

Договір № 06/01/12ТН
про здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури

м. Івано-Франківськ

06.12.2023 р.

Фізична особа-підприємець Назарук Роман Мирославович, що іменується в подальшому Виконавець, який діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця №21190000000344911 від 23.08.2017 (далі Виконавець) та

Фізична особа громадянини України Глодан Василь Дмитрович (далі – Замовник), (далі разом іменуються – Сторони, а кожна окремо – Сторона), уклали цей Договір про здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури (далі – Договір) на таких умовах:

1. Терміни, що вживаються у Договорі

1.1. У цьому Договорі терміни вживаються у такому значенні:

1.1.1 інженер технічного нагляду (інженер з нагляду за будівництвом) – працівник Виконавця, який має дійсний кваліфікаційний сертифікат інженера технічного нагляду, особисту печатку інженера технічного нагляду та здійснює технічний нагляд за будівництвом об'єкта. Призначення інженера технічного нагляду відповідальним на об'єкті здійснюється наказом Виконавця;

1.1.2 необхідні документи (інформація) (скорочено – документи (інформація) – документи (інформація) без отримання яких інженер технічного нагляду не може належним чином виконувати свої функції щодо здійснення технічного нагляду за будівництвом об'єкта, зокрема: проектно-кошторисна документація, документи, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва об'єкта тощо.

1.2. Інші терміни, що застосовуються у Договорі вживаються у значенні визначеному законодавством.

2. Предмет Договору

2.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику визначені у пункті 2.2 Договору послуги (далі – послуги), в порядку, на умовах та у строк визначених Договором, а Замовник зобов'язується, згідно з Договором, прийняти їх та оплатити.

2.2. Особливості здійснення технічного нагляду.

2.2.1 Виконавець повинен надати Замовнику послуги із здійснення технічного нагляду за виконання будівельних робіт об'єкта архітектури: *«Нове будівництво виробничо-складських та адміністративно-побутових приміщень, реконструкція існуючого магазину з офісами та виробних приміщень за адресою вулиця Миру, б.68, с. Драгомирчани Тисменицький район Івано-Франківська область. II черга будівництва.»*, в обсягу визначеному цим Договором, чинним законодавством України, в тому числі, але не виключно Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 р. № 903, державними будівельними нормами та стандартами.

2.2.2. Виконавець здійснює технічний нагляд через інженера технічного нагляду (інженера з нагляду за будівництвом), що є його працівником, або залучає до виконання робіт інших осіб (субпідрядників) за своїм вибором, за умови, що такі субпідрядники мають відповідну кваліфікацію і необхідні дозвільні документи.

2.2.3. Здійснення технічного нагляду за виконанням будівельних робіт об'єкта архітектури, згідно з цим Договором, передбачає виконання інженером технічного нагляду, серед іншого, таких функцій:

2.2.3.1 проведення перевірки:

2.2.3.1.1 наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва об'єкта, – технічного паспорта, сертифіката, документів, що відображають результати лабораторних випробувань тощо;

2.2.3.1.2 відповідності виконаних будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектно-технічній та дозвільній документації з будівництва об'єкта, проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов тощо;

2.2.3.1.3 відповідності обсягів та якості виконаних будівельно-монтажних робіт проектно-кошторисній документації з виконання будівельних робіт об'єкта;

2.2.3.1.4 виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду;

2.2.3.2 проведення разом з підрядником огляду результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, і конструктивних елементів, участь в оформлянні та, в разі необхідності підписання, актів виконаних робіт з будівництва об'єкта (за окремими етапами та об'єкту в цілому), в тому числі, але не виключно актів з виконання прихованих робіт;

2.2.3.3 повідомлення підряднику про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів, державних будівельних норм та стандартів, проектно-технічній документації з будівництва об'єкта;

2.2.3.4 оформлення актів робіт, виконаних з недоліками;

2.2.3.5 взяття участі у проведенні перевірки:

2.2.3.5.1 робочою комісією, за участю представників «Замовника» якості окремих конструкцій і вузлів, будівельно-монтажних робіт усіх видів, відповідності змонтованого спецобладнання, устаткування і механізмів технічним умовам, проектно-технічній та дозвільній документації тощо;

2.2.3.5.2 органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю.

2.2.3.6. Здійснення записів результатів здійснення технічного нагляду в журнал виконання робіт.

2.2.3.7. Надання Замовнику на його запит пояснень щодо особливостей здійснення будівництва об'єкту та здійснення технічного нагляду за цим Договором.

2.2.4. У разі виявлення інженером технічного нагляду, при виконанні функцій вказаних у цьому пункті, відхилень від проектних рішень, допущених під час будівництва об'єкта, та відмови підрядника їх усунути інженер технічного нагляду негайно повідомляє про це Замовнику і відповідній інспекції державного архітектурно-будівельного контролю для вжиття заходів відповідно до законодавства.

2.3. Виконавець Здійснює технічний нагляд протягом терміну дії Договору відповідно п.5.1 даного Договору. Виконавець зобов'язується забезпечити, що особа, призначена бути відповідальною за здійснення технічного нагляду за будівництвом об'єкту (інженер технічного нагляду), буде присутньою на об'єкті постійно, тобто під час проведення всіх та будь-яких будівельно-монтажних робіт на об'єкті. Конкретна дата призначення Виконавцем особи, відповідальної за здійснення технічного нагляду за будівництвом об'єкту (інженера технічного нагляду) підлягає додатковому погодженню між Сторонами.

2.4. Цей Договір не передбачає здійснення Виконавцем та інженером технічного нагляду функцій Замовника, окрім визначених у пункті 2.2 цього Договору.

3. Ціна та порядок оплати послуг за Договором

3.1. Вартість робіт визначатиметься в актах виконаних робіт.

3.2 Оплата робіт здійснюється на підставі акту виконаних робіт наданого Виконавцем за кожний поточний місяць

3.3. Оплата послуг Замовником здійснюється шляхом щомісячного безготівкового перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, зазначений у цьому Договорі.

3.4. Послуги вважаються оплаченими з моменту надходження коштів на поточний рахунок Виконавця.

3.5. Приймання та передача Робіт оформлюється актом приймання-передачі наданих Робіт (далі – Акт), який підписується Сторонами протягом трьох робочих днів після фактичного виконання всіх Робіт, що передбачені цим Договором.

3.6. Виконавець готує, підписує та скріплює своєю печаткою Акт у трьох примірниках та направляє (передає) його Замовнику (їх уповноваженим представникам). Замовник, після отримання Акта, та в разі відсутності претензій і зауважень щодо виконаних робіт, підписують та скріплюють його своїми печатками і не пізніше наступного дня, з дня отримання Акта, направляють (передають) оформлений зі свого боку Акт Виконавцю (примірник Виконавця)

4. Права та обов'язки Сторін

4.1. Виконавець має право:

4.1.1 на оплату наданих послуг в порядку, строки та згідно з ціною послуг, що встановлені Договором;

4.1.2 у будь-який момент в односторонньому порядку відмовитись від виконання зобов'язання надати послуги (їх частину), якщо:

4.1.2.1 Замовник затримав оплату послуги (їх частину) більше ніж на 30 календарних днів;

4.1.2.2 Замовник не надав (не забезпечив надання) Виконавцю усіх необхідних документів (інформації) для належного надання послуг (їх частини);

4.1.3 на отримання усіх необхідних документів (інформації) для належного надання послуг;

4.1.4 вимагати від Замовника забезпечити створення належних організаційних та інших необхідних умов для здійснення інженером технічного нагляду своїх функцій;

4.1.5 вимагати від Замовника підписати Акт;

4.1.6 вчиняти інші дії згідно з Договором та законодавством.

4.2. Виконавець зобов'язаний:

4.2.1 надати послуги відповідно до умов цього Договору;

4.2.2 негайно інформувати Замовника про результати перевірок та виявлені недоліки в роботі підрядника щодо будівництва об'єкта архітектури;

4.2.3 після фактичного надання послуг (їх частини) підготувати, підписати та скріпити своєю печаткою Акт у двох примірниках та направити (передати) його Замовнику згідно з Договором;

4.2.4 не розголошувати конфіденційну інформацію щодо Замовника отриману ним під час надання послуг, крім випадків визначених законодавством;

4.2.5 у разі виникнення обставин, що унеможливають або ускладнюють надання послуг інформувати про це Замовника у найкоротший термін;

4.2.6. не пізніше, ніж протягом 2 (двох) робочих днів з моменту отримання запиту від Замовника надати останньому належним чином посвідчені копії (нотаріально посвідчені копії, якщо інше не визначено Замовником):

(i) дійсного кваліфікаційного сертифіката інженера технічного нагляду, виданого на ім'я особи, призначеної здійснювати функції технічного нагляду за цим Договором,

(ii) наказу про призначення особи, відповідальної за здійснення технічного нагляду за Договором;

(iii) будь-які інші документи, що можуть вимагатись відповідно до чинного законодавства та/або приписів державний контролюючих органів у зв'язку із здійсненням технічного нагляду за будівництвом об'єкту.

4.2.7. у випадку зміни особи, відповідальної за здійснення технічного нагляду за будівництвом об'єкту (інженера технічного нагляду), завчасно (не пізніше, ніж за 10 робочих днів до передбачуваної дати зміни) повідомити та погодити таку зміну із Замовником, а також надати Замовнику оновлені документи відповідно до пункту 4.2.6.

4.3. Замовник має право:

4.3.1 вимагати від Виконавця належного (якісного) надання послуг згідно з Договором;

4.3.2 на збереження режиму конфіденційності інформації отриманої Виконавцем щодо нього під час надання послуг;

4.3.3 на отримання від Виконавця інформації щодо здійснення інженером технічного нагляду своїх функцій;

4.3.4 вчиняти інші дії згідно з Договором та законодавством;

4.3.5. призупинити здійснення платежів за Договором без нарахування жодних санкцій, якщо Виконавець не виконує або неналежним чином виконує обов'язки за цим Договором;

4.3.6. у будь-який момент в односторонньому порядку відмовитись від Договору (розірвати Договір), якщо: Виконавець не виконує або неналежним чином виконує свої обов'язки за Договором;

4.4. Замовник зобов'язаний:

4.4.1 оплатити послуги в порядку, строки та згідно з ціною послуг, що встановлені Договором;

4.4.2 прийняти надані послуг (їх частину) за Актом згідно з Договором;

4.4.3 вчасно надати (забезпечити надання) Виконавцю усіх необхідних документів (інформації) для належного надання послуг (їх частини);

4.4.4 забезпечити створення належних умов для здійснення інженером технічного нагляду своїх функцій;

4.4.5 не вчиняти діянь (дій, бездіяльності), що ускладнює або унеможливує надання послуг (їх частини), а також – забезпечити утримання від вчинення вказаних діянь підрядником будівництва об'єкта архітектури;

4.4.6 у разі виникнення обставин, що можуть унеможливити або ускладнити надання послуг (їх частини) поінформувати про це Виконавця у найкоротший термін.

5. Строки дії Договору та надання послуг

5.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання та скріплення печатками Сторін, до повного та належного виконання Сторонами обов'язків що виникли протягом терміну дії даного Договору, якщо інше не випливає з цього Договору.

5.2. Термін закінчення Договору - дата підписання Акту про готовність об'єкта до експлуатації за формою, встановленою Мінрегіонбудом України, а в частині по оплаті наданих послуг по фінансовим і гарантійним обов'язкам - до повного проведення розрахунків.

5.2. За письмовою згодою Сторін строки вказані у цьому розділі Договору можуть бути змінені. Такі зміни оформлюються додатковою угодою до Договору, яка є його невід'ємною частиною.

6. Відповідальність Сторін

6.1. У випадку порушення Стороною Договору, вона несе відповідальність згідно з вимогами чинного законодавства та умовами Договору. Порушенням Договору є невиконання або неналежне виконання Стороною свого зобов'язання.

6.2. Сторони не несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків, якщо доведуть, що таке невиконання сталося не з їх вини.

6.3. За недостовірність наданих Виконавцю документів (інформації) відповідальність несе Замовник. Положення речення 1 цього пункту застосовується також до випадків, коли недостовірність документів (інформації) буде встановлено після завершення будівництва об'єкта.

6.4. Виконавець не несе відповідальності за порушення свого зобов'язання з надання послуг, якщо таке порушення обумовлене використанням недостовірних документів (інформації) наданих йому згідно з цим Договором.

6.5. Недостовірними вважаються, зокрема, документи (інформація), які надані Виконавцю не з усіма додатками (складовими частинами) або не в останній редакції.

6.6. За невиконання або неналежне виконання Стороною грошового зобов'язання, винна Сторона сплачує іншій Стороні, за кожен день прострочення, пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого зобов'язання.

6.7. За невиконання або неналежне виконання Виконавцем зобов'язання, він сплачує іншій Стороні, штраф у розмірі облікової ставки НБУ від суми договору.

6.8. Сторони не несуть відповідальності за порушення Договору, якщо таке порушення обумовлено дією форс-мажорних обставин. Під форс-мажорними обставинами у цьому Договорі розуміються обставини, які не залежать від волі Сторін, не могли бути передбачені ними при укладанні Договору та виникнення яких Сторони не могли попередити. До таких обставин належать: стихійні та інші лиха (бурі, циклони, повені, землетруси тощо), війни і воєнні дії, народні заворушення та безпорядки, введення надзвичайного стану, видання

(прийняття) державними чи іншими органами, організаціями актів (рішень) тощо. Підтвердження настання форс-мажорних обставин є відповідна довідка чи інший письмовий документ, що видає уповноваженим органом.

6.9. Сторона не може посилатись на дію форс-мажорних обставин у спорі з іншою Стороною, якщо вона, знала або могла знати про їх настання та письмово не повідомила другу Сторону про це у найкоротший строк але не пізніше семи днів з дня коли вона дізналась або могла дізнатись про настання вказаних обставин.

7. Порядок вирішення спорів та інші умови Договору

7.1. Усі спори, що виникають з цього Договору між Сторонами вирішуються із застосуванням заходів досудового врегулювання спору, а саме в установленому законом порядку зацікавлена Сторона повинна направити іншій Стороні претензію.

7.2. Зміни та доповнення до укладеного Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін шляхом укладення відповідної додаткової угоди.

7.3. У разі розірвання Договору з ініціативи Замовника або третьої особи, сплачені ним Виконавцю кошти не повертаються.

7.4. У випадку зміни реквізитів, кожна із Сторін даного Договору повинна повідомити про це іншу Сторону протягом трьох календарних днів.

7.5. Договір може бути розірваний достроково за домовленістю Сторін або з інших підстав визначених законодавством та Договором.

7.6. Сторони підтверджують, що волевиявлення кожної із Сторін є вільним і відповідає внутрішній волі повноважних представників кожної із Сторін, які підписують даний Договір.

7.7. Договір складено українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. У разі потреби Сторони можуть оформити додаткові примірники Договору.

8. Реквізити Сторін

Замовник

Фізична особа громадянин України
Глодан Василь Дмитрович
Паспорт СЕ 232703 виданий Івано-Франківським
МВУМВС в Івано-Франківській області
ідентифікаційний код 3077804794



Василь ГЛОДАН

Виконавець:

ФОП Назарук Роман Мирославович
РНОКПП 2930111434
«Райффайзен Банк «Аваль»
м. Київ МФО 380805
UA 57 3808 0500 0000 0026 0095 8067 1
т. 0662 342 – 53 – 53



Роман НАЗРУК