

ДОГОВІР № 21
про надання послуг з технічного нагляду

с.Крюківщина

«28» 08 2023 р.

Комунальний заклад «Крюківщинський заклад дошкільної освіти «Барвінок» Вишневої міської ради Бучанського району Київської області, в особі директора Савенко Наталії Володимирівни, яка діє на підставі Статуту, іменована в подальшому «Замовник», з одної сторони та **Фізична особа - підприємець Канайкін Андрій Анатолійович** в особі Канайкін Андрій Анатолійович, що діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань (далі – «Виконавець»), з іншої сторони, спільно іменовані «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей договір про таке:

I. Предмет договору

Керуючись Постановою КМУ від 11.07.2007 № 903 «Про авторський та технічний нагляд під час будівництва об'єкта архітектури», Замовник передає право Виконавцю здійснювати технічний нагляд по об'єкту: **«Капітальний ремонт внутрішніх приміщень та покрівлі (протиаварійні роботи) КЗ «Крюківщинський заклад дошкільної освіти «Барвінок» Вишневої міської ради Бучанського району Київської області за адресою: Київська область, с. Крюківщина, вул. Балукіна, буд. 2а» ДК 021: 2015 код 71520000-9** - Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт (в подальшому Об'єкт), а Виконавець зобов'язується виконувати всі функції, пов'язані з технічним наглядом за будівництвом об'єкту.

II. Розмір і порядок розрахунків

2.1. Загальна сума договору становить **97320,00 грн.** (дев'яносто сім тисяч триста двадцять гривень 00 коп.).

Сума договору розраховується згідно пункту 5.8.13 ДСТУ Б Д.1.1.-1:2013 «Правила визначення вартості будівництва» без урахування ПДВ з включенням єдиного податку 5%.

Оплата здійснюється в національній валюті України по безготівковому розрахунку на розрахунковий рахунок Виконавця згідно підписаного сторонами акту здачі-приймання наданих послуг, відповідно до вимог ст. 49 Бюджетного кодексу України по мірі надходження бюджетних коштів. Сторони погодили, що затримка оплати вартості отриманих послуг у випадках несвоєчасного фінансування з бюджету, не є порушенням Замовника своїх зобов'язань за Договором.

III. Права та обов'язки сторін.

3.1. Замовник зобов'язаний:

3.1.1. Передати отриману проектно-кошторисну документацію.

3.1.2. Надати копію договору підряду і договірну ціну з локальними кошторисами, об'єктними кошторисами та зведеним кошторисним розрахунком Виконавцю, для здійснення покладених на нього функцій, у паперовому та електронному вигляді.

3.1.3. Прийняти до оплати оформлені Виконавцем документи (акт прийомки-здачі наданих послуг, розрахунок витрат за здійснення технічного нагляду, рахунок).

3.1.4. Перераховувати кошти Виконавцю за надані послуги згідно з актом здачі-приймання наданих послуг та рахунку відповідно до розділу II Договору.

3.1.5. У разі необхідності сприяти підготовці документів для прийняття в експлуатацію об'єкта у встановленому законодавством порядку і отримати сертифікат про відповідність закінченого будівництвом об'єкта проектній документації, що підтверджує

його готовність до експлуатації, в інспекції державного архітектурно-будівельного контролю.

3.1.6. Проводити оплату за виконані роботи і послуги, пов'язані з будівництвом об'єкту.

3.1.9. Надати затверджену проєктно-кошторисну документацію Виконавцю, для здійснення покладених на нього функцій.

3.2. Виконавець зобов'язаний:

3.2.1. Призначити наказом спеціаліста, відповідального за здійснення технічного нагляду за будівництвом об'єкту.

3.2.2. Не приймати до оплати роботи, які виконані з недоліками або з неякісних матеріалів, які не відповідають вимогам державних стандартів.

3.2.3. Проводити перевірку відповідності, виконаних будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проєктним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельним нормам і правилам, технічним умовам.

3.2.4. Перевіряти наявність виконавчої документації на будівельні роботи у генпідрядника, приймати акти на приховані роботи, геодезичні знімання та інше.

3.2.5. Брати участь у проведенні на об'єкті перевірки якості окремих конструкцій і вузлів, будівельно-монтажних робіт технічним умовам.

3.2.7. У разі необхідності брати участь у проведенні на об'єкті перевірки органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю.

3.2.8. Проводити облік обсягів прийнятих і оплачених будівельно-монтажних робіт, а також будівельно-монтажних робіт, виконаних з недоліками.

3.2.9. Оформляти акти робіт, виконані з недоліками.

3.2.10. Виконувати інші функції, пов'язані з технічним надглядом.

3.3 Виконавець має право вимагати від генпідрядника:

3.3.1. Виконання робіт відповідно до проєктно-кошторисної документації, дотримання вимог нормативних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт.

3.3.2. Зупинення робіт у разі застосування ним матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів.

3.3.3. Проведення лабораторних випробувань матеріалів і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання - технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення про такі випробування (за згодою з Замовником).

3.3.4. Усунення відхилень від проєктних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для здійснення технічного нагляду.

3.3.5. Зупинення виконання робіт до оформлення актів огляду прихованих робіт.

3.3.6. Зупинення виконання будівельно-монтажних робіт у разі виявлення понаднормативної деформації об'єкта або загрози обвалу конструкцій та вжиття невідкладних заходів для запобігання виникненню аварії.

3.4 Замовник має право:

3.4.1. Отримувати від Виконавця повну інформацію щодо здійснення технічного нагляду за ходом виконання будівельних робіт, згідно предмета Договору.

IV. Здача-приймання робіт

4.1. Виконавець складає та направляє Замовнику акт виконаних робіт

4.2. Замовник зобов'язаний в 3-денний термін з моменту отримання від Виконавця акту виконаних робіт, розглянути цей акт і в разі відсутності зауважень підписати його, а один примірник повернути Виконавцю або скласти і надіслати на адресу Виконавця мотивовану відмову від підписання акту здачі-приймання наданих послуг.

V. Відповідальність сторін

5.1. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх обов'язків, якщо це сталося не з їх вини. Сторона вважається невинною, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язань.

5.2. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України. Суперечки, пов'язані з виконанням, зміною чи розірванням даного Договору і не врегульовані перемовинами між сторонами, врегульовуються в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

VI. Термін дії Договору.

6.1. Цей Договір набуває чинності після підписання його обома Сторонами і діє до «31» грудня 2023 р., але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами зобов'язань.

6.3. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються нормами чинного законодавства.

VII. Зміни і доповнення до договору.

7.1. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу, без застосування електронної пошти.

7.2. Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін. Одностороннє розірвання Договору можливе лише в випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.

7.3. Під попередньою взаємною згодою Сторін щодо змін чи доповнення цього Договору вважаються угоди, оформлені у вигляді додаткової угоди.

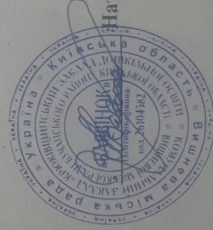
7.4. Якщо в результаті роботи виникнуть такі непереборні об'єктивні обставини (форс-мажор, зміна законодавства), які суттєво впливатимуть на продовження строків виконання робіт, визначених даним договором, подальші відносини між Замовником та Виконавцем оформляються додатковою угодою.

VIII. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ УЧАСНИКІВ ДОГОВОРУ

ЗАМОВНИК

КЗ «Крюківшинський ЗДО «Барвінок»

08136, с.Крюківщина вул. Балукова, 2-а
Бучанський район Київська область
р/р UA818201720344281006400089737
в ДКСУ м.Київ, МФО820172
ЄДРПОУ 26104582



Наталія Савенко

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Канайкін А.А.

адреса: 08132, Київська обл., м. Вишневе, вул.

Святошинська, 20

р/р UA 733052990000026004020106466 UAH ПАТ КБ

"ПРИВАТБАНК"

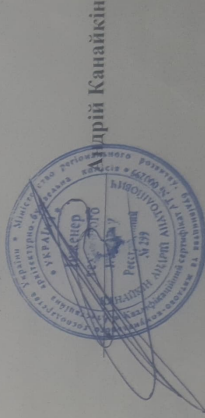
Ідентифікаційний код 2972815391

Свідчення про державну реєстрацію

Серія B02 № 399653 від 15.07.2008 р.

Платник єдиного податку III група

моб. (068)198-09-57



Андрій Канайкін