

ДОГОВІР № 31

ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ З ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ

м. Миколаїв

«27» вересня 2023 р.

Громадянка, в особі **Гайченко Анастасії Олександрівни**, (далі Замовник), та **Фізична-особа підприємець Плювака Валерій Олександрович**, (далі Виконавець), діючого на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань і кваліфікаційного сертифікату Серія АТ № 011368 Всеукраїнської громадської організації «Гільдія інженерів технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури», з іншої сторони, спільно іменовані «Сторони», уклали даний Договір про нижченаведене:

1. Предмет договору:

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання до надання послуг на здійснення технічного нагляду за виконанням робіт по об'єкту: **«Реконструкція нежитлових приміщень під розміщення магазину за адресою: вул.Металургів, 28/1 в м.Миколаєві»**.

2. Права та обов'язки Сторін:

2.1. *Виконавець зобов'язується:* Виконувати роботи в обсязі передбаченого постановою Кабінету Міністрів України №903 від 11.07.2007р.

2.1.1. Проводити перевірку:

- наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва об'єкта, -технічного паспорта, сертифіката, документів, що відображають результати лабораторних випробувань тощо;

- відповідності виконаних будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів;

- відповідності обсягів та якості виконаних будівельно-монтажних робіт проектно-кошторисній документації;

- виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду.

2.1.2. Вести облік обсягів прийнятих і оплачених будівельно-монтажних робіт, а також будівельно-монтажних робіт, виконаних з недоліками.

2.1.3. Проводити разом з підрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, і конструктивних елементів

2.1.4. Повідомляти підряднику про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів.

2.1.5. Оформляти акти робіт, виконаних з недоліками.

2.1.6. Брати участь у проведенні перевірки:

- робочою комісією якості окремих конструкцій і вузлів, будівельно-монтажних робіт усіх видів, відповідності змонтованого спецобладнання, устаткування і механізмів технічним умовам;

- органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю.

2.2. *Виконавець має право на:*

- 2.2.1. Виконання робіт відповідно до проектно-кошторисної та іншої технічної документації, дотримання вимог нормативних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт.
- 2.2.2. Зупинення робіт у разі застосування ним матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів.
- 2.2.3. Проведення лабораторних випробувань матеріалів та конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання технічним (технологічним) паспортом та своєчасного повідомлення їм про такі випробування.
- 2.2.4. Усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для здійснення технічного нагляду.
- 2.2.5. Зупинення виконання:
- робіт до оформлення актів огляду прихованих робіт;
 - будівельно-монтажних робіт у разі виявлення понаднормативної деформації об'єкта або загрози обвалу конструкцій та вжиття невідкладних заходів для запобігання виникненню аварій.
- 2.3. *Замовник зобов'язується:*
- 2.3.1. Надавати на вимогу Виконавця необхідну затверджену проектно-кошторисну документацію та інші документи необхідні для виконання умов даного Договору.
- 2.3.2. Надавати інформацію про хід проведення будівельних робіт згідно предмета Договору.
- 2.3.3. Сумісно з Виконавцем вирішувати питання, які виникли під час реалізації проекту.
- 2.3.3. Здійснити погодження проекту з експлуатаційними та наглядовими службами.
- 2.3.4. Приймати від Виконавця послуги, що надаються згідно з цим Договором.
- 2.3.5. Приймати від Виконавця акти здачі-приймання наданих послуг. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання про надання послуг Виконавцем, підписувати ці акти в 3-денний термін з моменту одержання.
- 2.3.6. Провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.
- 2.4. *Замовник має право:*
- 2.4.1. Самостійно приймати рішення щодо вибору організацій – виконавців робіт (підрядників) та інших учасників виконання робіт.
- 2.4.2. Приймати рішення щодо змін проектного рішення і застосування матеріалів, конструкцій та обладнання.
- 2.4.3. Вимагати від Виконавця своєчасного і якісного рішення завдань, передбачених Договором.

3. Вартість робіт та порядок розрахунків

- 3.1. Ціна Послуг, що виконуються Виконавцем за Договором, визначається за згодою Сторін, та складає: **4000, 00 грн. (чотири тисячі гривень, 00 копійок), без ПДВ.**
- 3.2. Оплата послуг здійснюються на підставі Актів приймання наданих послуг зі здійснення технічного нагляду протягом десяти банківських днів з дати їх підписання Сторонами.
- 3.3. Зміни та доповнення щодо вартості послуг, а також порядку оплати за надані послуги, оформлюються підписанням Додаткової угоди до Договору.

4. Відповідальність сторін та вирішення спорів.

- 4.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України. Суперечки, пов'язані з виконанням, зміною чи розірванням даного Договору і не врегульовані переговорами між сторонами, врегульовуються в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.
- 4.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.
- 4.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання, чи неналежне виконання, зумовлені дією

обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 10 календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

5. Строк дії Договору та інші умови.

- 5.1. Договір набирає чинності з дати його підписання обома Сторонами і діє до повного виконання Сторонами зобов'язань до підписання акту готовності об'єкта до експлуатації, форма якого затверджується в установленому порядку Мінрегіонбудом, а в частині обов'язків по оплаті наданих послуг по фінансовим та гарантійним обов'язкам – до повного проведення розрахунків.
- 5.2. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу.
- 5.3. Договір може бути розірваний за взаємною згодою сторін. Одностороннє розірвання Договору можливе лише в випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.
- 5.4. Кожна із сторін має право розірвати цей Договір в одностороннім порядку, попередньо письмово повідомити про це другу сторону за 14 днів.
- 5.5. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.
- 5.6. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

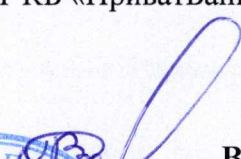
ЗАМОВНИК

Г-ка Гайченко Анастасії Олександрівни
м. Миколаїв, вул. Липова, буд. 55
Паспорт EP553682 виданий Ленінським РВ
у м. Миколаєві УДМС України в
Миколаївській області
20 листопада 2015 р.
РНОК 3645904924

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Плювака Валерій Олександрович
56602, Миколаївська обл., Новоодеський
район, м. Нова Одеса, вул. Сеславинського,
буд. 22, кв. 1.
РНОК 2962601256
р/р UA933052990000026007041711202
в АТ КБ «ПриватБанк»


_____ Анастасія ГАЙЧЕНКО


_____ Валерій ПЛЮВАКА

