

ДОГОВІР №5ВВВ-2/ТН
про технічний нагляд

м. Бар

«27» листопада 2023 р.

Відділ освіти та соціально-гуманітарної роботи Війтівецької сільської ради, в особі начальника відділу Бялківського Андрія Сергійовича, що діє на підставі Положення, далі «Замовник», з однієї сторони та **ФОП Шаравський О.О.**, в особі директора Шаравського Олександра Олексійовича, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію, надалі «**Виконавець**», з іншої сторони та **Благодійна організація «Міжнародний благодійний фонд «Руки Друзів»**, в особі виконавчого директора Черногора Станіслава Анатолійовича, що діє на підставі Статуту, далі «Платник», з третьої сторони, уклали цей договір про нижче викладене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується за завданням Замовника здійснити роботи по технічному нагляду (далі - Роботи) на об'єкті **«Капітальний ремонт спортивного залу у приміщенні закладу Мар'янівський ліцей Війтівецької сільської ради, що знаходиться за адресою: Вінницька область, Хмільницький район, с.Мар'янівка, вул. Центральна,46»**, у тому числі з контролю за введенням об'єкта в експлуатацію, а Замовник зобов'язується передати Виконавцю затверджену технічну документацію та прийняти виконані роботи, а Платник відповідно до умов даного Договору оплатити їх.

2. ЦІНА ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ РОБІТ

2.1. Вартість послуг є твердою і становить 1,5% від загальної кошторисної вартості робіт, визначеної главами 1-9 Зведеного кошторисного розрахунку вартості будівництва, що попередньо становить **30 046 грн. 00 коп.**(тридцять тисяч сорок шість гривень 00 коп.) без ПДВ.

2.2. Вартість послуг розраховано згідно пункту 4.32 Настанови з визначення вартості будівництва затверджена Наказом Мінрегіону від 01.11.2021 №281 «Про затвердження кошторисних норм України у будівництві».

2.3. Оплата за виконані роботи здійснюється Платником за фактично виконаний обсяг робіт, протягом 5-ти банківських днів після підписання актів наданих послуг.

2.4. Оплата послуг здійснюється Платником у гривнях шляхом безготівкових розрахунків.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. «Виконавець» має право:

- На оплату послуг відповідно до ціни встановленої Договором та в порядку визначеному Договором;

- На отримання усіх необхідних документів та інформації на надання послуг;

- Залучати за згодою Замовника та Платника до виконання Договору відповідних фахівців технагляду;

- Зупиняти надання послуг у разі невиконання Замовником та/або Платником своїх зобов'язань за договором, що призвели до ускладнення або до неможливості надання Виконавцем послуг;

- Вимагати від Платника пропорційного підвищення ціни послуг у випадках визначених законодавством;

- Вчиняти інші дії відповідно до законодавства та Договору.

3.2. Виконавець зобов'язується:

- Надати послуги відповідно до Договору та чинного законодавства України;

- Складати та подавати на підпис Замовнику та Платнику Акти наданих послуг;

- При виявленні обставин, що можуть зашкодити належному виконанню ним своїх обов'язків в той самий день проінформувати про це Замовника та Платника (телефоном, факсом, в інший спосіб);

- Негайно інформувати Замовника та Платника про результати перевірок та виявлені недоліки в роботі підрядника з будівництва (реконструкції) об'єкта;

3.3. Замовник має право:

- Контролю за поточним наданням Виконавцем послуг;

- Вимагати від Виконавця належного виконання послуг;

- Вчиняти інші дії відповідно до законодавства та Договору.

3.4. Замовник зобов'язаний:

- Письмово повідомити про реєстрацію дозвільного документа про початок виконання будівельних робіт в Департаменті державної архітектурно-будівельної інспекції у Вінницькій області ;
- За один робочий день письмово повідомити про початок виконання будівельних робіт;
- Прийняти надані послуги відповідно до умов Договору;
- Забезпечити Виконавця усіма необхідними документами та інформацією для надання послуг;
- Належним чином виконувати інші зобов'язання визначені законодавством та Договором.

3.5. Платник має право:

- Контролювати за поточним наданням послуг Виконавцем;
- Ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Виконавцем умов Договору;
- Вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони настали через невиконання або неналежне виконання ним своїх обов'язків;

3.6. Платник зобов'язаний:

- Оплатити надані послуги відповідно до ціни встановленої Договором та в порядку визначеному Договором.

4. СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Датою початку надання послуг є дата підписання Договору;

4.2. Датою закінчення надання послуг є дата прийняття об'єкта в експлуатацію.

5. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Передача надання послуг Виконавцем і приймання їх Замовником та Платником оформлюється актом надання послуг.

5.2. Підпис та печатка інженера технічного нагляду проставлена на актах КБ2в, свідчить проте, що технічний нагляд на об'єкті здійснюється та ведеться виконавча документація, якість виконання робіт підрядником підтверджується у виконавчій документації будівництва.

6. ДІЯ ДОГОВОРУ

6.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання та скріплення печатками представників Сторін.

6.2. Строк дії Договору починається з моменту вказаного у п.6.1. Договору та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за Договором.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

7.1. У випадку порушення Стороною зобов'язання встановленого Договором вона несе відповідальність згідно з вимогами чинного законодавства та умовами Договору.

7.2 У разі невиконання Замовником та/або Платником своїх зобов'язань, Виконавець може забезпечити виконання цих зобов'язань тимчасовою відмовою (зупиненням) надання послуг з але без розірвання Договору.

7.3. Сторони не несуть відповідальність за невиконання своїх обов'язків, якщо доведуть, що таке невиконання сталося не з їх вини.

8. ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

8.1. Усі спори, що виникають з цього Договору врегульовуються шляхом переговорів між Сторонами.

8.2. Якщо неможливо вирішити спір в порядку визначеному п. 8.1. Договору, такий спір вирішується судом.

9. ПОРЯДОК РОЗІРВАННЯ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ДОГОВОРУ

9.1 Зміни та доповнення до Договору можуть бути внесені лише за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди.

9.2. Договір може бути розірваний достроково за домовленістю Сторін або з інших підстав

визначених законодавством та Договором.

10. ОСОБЛИВИ УМОВИ

10.1. Рамкові умови, екологічні та соціальні стандарти

10.1.1. Під час виконання робіт Сторони повинні дотримуватися усіх відповідних норм законодавства, постанов та нормативних актів включно з положеннями податкового законодавства.

10.1.2. Виконуючи роботи Сторони зобов'язані дотримуватися відповідних актів національного та міжнародного законодавства про захист довкілля, а також докладати зусиль до зниження обсягу викидів парникових газів, а також повинні уникати будь-яких дій, які можуть зробити місцеве населення та/або місцеві екосистеми більш вразливими.

10.1.3. Протягом усього терміну роботи Сторони зобов'язані забезпечувати дотримання прав людини, захист дітей, а також запобігати прояву будь-яких форм насильства, зловживанням та експлуатації, будь-якій дискримінації за етнічним походженням, релігійними переконаннями, віком, статтю, сексуальною орієнтацією або будь-якими фізичними вадами; Усі Сторони даного Договору також зобов'язані сприяти гендерній рівності для усіх статей та забезпечувати дотримання міжнародних стандартів та багатосторонніх угод (особливо конвенцій з питань прав людини).

Сторони зобов'язані вживати належних заходів для запобігання сексуальним домаганням на робочому місці та протидіяти будь-яким спробам поширення ненависті або насильства, а також будь-яким діям, які дискримінують конкретну особу або групу осіб.

10.1.4. Сторони зобов'язані виконувати роботи у спосіб, який має запобігати або мінімізувати небажані негативні наслідки, що стосуються довкілля, захисту клімату, заходів з адаптації до зміни клімату, прав людини, нестабільного середовища та середовища, яке характеризується наявністю конфліктів та насильства, а також гендерної рівності завдяки реалізації задокументованих пом'якшуючих заходів. Сторони додатково зобов'язані ужити усіх заходів для забезпечення гендерної рівності.

10.2. Доброчесність

10.2.1. Сторони даного Договору не можуть бути учасниками будь-якого конфлікту інтересів, який стосується виконання договору. Конфлікти інтересів можуть виникати, зокрема, через наявність економічних інтересів, зв'язків політичного або національного характеру, через родинні або емоціональні зв'язки або будь-які інші зв'язки або спільні інтереси.

Зокрема, Сторони даного Договору зобов'язані:

- відмовлятися від будь-якої додаткової винагороди від третіх сторін, яка стосується договору;
- відмовлятися – протягом терміну дії договору – від інших замовлень, які можуть спричинити конфлікт інтересів через свій характер або через особисті чи фінансові зв'язки з третьою стороною;

Сторони Договору зобов'язані негайно інформувати один одного про будь-які обставини, які являють собою конфлікт інтересів або можуть призвести до нього. У цьому випадку кожна із Сторін повинна обговорити та узгодити подальші дії між собою. Якщо сторони не можуть досягти згоди, це призводить до припинення договору.

10.2.2. Самостійно чи через третіх осіб Сторони не повинні пропонувати або давати будь-які подарунки або переваги для себе чи для третіх осіб у зв'язку з отриманням замовлення та/або виконанням договору. Це також стосується будь-яких коштів за прискорене проходження тих чи інших процедур.

Корупція в будь-якій формі заборонена. Сторони зобов'язані вживати належних та адекватних заходів для запобігання та боротьби з корупцією. Сторони також зобов'язані негайно інформувати один одного про будь-які серйозні підозри щодо корупції та про будь-які значні випадки, які можуть стосуватися корупції, таких як шахрайство, присвоєння коштів та зловживання довірою у зв'язку з виконанням договору.

10.3. Конфіденційність

10.3.1. Протягом терміну дії договору та після його закінчення повинна забезпечуватися конфіденційність будь-яких даних, які стосуються договору, а також конфіденційність будь-якої іншої інформації, включно з наданими документами та інформацією, отриманою шляхом обміну, яка стала відома Сторонам під час виконання договору. Це положення також стосується випадків, коли документація та інформація не позначаються як секретні або конфіденційні.

Сторони також не мають права використовувати будь-які з зазначених даних та відомостей для

власних потреб.

10.4. Захист даних

10.4.1. У рамках даного договору Сторони здійснюють обробку особистих даних виключно у відповідності з нормативними документами про захист даних. Дані обробляються та зберігаються Сторонами лише в обсязі, необхідному для виконання договору.

10.4.2. Сторони даного Договору підтверджують, що вони ознайомлені з їх правами як суб'єкта персональних даних, визначеними Законом України «Про захист персональних даних», метою збору таких даних та переліком осіб, яким можуть передаватися їх персональні дані;

Сторони надають свою згоду на включення своїх персональних даних (наданих відомостей) до бази «Контрагенти» з метою забезпечення реалізації цивільних, господарських, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту.

Сторони дійшли згоди, що вони мають право обробляти персональні дані один одного виключно з метою виконання цього Договору, а також у випадках, передбачених чинним законодавством України.

Сторони зобов'язуються належним чином охороняти персональні дані один одного, забезпечувати їх конфіденційність та безпеку під час їх обробки.

10.5. Запобігання фінансуванню тероризму та дотримання ембарго

10.5.1. Сторони не повинні прямо чи опосередковано за допомогою фінансових або інших економічних ресурсів фінансувати третіх сторін, зазначених у санкційному переліку ООН або ЄС.

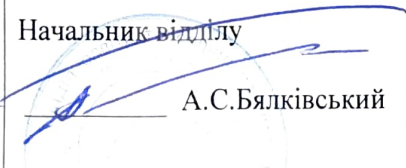

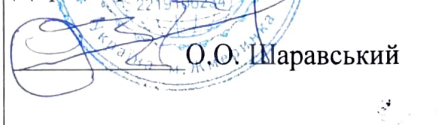


Під час виконання договору Сторони можуть розпочинати та/або підтримувати бізнес-стосунки або договірні стосунки лише з третіми сторонами, які є надійними та з якими не існує заборони мати господарські стосунки.

Сторони зобов'язані негайно та за власною ініціативою інформувати один одного якщо безпосередньо вони чи члени їх офіційного керівного органу та/або інших адміністративних органів, його співвласники та/або працівники повинні бути включені до санкційного списку, який оприлюднюється ООН або ЄС. Це положення також застосовується, якщо Сторони дізнаються про подію, наслідком якої є включення вищезазначених осіб до такого списку. В такому випадку вони зобов'язані негайно та за власною ініціативою інформувати один одного про будь-яке порушення положень даного пункту Договору.

11. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

11.1 Договір складено українською мовою у трьох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

12. МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

<p>Замовник: Відділ освіти та соціально-гуманітарної роботи Війтівецької сільської ради. 22050, Вінницька обл., Хмільницький р-н., с. Війтівці, вул. Зої Космодем'янської, 8. ЄДРПОУ 41438111, UA30820172034427001400000 4539 в УДКСУ Хмільницького р-ну та м. Хмільник</p> <p>Начальник відділу  А.С.Бялковський</p>	<p>Виконавець: ФОП Шаравський Олександр Олексійович Фактична адреса: 23100, м. Жмеринка, вул. Плеханова, 4ш Юридична адреса: 23100, м. Жмеринка, вул. Соборна, 2, кв.6 ЄДРПОУ 2219106234 МФО 305299 r/pUA98305299000002600404610 1337  в АТ КБ «ПриватБанк» Директор  О.О. Шаравський</p>	<p>Платник: БО «Міжнародний благодійний фонд «Руки друзів» 23000, Вінницька обл., м. Бар, вул. Героїв Майдану, буд. 11 ЄДРПОУ 40105032 IBAN: UA90335548000002600905362866 9 АТ КБ «ПриватБанк» Є неприбутковою організацією  Виконавчий директор  С.А.Черногор</p>
---	---	--