

Фізична особа - підприємець
ПОШИВАК ТАРАС БОГДАНОВИЧ

82400, Львівська область, місто Стрий, вул. Вузька, буд.5. Тел/факс (03245) 7-12-16; Моб.(050)477-19-07

НАКАЗ № 24-11/23-ТН

24.11.2023
(дата видачі)

м. Стрий
(місце видачі)

«Про здійснення технічного нагляду»

У відповідності до ст. 11 «Про архітектурну діяльність», «Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури» затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 903 від 11.07.2007 та на підставі Наказу Мінрегіону від 13.04.2020 № 89 «Про затвердження примірних форм договорів про здійснення технічного нагляду та про надання інженерно-консультаційних послуг у будівництві», договору про надання послуг технічного нагляду № 24/11/23-тех/наг від 24.11.2023 укладеного із гр. Кіт Н.М. (РНОКПП – 2740114749) та на підставі кваліфікаційного сертифікату інженера технічного нагляду (будівництво) АТ 010177 виданого 28.01.2022 – **НАКАЗУЮ:**

1. Призначити Пошивака Тараса Богдановича відповідальним за ведення технічного нагляду під час виконання будівельних робіт на об'єкті будівництва: «Реставрація приміщень квартири №1 з відновленням дверного прорізу з вхідного тамбуру будинку, пам'ятки архітектури місцевого значення (охоронний №4104-Лв) на вул. Братів Рогатинців, 16 у Львові» відповідно до затвердженої науково-проектної документації, яка зареєстрована у Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва за № PD01:9996-7014-4879-9557 (зміна № 2)

2. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою



(підпис/печатка)

Т.Б.Пошивак

Ознайомлений:

(підпис)

інженер технічного нагляду Т.Б.Пошивак
АТ 010177

Договір № 24/11/23-тех/наг
про надання послуг технічного нагляду

м. Львів
(місце укладення договору)

24 листопада 2023 року
(дата укладення)

Ми, **Кіт Наталія Михайлівна (РНОКПП – 2740114749)**, що діє на підставі паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм № 005456346, орган видачі 4625 від 20.11.2020р., з однієї сторони (**надалі – Замовник**), та **ФОП Пошивак Тарас Богданович**, який діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію серія В03 № 512465 № запису 241700000004727 від 26.05.2009р. Виконавчим комітетом Стрийської міської ради Львівської області та кваліфікаційного сертифікату провідного інженера технічного нагляду серія АТ № 010177 від 28.01.2022р. - з другого боку, (**надалі - Виконавець**), спільно за текстом цього Договору іменуються «Сторони», уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Предметом Договору є надання послуг, пов'язаних зі здійсненням технічного нагляду (далі – Послуги) за виконанням будівельних робіт щодо об'єкта «Реставрація приміщень квартири №1 з відновленням дверного прорізу з вхідного тамбуру будинку, пам'ятки архітектури місцевого значення (охоронний №4104-Лв) на вул. Братів Рогатинців, 16 у Львові», які Виконавець у межах повноважень зобов'язується надати Замовнику, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити їх у порядку та на умовах, визначених Договором.

1.2. Технічний нагляд за виконанням робіт на Об'єкті здійснюється відповідно до Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 903, інших нормативно-правових актів, що регулюють питання здійснення технічного нагляду та цього Договору.

1.3. Виконавець самостійно здійснює технічний нагляд згідно кваліфікаційного сертифікату інженера технічного нагляду (будівництво) АТ № 010177 від 28.01.2022р.

2. Строки надання послуг

2.1. Надання Послуг здійснюється з дати письмово повідомлення Замовником Виконавця про фактичний початок виконання будівельних робіт та надання Замовником зареєстрованого повідомлення про початок виконання будівельних робіт і триває до моменту завершення будівельних робіт визначених переданою Замовником до Виконавця затвердженої в установленому законодавством порядку проектної документації.

2.2. Закінчення надання Послуг вважається дата підписання Замовником Акта приймання-передачі наданих послуг зі здійснення технічного нагляду.

3. Договірна ціна Послуг та порядок розрахунків

3.1. Ціна за предметом даного договору, встановлюється додатком до даного Договору.

3.2. Замовник сплачує Виконавцю 100 % від загальної вартості Послуг протягом 7 (семи) календарних днів з дня підписання даного договору.

Договірна ціна Послуг за Договором може бути змінена за письмовою згодою Сторін у разі:

- виникнення обставин непереборної сили;

- зміни обсягу Послуг (збільшення або зменшення), необхідних для реалізації проекту будівництва, що надаються на вимогу Замовника та які неможливо передбачити при укладенні Договору;

- істотного зростання вартості складових Послуг після укладення Договору у розмірі, визначеному Сторонами;

- уповільнення темпів або зупинення виконання будівельних робіт на Об'єкті за рішенням Замовника або з його вини;

- зміни законодавства, що регламентує порядок, спосіб та умови ведення технічного нагляду та складання (підписання) передбачених таким законодавством документів.

3.3. Виконавець готує, підписує та скріплює своєю печаткою Акт приймання наданих послуг зі здійснення технічного нагляду у двох примірниках та направляє (передає) його протягом встановленого у Договорі строку Замовнику (його уповноваженому представнику).

4. Права та обов'язки Замовника

4.1. Права Замовника

4.1.1. Здійснювати контроль за виконанням зобов'язань, передбачених Договором.

4.1.2. Застосовувати до Виконавця заходи відповідно до умов цього Договору або вимог законодавства у випадку невиконання або неналежного виконання в установлені строки взятих на себе за цим Договором обов'язків.

4.1.3. Ініціювати внесення змін до Договору в частині вартості, обсягів, строків виконання робіт. У разі внесення змін до Договору такі зміни оформлюються укладанням додаткової угоди.

4.1.4. Відмовитись від прийняття наданих Послуг, якщо ці Послуги не відповідають умовам Договору, і вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе обов'язків за Договором.

4.2. Обов'язки Замовника

4.2.1. Передати Виконавцю документацію, необхідну для виконання Договору, зокрема затверджений в установленому законодавством порядку проєкт будівельних робіт.

4.2.2. Забезпечити безперешкодний доступ Виконавця на будівельний майданчик для здійснення технічного нагляду.

4.2.3. Створити необхідні умови для виконання Послуг Виконавцем, зокрема надати приміщення з належними санітарно-гігієнічними умовами, з можливістю зберігання приладів контролю та нормативно-технічної документації.

4.2.4. Приймати та підписувати Акти приймання наданих послуг зі здійснення технічного нагляду за цим Договором.

4.2.5. Оплатити Послуги Виконавцю на визначених цим Договором умовах.

5. Права та обов'язки Виконавця

5.1. Права Виконавця

5.1.1. Отримувати безперешкодний доступ до всіх видів робіт у будь-який час протягом всього періоду виконання робіт на Об'єкті.

5.1.2. Вимагати від підрядника:

- виконання будівельних робіт відповідно до проєктної та іншої технічної документації, дотримання вимог нормативно-правових актів та нормативно-технічних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт;

- зупинення робіт у разі застосування конструкцій, матеріалів, деталей та виробів, які не відповідають вимогам нормативних актів та документів;

- проведення лабораторних випробувань матеріалів і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання – технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення його про такі випробування;

- усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для їх приймання;

- зупинення виконання робіт до оформлення актів огляду прихованих робіт та будівельних робіт у разі виявлення їх неякісного виконання.

5.1.3. Отримувати від Замовника документацію необхідну для виконання Договору

5.1.5. Вимагати від Замовника оплати наданих належним чином Послуг відповідно до умов, передбачених цим Договором.

5.1.6. Отримувати від Замовника оплату за виконанні Послуги, передбачені Договором, відповідно до Акта приймання-передачі послуг зі здійснення технічного нагляду.

5.2. Обов'язки Виконавця

5.2.1. Здійснювати технічний нагляд за будівництвом об'єкта відповідно до вимог цього Договору.

5.2.2. Здійснювати технічний нагляд якісно та в установлені Сторонами строки.

5.2.3. Проводити разом з підрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт.

5.2.4. Зупиняти роботи: у випадках застосування матеріалів та виробів неналежної якості чи які не відповідають нормативним актам та документам та у разі виявлення недоліків виконання будівельних робіт.

5.2.5. Приймати участь у виробничих нарадах, що проводяться Замовником і стосуються виконання Послуг згідно з умовами цього Договору.

5.2.6. Приймати участь у проведенні перевірки органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю.

5.2.7. Перевіряти виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду.

5.2.8. Здійснювати контроль за обліком всіх необхідних випробувань, своєчасно реагувати та перевіряти усунення усіх відхилень і невідповідностей.

5.2.9. Своєчасно складати та надавати на перевірку Замовнику Акти приймання наданих послуг зі здійснення технічного нагляду

6. Відповідальність Сторін і порядок вирішення спорів

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно із законодавством України.

6.2. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за Договором, якщо порушення сталося не з їх вини. Сторона не несе відповідальність за порушення умов Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання умов Договору.

6.3. Жодна із Сторін не несе відповідальності за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором, якщо таке невиконання чи неналежне виконання зумовлено дією обставин непереборної сили (пожежа, повінь, землетрус, інші стихійні лиха, війна і військові дії, блокада, страйк, дії органів влади).

6.4. Сторона, виконання зобов'язань якої за Договором неможливе через настання обставин непереборної сили, обумовлених у пункті 6.3, повинна протягом 30 календарних днів після настання обставин непереборної сили письмово повідомити іншу Сторону про настання або припинення таких обставин.

6.5. Замовник має право відмовитись від прийняття наданих Послуг, якщо ці Послуги не відповідають умовам Договору, і вимагати Виконавця відшкодування витрат Замовника або збитків, понесених Замовником, якщо вони виникли внаслідок

невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе зобов'язань за Договором.

6.6. Усі спори, що виникають з предмету Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

6.7. У разі неможливості вирішення спорів шляхом переговорів та досудового врегулювання спори вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства України.

7. Строк дії Договору

7.1. Договір набирає чинності з дати його підписання і діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за Договором.

7.2. Умови Договору мають однакову силу для кожної Сторони і можуть бути змінені виключно за взаємною письмовою згодою Сторін.

7.3. Внесення змін до Договору здійснюється шляхом підписання між Сторонами Додаткових угод, які є невід'ємними частинами Договору.

7.4. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, які мали місце під час дії Договору.

7.5. У разі дострокового розірвання Договору Сторони зобов'язані здійснити остаточні розрахунки за фактично надані (отримані) Послуги.

7.6. Закінчення строку дії Договору не звільняє Замовника від обов'язку здійснити остаточні розрахунки за надані під час дії Договору Послуги.

8. Конфіденційність

8.1. Сторони зобов'язуються не розголошувати і не передавати третім особам конфіденційну інформацію, отриману одна від одної в ході виконання умов Договору.

8.2. Конфіденційною є будь-яка інформація, що здатна перешкодити виконанню Сторонами Договору, загрожувати їм моральною чи матеріальною шкодою або якщо поширення такої інформації може призвести до її заподіяння.

8.3. Договір, його зміст, а також усі доповнення до нього є конфіденційними документами і не підлягають розголошенню або використанню Сторонами без згоди іншої Сторони, крім випадків, передбачених законодавством.

9. Інші умови договору

9.1. При виконанні Договору Сторони керуються його умовами, а також нормативно-правовими актами та нормативними документами.

9.2. Перелік додатків, необхідних для реалізації положень Договору, та їх зміст визначаються Сторонами за взаємною згодою в залежності від обсягів та видів Послуг, що надаються.

9.3. Цей Договір укладений українською мовою у двох оригінальних примірниках мають однакову юридичну силу оригіналу для кожної Сторони.

9.4. Договір не може бути розірваний в односторонньому порядку.

9.5. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за Договором третій особі без письмової згоди іншої Сторони.

9.6. Замовник зобов'язується письмово повідомити Виконавця про прийняття рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство у термін не пізніше 10 календарних днів з дати прийняття такого рішення.

9.7. Сторони повідомляють одна одну про зміну місцезнаходження, зміни електронної адреси, поштової, юридичної адреси у строк не пізніше 10 календарних днів з дати таких змін.

9.8. Цей договір укладено із врахуванням вимог ч. 6 ст. 11 Закону України «Про архітектурну діяльність» та Закону України від 17 жовтня 2019 року № 199-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення порядку

надання адміністративних послуг у сфері будівництва та створення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва» та Наказу Мінрегіону від 13.04.2020 № 89 «Про затвердження примірних форм договорів про здійснення технічного нагляду та про надання інженерно-консультаційних послуг у будівництві».

10. Місцезнаходження, реквізити, підписи Сторін

Замовник

гр. Кіт Наталія Михайлівна

*Адреса місця реєстрації:
79057, Україна, Львівська область,
Львівський район, Львівська територіальна
група, місто Львів
вулиця Котляревського І., б. 23, кв. 4
паспорт громадянина України
з безконтактним електронним носієм
№ 005456346, орган видачі 4625
від 20.11.2020р. РНОКПП – 2740114749;
тел.: +380970099450;
Email: natalia_kit@ukr.net*

гр.  Н.М.КІТ

підпис

«24» листопада 2023 року

Виконавець

ФОП Пошивак Тарас Богданович

*Адреса місця реєстрації:
індекс – 82400; Україна, Львівська область,
Стрийський район, місто Стрий, вулиця
Вузька, 5;
UA903253210000026006053702138 в Пат
КБ «Приватбанк», МФО 325321;
РНОКПП -2756709870;
Свідоцтво платника єдиного податку: серія
Е № 433510;
Тел. +380504771907*

