

Договір № 09-04/21-ТН
здійснення технічного нагляду

м. Шепетівка

«09» квітня 2021 року

Обслуговуючий кооператив «Житлово-будівельний кооператив «ВИСОЦЬКИЙ», в особі голови Драчука Романа Вячеславовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, у подальшому «Замовник», та **фізична особа-підприємець Панчук Василь Васильович** (кваліфікаційний сертифікат АТ 007495), що діє на підставі запису у ЄДР № 2 672 000 0000 003212 від 12.09.2014, з другої сторони, у подальшому «Виконавець», разом іменовані «Сторони», уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. За завданням «Замовника» «Виконавець» приймає на себе здійснення (виконання) технічного нагляду і контролю за виконанням підготовчих і будівельних робіт на об'єкті: *«Нове будівництво торгівельно-офісного комплексу з житловими приміщеннями по вул. Висоцького в місті Нетішин, Хмельницької області»*, який розташований за адресою: Хмельницька область, місто Нетішин, вулиця Висоцького.

1.2. Джерелом фінансування об'єкта є кошти «Замовника».

1.3. «Замовник» зобов'язується оплатити «Виконавцю» вартість здійснення (виконання) технічного нагляду згідно з Актом виконаних робіт.

1.4. По взаємовідносинах згідно даного Договору «Замовник» та «Виконавець» керуються Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11.07.2007 № 903, та діючими правилами про здійснення технічного нагляду.

2. Особливі умови Договору

2.1. «Виконавець» з моменту укладання даного Договору приймає на себе обов'язок виконання технічного нагляду за будівництвом об'єкта.

2.2. Вартість здійснення (виконання) технічного нагляду за цим Договором складає **94000** грн. 00 коп. (дев'яносто чотири тисячі грн. 00-коп.) без ПДВ.

2.3. Замовник оплачує Виконавцю роботи по здійсненню технічного нагляду пропорційно освоєнню коштів на підставі підписаних Сторонами Актів виконаних робіт після пред'явлення «Виконавцем» підписаних Актів форми КБ-2в та КБ-3.

Права та обов'язки «Замовника»

3.1. «Замовник» зобов'язаний:

3.1.1. Своєчасно здійснювати розрахунки з «Виконавцем» за здійснення технічного нагляду на підставі прийнятих сторонами Актів форми КБ-2в та КБ-3.

3.1.2. Для здійснення технічного нагляду та контролю за виконанням робіт «Замовник» зобов'язаний на вимогу «Виконавця» надавати йому необхідні інформацію та документи.

3.1.3. Передати «Виконавцю» затверджену проекту документацію на виконання підготовчих робіт і проектно-кошторисну документацію на об'єкт.

3.2. «Замовник» має право:

3.2.1. Контролювати здійснення «Виконавцем» технічного нагляду за будівництвом об'єкта та вимагати виконання ним обов'язків до Договору.

4. Права та обов'язки «Виконавця»

4.1. «Виконавець» зобов'язаний:

4.1.1. Здійснювати технічний нагляд відповідно до Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11.07.2007 № 903.

4.1.2. Технічний нагляд і контроль за виконанням робіт забезпечується «Виконавцем» шляхом:

- проведення перевірок наявності у залученої до виконання робіт будівельної організації документів (дозволів, ліцензій, сертифікатів, паспортів тощо), необхідних для виконання робіт;
- перевірки ведення документації про виконання Договору генпідряду (договорів підряду) та виконання «Замовником» і «Підрядником» вказівок, приписів уповноважених державних органів і проектною організацією, що здійснює авторський нагляд стосовно якості виконаних робіт і матеріальних ресурсів.

4.1.3. Здійснювати нагляд за якістю підготовчих, будівельно-монтажних та спеціальних робіт у відповідності із затвердженою проектною документацією, будівельними нормами і технічними умовами на їх виготовлення.

4.1.4. Перевіряти наявність паспортів на вироби, які поставляються на будови, не дозволяти застосовувати на них матеріалів і виробів, що не відповідають державним стандартам і технічним умовам на їх виготовлення.

4.1.5. Вимагати від підрядників періодичної перевірки, методом контрольних випробувань, правильності паспортних даних про якість будівельних матеріалів і конструкцій.

4.1.6. Приймати участь в виборі зразків для випробувань.

4.1.7. Брати участь в огляді і оформленні актами скритих і спеціальних робіт і до підписів актів не допускати виконання наступних робіт.

4.1.8. Проводити обміри і приймати від генпідрядника (підрядника) обсяги виконаних робіт при умові їх якісного виконання, відповідності затвердженому проекту, технічним умовам.

4.1.9. Своєчасно представляти «Замовнику» дані по освоєнню капіталовкладень і виконанню будівельно-монтажних робіт, підтверджуючи їх відповідними документами (форми КБ-2в та КБ- 3).

4.1.10. Контролювати своєчасне і правильне ведення загального і спеціальних журналів робіт. Всі результати спостережень і зауважень технічного нагляду фіксувати в журналах робіт і вимагати їх виконання.

4.1.11. Контролювати своєчасне виконання всіх вказівок та зауважень авторського нагляду та інших контролюючих органів.

4.1.12. Контролювати виконання генпідрядником/підрядниками договірних зобов'язань.

4.2. «Виконавець» має право:

4.2.1. Отримати оплату за здійснену роботу.

4.2.2. Вимагати від «Замовника» своєчасного надання технічної документації та інших документів, необхідні для роботи на об'єктах.

4.2.3. Не приймати до оплати роботи які виконані з неякісних матеріалів та з порушенням затвердженої проектною документації, технічних умов та будівельних норм.

4.2.4. Вимагати негайного усунення виявлених дефектів.

4.2.5. Ставити перед «Замовником» питання про усунення від робіт виконавців, які систематично порушують ДБН та не реагують на зауваження технічного нагляду та інших контролюючих органів.

4.2.6. При виявленні деформацій будов, загрози обрушення конструкцій зупиняти роботи і вимагати від будівельних та проектних організацій вжиття невідкладних заходів по запобігання аварій з повідомлення про це «Замовника», будівельної організації та органів архбудконтролю і нагляду.

4.2.7. Сприяти впровадженню раціоналізаторських пропозицій, які зменшують вартість і строки будівництва, без зниження міцності конструкцій та якості об'ємно-планувальних і архітектурних рішень будов.

4.2.8. Брати участь в роботі і підготовці матеріалів робочих і державних комісій.

5. Проведення технічного нагляду

5.1. Технічний нагляд здійснюють особи, що мають виданий відповідно до законодавства архітектурно-будівельною атестаційною комісією кваліфікаційний сертифікат.

5.2. Здійснення технічного нагляду особами, що працюють у проектних і будівельних організаціях, які виконують роботи на підконтрольних об'єктах архітектури, не допускається.

6. Відповідальність сторін

6.1. За невиконання або неналежне виконання умов Договору сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

7. Прикінцеві положення

7.1. Даний Договір укладено українською мовою в двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної сторони.

7.2. Цей Договір вступає в силу з моменту його підписання Сторонами і скріплення їх підписів печатками (за наявності) Сторін та діє до повного виконання робіт по Договору, але не пізніше введення об'єкта в експлуатацію.

7.3. Зміни та поповнення до даного Договору, його розірвання, оформлення проводяться за взаємною згодою сторін-письмово.

7.4. Дострокове розірвання Договору допускається лише за письмового погодження його Сторонами, окрім випадку, передбаченого п. 7.5. цього Договору.

7.5. Це договір може бути розірвано достроково Замовником в односторонньому порядку.

Для припинення дії цього Договору в односторонньому порядку Замовник зобов'язується надіслати Виконавцю на адресу його місця проживання, вказану у розділі 8 цього Договору, письмове повідомлення про припинення дії цього Договору не менш ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до припинення. Цей Договір вважається припиненим на 15 (п'ятнадцятий) календарний день з дня відправлення письмового повідомлення Виконавцю, в порядку визначеному цим Договором.

7.6. Всі суперечності, розбіжності та спори, що виникатимуть між сторонами стосовно положень, договору та не врегульовані даним договором, вирішуються згідно діючого законодавства України, при недосягненні згоди вирішуються в судовому порядку України. Не обумовлені Договором умови, що виникли між Замовником та Виконавцем регулюються згідно з чинним законодавством.

8. Юридичні та банківські реквізити сторін

ЗАМОВНИК

Обслуговуючий кооператив «Житлово-будівельний кооператив «ВИСОЦЬКИЙ»

Адреса: 35800. Рівненська обл. м. Острог, вул Татарська 122-а. кв 11

ЄДРПОУ 43346190

р/р: UA543333910000026005054732249 в АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

Тел. 0673705070

E-mail: drachukrv@gmail.com

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець
Панчук Василь Васильович

30100, Хмельницька область,
м. Нетішин, просп. Незалежності, буд.
19, кв. 53,

р/р: UA143157840000026008500824883 в ТБВБ
№ 10022/0138 філії - Хмельницьке
облуправління АТ «Ощадбанк України» «
РНОКПП 2390112937

Тел.: 0985603764

Голова


Р.В. Драчук



ФОП


В.В. Панчук

