

ДОГОВІР № 238
на здійснення технічного нагляду

м. Миколаїв

« 14 » _____ 12 _____ 2023р.

Адміністрація Заводського району Миколаївської міської ради (далі - Замовник), в особі голови адміністрації Дмитрука Віктора Мироновича, який діє на підставі Положення про адміністрацію Заводського району Миколаївської міської ради, затвердженого рішенням Миколаївської міської ради від 23.02.2017р. № 16/32, з однієї сторони, та

Фізична особа-підприємець Стеценко Олександр Миколайович, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 11.11.2016 №2 522 000 0000 070692 (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей Договір (далі - Договір) про наступне:

1. Предмет Договору.

1.1. За цим Договором Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання здійснювати технічний нагляд протягом всього строку поточного ремонту на об'єкті: «Капітальний ремонт дорожнього покриття внутрішньоквартальних проїздів вздовж будинків №19-Б, 19-В по вул. Крилова у Заводському районі м. Миколаєва. Коригування» (ДК 021:2015 – 71520000-9 «Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт»), а Замовник зобов'язується прийняти від Виконавця та оплатити за фактично надані послуги на умовах, передбачених Договором.

2.Ціна договору та порядок розрахунків

2.1. За надання послуг за Договором, зазначених у п. 1.1., Замовник здійснює оплату Виконавцю в розмірі 1,5% від вартості робіт за підсумком глав 1-9 зведеного кошторисного розрахунку вартості об'єкту.

2.2. Загальна ціна Договору складає – 58709грн. 47 коп. (П'ятдесят вісім тисяч сімсот дев'ять гривень 47 копійок), в т.ч. єдиний податок 5% - 2935 грн. 47 коп. Додаток 1 до цього Договору – Розрахунок вартості здійснення технічного нагляду.

2.3. У випадку зміни кошторисної вартості фактично виконаного поточного ремонту, кінцева вартість технічного нагляду коригується Сторонами по завершенню поточного ремонту із додержанням відсоткової ставки, яка встановлена п.2.1. Договору.

2.4. У разі призупинення або повного зупинення поточного ремонту на об'єкті за вимогою Замовника, він сплачує Виконавцю за фактично надані Виконавцем послуги, згідно з підписаним Сторонами актом приймання-передачі наданих послуг.

2.5. Розрахунки між Сторонами здійснюються за фактично надані Виконавцем послуги з технічного нагляду після підписання Сторонами акту приймання-передачі наданих послуг, за умови надходження бюджетних коштів на рахунок Замовника. Акт приймання-передачі наданих послуг складається і підписується Виконавцем та передається Замовнику після закінчення поточного ремонту на об'єкті. Замовник перевіряє ці документи і в разі відсутності зауважень підписує їх, один примірник повертається Виконавцю. Оплата послуг, виконаних Виконавцем з недоробками і дефектами, проводиться після усунення Виконавцем останніх.

3. Права та обов'язки Сторін.

3.1. Виконавець зобов'язується:

3.1.1.Здійснювати в повному обсязі технічний нагляд за поточним ремонтом на об'єкті протягом всього строку виконання поточного ремонту об'єкта, відповідно до вимог діючих законодавчих актів, нормативних документів, стандартів, норм та правил, що стосуються порядку ведення технічного нагляду.

3.1.2. В процесі виконання поточного ремонту систематично проводити перевірку відповідності виконання поточного ремонту організацією – виконавцем поточного ремонту на об'єкті: обсягам і якості, що передбачені документацією по об'єкту: технічним умовам та

вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил та іншим нормативним документам.

3.1.3. Проводити перевірку відповідності застосованих матеріалів, виробів і конструкцій документації по об'єкту: технічним умовам та вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил та іншим нормативним документам.

3.1.4. Проводити перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час виконання поточного ремонту на об'єкті.

3.1.5. При виявленні дефектів та недоліків при виконанні поточного ремонту, видавати організації, що його виконує, письмові розпорядження з вимогами про усунення порушень.

3.1.6. Вести облік обсягів послуг, виконаних з недоліками.

3.1.7. Брати участь у проведенні перевірок органами державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду.

3.1.8. Проводити перевірку виконання організацією, що надає послуги з поточного ремонту на об'єкті, вказівок та приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду.

3.1.9. Проводити разом з організацією, що надає послуги з поточного ремонту на об'єктах, огляд та оцінку результатів наданих послуг, у тому числі прихованих робіт і конструктивних елементів.

3.1.10. Контролювати ведення загального та спеціальних журналів виконання робіт за встановленою формою, фіксувати дати початку і закінчення основних видів робіт, брати участь у складанні актів на приховані роботи, схеми прив'язки даного об'єкта, актів приймання-передачі наданих послуг, перевіряти накладних на застосовані матеріали, - в відповідності з вимогами нормативних документів та документації по об'єкту в частині, що стосується функцій технічного нагляду. Вносити відповідні записи в журнали робіт, викладати свої вимоги щодо ведення журналу та ходу надання послуг з поточного ремонту.

3.1.11. Забезпечувати повноту всієї необхідної документації з технічного нагляду протягом всього строку виконання поточного ремонту об'єкта.

3.1.12. Брати участь у комісії з приймання наданих послуг в частині, що стосується функцій технічного нагляду.

3.1.13. Перевіряти правильність складання і відображення фактично наданих послуг в Акті приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в.

3.1.14. Зобов'язувати організацію, яка надає послуги, регулярно проводити в сертифікованій лабораторії випробування зразків матеріалів, що застосовуються при поточному ремонті і пред'являти протоколи лабораторних випробувань технагляду.

3.1.15. Брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках органами державного нагляду, відомчими інспекціями, пред'являти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт.

3.1.16. Брати участь спільно із Замовником та організацією, що надає послуги з поточного ремонту, в розгляді пропозицій виконавців послуг та/або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів надання послуг.

3.1.17. Бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником.

3.1.18. Виконавець зобов'язаний також виконувати інші зобов'язання, які у відповідності з цим Договором та законодавством покладаються на Виконавця, пов'язані з технічним наглядом.

3.2. Виконавець має право:

3.2.1. Отримати оплату за виконання ним зобов'язань згідно з умовами цього Договору.

3.2.2. Вимагати від залучених Замовником до поточного ремонту об'єкта організацій виконання робіт відповідно до документації по об'єкту, вимог діючих законодавчих актів, нормативних документів, стандартів, норм та правил відносно порядку виконання та приймання робіт.

3.2.3. Зупиняти роботи у випадках: виконання робіт з порушенням вимог документації по об'єкту та будівельних стандартів, норм і правил застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи таких, що не відповідають вимогам діючих нормативних документів.

3.2.4. Порушувати питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості.

3.2.5. Зупиняти надання послуг: до оформлення актів на приховані роботи; в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт; в разі виявлення понаднормових деформацій об'єкта; з метою вжиття заходів для запобігання аварії.

3.3. Замовник зобов'язується:

3.3.1. Передати Виконавцю всю наявну в нього документацію по об'єкту до початку надання послуг з поточного ремонту.

3.3.2. Повідомити Виконавця про укладання договору з організацію, яка буде здійснювати поточний ремонт об'єкта.

3.3.3. Надати Виконавцю перелік субпідрядних організацій, які беруть участь в поточному ремонті об'єкта (в разі їх наявності).

3.3.4. Забезпечувати безперешкодний доступ Виконавцю на об'єкт для виконання покладених на нього згідно з цим Договором функцій з ведення технічного нагляду.

3.3.5. Зобов'язати організації, які беруть участь у поточному ремонті: надати можливість Виконавцю систематично в процесі поточного ремонту здійснювати технічний нагляд; надавати Виконавцю документи на виконані роботи, журнали виконання робіт та сертифікати на використувані матеріали, вироби і конструкції.

3.3.6. Не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати контроль обсягів та якості надання послуг з поточного ремонту.

3.3.7. Провести оплату виконаних Виконавцем та прийнятих Замовником послуг відповідно до умов Договору.

3.4. Замовник має право:

3.4.1. Контролювати хід виконання Договору Виконавцем.

3.4.2. Отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання поточного ремонту об'єкту.

3.4.3. Залучати для здійснення технічного нагляду за поточним ремонтом об'єкту інших осіб.

3.4.4. Достроково розірвати Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його не пізніше 5 (п'яти) календарних днів до дати розірвання.

3.4.5. Не виконувати оплату Виконавцю за: неякісно надані послуги, не в повному обсязі надані послуги, не прийняті Замовником послуги.

4. Відповідальність Сторін.

4.1. У разі невиконання або неналежного виконання свої зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та цим Договором.

4.2. Виконавець несе відповідальність за неналежну якість та (або) за невиконання ним зобов'язань з технічного нагляду за поточним ремонтом об'єкта, які передбачені цим Договором та діючими будівельними стандартами, нормами та правилами. За порушення умов Договору та нормативних документів, щодо якості послуг та (або) за невиконання послуг з технічного нагляду Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 відсотків вартості неякісних та (або) невиконаних послуг.

4.3. За порушення строків виконання послуг з технічного нагляду за цим Договором, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання – за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7 відсотків вартості таких послуг.

4.4. В разі затримки бюджетного фінансування Замовник не несе відповідальності за несвоєчасну оплату, а здійснює її згідно цього Договору.

4.5. При виконанні зобов'язань за цим Договором, Виконавець несе юридичну відповідальність за повноту, правдивість та достовірність відомосте (даних), показників які використовуються при створенні (виготовленні), оформленні первинних документів що надаються Замовнику. У разі встановлення фіктивності (недійсності) відомостей (даних), показників, які використані при створенні (виготовленні), оформленні первинних документів юридична відповідальність повністю покладається на Виконавця.

4.6. Виконавець несе відповідальність за наявність у нього та чинність: ліцензій, дозволів, кваліфікаційних сертифікатів та інших документів, необхідних для надання послуг за цим Договором та передбачених нормами чинного законодавства України.

4.7. В разі притягнення Замовника контролюючими або наглядовими органами до відповідальності унаслідок неякісного або не в повному обсязі здійснення технічного нагляду за поточним ремонтом об'єкта, Виконавець зобов'язаний беззаперечно та в повному обсязі відшкодувати Замовнику всі його витрати, пов'язані з притягненням Замовника до відповідальності за неякісно здійснений технічний нагляд.

4.8. Сплата штрафів та неустойок за порушення умов цього Договору та додаткових угод, укладених згідно з умовами цього Договору, а також відшкодування завданих збитків не звільняють винну Сторону від виконання зобов'язань за цим Договором.

5.Строк надання послуг та строк дії Договору

5.1. Технічний нагляд здійснюється Виконавцем протягом всього строку виконання поточного ремонту об'єкта.

5.2. Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами і діє по 31 липня 2024 року, але у будь-якому випадку – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від виконання зобов'язань, які виникли під час дії цього Договору.

5.3. Строк дії Договору може бути подовжено у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі форс-мажорних обставин, затримки фінансування витрат Замовника та ін.

6.Обставини непереборної сили

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше трьох календарних днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, складені уповноваженим на це органом або установою.

6.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 14 (чотирнадцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

7.Вирішення спорів

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно з діючим законодавством України. Досудовий порядок врегулювання спорів не є обов'язковим.

8.Інші умови Договору.

8.1. При виконання даного Договору Сторони керуються законодавчими та нормативними актами України.

8.2. З дати підписання Договору попередні переговори та листування втрачають силу.

8.3. Передача будь-яких прав та обов'язків за Договором без письмової згоди іншої Сторони заборонена.

8.4. Будь-яка переуступка прав, обов'язків, визначених цим Договором в тому числі – прав вимоги за Договором, можлива виключно за письмовим погодженням з іншою Стороною.

8.5. Зміни та доповнення до Договору вносяться шляхом укладання відповідної додаткової угоди до цього Договору, набувають чинності за умови їх підписання уповноваженими особами обох Сторін та вважаються невід'ємними його частинами.

8.6. Документи, які містять інформацію про застосування штрафних санкцій до будь-якої із Сторін мають юридичну силу та є невід'ємною частиною Договору.

8.7. Договір не втрачає чинності, у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни організаційно-правової форми тощо. Про зазначені зміни Сторони у письмовій формі зобов'язані протягом 7(семи) робочих днів повідомити одна одну.

8.8. Представники Сторін, які підписують цей Договір від імені Сторін, керуючись законом України «Про захист персональних даних», своїми підписами підтверджують надання беззастережної згоди (дозволу) на обробку своїх персональних даних, виключно з метою виконання умов даного Договору та дотримання положень законодавства України.

8.9. Всі питання, не викладені в договорі, вирішуються з дотриманням діючих нормативних та законодавчих актів, регулюючих відповідні відношення.

8.10. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу (1-Замовнику, 1-Виконавцю).

9. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Замовник:

Адміністрація Заводського району
Миколаївської міської ради
54020, м. Миколаїв, вул. Погранична, 9
тел./факс (0512) 47 35 10, 47 35 24
IBAN: UA 288201720344231033400047556
Держказначейська служба України, м. Київ
ЄДРПОУ 05410599

Виконавець:

ФОП Стеценко Олександр Миколайович
м. Миколаїв, вул 2 Слобідська, буд.103, кв 4,
паспорт ЕЕ №227033 виданий Кіровським РВ
МУ МВС УКРАЇНИ в АР КРИМ 15.03.2000р.,
ідентифікаційний номер - 3035813577
МФО 326610 АТ КБ «ПриватБанк»
IBAN UA783052990000026008011710599
Тел. +38(063)472-45-48
E-mail: stetsenkoan83@gmail.com

Голова адміністрації
Заводського району ММР



В.М. Дмитрук



О.М. Стеценко



РОЗРАХУНОК
вартості здійснення технічного нагляду

Технічний нагляд на об'єкті: «Капітальний ремонт дорожнього покриття внутрішньоквартальних проїздів вздовж будинків №19-Б, 19-В по вул. Крилова у Заводському районі м. Миколаєва. Коригування»

Здійснення технічного нагляду за поточним ремонтом об'єкту.

Виконавець – інженер технічного нагляду
Стеценко Олександр Миколайович.

Сертифікат – серія АТ № 009891

Розрахунок вартості здійснення технічного нагляду складає:

Згідно «Настанова з визначення вартості будівництва» (п. 4.32)

В розмірі до 1,5% від вартості робіт за підсумком глав 1-9 зведеного кошторисного розрахунку вартості об'єкту.

Здійснення технічного нагляду – 55774 грн.00 коп.

Єдиний податок 5% – 2935грн. 47 коп.

Всього: $55774,00 + 2935,47 = 58709$ грн. 47 коп. (П'ятдесят вісім тисяч сімсот дев'ять гривень 47 копійок).

Інженер технагляду



Стеценко О.М.

Голова адміністрації

Дмитрук В.М.

Адміністрація Заводського району Миколаївської міської ради
(назва організації, що затверджує)

Затверджено (схвалено)



В.М. Деметруч

Зведений кошторисний розрахунок в сумі **4055,75987** тис. грн.
В тому числі зворотних сум 0 тис. грн.

(пошлання на документ про затвердження)

Розділ 1-870 74 69 12, 12 2023

12 12 2023 р.

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА №

Капітальний ремонт дорожнього покриття внутрішньоквартальних проїздів вздовж будинків №19-Б, 19-В по вул. Крилова у Заводському районі м. Миколаєва. Коригування

Складений за поточними цінами станом на 2023 р.

№ Ч.ч	Номери кошторисів і кошторисних розрахунків	Найменування глав, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис.грн.			
			будівельних робіт	устаткування, меблів та інвентарю	інших витрат	загальна вартість
1	2	3	4	5	6	7
1	02-01	Глава 2. Об'єкти основного призначення Капітальний ремонт дорожнього покриття внутрішньоквартальних проїздів вздовж будинків №19-Б, 19-В по вул. Крилова у Заводському районі м.Миколаєва. Коригування	4248,21929	-	-	4248,21929
		Разом по главі 2:	4248,21929	-	-	4248,21929
		Разом по главах 1-7:	4248,21929	-	-	4248,21929
		Разом по главах 1-8:	4248,21929	-	-	4248,21929
		Разом по главах 1-9:	4248,21929	-	-	4248,21929

1	2	3	4	5	6	7
		Глава 10. Утримання служби замовника та інжинірингові послуги				
2	Настанова [4.32]	Кошти на здійснення технічного нагляду	-	-	55,77400	55,77400
3	Настанова [4.32]	Кошти на оплату послуг, пов'язаних із підготовкою до виконання робіт, їх здійсненням та введенням об'єктів будівництва в експлуатацію (в тому числі кошти на оплату послуг, пов'язаних з приєднанням об'єкта будівництва до діючих інженерних мереж)	-	-	20,00000	20,00000
		Разом по главі 10:	-	-	75,77400	75,77400
		Глава 12. Проектні, вишуквальні роботи, експертиза та авторський нагляд				
4	Настанова [4.34]	Вартість вишуквальних робіт	-	-	20,68000	20,68000
5	Настанова [4.34]	Вартість проектних робіт	-	-	115,80000	115,80000
6	Настанова [4.34]	Вартість експертизи проектної документації	-	-	16,09700	16,09700
7	Настанова [4.35]	Кошти на здійснення авторського нагляду	-	-	44,50000	44,50000
8		Вартість раніше понесених витрат Замовником на розроблення проектної документації та витрати на проведення експертизи у 2018р.	-	-	140,91700	140,91700
		Разом по главі 12:	-	-	337,99400	337,99400
		Разом по главах 1-12:	4248,21929	-	413,76800	4661,98729
	Настанова [4.38]	Кошторисний прибуток (П)	30,48372	-	-	30,48372
	Настанова [4.39]	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ)	-	-	15,50087	15,50087
		Разом	4278,70301	-	429,26887	4707,97188
		Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (крім ПДВ)	-	-	247,78799	247,78799
		У тому числі:				
		- Єдиний податок за ставкою 5%	-	-	247,78799	247,78799
	Розрахунок N П-137	Всього по зведеному кошторисному розрахунку	4278,70301	-	677,05686	4955,75987
		У тому числі вартість раніше понесених витрат Замовником на розроблення проектної документації та витрати на проведення експертизи у 2018р.	-	-	140,91700	140,91700

Керівник організації

О.А. Овсянко

