

ДОГОВІР №2тн/2022

м. Харків

«29» квітня 2022 р.

Фізична особа-підприємець Єпіков Андрій Анатолійович, що діє на підставі виписки з ЄДР № 2 480 000 000 238311 від 09.01.2020 р., що в подальшому іменується – «Виконавець», з одного боку, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ “ЧЕРЕШЕНЬКИ”** (далі ТОВ “ЧЕРЕШЕНЬКИ”) в особі директора Сverdлікова Олександра Васильовича, який діє на підставі Статуту, що в подальшому іменується «Замовник», з іншого боку, а разом - Сторони, уклали між собою цей договір про таке (далі – Договір)

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Виконавець зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором, надати Замовникові послуги з «Технічного нагляду за будівництвом «Реконструкція молочно-товарної ферми в с. Райгородок (за межами населеного пункту), Коропського району, Чернігівської області» (далі - Послуги), а Замовник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором, прийняти та своєчасно оплатити надані Послуги.

1.2 Вартість Послуг визначається Сторонами у Додатку 1 «Протокол узгодження договірної ціни», що є невід'ємною частиною Договору.

2. СУМА ДОГОВОРУ

2.1 Сума за цим Договором складає **15 000,00 грн. (п'ятнадцять тисяч грн. 00 коп.). без ПДВ.**

2.2 Сума Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін, залежно від видатків Замовника на зазначені цілі (відповідно до діючого законодавства).

2.3 Покращення якості Послуг не є підставою для збільшення ціни Договору.

2.4 Сторони погодилися, що всі ризики та витрати, пов'язані із наданням Послуг несе Виконавець.

3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1 Розрахунки за цим Договором здійснюються в національній валюті України гривні у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Виконавця, що вказаний у цьому Договорі.

3.2. Оплата Замовником робіт здійснюється поетапно: Замовник зобов'язується оплатити Виконавцю попередню оплату у розмірі 50% від суми договору – 7 500,00 грн. (сім тисяч п'ятсот гривень 00 коп.) Оплата решти здійснюється у строк до 5 (п'яти) банківських днів з дати підписання Замовником акту здачі-приймання наданих послуг.

4. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

4.1 Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до 31.12.2022 р. включно, але в будь-якому випадку до повного виконання своїх зобов'язань обома Сторонами за цим Договором.

4.2 Строк виконання Послуг за даним договором встановлюється:

- початок: з моменту отримання авансового платежу;
- закінчення: 31.08.2022 р.

4.3 Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час його дії.

5. УМОВИ ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1 Порядок надання Послуг повинен відповідати нормам чинного законодавства України, затверджених стандартів, нормативів, порядків, правил та вимог, а також умовам цього Договору.

5.2 Протягом 3 (трьох) робочих днів після закінчення надання послуг Виконавець направляє Замовнику акт здачі - приймання наданих послуг (в двох примірниках), підписаний уповноваженою на те особою Виконавця та скріплений печаткою Виконавця. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання акту здачі - приймання наданих послуг зобов'язаний підписати обидва примірники цього акту, скріпити їх своєю печаткою і один примірник акту повернути Виконавцю або направити Виконавцю письмову мотивовану відмову від підписання акту здачі - приймання наданих послуг.

5.3 У випадку відмови від підписання акту здачі - приймання наданих послуг. Замовником складається дефектний акт із переліком недоліків у наданих послугах та строками їх усунення. Виконавець зобов'язаний усунути недоліки у строки, вказані Замовником в дефектному акті.

5.4 Якщо послуги надані або надавалися з порушенням вимог законодавства України та (або) цього договору, Замовник має право не приймати і не оплачувати такі неякісно надані послуги або має право прийняти такі неякісно надані послуги (із зазначенням в акті здачі - приймання наданих послуг переліку недоліків цих послуг) і зменшити в односторонньому порядку вартість таких неякісно наданих послуг на суму, самостійно визначається Замовником.

6. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ, ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

6.1 Якість Послуг та гарантійні зобов'язання Виконавця повинні відповідати нормам чинного законодавства України, затверджених стандартів, нормативів, порядків, правил та вимог, а також умовам цього Договору.

6.2 Якщо нормами чинного законодавства України, затвердженими стандартами, нормативами, порядками, правилами та вимогами не встановлюється на дані послуги гарантійний строк, то гарантійним вважається строк 12 (дванадцять) місяців. Перебіг гарантійного строку починається з дати підписання Замовником акту надання послуг.

6.3 У разі виявлення Замовником протягом гарантійного строку недоліків (дефектів) він письмово повідомляє про них Виконавця. Виконавець протягом 5 (п'яти) днів з дати отримання письмового повідомлення зобов'язаний направити свого представника для складення двостороннього акту, в якому перераховуються недоліки (дефекти), та протягом 10 (десяти) днів усунути ці недоліки (дефекти).

6.4 Якщо Виконавець відмовився взяти участь у складанні акту, Замовник має право протягом 5 (п'яти) днів, скласти такий акт самостійно і надіслати його поштою/цінним листом з описом вкладення/повідомленням про вручення поштового відправлення Виконавцю. Виконавець зобов'язаний протягом 10 (десяти) днів з дня отримання повідомлення від Замовника про виявлення недоліків (дефектів), усунути ці недоліки, або надати Замовнику обґрунтовану письмову відповідь.

6.5 Якщо Виконавець відмовився усунути виявлені недоліки, або не усунув недоліки у встановлений п. 7.3.-7.4. Договору строк, то Замовник має право самостійно, або із залученням третіх осіб усунути виявлені недоліки із покладенням витрат на усунення недоліків на Виконавця. Виконавець зобов'язаний компенсувати понесені Замовником витрати на усунення недоліків не пізніше 10 (десяти) календарних днів з дати отримання відповідної письмової вимоги Замовника.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

7.1 Замовник зобов'язаний:

7.1.1 Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату за надані Послуги на умовах та у порядку передбачених цим Договором.

7.1.2 Забезпечити доступ Виконавцю до місця надання Послуг.

7.2 Замовник має право:

7.2.1 Контролювати хід надання послуг.

7.2.2 У випадку невиконання або неналежного виконання Виконавцем зобов'язань за цим Договором (наприклад у разі прострочення строку початку надання Послуг, недотримання графіку надання Послуг, надання Послуг які не відповідають вимогам цього Договору, порушення строку усунення недоліків наданих Послуг та їх негативних наслідків, у випадку наявності останніх, тощо), якщо таке невиконання або неналежне невиконання призводить до негативних наслідків для Замовника, або робить Послуги недоцільними. Замовник має право відмовитися від Договору в односторонньому порядку, попередньо повідомивши про це Виконавця.

7.3 Виконавець зобов'язаний:

7.3.1 Забезпечити надання Послуг на умовах та у порядку передбачених цим Договором.

7.3.2 За власний рахунок впродовж 10 (десяти) робочих днів з дати виявлення недоліків наданих Послуг, усунути виявлені недоліки, та їх негативні наслідки у випадку наявності останніх.

7.3.3 Виконавець після надання послуг зобов'язаний у строк 3 робочих днів звільнити місце надання послуг та вивезти обладнання (інвентар), що використовувався для надання послуг, при необхідності прибрати та вивезти сміття, що утворилося внаслідок надання послуг, відповідальність за невиконання цих вимог несе Виконавець.

7.4 Виконавець має право:

7.4.1 Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

7.4.2 Вимагати дострокового розірвання цього Договору у разі невиконання або неналежного виконання Замовником зобов'язань за цим Договором.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1 У випадку виникнення спорів - Сторони зобов'язані провести досудове врегулювання спору (розбіжностей) шляхом переговорів, консультацій та пошуку взаємоприйнятних рішень.

8.2 У разі недосягнення Сторонами згоди - спори вирішуються у судовому порядку.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2 Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна впродовж 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3 Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються місцевими органами влади та державними установами (організаціями).

9.4 У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1 Цей Договір з додатками до нього укладається і підписується у двох оригінальних примірниках (по одному примірнику для кожної Сторони), які мають однакову юридичну силу.

10.2 Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України.

10.3 У разі необхідності Сторони можуть за взаємною згодою вносити до Договору зміни чи доповнення, що оформлюються додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною Договору та вступає в силу після її підписання Сторонами.

10.4 Одностороння відмова від виконання зобов'язань Сторонами по цьому Договору не допускається, крім випадків передбачених цим Договором.

10.5 Замовник може зупинити надання послуг і розірвати Договір за умови:

- відсутність у Замовника коштів для фінансування;
- грубі (неодноразові) порушення Виконавцем технічних вимог до Послуг;
- інші умови передбачені Договором та чинним законодавством України.

10.6 Додатки до Договору:

Додаток 1 «Протокол узгодження договірної ціни»

11. РЕКВІЗИТИ СТОРІН ТА ПІДПИСИ

ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа-підприємець Єпіков
Андрій Анатолійович

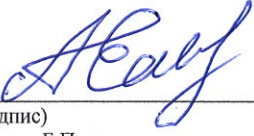
61166, м. Харків, вул. Кримська, буд. 7
ПІН: 2657815291
р/р № UA 573510050000026005878991345
в АТ «УКРСИББАНК»
МФО 351005
тел. +38 (095) 920-86-79

ЗАМОВНИК:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЧЕРЕШЕНЬКИ»

16200, Чернігівська обл., Новгород-
Сіверський р-н, смт Короп,
вул. Вознесенська, 69
ІВАН: UA03380805000000026003318935
в Банк АТ «Райффайзен Банк Аваль» м. Київ
код ЄДРПОУ 14249045
ПІН 142490425097
№ св. ПДВ 200086678
Телефон: (04656) 21506

Директор ТОВ «ЧЕРЕШЕНЬКИ»


(підпис) А.А. Єпіков
Б.П.



О.В. Сverdlikov

**Протокол
узгодження Договірної ціни**

Ми, що підписалися нижче, від Виконавця **Фізична особа-підприємець Єпіков Андрій Анатолійович**, що діє на підставі виписки з ЄДР № 2 480 000 000 238311 від 09.01.2020 р., та від Замовника **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ “ЧЕРЕШЕНЬКИ”** (далі **ТОВ “ЧЕРЕШЕНЬКИ”**) в особі директора **Свердлікова Олександра Васильовича**, який діє на підставі Статуту, а разом - Сторони, посвідчуємо, що Сторони узгодили вартість робіт по договору № 2тн/2022 від «29» квітня 2022 р. у сумі **15 000,00 грн. (п’ятнадцять тисяч грн. 00 коп.). без ПДВ.**

Підставою для розрахунків за виконані роботи є підписані представниками Замовника та Виконавця Акт виконаних робіт.

Цей протокол є основою укладання Договору і проведення взаємних розрахунків між Сторонами.


ВИКОНАВЕЦЬ:
Фізична особа-підприємець Єпіков Андрій Анатолійович

61166, м. Харків, вул. Кримська, буд. 7
ПІН: 2657815291
р/р № UA 573510050000026005878991345
в АТ «УКРСИББАНК»
МФО 351005
тел. +38 (095) 920-86-79

ЗАМОВНИК:
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ “ЧЕРЕШЕНЬКИ”

16200, Чернігівська обл., Новгород-Сіверський р-н, смт Короп,
вул. Вознесенська, 69
ІВАН: UA03380805000000026003318935
в Банк АТ “Райффайзен Банк Аваль” м. Київ
код ЄДРПОУ 14249045
ПІН 142490425097
№ св. ПДВ 200086678
Телефон: (04656) 21506

Директор ТОВ “ЧЕРЕШЕНЬКИ”


(підпис)
Б.П.

А.А. Єпіков



О.В. Свердліков