

на здійснення функцій технічного нагляду

м. Київ

"18" 10 2023 р.

Комунальне некомерційне підприємство «Олександрівська клінічна лікарня м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), в подальшому іменується „ЗАМОВНИК”, в особі заступника директора з економічної роботи Овчар Світлани Борисівни, що діє на підставі наказу КНП «Олександрівська клінічна лікарня м. Києва» від 24.03.2023 №104-к та Довіреності від 29.06.2023 №1808/04, з однієї сторони, та Фізична особа – підприємець Сазонов Олександр Іванович (далі Виконавець), в особі Сазопова Олександра Івановича, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи – підприємця, серії ВОО № 794852, платник єдиного податку (3 група) з другої сторони, (в подальшому - Сторони), уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець бере на себе зобов'язання по наданню робіт з технічного нагляду по об'єкту: «Капітальний ремонт (заміна) ліфтів, в КНП «Олександрівська клінічна лікарня м. Києва» за адресою: м. Київ, вул. Шовковична, 39/1, корпус №10» (код 71520000-9 за ДК 021:2015 - Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт), а Замовник зобов'язується прийняти послуги та здійснити їх оплату на умовах даного Договору.

1.2. Вартість послуг, які виконуються за даним Договором, вказані у протоколі погодження розміру договірної ціни (Додаток №1).

1.3. Під здійсненням технічного нагляду Сторони розуміють здійснення Виконавцем протягом усього періоду виконання робіт, контролю за дотриманням проектних рішень та вимог державних стандартів, будівельних норм і правил, а також контролю за якістю та обсягами робіт, виконаних підрядником.

1.4. Склад та обсяг послуг, що надаються Виконавцем за цим Договором, можуть бути переглянуті Сторонами в процесі виконання будівельних робіт в раз внесення змін до укладеного Договору підряду.

2. ВАРТІСТЬ РОБІТ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Вартість Робіт з Технічного нагляду за цим Договором, згідно розрахунку (Додаток №2 до Договору), визначена в сумі та складає: **30 000,00 грн. (Тридцять тисяч грн. 00 коп.) (без ПДВ)**

2.2. Ціна Договору визначена у п. 2.1. може бути зменшена у відповідності до фактичних актів виконаних робіт форми КБ-2В та КБ-3.

2.3. ЗАМОВНИК здійснює оплату робіт з технічного нагляду після прийняття ним робіт за Договором підряду, що оформлені актами за формами КБ-2В, КБ-3 та погоджені Виконавцем підписом та печаткою.

2.4. За фактично виконані роботи розрахунки між Сторонами проводяться за актами виконаних робіт з технічного нагляду, складених Виконавцем.

2.5. Будь-яка зміна вартості робіт проводиться за взаємною згодою Сторін, про що складається Додаткова угода.

2.6. Після закінчення робіт Виконавець передає ЗАМОВНИКУ Акт виконаних робіт з технічного нагляду, що є підставою для розрахунку за виконані роботи.

2.7. Після отримання акту виконаних робіт з технічного нагляду ЗАМОВНИК протягом 5-ти робочих днів зобов'язаний ознайомитись з роботами Виконавця, підписати акт, або надати письмові зауваження про наявні недоліки.

2.8. У випадку ненадання ЗАМОВНИКОМ зауважень щодо недоліків робіт, у встановлений Договору строк, роботи вважаються прийнятими ЗАМОВНИКОМ без зауважень.

2.9. ЗАМОВНИК здійснює оплату робіт протягом 10-ти банківських днів з дня підписання Сторонами акту виконаних робіт, при умові надходження коштів з місцевого бюджету шляхом безготівкового перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

2.10. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за виконані роботи здійснюється протягом трьох банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

3. ПОРЯДОК ТА СТРОК ВИКОНАННЯ РОБІТ

- 3.1. Роботи з технічного нагляду та контролю за якістю і обсягами робіт виконуються Виконавцем.
- 3.2. Виконавець самостійно організовує всю роботу по виконанню умов цього Договору підконтролем ЗАМОВНИКА.
- 3.3. Якщо в процесі виконання робіт виявиться неможливість їх продовження, Виконавець зобов'язується протягом 3-х календарних днів в письмовій формі повідомити про це ЗАМОВНИКА.
- 3.4. Виконавець під час виконання робіт за цим Договором:
- 3.4.1. Проводить перевірку:
- Наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час капітального ремонту Об'єкту: технічного паспорта, сертифіката, документів, що відображають результати лабораторних випробувань тощо;
- Відповідності виконаних будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів;
- Відповідності обсягів та якості виконаних будівельно-монтажних робіт проектно-кошторисній документації, що отримала позитивний висновок державної будівельної експертизи;
- Виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду.
- 3.4.2. Проводить разом з підрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, і конструктивних елементів.
- 3.4.3. Повідомляє підряднику про не відповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів.
- 3.4.4. Виявлені недоліки оформлює відповідним актом (приписом), який передає ЗАМОВНИКУ та підряднику з метою їх виправлення. Невиконання приписів акту фіксації недоліків є підставою для відмови у підписанні актів КБ-2В та відповідного їх погодження Виконавцем.
- 3.4.5. Бере участь у проведенні перевірок виконаних робіт з капітального ремонту об'єктів, органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю, органами внутрішнього фінансового контролю структурних підрозділів Київської міської державної адміністрації, державної фінансової інспекції незалежно від закінчення строку дії цього Договору.
- 3.4.6. Підписує виконавчу документацію, яка стосується предмету договору.
- 3.4.7. Має право разом з ЗАМОВНИКОМ вимагати від підрядника:
- Виконання робіт відповідно до проектно-кошторисної документації, що отримала позитивний висновок державної експертизи та іншої технічної документації, дотримання вимог нормативних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт;
- Зупинення робіт у разі застосування ним матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів;
- Проведення лабораторних випробувань матеріалів і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання - технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення їм про такі випробування;
- Усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для здійснення технічного нагляду;
- Зупинення виконання:
- робіт до оформлення актів огляду прихованих робіт;
- будівельно-монтажних робіт у разі виявлення понад нормативної деформації об'єкта або загрози обвалу конструкцій та вжиття не відкладних заходів для запобігання виникненню аварії.

4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. ЗАМОВНИК має право:

- 4.1.1. Здійснювати у будь-який час контроль за виконанням Виконавцем умов даного Договору.
- 4.1.2. Самостійно перевіряти якість та кількість виконаних робіт, якість використаних будівельних та оздоблювальних матеріалів;
- 4.1.3. Вимагати усунення Виконавцем виявлених недоліків у виконаних роботах.
- 4.1.4. Відмовитися від прийняття виконаних робіт, при наявності суттєвих недоліків у виконаній роботі;
- 4.1.5. В односторонньому порядку розірвати Договір, у випадку невиконання або неналежного виконання Виконавцем зобов'язань за даним Договором;
- 4.1.6. Притягнути Виконавця до відповідальності, в разі порушення ним умов даного Договору, згідно з чиним законодавством України.
- 4.1.7. Зменшувати обсяг закупівлі РОБІТ та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансуванн видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

4.2. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

4.2.1. Забезпечити Виконавцю необхідні умови для належного виконання зобов'язань по даному Договору (в тому числі надати по одному примірнику проектно-кошторисної документації по даному об'єкту);

4.2.2. негайно повідомляти Виконавця про виявлені недоліки в роботі, зміни до проектно-кошторисної документації, прийняті замовником рішення по даному об'єкту, які впливають на виконання робіт з технічного нагляду;

4.2.3. Прийняти у встановленому порядку виконані роботи та своєчасно оплатити їх вартість на умовах даного Договору

4.3. Виконавець має право:

4.3.1. Самостійно приймати рішення, в межах своєї компетенції, щодо належного виконання покладених на нього обов'язків.

4.3.2. Зупинити роботи у разі невиконання ЗАМОВНИКОМ своїх зобов'язань за Договором, що призвело до ускладнення або неможливості проведення робіт.

4.4. Виконавець зобов'язаний:

4.4.1. Самостійно організувати всю роботу по виконанню умов даного Договору під контролем ЗАМОВНИКА;

4.4.2. Якісно та своєчасно виконувати роботу, покладену на нього цим Договором;

4.4.3. МативстановленізаконотвореннямУкраїнивідповіднідозвільнідокументи на виконання робіт з технічного нагляду (сертифікованого Архітектурно-будівельною атестаційною комісією Мінрегіонбуду України спеціаліста з технічного нагляду за будівництвом);

4.4.4. Передати ЗАМОВНИКУ в порядку, передбаченому Договором, виконані роботи з технічного нагляду;

4.4.5. Здійснювати протягом усього періоду виконання робіт контроль за дотриманням вимог державних стандартів, будівельних норм і правил, а також контроль за якістю та обсягами робіт, виконаних підрядником.

4.4.6. В разі необхідності, має право подавати ЗАМОВНИКУ на узгодження пропозиції про зміну переліку, обсягів та вартості робіт, а також термінів їх виконання.

4.5. Сторони мають також інші права та обов'язки передбачені чинним законодавством України.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором, застосовуються штрафні санкції у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діє на цей період відвартості невиконаних робіт за кожен день прострочення їх виконання.

5.2. Виконавець несе відповідальність за відповідність обсягів та якості робіт, вказаних підрядником у Акті приймання виконаних будівельних робіт (форма КБ-2в) та Довідці про вартість виконаних будівельних робіт (форма КБ-3) фактично виконаним будівельним роботам.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. При неможливості повного чи часткового виконання однією із Сторін зобов'язань за цим договором внаслідокобставиннепереборноїсили, як-то: пожежі, стихійне лихо, військові дії, блокади, страйки, заборони експорту, а також акти органів виконавчої влади, строки виконання зобов'язань відповідно продовжуються на час, протягом якого діятимуть вищевикладені обставини, але не більше ніж на 90 календарних днів.

6.2. Сторона, для якої стало неможливим виконання зобов'язань за вказаними вище причинами, повинна в 5-денний строк з часу виникнення відповідних обставин письмово повідомити іншу Сторону про настання цих подій з доданням відповідних доказів.

В разі, якщо Сторона не повідомить іншу Сторону про настання подій непереборної сили у вказаний в п.6.1. строк, або не надасть належних доказів існування таких обставин, вона позбавляється права посилатися на такі обставини.

7. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

7.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31.12.2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

7.2. Всі зміни та доповнення до даного Договору оформлюються в письмовій формі додатковими угодами і вступають в силу з моменту їх підписання та скріплення печатками уповноваженими представниками Сторін.

7.3. Дострокове припинення Договору може мати місце як за згодою Сторін, так і в судовому порядку при порушенні умов Договору.

7.4. У випадку зміни реквізитів (юридична чи фактична адреса, назва, форма власності), Сторона, у якої відбулася така зміна, повинна повідомити про це іншу Сторону протягом 5 (п'яти) календарних днів.

7.5. Виконавець підтверджує, що має сертифікованого Архітектурно-будівельною атестаційною комісією Мінрегіонбуду України спеціаліста з технічного нагляду за будівництвом.

7.6. З моменту підписання Сторонами цього Договору усі попередні угоди, листування, домовленості втрачають силу.

Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

7.7. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чиним законодавством України.

7.8. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну про зміну реквізитів (місцезнаходження, найменування, організаційно – правової форми, банківських реквізитів тощо) не пізніше ніж через 5 (п'ять) днів після настання таких змін.

7.9. Сторони зобов'язуються зберігати в конфіденційності умови і положення цього Договору, інформацію, отриману в ході виконання зобов'язання і жодна із Сторін не розкриє їх третій Стороні без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони, за виключенням права на отримання такої інформації відповідно з прямими вказівками законодавства.

7.10. Сторони погодилися, що персональні дані фізичних осіб, що стали відомі Сторонам в процесі виконання цього Договору, будуть використовуватися виключно з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних». Виконавець надає свою згоду на передачу даних та обробку своїх персональних даних, а ЗАМОВНИК повідомляє про обробку отриманих персональних даних та включення їх до відповідних баз даних та зобов'язується обробляти дані з дотриманням вимог законодавства України.

7.11. Договір укладено українською мовою у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної з Сторін.

7.12. Додатками до Договору, які є його невідомою частиною є:

Додаток №1 - протокол погодження розміру договірної ціни до Договору;

Додаток №2 – розрахунок витрат на проведення технічного нагляду за виконанням робіт по об'єкту.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

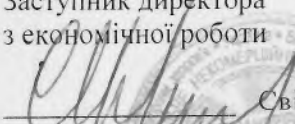
ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство
«Олександрівська клінічна лікарня м. Києва»
01601, м. Київ, вул. Шовковична, 39/1
р/р UA 438201720344361001400049646
820172 ГУДКСУ
р/р UA
в АБ КБ «ПРИВАТБАНК»,
код банку 320649,
код ЄДРПОУ 01994095, ІПН 019940926104,
Св-во платника ПДВ №100105394


ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець Сазонов Олександр
Іванович
Адреса: Юридична та фактична: 36000, м.
Полтава, вул. Головка, 4, к. 110
р/р UA383805260000002600390128471 в ПАТ «КБ
«ГЛОБУС», м. Полтава. МФО: 380526
Не платник ПДВ.
ІПН 2814107357
е-майл: alexs31@ukr.net
Телефон: 050-305-72-76
ФОП Сазонов О.І.

Заступник директора
з економічної роботи


Світлана Овчар




ФОП Сазонов О.І.

ПРОТОКОЛ
погодження розміру договірної ціни до Договору № 343

м. Київ

18.10. 2023

Ми, що нижче підписалися, КНП, ОКА м. Києва (іменується „ЗАМОВНИК”), в особі Заступника директора з економічних питань, що діє на підставі Довіреності, з однієї сторони, та **Фізична особа – підприсмець Сазонов Олександр Іванович** (іменується „ВИКОНАВЕЦЬ”), в особі **Сазонова Олександра Івановича**, з другої сторони, засвідчуємо, що Сторонами досягнуто згоди стосовно розміру договірної ціни на здійснення технічного нагляду по об'єкту: «Капітальний ремонт (заміна) ліфтів, в КНП «Олександрівська клінічна лікарня м. Києва» за адресою: м. Київ, вул. Шовковична, 39/1, корпус №10» (код 71520000-9 за ДК 021:2015 - Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт) в сумі **30 000,00 грн. (Тридцять тисяч грн. 00 коп.) (без ПДВ)**

Даний протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між сторонами.

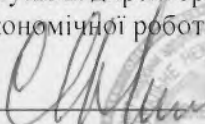
ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство
«Олександрівська клінічна лікарня м. Києва»
01601, м. Київ, вул. Шовковична, 39/1
р/р UA 43820 02039436100490049676
820172 ГУДКСУ
р/р UA
в АБ КБ «ПРИВАТБАНК»,
код банку 320649,
код ЄДРПОУ 01994095, ІПН 019940926104,
Св-во платника ПДВ №100105394

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприсмець Сазонов Олександр Іванович
Адреса: Юридична та фактична: 36000, м. Полтава, вул. Головка, 4, к. 110
р/р UA383805260000002600390128471 в ПАТ «КБ «ГЛОБУС», м. Полтава. МФО: 380526
Не платник ПДВ.
ІПН 2814107357
е-майл: alexs31@ukr.net
Телефон: 050-305-72-76
ФОП Сазонов О.І.

Заступник директора
з економічної роботи


Світлана Овчар





ФОП Сазонов О.І.

Розрахунок

витрат на проведення технічного нагляду за виконанням робіт по об'єкту: «Реконструкція приймального відділення та спеціалізованих відділень Олександрівської клінічної лікарні м. Києва, благоустрій території та протизсувні роботи на вул. Шовковичній 39/1» (код 71520000-9 за ДК 021:2015 - Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт).

№	Найменування робіт	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн., без ПДВ	ПДВ	Ціна за одиницю, грн., з ПДВ	Загальна вартість, грн., без ПДВ
1	Технічний нагляд по об'єкту: «Капітальний ремонт (заміна) ліфтів, в КНП «Олександрівська клінічна лікарня м. Києва» за адресою: м. Київ, вул. Шовковична, 39/1, корпус №10» (код 71520000-9 за ДК 021:2015 - Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт)	Робота	1	30000,00 грн. (Тридцять тисяч грн. 00 коп.) (без ПДВ)	Без ПДВ	---	30000,00 грн. (Тридцять тисяч грн. 00 коп.) (без ПДВ)
	Загальна вартість пропозиції :						30000,00 грн. (Тридцять тисяч грн. 00 коп.) (без ПДВ)
	В тому числі Єдиний податок за ставкою 5%:						30000,00 грн. (Тридцять тисяч грн. 00 коп.) (без ПДВ)

ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство «Олександрівська клінічна лікарня м. Києва»
01601, м. Київ, вул. Шовковична, 39/1
р/р UA 7380012034436100140004876
820172 ГУДКСУ
р/р UA
в АБ КБ «ПРИВАТБАНК»,
код банку 320649,
код ЄДРПОУ 01994095, ІПН 019940926104,
Св-во платника ПДВ №100105394

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець Сазонов Олександр Іванович
Адреса: Юридична та фактична: 36000, м. Полтава, вул. Головка, 4, к. 110
р/р UA383805260000002600390128471 в ПАТ «КБ «ГЛОБУС», м. Полтава. МФО: 380526
Не платник ПДВ.
ІПН 2814107357
е-майл: alexs31@ukr.net
Телефон: 050-305-72-76
ФОП Сазонов О.І.

Заступник директора
з економічної роботи


Світлана Овчар


Б.п.

ФОП Сазонов О.І.