

**ДОГОВІР № 06**  
**на здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта**  
(ДК021-2015: 71520000-9 Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт)

м. Ужгород

06.04. 2023р.

Управління капітального будівництва Закарпатської обласної державної адміністрації, (далі - Замовник), в особі начальника управління **КАЙЗЕРА Владислава Володимировича**, що діє на підставі Положення, з одного боку та **ФОП Карнаухов Михайло Вячеславович** (далі - Виконавець), який діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця від 15.03.2006 р., серія ВОО № 408929, номер запису про державну реєстрацію 2 309 000 0000 000810, кваліфікаційного сертифікату інженера технічного нагляду серія АТ № 010415, виданого 29.03.2022 року, з другого боку (в подальшому іменовані – Сторони), уклали даний Договір про наступне.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується за плату здійснити технічний нагляд під час будівництва об'єкта "**Районна лікарня м. Берегово – будівництво**" (Коригування) (надалі – технічний нагляд).

1.2. Здійснення технічного нагляду виконується у відповідності із Законом України "Про архітектурну діяльність", з дотриманням вимог Закону України "Про відповідальність за правопорушення у сфері містобудівної діяльності", відповідно до Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 903, зі змінами, інших чинних нормативно-правових актів, що регулюють питання здійснення технічного нагляду, та умов цього Договору.

1.3. Вартість робіт щодо здійснення технічного нагляду згідно Настанови з визначення вартості будівництва (із змінами), затвердженої наказом Мінрегіону від 01.11.2021 №281, включається до зведеного кошторису проектної документації та є складовою частиною кошторисної вартості об'єкта будівництва.

### 2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

#### 2.1. Обов'язки Виконавця:

2.1.1. Здійснення технічного нагляду згідно з вимогами "Порядок здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури", затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 11.07.2007 № 903, зі змінами, державними будівельними нормами, технічними нормами та правилами провадження робіт й іншими нормативно-правовими актами, що регулюють питання здійснення технічного нагляду та у відповідності до затвердженої проектно-кошторисної документації по об'єкту будівництва.

2.1.2. Виконавець повинен мати кваліфікаційний сертифікат інженера технічного нагляду на весь час виконання робіт на об'єкті будівництва, що дозволяє здійснення робіт з технічного нагляду на об'єктах класу наслідків СС2 і вище.

2.1.3. Проводити перевірку:

– відповідності виконаних будівельних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов та інших чинних нормативних актів України;

– наявності документів у Підрядника, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час реалізації Об'єкта – технічного паспорта, сертифіката, інших документів, що відображають результати лабораторних випробувань, приладів і технологій відповідно до проектної документації, законодавства тощо;

– наявності у Підрядника, який проводить роботи по Об'єкту, документів (копій розрахункових накладних, специфікацій, калькуляцій тощо), що підтверджують вартість придбаних матеріалів, виробів, обладнання, устаткування, конструкцій;

– комплектною та правильною веденням встановленої виконавчої, технічної документації, перевіряти правильність та своєчасність її складання. До надання для підписання Замовнику акту здачі-приймання виконаних робіт по здійсненню технічного нагляду по Об'єкту передати Замовнику повний комплект виконавчої документації на виконанні Підрядником роботи;

– протягом 5 робочих днів актів приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в), що надаються Підрядником, документів на матеріали, машини і механізми та інші витрати, що вказуються у актах приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) фактично виконаним роботам по Об'єкту, відповідно до затвердженої проектною та кошторисною документації, укладеному договору на виконання підрядних робіт по Об'єкту (з урахуванням змін та доповнень). Ціни на матеріали та устаткування не повинна перевищувати середню ціну в регіоні. Завізовані акти подавати Замовнику для оплати;

– виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю.

2.1.4. Забезпечити стабільний контроль за проведенням робіт на Об'єкті та в разі необхідності (виходячи із виробничо-технологічної потреби) з'явитись на об'єкт, впродовж двох годин з моменту відповідного повідомлення замовника. Кожне відвідування об'єкту будівництва фіксувати у відповідному журналі.

2.1.5. Проведення разом з підрядником огляду та оцінки результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих і конструктивних елементів з підписанням актів на закриття прихованих робіт та візуванням виконавчих схем.

2.1.6. Присутність на виробничих нарадах, що проводяться Замовником.

2.1.7. Вирішення питань, пов'язаних зі зміною проектних рішень у процесі здійснення будівництва об'єкту та узгодження їх із Замовником, зокрема, але не обмежуючись, при необхідності у вирішенні питання по заміні матеріалів, виробів, конструкцій у передбачених законодавством випадках, а також в розгляді пропозицій Підрядника та/або Замовника по підвищенню якості, зміні вартості та термінів виконуваних робіт, необхідності здійснення додаткових робіт.

2.1.8. Ведення обліку обсягів прийнятих і оплачених будівельних робіт (акти приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в з обов'язковою розноскою виконаних об'ємів в проектному локальному кошторисі), а також будівельних робіт, виконаних з недоліками.

2.1.9. Повідомлення у письмовій формі підрядника й замовника про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів та проектно-кошторисній документації по об'єкту будівництва.

2.1.10. Оформлення актів із переліком робіт, виконаних з недоліками.

2.1.11. Участь у проведенні перевірки комісією якості окремих конструкцій і вузлів, будівельних робіт усіх видів, відповідності змонтованого спецобладнання, устаткування і механізмів технічним умовам та контролю оформлення актів по комплексному та індивідуальному опробуванню змонтованого устаткування та обладнання; перевірки органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю. Представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт.

2.1.12. Вимагати від Підрядника зупинення роботи у випадках застосування матеріалів, деталей, конструкцій та виробів неналежної якості, які не відповідають нормативним актам та документам.

2.1.13. Фіксувати результати технічного нагляду за роботами на Об'єкті в журналі виконання робіт встановленого зразка із зазначенням дефектів, порушень та винних у роботах, виконаних із порушенням, а також зобов'язувати Підрядника усунувати виявленні дефекти та порушення.

2.1.14. У разі виявлення відхилень від проектних рішень, допущених під час проведення робіт на Об'єкті, та відмови Підрядника їх усунути особа, що здійснює технічний нагляд, повідомляє про це Замовнику і відповідному органу державного архітектурно-будівельного контролю для вжиття заходів відповідно до законодавства.

2.1.15. Вжиття в межах повноважень, визначених законодавством України, заходів щодо усунення недоліків при будівництві об'єкта.

2.1.16. Здійснювати приймання виконаних Підрядником робіт за умови відповідності якості та обсягів таких робіт, вимогам нормативним документам та державним стандартам України, у тому числі в частині створення умов доступності для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення.

2.1.17. Здійснювати фотофіксацію основних видів будівельних робіт, відображених в актах приймання виконаних будівельних робіт за формою № КБ-2в або акту змонтованого обладнання тощо. За результатами фотофіксації виготовляти та передавати у зручній формі Замовнику фотозвіти до кожного акту форми № КБ 2в та акту змонтованого обладнання.

2.1.18. Забезпечувати технічний нагляд за виконанням робіт, а у разі виникнення додаткових робіт письмово повідомити Замовника про необхідність подальшого коригування проектної документації та її перезатвердження у встановленому порядку.

2.1.19. Контролювати виконання робіт Підрядником в частині, що таке виконання робіт не повинно завдавати шкоди навколишньому середовищу та передбачати заходи щодо захисту довкілля, а також, що роботи виконуються з дотриманням вимог щодо охорони праці та пожежної безпеки.

2.1.20. На вимогу Замовника забезпечити надання інформації про хід виконання робіт, обсягів виконаних робіт та результатів лабораторних досліджень.

2.1.21. Участь в формуванні пакету документів, необхідних для реєстрації в органах державного архітектурно-будівельного контролю документу щодо прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів.

2.1.22. Відшкодувати відповідно до законодавства та умов Договору завдані Замовнику збитки та/або сплатити Замовнику визначені умовами Договору штрафні санкції та, у випадку вимоги, повернути Замовнику відповідну частку сплачених ним за Договором коштів.

2.1.23. Виконувати інші функції, пов'язані з технічним наглядом на Об'єкті відповідно до законодавства.

## 2.2. Виконавець має право:

2.2.1. Отримати оплату за виконані роботи в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

2.2.2. Вимагати від залучених Замовником до будівництва об'єкта підрядників виконання робіт відповідно до проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт.

2.2.3. Зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам.

2.2.4. Ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості.

2.2.5. Зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт.

2.2.6. Виконувати роботи, які передбачені Договором, особисто або із залученням інших осіб (у т.ч. субпідрядних організацій), залишаючись відповідальним в повному обсязі перед Замовником.

2.2.7. Брати участь в нарадах, робочих групах, комісіях, обговореннях тощо, що проводяться Замовником щодо предмета цього Договору або щодо будівництва Об'єкта, та при необхідності вимагати від Замовника скликання таких нарад, робочих груп, комісій, обговорень.

2.2.8. Вчиняти інші дії, передбачені Договором, Цивільним та Господарським кодексами України та іншими актами чинного законодавства України.

### 2.3. Обов'язки Замовника:

2.3.1. Надавати на вимогу Виконавця необхідну затверджену проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни до неї, які з'явилися під час будівництва об'єкта.

2.3.2. Приймати від Виконавця роботи, виконані належним чином згідно з цим Договором.

2.3.3. Після перевірки достовірності та правильності оформлення Виконавцем актів здачі-приймання виконаних робіт підписати ці акти.

2.3.4. Провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

### 2.4. Замовник має право:

2.4.1. Вимагати від Виконавця своєчасного, повного та якісного виконання робіт, передбачених Договором, а також дотримання умов Договору.

2.4.2. На власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства України, організувати процес будівництва об'єкта.

2.4.3. Контролювати хід виконання технічного нагляду Виконавцем за цим Договором.

2.4.4. Отримувати від Виконавця інформацію про хід будівництва об'єкта.

2.4.5. Повернути Виконавцю надані ним для підписання та/або погодження документи без здійснення оплати у разі неналежного оформлення таких документів (у тому числі, відсутність відтиску печатки, підписів, додатків тощо) для їх оформлення в установленому порядку.

2.4.6. Розірвати Договір в односторонньому порядку у випадку прийняття відповідного рішення, письмово повідомивши Виконавця.

2.4.7. Вчиняти інші дії, передбачені Договором, Цивільним та Господарським кодексами України та іншими актами чинного законодавства України.

## **3. РОЗМІР І ПОРЯДОК ОПЛАТИ**

3.1. Вартість Робіт відповідно до Протоколу узгодження договірної ціни (Додаток №1, який є невід'ємною частиною цього Договору). складає **98 500,00 грн. (Дев'яносто вісім тисяч п'ятсот грн. 00 коп.) Без ПДВ.**

3.2. Загальна вартість робіт складається із сум оплати технічного нагляду за окремими етапами виконаних будівельних робіт, прийнятих Замовником. Вартість робіт щодо здійснення технічного нагляду визначається згідно з Настановою з визначення вартості будівництва, затвердженої наказом Мінрегіону від 01.11.2021 №281 (із змінами), та становить **0,44% від вартості будівельних робіт відповідного укладеного договору Підряду.**

При цьому загальна сума оплати виконаного технічного нагляду за окремими етапами не може перевищувати загальної вартості, вказаної в п. 3.1 Договору та повинна бути не більше ніж передбачено коштів по даній статті у затвердженому проекті. У разі невідповідності даних умов, до даного договору вносяться зміни шляхом укладання додаткової угоди.

3.3. Остаточний розрахунок між Сторонами по цьому Договору здійснюється з урахуванням вимог п. 3.2.

3.4. Оплата здійснюється поетапно, відповідно до взятих бюджетних зобов'язань в межах бюджетних асигнувань (ст.49 Бюджетного кодексу України), виключно в межах відповідних фактичних надходжень (ст.48 Бюджетного кодексу України) на підставі акту приймання – передачі робіт, підписаного в двосторонньому порядку, та рахунку за виконані роботи.

3.5. Розрахунки здійснюються у національній валюті України в безготівковій формі шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 10 (десяти) робочих днів після підписання Акту приймання-передачі робіт.

3.6. Джерело фінансування – обласний бюджет.

3.7. Вартість робіт щодо здійснення технічного нагляду не є твердою і може коригуватись по мірі уточнення складових вартості будівництва шляхом укладення додаткової угоди.

#### **4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

4.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України. Суперечки, пов'язані з виконанням, зміною чи розірванням даного Договору і не врегульовані переговорами між сторонами, врегульовуються в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

4.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

4.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання, чи неналежне виконання, зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 10 календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону. Наявність обставин непереборної сили підтверджується довідкою з торгово - промислової палати України.

4.4. У разі порушення зобов'язань за цим Договором можуть настати такі правові наслідки: сплата штрафних санкцій (неустойки, штрафу, пені); відшкодування збитків. Штрафні санкції, встановлені Договором, можуть бути стягнені у повному розмірі незалежно від відшкодування збитків.

4.5. За кожен випадок порушення строків виконання зобов'язань за Договором, у тому числі порушення Виконавцем строків виконання Робіт, порушення Виконавцем строків перевірки актів приймання виконаних будівельних робіт форми № КБ-2в, тощо, Виконавець сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми Договору, за кожний день прострочення (порушення строків), а за прострочення понад 30 (тридцять) календарних днів без вмотивованого обґрунтування, замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку.

4.6. За здійснення технічного нагляду з порушенням умов п. 2.1. цього Договору Виконавець сплачує замовнику штраф у розмірі 1 (одного) відсотка від загальної вартості робіт за Договором, за кожен випадок такого невиконання.

4.7. У разі притягнення Замовника до відповідальності контролюючими, наглядовими органами або іншими органами влади внаслідок неналежного виконання Виконавцем зобов'язань за Договором, Виконавець зобов'язаний компенсувати Замовнику всі понесені ним у зв'язку з цим збитки.

4.8. Сторона, яка порушила майнові права та/або законні інтереси іншої Сторони, зобов'язана поновити їх, не чекаючи пред'явлення їй претензії чи звернення постраждалою Стороною до суду.

## 5. ІНШІ УМОВИ

- 5.1. Істотними умовами Договору є предмет договору, договірна ціна, строк дії договору.
- 5.2. Договір набуває чинності з моменту підписання представниками Сторін і скріплення печатками і діє до **01.12.2024 р.**, а в частині розрахунків – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.
- 5.3. Виконавець підписанням Договору підтверджує свою спроможність виконати роботи за цим Договором відповідно до вимог чинного законодавства України, а саме, що він має всі необхідні сертифікати і дозволи, обладнання та матеріально-технічну базу.
- 5.4. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформлюється додатковою угодою до цього Договору.
- 5.5. При відсутності коштів на фінансування робіт терміни їх виконання підлягають уточненню шляхом укладення відповідної додаткової угоди до Договору.
- 5.6. Додаткові угоди, що є невід'ємною частиною цього Договору, мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.
- 5.7. Договір може бути розірваний за згодою Сторін. Одностороннє розірвання Договору можливе лише в випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.
- 5.8. Відповідно до п.5 ч.7. ст.3 Закону України «Про публічні закупівлі» у випадку, якщо виникне необхідність у закупівлі додаткових аналогічних робіт, Замовник має право укласти договір з Виконавцем, на суму, що не перевищує 50 відсотків ціни, вказаної у п.3.1. цього Договору, протягом 3 (трьох) років з моменту укладання даного Договору.
- 5.9. Сторони домовились, що реалізація даного Договору повинна відповідати чинному законодавству України, що регулює суспільні відносини щодо запобігання та протидії корупції, зокрема Закону України «Про запобігання корупції» та Антикорупційних програм Сторін (за наявності).
- 5.10. Усі правовідносини, що виникають у ході виконання умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.
- 5.11. Договір складений українською мовою у 2-х автентичних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну дію.
- 5.12. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.
- 5.13. На момент укладення цього Договору, Виконавець є платником податку на прибуток на загальних підставах.
- 5.14. В якості невід'ємних частин до Договору додається:
- протокол погодження договірної ціни (Додаток №1);
  - календарний графік виконання робіт (Додаток №2)

## 6. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### ЗАМОВНИК:

Управління капітального будівництва  
Закарпатської обласної державної  
адміністрації

88008, м. Ужгород, пл. Народна,4,  
тел. (0312) 61-55-16, 61-20-55

Р/р UA388201720344201011100018439

Держказначейська служба України, м. Київ

МФО 820172,

код ЄДРПОУ 05517297

Начальник управління

М.П.

**В.В. КАЙЗЕР**

### ВИКОНАВЕЦЬ:

**ФОП Карнаухов Михайло Вячеславович**

90252, Закарпатська область, Берегівський  
район, с.Велика Бакта, вул.Садова, 2/1

тел. +380503754007

UA86305299000026003033604592 в ПАТ КБ

«Приватбанк» МФО 305299

Інд.код 2944718053

М.П.

**М.В.КАРНАУХОВ**

Додаток № 1 до договору  
№ 06 від 06.04 2023 року

**Протокол  
погодження договірної ціни на здійснення технічного нагляду  
під час будівництва об'єкта:**

**" Районна лікарня м. Берегово – будівництво" (Коригування)"**

Ми, що нижче підписалися від Замовника: **Управління капітального будівництва Закарпатської обласної державної адміністрації**, в особі начальника управління **Кайзер Владислава Володимировича**, який діє згідно Положення про управління капітального будівництва, та Виконавця: **ФОП Карнаухов Михайло Вячеславович**, який діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця від 15.03.2006 р., серія ВОО № 408929, номер запису про державну реєстрацію 2 309 000 0000 000810, кваліфікаційного сертифікату інженера технічного нагляду серія АТ № 010415, виданого 29.03.2022 року, з другого боку, підтверджуємо, що сторонами досягнуто домовленість про розмір договірної ціни на роботи по здійсненню технічного нагляду під час будівництва об'єкта: **"Районна лікарня м. Берегово – будівництво" (Коригування)**.

Вартість виконання робіт складає **98 500,00 (Дев'яносто вісім тисяч п'ятсот грн. 00 коп.) грн. Без ПДВ.**

Цей протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між Виконавцем та Замовником.

**ЗАМОВНИК:**

**Управління капітального будівництва  
Закарпатської обласної державної  
адміністрації**

**Начальник управління**

М.П.



**В.В. КАЙЗЕР**

**ВИКОНАВЕЦЬ:**

**ФОП Карнаухов М.В.**

М.П.



Додаток № 2  
до договору  
№ 06 від 06.04.2023 року

**Календарний графік на здійснення технічного нагляду  
на 2023-2024 роки по об'єкту:  
"Районна лікарня м. Берегово – будівництво" (Коригування).**

Назва робіт	Вартість, тис. грн.	Період виконання робіт	
		2023 р., тис. грн.	2024 р., тис. грн.
Здійснення технічного нагляду "Районна лікарня м. Берегово – будівництво" (Коригування).	<b>98,500</b>	<b>95,000</b>	<b>3,500</b>
Разом вартість	<b>98,500</b>	<b>95,000</b>	<b>3,500</b>

Фізична – особа  
підприємець

ФОП Карнаухов М. В.  
Інд. код №2944718053  
90252 БЕРЕГІВСЬКИЙ Р-  
С. В. БАКТАВУЛ С: ДОВА

М.В.Карнаухов

Начальник управління капітального  
будівництва Закарпатської обласної державної адміністрації



В.В. Кайзер