

Договору, складати та подавати на підпис Замовнику Акти приймання – здачі виконаних робіт;

2.2.3 при виникненні обставин, що можуть перешкоджати належному виконанню своїх зобов'язань за Договором, інформувати про це Замовника негайно у день, коли про такі обставини стало відомо (по телефону, факсу, в іншій прийнятний для цього спосіб);

2.2.4 належним чином виконувати інші зобов'язання, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.3 Замовник має право:

2.3.1 ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків при наявності істотних порушень Виконавцем умов Договору;

2.3.2 здійснювати у будь - який час контроль за виконанням Виконавцем умов даного Договору, вимагати усунення недоліків, допущених Виконавцем в ході робіт;

2.3.3 на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства організувати процес робіт по Об'єкту, вчиняти всі інші дії, передбачені цим Договором та чинним законодавством.

2.4 Замовник зобов'язаний:

2.4.1 Надати Виконавцю (на період виконання робіт) один екземпляр затвердженої Замовником проектно - кошторисної документації, необхідної для виконання ним (Виконавцем) зобов'язань за цим Договором;

2.4.2 забезпечити Виконавця всіма необхідними для належного виконання робіт з виконання функцій замовника та технічного нагляду достовірними документами, матеріалами та інформацією;

2.4.3 прийняти виконані Виконавцем роботи в порядку та на умовах, визначених цим Договором;

2.4.4 оплатити виконані Виконавцем роботи в порядку та на умовах, визначених цим Договором та відповідно до вартості робіт, визначеної цим Договором.

3. Форма і порядок проведення розрахунків.

3.1. Вартість виконаних робіт з виконання технічного нагляду встановлюється в розмірі 1,5% від загальної вартості будівельно - монтажних робіт.

3.2 Вартість виконаних робіт за цим Договором може бути змінена або доповнена згідно з проектно - кошторисною документацією,

3.3. Оплата робіт проводиться Замовником шляхом оплати у гривнях на рахунок Виконавця № UA15305299000026006041026882 в ПАТ КБ «Приватбанк».

4. Строк дії договору.

4.1 Договір набирає чинності та діє з моменту його підписання Сторонами і діє до завершення будівельних робіт на Об'єкті. За необхідністю термін дії Договору продовжується до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань шляхом укладання додаткових угод але в будь якому разі до повного закінчення робіт по об'єкту, визначених цим Договором.

4.2 Датою початку робіт є дата підписання даного Договору.

4.3. Датою завершення робіт є дата підписання Сторонами Акту виконаних робіт.

5. Порядок приймання – здачі робіт

5.1 Передача робіт Виконавцем та їх приймання Замовником оформлюється Актом здачі – приймання виконаних робіт.

6. Відповідальність сторін і вирішення спорів.

6.1 У випадку неналежного виконання цього Договору Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

6.2 Порухенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання.

6.3 Сторона не несе відповідальності за невиконане або неналежне виконання зобов'язання за цим Договором, якщо доведе, що таке невиконання, або неналежне виконання сталося не з її вини.

7. Порядок вирішення спорів та інші умови.

7.1 Усі спори, що виникають між Сторонами з цього Договору та пов'язані з ним, вирішуються шляхом двосторонніх переговорів між Сторонами або в інший спосіб, передбачений чинним законодавством України.

7.2 У разі неможливості вирішення спорів у порядку, визначеному у п.п.7.1 п.7 Договору, такі спори вирішуються у судовому порядку згідно чинного законодавства.

8. Порядок розірвання Договору.

Внесення змін та доповнень до нього.

8.1 Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені лише за взаємною згодою Сторін шляхом укладання Додаткової угоди, підписаної Сторонами та скріпленої печатками Сторін.

8.2. Договір може бути розірваний достроково за домовленістю сторін або інших підстав, визначених Договором та чинним законодавством.

9. Форс – мажор

9.1 Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання є наслідком випадку або обставин непереборної сили, які виникли після укладення цього Договору, перебувають поза межами контролю Сторін, та які Сторони не могли ані передбачити, ані попередити розумними заходами, надалі – «форс – мажор».

9.2 Під випадком Сторони розуміють надзвичайну подію, яка не носить характеру невідвортної, однак є непередбачуваною і раптовою для Сторін, а саме: акти, рішення, дії або бездіяльність органів державної влади, органів місцевого самоврядування, зміни в законодавстві України за умови, що дані обставини безпосередньо вплинули на своєчасне виконання зобов'язань Сторонами. Під обставинами непереборної сили Сторони розуміють повінь, пожежу, землетрус та інші стихійні лиха, оголошену або неоголошену війну, загрозу війни, терористичний акт, блокаду, революцію, заколот, повстання, масові заворушення.

9.3 При настанні обставин, зазначених у пункті 9.1, Сторона, яка опинилася під їх впливом, повинна, в розумний строк, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня виникнення форс – мажору, повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі.

9.4 Після припинення обставин, зазначених в п.9.1, Сторона, що опинилася під впливом обставин форс – мажору, повинна без затримки, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дні припинення форс - мажору, повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі.

9.5 Неспроможність Сторін знайти прийнятні альтернативні шляхи та дійти до взаємної згоди щодо таких шляхів, надає кожній Стороні право направити

іншій Стороні повідомлення про припинення Договору. Повідомлення про припинення направляється іншій стороні не пізніше, ніж за 10 календарних днів до дня, з якого припиняються зобов'язання

9.6 Факт настання форс – мажорних обставин повинен бути підтверджений документально компетентним органом. В разі відсутності підтвердження Сторона, яка не виконала свої зобов'язання, несе відповідальність в повному обсязі.

10. Заключні положення.

10.1 Договір укладено у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу.

10.2 Всі зміни та доповнення по даному Договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони зроблені в письмовій формі та підписані обома сторонами.


11. Адреси та реквізити сторін:

ВИКОНАВЕЦЬ

Ф.О.П. Главатських І.В
м. Хорол, вул. Незалежності, 41 оф.3
тел. 099 738 7818
р\р № UA15305299000026006041026882
ПАТ КБ "Приватбанк"
МФО 331401
ЄДРПОУ 2266523422

ЗАМОВНИК

Матяш Вячеслав
Миколайович
м. Хорол
Лубенського району
Полтавської області


І.В.Главатських


В.М.Матяш

