

ДОГОВІР № 26/12

м. Запоріжжя

«26» грудня 2023 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «СЛАВУТИЧ», що надалі іменується «Замовник», в особі Колодича Руслана Федоровича, що діє на підставі Статуту з однієї сторони, та Фізична особа-підприсмець Мазухін Юрій Євгенійович», надалі іменованій «Виконавець», який діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань з іншої сторони, надалі іменовані разом «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання виконати роботи з технічного нагляду за об'єктом «Нове будівництво силосного зерносховища за адресою: Дніпропетровська область, Нікопольський район, с. Долинське, вул. Центральна, 1-А» (надалі – Технічний нагляд), за кодом ДК 021:2015-71520000-9. Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт, в порядку, та на умовах, визначених цим Договором та вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 11.07.2007 р. № 903 (зі змінами та доповненнями).

2. Права та обов'язки Сторін

2.1. Права Виконавця:

- 2.1.1. Виконувати будь-які інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором;
- 2.1.2. Мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням будівельних робіт відповідно до законодавства на весь час дії даного Договору;
- 2.1.3. Брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;
- 2.1.4. Бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником;
- 2.1.5. Терміново повідомити Замовника про виникнення обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань, згідно з цим Договором, якщо такі виникли;
- 2.1.6. Залучати згідно умов цього Договору до надання робіт субвиконавця у разі наявності у субвиконавця усіх передбачених чинним законодавством України дозвільних документів.

2.2 Обов'язки Виконавця:

2.2.1. Проводити перевірку:

1. наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва об'єкта, - технічного паспорта, сертифіката, документів, що відображають результати лабораторних випробувань тощо;
2. відповідності виконаних будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проєктним рішенням.

вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів;

3. відповідності обсягів та якості виконаних будівельно-монтажних робіт проектно-кошторисній документації;

4. виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду;

2.2.2. Вести облік обсягів прийнятих і оплачених будівельно-монтажних робіт, а також будівельно-монтажних робіт, виконаних з недоліками.

2.2.3. Проводити разом з підрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, і конструктивних елементів.

2.2.4. Повідомляти підряднику про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів.

2.2.5. Оформляти акти робіт, виконаних з недоліками.

2.2.6. Брати участь у проведенні перевірки:

1. робочою комісією якості окремих конструкцій і вузлів, будівельно-монтажних робіт усіх видів, відповідності змонтованого спецобладнання, устаткування і механізмів технічним умовам;

2. органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю;

2.2.7. Виконувати інші функції, пов'язані з технічним наглядом на відповідному об'єкті.

2.3. Права та обов'язки Замовника:

2.3.1. Надавати інформацію про хід проведення будівельних робіт згідно предмета Договору;

2.3.2. Надавати на вимогу Виконавця необхідну затверджену проектно-кошторисну документацію та інші документи необхідні для виконання умов даного Договору;

2.3.3. При належному виконанні, приймати від Виконавця роботи, що надаються згідно з цим Договором.

2.3.4. Приймати від Виконавця акти здачі-приймання робіт. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання про виконані роботи Виконавцем, підписувати ці акти в 3-денній термін з моменту одержання.

2.3.5. Провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

3. Вартість Договору та порядок розрахунків

3.1. Загальна вартість робіт за цим Договором за згодою Сторін складає – **5 000,00 (п'ять тисяч гривень, 00 копійок) грн. без ПДВ.**

3.2. Замовник має право не приймати неналежним чином оформлені документи від Виконавця. У цьому випадку вся відповідальність за можливе порушення термінів виконання робіт, несвочасну їх оплату та інші негативні наслідки, пов'язані з подальшим порушенням Сторонами своїх зобов'язань і обов'язків за Договором лягає на Виконавця.

3.3. Виконавець зобов'язаний перерахувати грошові кошти, зайво стримані від Замовника, на банківський рахунок Замовника негайно, але не пізніше трьох банківських днів з моменту отримання відповідної вимоги Замовника.

3.4. У разі необхідності Сторони проводять звірку взаємних розрахунків з подальшим оформленням акту.

3.5. Замовник звільняється від відповідальності у разі:

- затримки оплат з боку банківської установи.

При настанні даних обставин нарахування штрафних санкцій, 3% річних та індексу інфляції на вартість виконаних робіт не здійснюється.

4. Здача-приймання робіт

4.1. Після закінчення робіт Виконавець складає та паправляє Замовнику, у т.ч. із використанням засобів факсимільного та/або електронного зв'язку, належним чином ним завершений акт здачі-приймання виконаних робіт.

4.2. Замовник зобов'язаний в 3-денний термін з моменту отримання від Виконавця акту здачі-приймання виконаних робіт, у т.ч. із використанням засобів факсимільного та/або електронного зв'язку, розглянути цей акт, і в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати акт здачі-приймання виконаних робіт, і один примірник повернути Виконавцю або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання акту здачі-приймання виконаних робіт.

5. Відповідальність сторін та вирішення спорів

5.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України. Суперечки, пов'язані з виконанням, зміною чи розірванням даного Договору і не врегульовані переговорами між сторонами, врегульовуються в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

5.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

5.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання, чи неналежне виконання, зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склалась форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 10 календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

5.4. Виконавець несе відповідальність, відповідно до чинного законодавства:

- за приймання в експлуатацію об'єктів, побудованих з порушенням вимог нормативних документів і проєктної документації;
- за неякісно виконані роботи з технічного нагляду за будівництвом, які тягнуть за собою відповідальність, передбачену чинним законодавством України, зокрема для Замовника

5.5. В разі порушення зобов'язання, за цим Договором, Виконавець сплачує Замовнику штраф в розмірі 1 % від загальної вартості цього Договору та відшкодовує понесені Замовником збитки, включаючи санкції, застосовані контролюючими органами до Замовника цього Договору внаслідок порушення Виконавцем обов'язків.

6. Строк дії Договору та інші умови

6.1. Цей Договір набирає чинності з дня його укладення, а в частині вишикнення зобов'язань з виконання робіт, їх оплати – до повного виконання узятих на себе зобов'язань.

6.2. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу.

6.3. Договір може бути розірваний за взаємною згодою сторін. Одностороннє розірвання Договору можливе лише в випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.

6.4. Кожна із сторін має право розірвати цей Договір в одностороннім порядку, попередньо письмово повідомити про це другу сторону за 14 календарних днів.

6.5. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.

6.6. У випадках, не передбачених цим Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

6.7. Строк виконання робіт: **29.03.2024.**

6.8. Сторони мають право ставити питання про продовження строків виконання робіт по цьому Договору, виключно з підстав та на умовах визначених цим Договором, та чинним законодавством, що регулюють правовідносини Сторін за цим договором, у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження.

7. Інші умови

7.1. Договір укладається в письмовій формі відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України.

7.2. Все листування, пересилання документів, повідомлень, заяв і претензій, пов'язаних з виконанням цього Договору або випливають з нього, повинно спрямовуватися Сторонами безпосередньо на адреси один одного, зазначені в цьому Договорі, відповідно до термінів і порядку, встановленими чинним законодавством та цим Договором.

7.4. За всіма видами зобов'язань та відповідальності Сторін встановлюється строк позовної давності згідно діючого законодавства.

7.5. Текст цього Договору, будь-які матеріали, інформація та повідомлення, які стосуються цього Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися Стороною третім особам без попередньої письмової згоди на те іншої Сторони, крім випадків, коли така передача передбачена чинним законодавством України.

7.6. Сторони підтверджують, що фактичний обсяг переданих між Сторонами цього Договору персональних даних відповідає меті обробки та іншим обмеженням, визначеним згодою на обробку персональних даних, які отримано від передавальної персональних даних Стороною Договору від фізичної особи, що є їх власником.

Сторона, яка передала персональні дані зобов'язана по мірі отримання інформації про зміну переданих іншій Стороні переданих даних інформувати про це іншу Сторону протягом 3-х днів з моменту отримання інформації про зміну персональних даних.

Сторона, яка отримала по цьому Договору персональні дані від іншої сторони зобов'язана забезпечити їх захист від незаконної обробки та незаконного доступу до них згідно з вимогами ст.24 Закону України «Про захист персональних даних» та іншими вимогами, передбаченими чинним законодавством України.

7.8. Відносини, не передбачені цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

7.9. Виконавець несе відповідальність за наявність ліцензій, необхідних для виконання робіт, визначених нормативними документами.

7.10. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8. Юридичні адреси, реквізити, місце знаходження та підписи Сторін

ЗАМОВНИК

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СЛАВУТИЧ»

Місцезнаходження: 69091, м. Запоріжжя,

вулиця Вознесенівська, будинок 4,

Код ЄДРПОУ 30847304,

ПІН 308473004320,

UA35 300614 0000026000500291050

в АТ «КРЕДІ АГРИКОЛЬ БАНК»,

МФО 300614

ВИКОНАВЕЦЬ

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ
МАЗУХІН ЮРІЙ ЄВГЕНІЙОВИЧ

69132, м. Запоріжжя

Бул. Будівельників, буд. 12, кв. 100

ПІН 2308014156

МФО 313399

п/п UA 583133990000026000055725021

в філія «Запорізьке РУ» ПАТ КБ

«ПРИВАТБАНК»

Директор



Р.Ф. Колодич



Ю. Є. Мазухін