Розрахунки за цим Договором здійснюються Замовником виключно в національній валюті України у безготівковій формі на банківський рахунок Виконавця протягом 20 (двадцяти) робочих днів на підставі підписаного Сторонами Акту виконаних Робіт з виконання функцій служби замовника та здійснення технічного нагляду, за умови наявності на рахунку Замовника бюджетних коштів цільового призначення для фінансування зазначених Робіт, передбачених Договором.

5.4. Моментом здійснення оплати вважається дата перерахування Замовником грошових коштів на банківський рахунок Виконавця.

5.5. Замовник проводить розрахунки за цим Договором на підставі ч.1 ст. 49 Бюджетного кодексу України та по мірі надходження фінансування.

5.6. У разі затримки бюджетного фінансування штрафні санкції до Замовника не застосовуються.

5.7. Бюджетні зобов'язання Замовника за Договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань. В разі затримки бюджетного цільового фінансування, розрахунок за виконані Роботи здійснюються протягом 10 (десяти) робочих днів з дати отримання відповідного бюджетного фінансування. У разі затримки бюджетного фінансування штрафні санкції до Замовника при затримці оплати не застосовуються.

5.8. Зазначені суми вартості виконаних Робіт з виконання функцій служби замовника та технічного нагляду будуть уточнюватись в залежності від суми фактично виконаних робіт Підрядником та підписаних актів виконаних Робіт.

5.9. У разі зміни фінансування об'єкта Сторони шляхом укладання додаткової угоди вносять зміни до календарного графіка виконання Робіт (Додаток 2).

5.10. Усі платіжні документи за цим Договором оформлюються із дотриманням усіх вимог законодавства України, що зазвичай ставляться до змісту і форми таких документів.

6. СТРОК ВИКОНАННЯ РОБІТ

6.1. Виконання робіт Виконавцем розпочинається з моменту укладення даного Договору та проводиться протягом строку здійснення підрядником монтажно-будівельних робіт, але в будь-якому разі до закінчення дії договору підряду на виконання робіт по Об'єкту.

6.2. Якщо в процесі виконання робіт виявиться неможливість їх продовження, Виконавець зобов'язується протягом 3-х календарних днів в письмовій формі повідомити про це Замовника.

6.3. Початок та закінчення робіт з виконання функцій служби замовника та здійснення технічного нагляду визначається Календарним графіком виконання робіт по об'єкту «Реконструкція комплексу будівель та споруд в частині комплексу лабораторій, блок 3,4 з влаштуванням групи приміщень для встановлення обладнання лінійних прискорювачів на вул. Героїв Севастополя, 30 у Солом'янському районі м. Києва. Коригування» (Додаток 2), який є невід'ємною частиною Договору.

6.4. Строк виконання Робіт, передбачений Календарним графіком з виконання функцій служби замовника та здійснення технічного нагляду, має відповідати Календарному графіку виконання робіт (Договор № ВТ-153 від 22 вересня 2023 року на закупівлю робіт за державні кошти «Реконструкція комплексу будівель та споруд в частині комплексу лабораторій, блок 3,4 з влаштуванням групи приміщень для встановлення обладнання лінійних прискорювачів на вул. Героїв Севастополя, 30 у Солом'янському районі м. Києва. Коригування».

7. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ І ПЕРЕДАЧІ РОБІТ

7.1. Приймання і передача виконаних Робіт за цим Договором оформлюються відповідним Актом виконаних Робіт з виконання функцій служби замовника та здійснення технічного нагляду (надалі – Акт).

7.2. Виконавець складає та направляє Замовнику належним чином підписаний та завірений печаткою Акт у двох примірниках протягом трьох робочих днів після фактичного виконання робіт. Акти вважаються дійсними і такими, що можуть прийматися Замовником до оплати, за наявності завірених печатками підписів сертифікованого інженера технічного нагляду та посадової особи Виконавця.

7.3. Замовник в триденний термін з моменту отримання від Виконавця Акту зобов'язаний розглянути його і, в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати, завіривши печаткою та повернути один примірник Виконавцю. У разі невиконання Робіт Виконавцем або надання їх неналежним чином Замовник у строк, визначений цим пунктом, має скласти і надіслати на адресу Виконавця письмову мотивовану відмову у прийнятті Робіт.

7.4. Акт, підписаний у вищевказаний спосіб, є підставою для розрахунків між Сторонами за фактично виконані за Договором Роботи.

8. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

8.1. Виконавець зобов'язується:

8.1.1. Надати Замовнику наказ про призначення відповідальної особи, та копії кваліфікаційних сертифікатів. У разі позбавлення відповідального виконавця кваліфікаційного сертифікату провести заміну такого виконавця на іншого протягом 3 (трьох) робочих днів з дати втрати чинності сертифікату.

8.1.2. Здійснювати контроль за дотриманням проектних рішень та вимог державних стандартів, будівельних норм і правил під час виконання Робіт.

8.1.3. Здійснювати контроль за якістю виконаних Робіт та їх обсягами під час виконання Робіт на Об'єкті.

8.1.4. Надавати Замовнику протягом двох робочих днів на його вимогу всі відомості про результати виконання цього Договору.

8.1.5. Здійснювати до прийняття Замовником щомісячне обрахування та підтвердження виконаних підрядних Робіт відповідно до договору № ВТ-153 від 22.09.2023, укладеному Замовником з ТОВ "АСТОН

ЛЮКС", завіряти їх власним підписом на Актах приймання виконаних будівельних Робіт за формою КБ-2в, КБ-3.

8.1.6. Надсилати всі результати виконаних Робіт на електронну адресу Замовника, через 2 робочих дні після відвідування Об'єкту.

8.1.7. Проводити перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час реконструкції Об'єкту: технічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних випробувань, відповідності приладів і технологій проектній документації, державним стандартам, будівельним нормам і правилам, технічним умовам та іншим нормативним актам, а також граничних показників вартості робіт, тощо.

8.1.8. Проводити разом з підрядником огляд та оцінку результатів виконаних Робіт, у тому числі прихованих і конструктивних елементів.

8.1.9. Оформляти акти Робіт, виконаних з недоліками та акти прихованих Робіт.

8.1.10. Перевіряти та контролювати виконання підрядною організацією графіку робіт і оперативно сповіщати про дотримання термінів.

8.1.11. Щомісяця надавати Замовнику короткий звіт, в якому відображається: виконання обсягів Робіт за відомостями по Об'єкту; дотримання Підрядником графіку робіт; оцінку організації та якості роботи Підрядника; власне бачення з організації робіт.

8.1.12. Брати участь в контрольних обмірах, що проводяться в перевірках органами державного нагляду та контролю.

8.1.13. Брати участь у прийманні закінчених об'ємів Робіт на Об'єкті.

8.1.14. Брати участь та вчиняти дії, необхідні для введення Об'єкту в експлуатацію.

8.1.15. Підтверджувати власним підписом на всіх Актах приймання виконаних підрядних Робіт з «Реконструкція комплексу будівель та споруд в частині комплексу лабораторій, блок 3,4 з влаштуванням групи приміщень для встановлення обладнання лінійних прискорювачів на вул. Героїв Севастополя, 30 у Солом'янському районі м. Києва. Коригування» за формою КБ-2в, КБ-3 обсяги та якість виконаних Підрядником Робіт. Також підтверджувати власним підписом всі акти виконаних робіт до прийняття їх Замовником відповідно до договору № ВТ-153 від 22.09.2023, укладеному Замовником з ТОВ "АСТОН ЛЮКС".

8.1.16. Бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником.

8.1.17. Виконувати будь-які інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором.

8.1.18. Виконавець може також виконувати інші зобов'язання, за домовленістю з Замовником.

8.1.19. Вимагати від залученого Замовником до виконання робіт з «Реконструкція комплексу будівель та споруд в частині комплексу лабораторій, блок 3,4 з влаштуванням групи приміщень для встановлення обладнання лінійних прискорювачів на вул. Героїв Севастополя, 30 у Солом'янському районі м. Києва. Коригування» Підрядника виконання робіт відповідно до кошторисної документації, державних стандартів, будівельних норм і правил та інших нормативних документів.

8.1.20. Зупиняти Роботи у випадках застосування матеріалів, деталей, конструкцій та виробів неналежної якості, чи таких, які не відповідають вимогам нормативних документів та кошторисній документації;

8.1.21. Ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості.

8.1.22. Зупиняти виконання Робіт до оформлення актів огляду прихованих Робіт.

8.1.23. У разі виявлення відхилень від проектних рішень, допущених під час виконання Робіт з «Реконструкція комплексу будівель та споруд в частині комплексу лабораторій, блок 3,4 з влаштуванням групи приміщень для встановлення обладнання лінійних прискорювачів на вул. Героїв Севастополя, 30 у Солом'янському районі м. Києва. Коригування», та відмови Підрядника їх усунути, Виконавець письмово повідомляє про це Замовника.

8.1.24. Брати участь в роботі робочої та приймальної комісії з приймання закінчених монтажно-будівельних робіт, та передачі витрат по зазначеному Об'єкту балансоутримувачу.

8.1.25. Вести облік обсягів прийнятих і оплачених будівельно-монтажних робіт.

8.1.26. Брати участь у проведенні органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю, представляти для цього необхідні документи, перевірки якості окремих конструкцій і вузлів, будівельно-монтажних робіт усіх видів, відповідності змонтованого спец обладнання, устаткування і механізмів технічним умовам, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт.

8.1.27. Повідомляти у 2-денний термін Замовнику на його вимогу всі відомості про результати виконання Договору.

8.1.28. Здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт встановленого зразка.

8.1.29. На початковій стадії проведення робіт з реконструкції Об'єкта, разом із Замовником, готувати та формувати комплект документації на право виконання робіт:

- перевіряє проектно-кошторисну документацію;
 - перевіряє на відповідність проектно-кошторисній документації договірних цін підрядників;
 - 8.1.30. На стадії завершення робіт – перевіряти та погоджувати акти виконаних робіт за формою КБ-2в в частині цін на матеріальні ресурси.
 - 8.1.31. На стадії введення Об'єкта в експлуатацію здійснювати контроль за своєчасним виконанням пусконаладжувальних робіт; визначення балансової вартості Об'єкту; приймати участь в роботі робочої та приймальної комісії з приймання закінченого будівництвом (реконструкцією) Об'єкту.
 - 8.1.32. Підготувати комплект документів для отримання сертифікату про введення об'єкту в експлуатацію.
 - 8.1.33. Передавати Замовнику перевірені акти виконаних підрядною організацією будівельно-монтажних робіт (КБ-2в; КБ-3) з відповідною відміткою «Технічного нагляду» та служби замовника.
 - 8.1.34. Здійснювати контроль за виконання функцій авторського нагляду.
 - 8.1.35. Здійснювати перевірку та прийом від Підрядника виконавчої-технічної документації.
 - 8.1.36. Після виконання робіт забезпечити прийом об'єкта в експлуатацію.
 - 8.1.37. Представляти інтереси Замовника в підприємствах, установах, організаціях з усіх питань, пов'язаних з організацією та виконанням робіт.
 - 8.1.38. Виконувати інші функції, необхідні для забезпечення виконання робіт.
 - 8.1.39. Перевірка та візування актів виконаних підрядних робіт (форма КБ-2в, КБ-3) між Замовником, Підрядником та Проектантом відбувається до прийняття їх Замовником відповідно до договору № ВТ-153 від 22.09.2023, укладеному Замовником з ТОВ "АСТОН ЛЮКС".
 - 8.1.40. Отримання проєктної документації від Проектанта, її погодження (шляхом встановлення штампу «до виконання»), та передача Підряднику шляхом підписання накладної.
 - 8.1.41. Організація коректного документообігу між Замовником, Підрядником, Проектантом.
 - 8.1.42. Сприяння внесенню змін до проєктної документації у разі необхідності.
 - 8.1.43. Здійснювати фото та відеофіксацію окремих відповідальних конструкцій та закінчених будівельних робіт, у тому числі прихованих.
 - 8.1.44. Забезпечувати облік, зберігання та передачу Замовнику документації (письмова форма/електронний документ), яку Виконавець надає (передає) Замовнику після закінчення строку дії Договору або його припинення.
 - 8.1.45. Спільно з авторським наглядом надавати пропозиції щодо внесення змін в проектно-кошторисну документацію, якщо вони виникли в процесі виконання будівельних робіт, та проходити експертизу (у разі необхідності).
 - 8.1.46. Спільно з Підрядником складати і перевіряти дефектні акти та локальні кошториси (у тому числі на додаткові будівельні роботи у разі їх виникнення) та погоджувати з авторським наглядом.
 - 8.1.47. Здійснювати нагляд за розробкою проєктно-кошторисної документації, схем та креслень, виконавчої документації по реконструкції Об'єкта, щодо їх відповідності нормативним документам стосовно порядку виконання та приймання.
- 8.2. Виконавець має право:**
- 8.2.1. Отримати плату за виконання Робіт розмірах і в терміни, передбачені цим Договором.
- 8.3. Замовник зобов'язується:**
- 8.3.1. Надати Виконавцю складену проектно-кошторисну документацію та іншу документацію на підставі розробленого завдання на проєктування щодо проведення робіт з реконструкції Об'єкта;
 - 8.3.2. Замовник забезпечує безперешкодний доступ Виконавцю до Об'єкту;
 - 8.3.3. Оплачувати виконані роботи в порядку, визначеному цим Договором.
- 8.4. Замовник має право:**
- 8.4.1. Контролювати виконання робіт за цим Договором, не втручаючись при цьому в господарську діяльність Виконавця.
 - 8.4.2. Ініціювати внесення змін до Договору, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Виконавцем умов Договору.
- 9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**
- 9.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.
 - 9.2. За несвоєчасну перевірку виконаних на Об'єкті Робіт, Виконавець сплачує Замовнику штраф в розмірі 2% від вартості несвоєчасно перевірених обсягів виконаних підрядною організацією на Об'єкті Робіт згідно Актів КБ-2в та КБ-3 підрядної організації.
 - 9.3. За неякісну перевірку виконаних на Об'єкті Робіт, Виконавець сплачує Замовнику штраф в розмірі 20% вартості неякісно перевірених на Об'єкті Робіт. Сплата штрафу не звільняє Виконавця від обов'язку перевірки виконаних на Об'єкті Робіт відповідно до наданих підрядною організацією Актів КБ-2в та КБ-3 та

їх візування (підписання) або оформлення обґрунтованої відмови від такого підтвердження з викладенням відповідних зауважень.

9.4. В разі притягнення Замовника до відповідальності контролюючими, наглядовими та іншими органами влади унаслідок неякісного виконання Виконавцем договірних зобов'язань по здійсненню Робіт з виконання функцій служби замовника та здійснення технічного нагляду, Виконавець компенсує Замовнику всі понесені ним у зв'язку з цим збитки.

9.5. Виконавець (солідарний боржник) солідарно відповідає разом з підрядником, на якого покладено обов'язок виконання Робіт на Об'єкті, зазначеному у п.1.1. цього Договору, за всі наслідки неналежного виконання таким підрядником зазначених Робіт.

9.6. Виконавець несе повну відповідальність за дотримання вимог настанови з визначення вартості будівництва, затвердженої Наказом Міністерства від 01.11.2021 № 281.

9.7. Виконавець несе відповідальність за обсяги, кількість та якість виконаних підрядником робіт на відповідність діючим Державним будівельним нормам, стандартам та вимогам чинного законодавства України.

9.8. Виконавець несе матеріальну відповідальність за зберігання доручених йому матеріальних цінностей, документів (виконавча документація), у розмірах і порядку, встановлених чинним законодавством України.

9.9. Виконавець під час здійснення виконання функцій служби замовника та здійснення технічного нагляду несе повну матеріальну відповідальність і забезпечує відшкодування до відповідного бюджету суми завищень в повному обсязі, в частині здійснення виконання функцій служби замовника та здійснення технічного нагляду.

9.10. Виконавець відшкодовує Замовнику всю шкоду, завдану Замовнику внаслідок неналежного Виконавцем своїх зобов'язань по цьому Договору.

9.11. У разі затримки бюджетного фінансування Замовник звільняється від сплати Виконавцю штрафних санкцій, відшкодування збитків та відповідальності за порушення грошових зобов'язань.

9.12. Сплата пені та/або штрафу не звільняє Виконавця від належного виконання ним своїх зобов'язань за даним Договором.

9.13. У випадку безпідставної відмови будь-якої із Сторін від підписання Акту виконаних Робіт з виконання функцій служби замовника та здійснення технічного нагляду, визначеного цим Договором, відмовляється або ухиляється від підписання Акту виконаних Робіт з виконання функцій служби замовника та технічного нагляду, сплачує іншій Стороні штраф в розмірі 0,2 % від суми, яка підлягає сплаті.

9.14. Замовник має право, в разі порушення Виконавцем взятих на себе зобов'язань, відповідно до ст. 235 і ст. 237 Господарського кодексу України застосувати оперативно-господарські санкції, які передбачені ст. 236 Господарського кодексу України, а саме:

- одностороння відмова від виконання свого зобов'язання Замовником із звільненням його від відповідальності за це в разі порушення Виконавцем зобов'язання за цим Договором;
- відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином;
- відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Виконавцем, який порушує зобов'язання за цим Договором.

9.15. Замовник письмово повідомляє Виконавця про застосування оперативно-господарської санкції (однієї, декількох одночасно чи одночасно усіх, передбачених цим Договором). Письмове повідомлення про застосування оперативно-господарської санкції направляється Виконавцю цінним листом з описом вкладення та повідомленням про вручення на адресу фактичного місцезнаходження Виконавця, зазначену в цьому Договорі.

9.16. Виконавець несе відповідальність за обсяги, кількість та якість виконаних підрядником монтажних будівельних робіт на відповідність діючим Державним будівельним нормам, стандартам та вимогам чинного законодавства України.

9.17. Виконавець несе повну матеріальну відповідальність та інші види відповідальності за зберігання доручених йому матеріальних цінностей, документів, а також за інші збитки завдані Замовнику з його вини, у розмірах і порядку, встановлених чинним законодавством України.

9.18. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення його умов під час його дії. Сплата Стороною та (або) відшкодування збитків, завданих порушенням Договору, не звільняє її від обов'язку виконати цей Договір в натурі, якщо інше не передбачено чинним законодавством України.

9.19. За інші порушення умов цього Договору Сторони несуть відповідальність у відповідності до вимог чинного законодавства України.

9.20. Всі спори, пов'язані з укладенням даного Договору та його виконанням вирішуються Сторонами шляхом переговорів, а у разі не досягнення згоди розглядаються Господарським судом, згідно з чинним законодавством України.

10. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

10.1. Сторони гарантують дотримання конфіденційності та нерозголошення комерційної таємниці та конфіденційної інформації відносно матеріалів, інформації та документації, одержаної за цим Договором або у зв'язку з ним.

10.2. З документацією, що має конфіденційний характер (становить комерційну таємницю), можуть бути ознайомлені лише уповноважені особи Сторін, які безпосередньо пов'язані з виконанням цього Договору.

10.3. Сторони зобов'язуються прийняти і здійснити всі необхідні заходи щодо запобігання оприлюдненню, розголошенню, ознайомленню третіх осіб з інформацією, отриманою в зв'язку з виконанням цього Договору без згоди іншої Сторони, крім випадків, передбачених законодавством України.

11. ОБСТАВИНИ НЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

11.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна тощо).

11.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше 10 (десяти) календарних днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

11.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

11.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 14 (чотирнадцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

12. ПРИЗУПИНЕННЯ РОБІТ, ВІДМОВА І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

12.1. Сторони зобов'язані вживати заходи з виконання окремих зобов'язань Договору в цілому, подолання сумісними зусиллями конфліктних ситуацій шляхом переговорів, незалежно від того, з чієї провини вони виникли. Призупинення Робіт та розірвання Договору є крайньою мірою вирішення конфліктів між Сторонами.

12.2. Замовник може призупинити виконання Робіт чи розірвати даний Договір за таких обставин:

- відсутність коштів для фінансування Робіт, без сплати штрафних санкцій та компенсацій за таке розірвання.

- у разі порушення Виконавцем умов цього Договору, державних будівельних норм і правил України, вимог проектної документації, нормативно-правових актів у сфері містобудування, при цьому Замовник має право вимагати від Виконавця відшкодування завданих збитків;

- інших випадках, передбачених чинним законодавством

12.3. Сторона, що прийняла рішення про призупинення Робіт чи розірвання Договору, повідомляє про це письмово іншу Сторону не менш ніж за 10 календарних днів до запровадження в дію такого рішення.

13. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

13.1. Усі спори пов'язані з цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

13.2. У випадку, якщо спори і розбіжності не можливо вирішити шляхом переговорів, вони вирішуються у суді згідно чинного законодавства України.

13.3. Наявність яких-небудь суперечок, розбіжностей або претензій, рівно як і факт майбутнього судового розгляду за даним Договором не звільняє жодну із Сторін від виконання зобов'язань за цим Договором.

14. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

14.1. Цей Договір набуває чинності з дня його підписання Сторонами та діє по 31 грудня 2024 р. (включно), а в частині виконання Робіт – до повного виконання зобов'язань.

14.2. Дія Договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

14.3. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.

14.4. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

14.5. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

14.6. Дія Договору може бути припинена:

- за згодою Сторін;

- повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором;

- з інших підстав передбачених чинним законодавством України.

15. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 15.1. Зміни до Договору, розірвання Договору оформлюються в письмовій формі як додаткові угоди та підписуються повноважними представниками Сторін.
- 15.2. Жодна із Сторін не може передавати свої права за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.
- 15.3. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.
- 15.4. При зміні банківських реквізитів, юридичної адреси, назви, Сторони зобов'язані не пізніше 5 (п'яти) робочих днів повідомити про такі зміни один одного.
- 15.5. Підписуючи цей Договір Сторони надають згоду на обробку, використання та оприлюднення персональних даних відповідно до чинного законодавства України та згідно Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.10 р. № 2297-VI.
- 15.6. Будь-які усні домовленості щодо цього Договору виключаються.
- 15.7. Визнання недійсним окремого положення Договору не тягне за собою визнання недійсним Договору в цілому.
- 15.8. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному примірнику для кожної із Сторін.
- 15.9. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:
- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника. Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу виконання робіт. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;
 - 2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості;
 - 3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо виконання робіт у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;
 - 4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості робіт). Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості робіт);
 - 5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:
підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документом / чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування, та/або зміна системи оподаткування; сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав, визначених даним пунктом, обов'язково до письмового звернення надає документ / чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, який встановлює / змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування; та/або змінює систему оподаткування;
нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня набрання чинності відповідним документом / нормативно-правовим актом Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування, та/або зміни системи оподаткування;
- зміна ціни відбувається пропорційно змінній (зміненим) частині (частинам) складової такої ціни, як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі;

б) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін;

7) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20% будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.

15.10. Цей Договір, після його укладення, додається до Договору № ВТ-153 від 22 вересня 2023 року на закупівлю робіт за державні кошти «Реконструкція комплексу будівель та споруд в частині комплексу лабораторій, блок 3,4 з влаштуванням групи приміщень для встановлення обладнання лінійних прискорювачів на вул. Героїв Севастополя, 30 у Солом'янському районі м. Києва. Коригування», з дотриманням у повному обсязі порядку та процедури приймання-передачі актів виконаних підрядних робіт та їх подальшої оплати.

16. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

16.1 Сторони зобов'язуються дотримуватись застосовне антикорупційне законодавство. Кожна Сторона гарантує, що його керівник та інші службові (посадові) особи, які здійснюють повноваження щодо управління його діяльністю (заступники керівника, головний бухгалтер та його заступники, тощо) (далі-керівні особи), не притягалися до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення та/або не були засуджені за злочин, вчинений з корисливих мотивів, а також зобов'язуються у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це одна одну у письмовій формі.

16.2. Сторони гарантують та зобов'язуються не здійснювати (як безпосередньо, так і через третіх осіб) будь-які матеріальні/нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам сторін та особам, які пов'язані будь-якими відносинами з сторонами, що є відповідальними за умови виконання договірних зобов'язань, передбачених цим договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використання наданих їм повноважень в інтересах будь-якої сторони, та/або в інтересах осіб і всупереч інтересам Сторін.

16.3. У разі надходження до будь-якої Сторони, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності і використання наданих їм повноважень, на користь контрагента, останній зобов'язаний негайно повідомити іншу Сторону про такі факти. При виявленні однією із Сторін випадків порушення вказаних вище положень цього розділу Договору її афілійованими особами або працівниками, вона зобов'язується в письмовій формі повідомити про ці порушення іншу Сторону. Також у разі виникнення у однієї із Сторін розумно обґрунтованих підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких зазначених вище положень розділу цього Договору іншою Стороною, її афілійованими особами або працівниками, така Сторона має право направити іншій Стороні запит з вимогою надати коментарі та інформацію (документи), які спростовують або підтверджують факт порушення. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана посилатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, а також діях, що порушують вимоги застосовного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

16.4. Сторони визнають, що їхні можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки, аж до розірвання цього Договору в односторонньому порядку, попередньо письмово повідомивши про це, і вимагати відшкодування заподіяних їй іншою Стороною збитків, шкоди, штрафів 30% від суми Договору.

16.5. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з

контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції.

16.6. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони, що звернулась, в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, що звернулась, які повідомили про факт порушень.

17. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

17.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток 1 – Розрахунок договірної ціни з виконання функцій служби замовника та здійснення технічного нагляду по об'єкту «Реконструкція комплексу будівель та споруд в частині комплексу лабораторій, блок 3,4 з влаштуванням групи приміщень для встановлення обладнання лінійних прискорювачів на вул. Героїв Севастополя, 30 у Солом'янському районі м. Києва. Коригування»;

- Додаток 2 – Календарний графік виконання робіт по об'єкту «Реконструкція комплексу будівель та споруд в частині комплексу лабораторій, блок 3,4 з влаштуванням групи приміщень для встановлення обладнання лінійних прискорювачів на вул. Героїв Севастополя, 30 у Солом'янському районі м. Києва. Коригування» (складений на підставі Календарного графіка виконання будівельних робіт);

18. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

Державна установа "Національний інститут
хірургії та трансплантології ім. О.О.

Шалімова" Національної академії медичних
наук України

Адреса: 03126 м. Київ, вул. Героїв Севастополя, 30

ІВАН UA 158201720343140006000009589

в ГУДКСУ у м. Києві

ПІН 020119526589

Свідоцтво ПДВ № 200045025

ЄДРПОУ: 02011953

тел. (044) 454-20-23

e-mail: mytsko@ukr.net

Голова правління організації



Руслан САЛЮТІН

Підрядник

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Інжинірингова компанія «АКАДЕМ БУД»

Адреса: 02095, м. Київ, вул. Княжий Затон, 9А,
оф. 369

ІВАН UA713052990000026009045019812

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК, МФО 305299

ПІН 419788426512

Витяг ПДВ №2326514500113

ЄДРПОУ: 41978844

тел. (050)369-96-99

e-mail: info@akadem.bud@ukr.net



Олександр МІЛЬТО

Розрахунок договірної ціни з виконання функцій служби замовника та здійснення технічного нагляду по об'єкту «Реконструкція комплексу будівель та споруд в частині комплексу лабораторій, блок 3,4 з влаштуванням групи приміщень для встановлення обладнання лінійних прискорювачів на вул. Героїв Севастополя, 30 у Солом'янському районі м. Києва. Коригування»

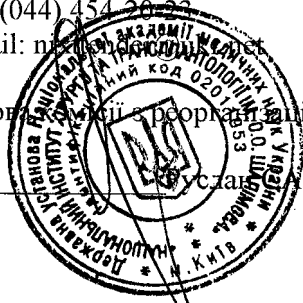
№ з/п	Вартість робіт та витрат	Вартість, грн.
1	2	3
1	Вартість робіт за розрахунком глав 1-9 зведеного кошториса	35 774 703,00
2	Вартість послуг функцій служби замовника та здійснення технічного нагляду	758 280,00
3	Відсоток виконання робіт	2,1196%
4	Загальна вартість без ПДВ, грн.:	758 280,00
5	ПДВ, грн.:	151 656,00
6	Загальна вартість з ПДВ, грн.:	909 936,00

Замовник

Державна установа "Національний інститут хірургії та трансплантології ім. О.О. Шалімова" Національної академії медичних наук України

Адреса: 03126 м. Київ, вул. Героїв Севастополя, 30
IBAN UA 158201720343140006000009589
в ГУДКСУ у м. Києві
ПН 020119526589
Свідоцтво ПДВ № 200045025
ЄДРПОУ: 02011953
тел. (044) 454 20 22
e-mail: na@ukr.net

Голова комісії з реорганізації



Олександр ШЛЮТІН

Підрядник

Товариство з обмеженою відповідальністю «Інжинірингова компанія «АКАДЕМ БУД»
Адреса: 02095, м. Київ, вул. Княжий Затон, 9А, оф. 369

IBAN UA71305299000026009045019812
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК, МФО 305299
ПН 419788426512
Витяг ПДВ №2326514500113
ЄДРПОУ: 41978844
тел. (050)369-96-99
e-mail: akadem.bud@ukr.net



Олександр МІЛЬТО

Календарний графік виконання робіт по об'єкту «Реконструкція комплексу будівель та споруд в частині комплексу лабораторій, блок 3,4 з влаштуванням групи приміщень для встановлення обладнання лінійних прискорювачів на вул. Героїв Севастополя, 30 у Солом'янському районі м. Києва. Коригування» (складений на підставі Календарного графіка виконання будівельних робіт)

№ з/п	Назва послуг	Строк виконання робіт	
		дата початку	дата завершення
1.	Виконання функцій служби замовника та здійснення технічного нагляду	з моменту підписання договору	31.12.2024

Замовник

Державна установа "Національний інститут хірургії та трансплантології ім. О.О. Шалімова" Національної академії медичних наук України

Адреса: 03126 м. Київ, вул. Героїв Севастополя, 30
ІВАН UA 158201720343140006000009589
в ГУДКСУ у м. Києві
ПІН 020119526589
Свідоцтво ПДВ № 200045025
ЄДРПОУ: 02011953
тел. (044) 454-77-77
e-mail: nsh@ukr.net

Голова



Олександр ПЛЮТІН

Підрядник

Товариство з обмеженою відповідальністю «Інжинірингова компанія «АКАДЕМ БУД»
Адреса: 02095, м. Київ, вул. Княжий Затон, 9А, оф. 369

ІВАН UA71305299000026009045019812
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК, МФО 305299
ПІН 419788426512
Витяг ПДВ №2326514500113
ЄДРПОУ: 41978844
тел. (050) 369-96-99

bud@ukr.net



Олександр МІЛЬТО