

«8 грудня» 2023 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПРО ТЕК ВІКНА УКРАЇНА», яке є юридичною особою, що створена, зареєстрована та діє відповідно до законодавства України (ідентифікаційний код юридичної особи - 33562377; місцезнаходження: Україна, 79069, Львівська обл., місто Львів, вул. Шевченка, будинок 323), надалі за текстом – «Замовник» з однієї сторони, та

Фізична особа-підприсмець Сличкевич Віталій Іванович (номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № 201035000000214188 від 06.10.2022 р., Кваліфікаційний сертифікат провідного інженера технічного нагляду серії АТ №009616, виданий 29 грудня 2021 року атестаційною Архітектурно-будівельною комісією інженерів технічного нагляду), є платником єдиного податку 3 групи, надалі за текстом – «Виконавець», з другої сторони, разом іменовані «Сторони», уклали цей Договір про надання послуг з здійснення технічного нагляду (надалі за текстом - «Договір»), про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання щодо надання послуг із здійснення технічного нагляду за виконанням будівельних робіт, погодження обсягів в Актах виконаних робіт та візування Актів виконаних робіт, по об'єкту: «Реконструкція будівлі станції технічного обслуговування вантажних автомобілів, адміністративно-побутового корпусу та заводу по виробництву електрокомпонентів для автомобільної галузі (під літерою "Б-4") під станцію технічного обслуговування вантажних автомобілів, адміністративно-побутовий корпус, виробничо-складську будівлю, цех для виробництва тютюнових виробів та приміщення для їх зберігання і сортування на вул. Європейській, 1 у с. Підрясне Львівської міської територіальної громади» (надалі за текстом – Об'єкт), в порядку, та на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Технічний нагляд здійснюється з метою контролю та дотриманням проектних рішень у процесі будівельних та монтажних робіт, вимог державних стандартів, будівельних норм та правил, а також контролю за якістю та обсягами робіт, відповідно до Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 903 та інших нормативних документів у цій галузі.

2. Обов'язки та права Сторін

2.1. Права Виконавця:

2.1.1. Отримати оплату за здійснення технічного нагляду згідно з умовами цього договору;

2.1.2. Вимагати від підрядників, залучених Замовником, виконання робіт відповідно до затвердженої проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;

2.1.3. За погодженням з Керівником проекту зупинити роботи у випадках застосування матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, неналежної якості або які не відповідають нормативним документам, проектній документації з поміткою «До виробництва», а також кошторисній документації та повідомити Замовника про зупинення робіт.

2.1.4. Ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів паспортам (сертифікатам якості) за погодженням з Керівником проекту;

2.1.5. Зупинити роботи до оформлення актів на приховані роботи та у разі виявлення місць можливого виникнення недоліків робіт за погодженням з Керівником проекту;

2.2. Обов'язки Виконавця:

2.2.1 Виконавець зобов'язаний проводити перевірку відповідності виконаних будівельних робіт (у тому числі прихованих), конструкцій, виробів, матеріалів проектним рішенням, вимогам

Замовник



Виконавець



державних стандартів, будівельних норм і правил та інших нормативних документів у терміни зазначені графіком виконання робіт;

2.2.2 Виконавець зобов'язаний не допускати проведення та приймання виконаних будівельних робіт з порушенням вимог погодженого та затвердженого проекту та/або кошторисної документації, будівельних норм, правил, стандартів, використання недоброякісних будівельних матеріалів, конструкцій, виробів. Якщо такі обставини виникли скласти дефектний акт та підписати його в складі комісії з керівником проекту згідно всіх вимог ДБН.

2.2.1. Виконавець зобов'язаний оформляти акти щодо робіт, виконаних з недоліками, в той же день, коли виявлено такі роботи, і терміново повідомляти Замовника про роботи, які виконані з відхиленням від проектних рішень;

2.2.2. Виконавець зобов'язаний вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час виконання робіт;

2.2.3. Виконавець зобов'язаний терміново повідомити Замовника про виникнення обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань, згідно з цим Договором, якщо такі виникли;

2.2.4. Виконавець зобов'язаний фіксувати результати надання послуг з здійснення технічного нагляду у загальному журналі ведення робіт та засвідчувати їх підписом уповноваженої особи (осіб), скласти накопичувальні відомості по всім видам робіт та передати їх замовнику до остаточного розрахунку;

2.2.5. Виконавець зобов'язаний перевіряти акти на приховані роботи та засвідчувати їх підписом уповноваженої особи Виконавця, також розробити їх стандартний шаблон та надати підрядникам для використання;

2.2.6. Виконавець зобов'язаний здійснювати перевірку обсягів виконаних будівельних робіт, зазначених в Актах приймання виконаних будівельних робіт (форма КБ-2в), наданих підрядниками, відповідно до проектної документації з поміткою «До виробництва» та/або затвердженої кошторисної документації та засвідчувати їх підписом і печаткою уповноваженої особи;

2.2.7. Виконавець зобов'язаний якісно та своєчасно виконувати обов'язки, відвідувати об'єкт, на якому будуть виконуватися будівельно-монтажні роботи, без затримки термінів їх виконання.

2.3. Права Замовника:

2.3.1. Контролювати хід виконання Виконавцем технічного нагляду за цим Договором;

2.3.2. Отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання робіт на об'єкті.

2.4. Обов'язки Замовника:

2.5. До початку виконання певних видів робіт надати Виконавцю у користування затверджену Замовником проектно-кошторисну документацію, Дозвільну документацію на проведення будівельних робіт, ПОБ (проект організації будівництва) та технологічну карту на виконання даних робіт.

2.6. При наданні Актів виконаних робіт за формою КБ-2 та довідку за формою КБ-3, зобов'язані надати Виконавцю виконавчу зйомку згідно поданих об'ємів у паперовому та електронному форматі (DWG) також підтвердження фото або відео. Акти на приховані роботи, сертифікати та паспорти на матеріали що підтверджують якість будівельних матеріалів

2.7. Надати робоче місце на об'єкті для зберігання та ведення проектно-кошторисної документації.

2.7.1. Не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю обсягу та якості виконаних робіт відповідно до затвердженої проектної документації;

2.7.2. Здійснювати розрахунки з Виконавцем відповідно до умов даного Договору;

2.7.3. Оформити та підписати акт про готовність об'єкта та його інженерних систем до експлуатації;

2.7.4. В іншому випадку Виконавець не несе відповідальності за прийняття та якість виконаних підрядних робіт.

Замовник



Виконавець



3. Строки надання послуг

3.1. Виконавець здійснює технічний нагляд протягом виконання робіт з будівництва Об'єкту починаючи з дати отримання дозвілу на початок будівельних робіт.

3.2. Послуги з здійснення технічного нагляду вважаються закінченими після підписання Сторонами актів виконаних робіт і передачею об'єкту в службу експлуатації.

4. Вартість Послуг та порядок розрахунків

4.1. Вартість послуг із здійснення технічного нагляду, які будуть надані Виконавцем відповідно до умов цього Договору, на момент підписання Договору складає 107 000.00 грн. щомісяця.

4.2. Оплата за технічний нагляд перераховується Замовником на розрахунковий рахунок Виконавця у наступному порядку:

5. 60 банківських днів з моменту підписання Сторонами кожного окремого Акту здачі-приймання наданих послуг за поточний місяць

6. Здача-приймання Послуг

6.1. Приймання наданих послуг з здійснення технічного нагляду відбувається шляхом підписання Сторонами відповідного Акту здачі-приймання наданих послуг (надалі за текстом – Акт). Виконавець складає та надає Замовнику належним чином завіреним та підписаний Акт.

6.2. Замовник зобов'язаний протягом 5 (десяти) робочих днів з моменту отримання від Виконавця Акту, розглянути його і в разі відсутності зауважень (заперечень) підписати та один примірник повернути Виконавцю або скласти і надати Виконавцю мотивовану відмову щодо підписання даного Акту.

6.3. В разі, якщо у термін, вказаний у п.5.2 Договору, Замовник не підпише Акт та не надасть мотивовану відмову, послуги вважаються прийняті Замовником без зауважень.

7. Строк дії Договору

7.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками і діє до 01.05.2024 року, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань по Договору.

7.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

8. Підстави для розірвання Договору

8.1. Замовник має право відмовитися від Договору, якщо Виконавець не забезпечує виконання своїх договірних зобов'язань або виконує їх всупереч вимогам Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 903, письмово повідомивши про це Виконавця за 7 (робочих) днів до дати розірвання Договору.

8.2. Виконавець має право відмовитися від Договору, якщо Замовник не забезпечує виконання своїх договірних зобов'язань письмово повідомивши про це Виконавця за 7 (робочих) днів до дати розірвання Договору.

9. Інші умови

9.1. Вся інформація, надана Виконавцю відповідно до умов цього Договору, призначена винятково для Виконавця й не може передаватися третім особам, частково або повністю, без згоди Замовника.

9.2. Питання пов'язані зі зміною проектних рішень у процесі виконання Робіт вирішуються Замовником за сприянням Виконавця.

9.3. Всі зміни та доповнення до цього Договору оформляються додатковою угодою, яка набуває чинності не раніше підписання її Сторонами та скріплення печатками Сторін.

9.4. Будь-яка зі сторін у випадку зміни її найменування, форми власності, керівника, банківських та інших реквізитів, порядку оподаткування, зобов'язана не пізніше 7 (семи) робочих

Замовник



Виконавець



днів з моменту настання таких змін повідомити про це в письмовій формі іншу сторону та несе усі можливі ризики несвоєчасного повідомлення.

10. Відповідальність Сторін

10.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

10.2. Виконавець несе відповідальність за достовірність підписаних актів приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в та Довідки про вартість виконаних робіт з будівництва та витрат за формою КБ-3 в частині обсягів та об'ємів виконаних робіт.

10.3. Кожна із Сторін несе відповідальність за правильність вказаних нею в цьому Договорі, або пов'язаних з ним документах, реквізитів.

11. Обставини непереборної сили

11.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх обов'язків по цьому Договору, якщо це невиконання є наслідком обставин непереборної сили (стихийне лихо, військові конфлікти і т.ін.). Факт наявності таких обставин підтверджується відповідними компетентними органами. При цьому Сторона, яка не може виконати свої обов'язки через виникнення таких обставин, повинна письмово повідомити іншу Сторону протягом трьох робочих днів з моменту їх виникнення. Несвоєчасність повідомлення позбавляє права посилатися на ці обставини у подальшому.

11.2. Якщо форс-мажорні обставини тривають більше трьох місяців, то зацікавлена Сторона має право розірвати Договір в односторонньому порядку, що тягне за собою проведення повного розрахунку між Сторонами за фактично виконані Послуги.

11.3. У випадку виникнення обставин, перерахованих у п. 10.1 цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання за Договором, повинна невідкладно повідомити про це іншу Сторону.

11.4. Обставини непереборної сили продовжують строк виконання зобов'язань по Договору на строк дії таких обставин.

12. Розв'язання спорів

12.1. Всі спори, пов'язані з виконанням Сторонами своїх обов'язків за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір передається для вирішення до відповідного суду.

13. Адреса, реквізити, підписи та печатки Сторін

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
-----------------	-------------------

ТОВ «ПРО ТЕК ВІКНА УКРАЇНА»

Місцезнаходження: 79069, м. Львів, вул. Шевченка, 323

код ЄДРПОУ 33562377

Індивідуальний податковий номер: 335623713072

Банківські реквізити:

АТ «Райффайзен Банк Аваль»

МФО: 380805

IBAN: UA103808050000000026003447237

ФОП СТИЧКЕВИЧ ВІТАЛІЙ ІВАНОВИЧ

Адреса: Україна, 80405, Львівська обл., Львівський р-н, село Забужжя, вулиця Лисенка, будинок 5

Податковий номер: 2748815497

р/р UA 093808050000000026006810827

в АТ «Райффайзен Банк Аваль»

МФО 380805

Телефон: +38(067)-675-56-11,

Електронна адреса: vital.s@ukr.net

Директор



Замовник

Стичкевич В.І.

Handwritten signature of Vitaliy Stychkevych over a horizontal line.

Виконавець