

**ДОГОВІР**  
**про надання послуг з технічного нагляду № 369**

с.Дмитрівка

«24» листопада 2023р.

Відділ освіти, молоді та спорту Дмитрівської сільської ради Кропивницького району Кіровоградської області в особі начальника Бойко Наталії Олександрівни, яка діє на підставі Положення про відділ, з однієї сторони, іменована надалі «ЗАМОВНИК» та фізична особа-підприємець Лелека Ігор Леонідович, ЄДРПОУ/ДРФО 2742514896 іменованій надалі «ВИКОНАВЕЦЬ», який діє на підставі кваліфікаційного сертифікату інженера технічного нагляду Серія АТ №010276, виданого Всеукраїнською громадською організацією «Гільдія інженерів технічного нагляду за будівництвом об'єктів архітектури», згідно з рішенням Архітектурно-будівельної атестаційної комісії інженерів технічного нагляду від 28.01.2022р. №69, який зареєстрований у реєстрі атестованих осіб 28.01.2022р. за №4448, з іншої сторони (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо - «Сторона»), уклали цей договір про надання послуг з технічного нагляду (надалі іменується «Договір») про таке:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

- 1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання за плату надати послуги з технічного нагляду на об'єкті Замовника – «Капітальний ремонт кухні, коридору та комори Цибулівського закладу дошкільної освіти «Пролісок» Дмитрівської сільської ради Кропивницького району Кіровоградської області за адресою: 27430, Україна, Кіровоградська область, Кропивницький район, село Цибулеве, вулиця Центральна, будинок 64».
- 1.2. Виконавець виконує роботу на свій страх і ризик, самостійно організовує виконання роботи, не підлягає під дію правил внутрішнього трудового розпорядку, сам організовує процес надання послуг (виконання робіт), у тому числі використовує власні засоби та матеріали.
- 1.3. Замовник надає виконавцю завдання, у якому вказуються детальні вимоги до виконуваних робіт.
- 1.4. ВИКОНАВЕЦЬ вправі залучати відповідних фахівців для якісного і своєчасного надання послуг (виконання робіт). Послуги (роботу) зазначених фахівців ВИКОНАВЕЦЬ оплачує за власний рахунок, згідно з домовленістю з даними особами.
- 1.5. Факт надання відповідних послуг (робіт) з боку ВИКОНАВЕЦЯ буде засвідчуватися Актами прийому наданих послуг (виконаної роботи).
- 1.6. Акт прийому наданих послуг (виконаної роботи) підписується СТОРОНАМИ після надання послуги (виконання робіт) та є невід'ємною частиною даного договору.
- 1.7. У разі отримання ВИКОНАВЕЦЕМ від ЗАМОВНИКА вмотивованої відмови від підписання акту з наданням переліку недоліків, що були допущені ВИКОНАВЕЦЕМ під час надання послуг (виконання робіт), ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний невідкладно усунути вказані ЗАМОВНИКОМ недоліки.

**2. РОЗМІР І ПОРЯДОК ОПЛАТИ**

- 2.1. Вартість послуг, які надаються Виконавцем Замовнику визначаються

нормативними документами— проектно-кошторисною документацією. Загальна кошторисна вартість на об'єкті складає 877969,00 грн.

Розмір плати за технічний нагляд становить 1,5 % від загального кошторису по сумі глав 1-9 у відповідності з ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 Дод. К п.46. Розмір плати за технічний нагляд становить 9761,00 грн.(дев'ять тисяч сімсот шістьдесят одна грн.,00коп.).

2.2.Розрахунок проводиться Замовником після підписання Акту за фактично виконані Виконавцем роботи.

2.3.Оплата за послуги (роботи) здійснюється у безготівковій формі, у національній валюті України.

### 3. ОBOB'ЯЗКИ СТОPIН

3.1 **Замовник** зобов'язується:

3.1.1. За надані послуги: ведення технічного нагляду за вищевказаним об'єктом, уточнення обсягів виконаних робіт та проведення взаєморозрахунків, забезпечення об'єкта капітального ремонту матеріалами і устаткуванням поставки Замовника, введення об'єкта в експлуатацію, визначення балансової вартості об'єкту тощо, участь в роботі приймальної комісії з приймання закінченого об'єкту тощо, сплатити Виконавцю наданих послуг суму винагороди зазначену в договорі.

3.2. **Виконавець** зобов'язується:

3.2.1 Проводити перевірку:

3.2.2. Наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час капітального ремонту об'єкта, технічного паспорта, сертифіката, документів, що відображають результати лабораторних випробовувань, тощо.

3.2.3 Відповідності виконаних будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів.

3.2.4. Відповідності обсягів та якості виконаних будівельно-монтажних робіт згідно проектно-кошторисної документації.

3.2.5. Виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду.

3.2.6. Вести облік обсягів прийнятих і оплачених будівельно-матеріальних робіт, а також будівельно-монтажних робіт, виконаних з недоліками.

3.2.7. Разом з Замовником проводити огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, складання актів на приховані роботи, огляд конструктивних елементів.

3.2.8. Оформляти акти робіт, виконані з недоліками.

3.2.9. Брати участь у проведенні перевірки: комісію якості окремих конструкцій і вузлів, будівельно-монтажних робіт усіх видів, відповідності змонтованого обладнання, устаткування і механізмів технічним умовам.

3.2.10. Виконувати інші функції пов'язані з технічним наглядом на відповідному об'єкті Замовника.

3.2.11. Повідомляти Замовника про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів.

### 4. ПРАВА ТЕХНІЧНОГО НАГЛЯДУ

4.1. Забезпечення виконання робіт відповідно до проектно-кошторисної та технічної документації, дотримання вимог нормативних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт.

- 4.2. Зупинення робіт у разі застосування виконавцем матеріалів, деталей конструкцій та виробів які не відповідають вимогам нормативних документів.
- 4.3. Проведення лабораторних випробовувань матеріалів, деталей, конструкцій щодо їх відповідності, сертифікатам якості та своєчасного повідомлення Замовнику про такі випробовування чи фіксацію недоліків в роботі.
- 4.4. Здійснення контролю за усуненням відхилень від проектних рішень (дефектів) та недоробок і повторним пред'явленням робіт для здійснення технічного нагляду.
- 4.5. Зупинення виконання робіт до оформлення актів огляду прихованих робіт.
- 4.6. Зупинення виконання робіт у разі виявлення відхилень від проектних рішень допущених під час будівництва об'єкта та відмови підрядника їх усунути, особо, що здійснює технічний нагляд повідомляє про це замовника і відповідного державного будівельного контролю для вжиття заходів відповідно до законодавства.

## **5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

- 5.1. Сторони несуть матеріальну відповідальність за невиконання або неналежає виконання покладених на них зобов'язань згідно з чинним законодавством України.
- 5.2. При простроченні виконання умов та своїх обов'язків за цим договором, відповідальність, передбачену чинним законодавством України, несе Сторона, яка допустила прострочення зобов'язання.
- 5.3. За порушення терміну виконання робіт Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості невиконаних робіт за кожний день прострочення.
- 5.4. Згідно ст. 14 Закону України «Про охорону праці» №229-IV від 21.11.2002, Виконавець зобов'язаний дбати про особисту безпеку і здоров'я, а також про безпеку і здоров'я оточуючих людей в процесі виконання будь-яких робіт під час перебування на об'єкті підприємства.
- 5.5. Виконавець повинен знати і виконувати вимоги нормативно-правових актів з охорони праці, правильного поводження з машинами, механізмами, устаткуванням та іншими засобами виробництва, користуватись засобами колективного та індивідуального захисту.
- 5.6. В разі порушення Виконавцем вимог ЗУ «Про охорону праці», підприємство не несе відповідальності; Виконавець безпосередньо несе відповідальність за порушення зазначених вимог.
- 5.7. У випадку порушення Договору Сторони несуть відповідальність, визначену цим договором та ( або) чинним законодавством України.
- 5.8. Порушення Договору є його невиконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.
- 5.9. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між сторонами.
- 5.10. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

## **6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

- 6.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками сторін.
- 6.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п.6.1 цього Договору та до 31.12.2023 року та до повного завершення робіт

на об'єкті будівництва, а в частині проведення розрахунків – до їх остаточного виконання.

6.3. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

6.4. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформляється додатковою угодою до цього Договору.

6.5. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформляється угодою до цього Договору.

6.6. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

6.7. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології української мовою у двох автентичних примірниках які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

## 7. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

7.1. Договір може бути розірвано за погодженням сторін.

7.2. У разі порушення однією із сторін зобов'язань за цим договором, інша сторона має право розірвати договір в односторонньому порядку.

## 8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### ЗАМОВНИК:

Відділ освіти, молоді та спорту  
Дмитрівської сільської ради  
Кропивницького району  
Кіровоградської області  
27422, Кіровоградська область  
Кропивницький район  
с. Дмитрівка, пл. Перемоги, 12  
Код ЄДРПОУ 43085255  
р/р UA 81800770234431000400134762  
у Знам'янському УДКСУ

Начальник  Н.О. Бойко

М.п.



### ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа – підприємець  
Лелека Ігор Леонідович,  
27400 Кіровоградська область,  
м.Знам'янка вул. Скирди, 14 кв.8,  
п/р UA693052990000026000025103338  
АТ КБ «Приватбанк»  
Код ЄДРПОУ 2742514896

ФОП

Л. Лелека

М.п.



## 2. РОЗМІР І ПОРЯДОК ОПЛАТИ

Вартість послуг, які надаються Виконавцем Замовнику визначаються