

# ДОГОВІР №3 про надання послуг

м. Ужгород

“02” лютого 2023р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Золмат» (далі Замовник), в особі генерального директора Борнеміса Золтана, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, ФОП (фізична особа-підприємець) Міхеєв Сергій Федорович (далі Виконавець), в особі Міхеєва Сергія Федоровича, діючого на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію \_ВОЗ №509834 та сертифіката інженера технічного нагляду **Серія АТ № 009157** виданого архітектурно-будівельної атестаційної комісією Мінрегіонбуду з другої сторони (в подальшому іменовані – Сторони), якій є платником єдиного податку, уклали даний Договір про наступне:

## 1. Предмет договору:

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання до надання послуг на здійснення технічного нагляду за виконанням робіт з будівництва об'єкту: **Реконструкція з розширенням готельного комплексу «Олд Континент» по площі Шандора Петефі,б.4 та 6, м.Ужгород** (надалі – Технічний нагляд), в порядку, та на умовах, визначених цим Договором.

## 2. Права та обов'язки Сторін:

### 2.1. Права та обов'язки Виконавця:

2.1.1. Не допускати проведення та прийому виконаних будівельно-монтажних робіт з порушенням вимог погодженої та затвердженої проектно-кошторисної документації, будівельних норм, правил, стандартів і технічних умов, затвердженого проекту, використання недоброякісних будівельних матеріалів, конструкцій, виробів, терміново повідомити Замовнику про роботи виконані з порушеннями.

2.1.2. Складати та передавати Замовнику акти про надання послуг.

2.1.3. Терміново повідомити Замовника про виникнення обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань, згідно з цим Договором, як що такі виникли

2.1.4. Контролює хід виконання планів робіт, відповідність об'ємів, термінів і якості будівельно-монтажних робіт, а також якості вживаних матеріалів, виробів, конструкцій затвердженої проектно-кошторисної документації робочим кресленням, будівельним нормам і правилам, стандартам, технічним умовам, нормам охорони праці

2.1.5. Виконавець має право зажадати від Замовника письмової згоди, якщо інструкції по ходу робіт, що даються Замовником, можуть привести до псування, загибелі або до недоброякісності робіт, об'єкту робіт або їх частини

2.1.6. Виконавець не має права втручатися в господарську діяльність підрядної будівельної організації, що залучається Замовником

2.1.7 Виконавець бере участь у вирішенні питань про внесення до проектів змін у зв'язку з впровадженням прогресивніших технологічних процесів, об'ємно-планувальних і конструктивних рішень, що забезпечують зниження вартості і поліпшення техніко-економічних показників об'єктів будівництва і реконструкції.

2.1.8. Виконавець бере участь в розгляді і узгодженні змін проектних рішень, що виникають в ході будівництва, оперативно вирішує питання по заміні, при необхідності, матеріалів, виробів, конструкцій (без зниження якості будівельних об'єктів). Вивчає причини, що викликають зриви термінів і погіршення якості будівельно-монтажних робіт, приймає заходи по їх запобіганню і усуненню.

(без зниження якості будівельних об'єктів)

2.1.9. Контролює якість усунення будівельними організаціями недоробок, дефектів у встановлені Виконавцем терміни.

### 2.2. Права та обов'язки Замовника:

2.2.1. Надавати інформацію про хід проведення будівельних робіт згідно предмета Договору;

2.2.2. Надавати на вимогу Виконавця необхідну затверджену проектно-кошторисну документацію та інші документи необхідні для виконання умов даного Договору.

2.2.3. Приймати від Виконавця послуги, що надаються згідно з цим Договором.



2.2.4. Приймати від Виконавця акти здачі-приймання наданих послуг. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання про надання послуг Виконавцем, підписувати ці акти в 3-денній термін з моменту одержання. Акт про надані послуги підписується Сторонами до 05 числа місяця, що іде за звітним, в якому надавалися послуги.

2.2.5. Провести оплату згідно Договору

### **3. Порядок розрахунків**

3.1. Загальна вартість наданих послуг за цим Договором за згодою Сторін складається місячних сум наданих послуг, які зазначаються у актах здачі-приймання наданих послуг, що складають невід'ємну частину цього Договору, ПДВ(20%) не обкладається.

3.2. Щомісячна оплата за надані послуги в розмірі **13 500,00** (тринадцять тисяч п'ятьсот ) гривень здійснюється Замовником на протязі трьох банківських днів з дати підписання акту здачі-приймання наданих послуг за відповідний місяць.

3.3. Розрахунки між Сторонами по даному Договору здійснюються згідно умов та в порядку, зазначеному в п.2 та п.3 цього Договору.

### **4. Здача-приймання робіт**

4.1. Щомісячно в останній робочий день звітного місяця Виконавець складає та направляє Замовнику належним чином ним завірений акт здачі-приймання наданих послуг.

4.2. Замовник зобов'язаний в 3-денній термін з моменту отримання від Виконавця акту здачі-приймання послуг розглянути цей акт, і в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати акт здачі-приймання наданих послуг, і один примірник повернути Виконавцю.

### **5. Відповідальність сторін та вирішення спорів.**

5.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України. Суперечки, пов'язані з виконанням, зміною чи розірванням даного Договору і не врегульовані переговорами між сторонами, врегульовуються в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

5.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

5.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання, чи неналежне виконання, зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 10 календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

5.4. За недотримання строків сплати зазначених в п.3.3. Договору Замовник сплачує Виконавцю пеню в сумі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу, за кожний день, що прострочується.

### **6. Строк дії Договору та інші умови.**

6.1. Термін дії договору:

Договір набирає чинності після підписання його обома Сторонами, початок **02 лютого 2023 року**; закінчення до підписання акта готовності(декларації) об\*єкта до експлуатації.

6.2. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу.

6.3. Договір може бути розірваний за взаємною згодою сторін. Одностороннє розірвання Договору можливе лише в випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.

6.4. Кожна із сторін має право розірвати цей Договір в одностороннім порядку, попередньо письмово повідомити про це другу сторону за 14 днів.

6.5. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.

6.6. Цей Договір складений на двох сторінках при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

6.7. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

## 7. Юридичні адреси, реквізити, місце знаходження та підписи Сторін:

**Замовник :**

**Товариство з обмеженою відповідальністю  
«ЗОЛМАТ»**

88000, м. Ужгород, пл. Ш. Петефі, буд. 4

Код за ЄДРПОУ 30015168

Індивідуальний податковий номер  
300151607011

Рах. UA183005280000026009001303754

в АТ «ОТП БАНК», МФО 300528

**Виконавець:**

**ФОП Міхєєв Сергій Федорович**

Ужгородський район с.Розівка, вул. Нова, 16  
Індивідуальний податковий номер 1989117177

Рах. UA793122480000026006006500113

в АТ Комінвестбанк м.Ужгород, МФО 312248

Тел/факс: 0505497212

## ПІДПИСИ СТОРІН

**Генеральний директор ТОВ «ЗОЛМАТ»**

**ФОП Міхєєв Сергій Федорович**



**Золтан БОРНЕМІСА**



**Сергій Міхєєв**

*Handwritten signature*