

# ДОГОВІР №

## На здійснення авторського нагляду

м. Львів

« \_\_\_\_\_ » листопада 20 23 р.

Комунальне некомерційне підприємство Львівської обласної ради «Львівський обласний госпіталь ветеранів війн та репресованих ім.Ю.Липи» в особі генерального директора Прикупенка Максима Васильовича, що діє на підставі Статуту (надалі іменується «ЗАМОВНИК»), з однієї сторони, та

**Фізична особа-підприємець Грицишин Сергій Андрійович, що діє на підставі кваліфікаційного сертифікату серія АР №012018, від 09.06.2016р.**

(назва підприємства, організації, установи)

(надалі іменується «ВИКОНАВЕЦЬ»),

з другого боку, уклали цей Договір на виконання проектних робіт (надалі іменується «Договір») про таке:

### 1. Предмет Договору

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, ЗАМОВНИК доручає ВИКОНАВЦЮ, а ВИКОНАВЕЦЬ бере на себе зобов'язання щодо здійснювати авторський нагляд (надалі - "послуги") за будівництвом об'єкту:

**«Капітальний ремонт зовнішніх та внутрішніх мереж водопостачання, теплопостачання та каналізації блоків Б, В, Г, Д головного корпусу комунального некомерційного підприємства Львівської обласної ради «Львівський обласний госпіталь ветеранів війн та репресованих ім. Ю.Липи» за адресою: Львівська обл., м. Винники, вул. Івасюка В., будинок 31»**

(надалі – «Об'єкт», «Об'єкт будівництва»). Згідно ДК 021:2015: 71520000-9 — Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт.

1.2. Авторський нагляд здійснюється Виконавцем протягом всього періоду будівництва відповідно до вимог Закону України "Про архітектурну діяльність", ДСТУ-Н Б А.2.2-11:2014 «Настанова щодо проведення авторського нагляду за будівництвом" та нормативних актів з метою забезпечення відповідності технологічних, архітектурно-будівельних та інших технічних рішень Об'єкту будівництва рішенням, що передбачені в проектній документації на будівництво Об'єкту, а також з метою контролю за відповідністю будівельно-монтажних робіт проектній документації на будівництво Об'єкту.

1.3. Виконавець підтверджує, що він має усі необхідні дозволи (ліцензії), які вимагаються чинним законодавством України, для виконання нею своїх обов'язків за цим Договором.

### 2. Вартість виконання робіт та порядок оплати

2.1. Виконавець зобов'язаний добросовісно виконувати обов'язки, передбачені п.5.2. цього Договору. Кількість відвідувань будівництва Виконавцем (його представниками), іншими спеціалістами, що здійснюють авторський нагляд та залучені ним, визначаються необхідністю проведення авторського нагляду відповідно до Етапу будівництва та виду будівельно - монтажних робіт, що виконуються, але не може бути рідше ніж чотири рази на місяць. За зверненням Замовника та за його згодою окремі технічні питання можуть вирішуватися спеціалістами - учасниками авторського нагляду без відвідування Об'єкту. Виконавець також здійснює відвідування будівництва Об'єкту за викликом Замовника.

### 3. Вартість послуг та порядок розрахунків

3.1. Вартість послуг Виконавця складає

**158 901 грн 45 коп. (Сто п'ятдесят вісім тисяч дев'ятсот одна гривня 45 копійок). Без ПДВ.**

3.2. Вартість послуг по даному Договору в межах фінансування на 2023 рік становить 58 901,45 грн., на 2024 рік – 100 000,00 грн.

3.3. Оплата наданих послуг за цим Договором здійснюється у термін 10 (десяти) банківських днів після підписання Замовником Акту здачі – приймання наданих послуг. Кінцева сума оплати залежатиме від тривалості будівництва і кількості виїздів інженерів на об'єкт. Розрахунки по цьому договору здійснюються в безготівковому порядку. Форма розрахунків - платіжне доручення.

#### **4. Порядок здачі-приймання наданих послуг**

**4.1.** Послуги за Договором вважаються наданими Виконавцем та прийнятими Замовником після підписання Сторонами Акту здачі-приймання наданих послуг.

Факт надання послуг Виконавцем, кількість відвідувань будівництва підтверджується записами у Журналі авторського нагляду.

**4.2.** Виконавець готує Акт здачі-приймання послуг та передає його Замовнику протягом п'яти календарних днів після закінчення будівництва об'єкту.

**4.3.** Замовник зобов'язаний розглянути наданий та підписаний Виконавцем в двох примірниках Акт здачі-приймання наданих послуг протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту його отримання та у випадку належного виконання вимог законодавства, умов цього Договору і достовірності інформації, що міститься в Акті здачі – приймання наданих послуг, підписати його, скріпити його печаткою та один примірник повернути Виконавцю.

#### **5. Права та обов'язки Сторін**

##### **5.1. Замовник зобов'язаний:**

**5.1.1.** вчасно приймати надані послуги та здійснювати розрахунки відповідно до п. 3.2. цього Договору;

**5.1.2.** відмічати в журналі авторського нагляду факт ознайомлення із зауваженнями Виконавця, а також спільно з генеральним підрядником вносити записи щодо виконання вказівок спеціалістів, що здійснюють авторський нагляд;

**5.1.3.** приймати рішення за кожним фактом повідомлення Виконавця про призупинення виконання будівельно – монтажних робіт на Об'єкті будівництва, контролювати усунення генеральним підрядником зауважень Виконавця, внесених в журнал авторського нагляду згідно ДСТУ-Н Б А.2.2-11:2014.

##### **5.2. Виконавець зобов'язаний:**

**5.2.1.** якісно та вчасно виконувати зобов'язання, визначені ДСТУ-Н Б А.2.2-11:2014 «Настанова щодо проведення авторського нагляду за будівництвом», іншими нормативними документами. Під час здійснення авторського нагляду дотримуватися вимог Закону України "Про архітектурну діяльність", інших підзаконних актів, прийнятих на виконання закону;

**5.2.2.** наказом керівника Виконавця протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту укладення цього Договору визначити склад авторів та розробників проектної документації Об'єкту будівництва, на яких покладається здійснення авторського нагляду за будівництвом Об'єкту, та один примірник наказу передати Замовнику. У разі зміни складу осіб, які здійснюють авторський нагляд, направляти Замовнику відповідний наказ протягом 10 (десяти) днів з моменту підписання відповідного наказу керівником Виконавця ;

**5.2.3.** відвідувати Об'єкт будівництва, перевіряти відповідність виконання будівельно-монтажних робіт проектній документації і виявляти на будівництві відхилення від проектних рішень, вимог державних будівельних норм;

**5.2.4.** перевіряти акти виконаних робіт, надані генеральним підрядником, на їх відповідність виконаним роботам та використаним матеріалам; перевіряти виконання генеральним підрядником зауважень спеціалістів авторського нагляду на будівництві, брати участь у складанні актів проміжного прийняття конструкцій. У разі відмови підрядників від усунення зауважень спеціалістів авторського нагляду повідомляти про це Замовника та відповідну інспекцію державного архітектурно-будівельного контролю протягом 2 (двох) днів з моменту отримання такої відмови для вжиття останніми відповідних заходів згідно із чинним законодавством;

**5.2.5.** вести журнал авторського нагляду згідно ДСТУ-Н Б А.2.2-11:2014, в т.ч. вносити в журнал авторського нагляду запис про кожне відвідування Об'єкта будівництва, незалежно від наявності зауважень, фіксувати в журналі всі зауваження, що виникли в процесі кожного відвідування будівництва;

**5.2.6.** вносити в журнал авторського нагляду зауваження щодо відступів від проектних рішень при будівництві Об'єкта, порушень державних будівельних норм.

##### **5.3. Виконавець має право:**

**5.3.1.** забороняти застосування конструкцій, деталей, виробів, будівельних матеріалів і обладнання, які не відповідають проектним рішенням, державним будівельним нормам і стандартам;

**5.3.2.** давати вказівки підрядникам щодо припинення виконання окремих видів робіт, що виконуються з порушенням проектних рішень та державних будівельних норм і правил, і письмово протягом 2 (двох) днів повідомляти про це Замовника;

**5.3.3.** інші права, визначені законодавством.

##### **5.4. Замовник має право:**

**5.4.1.** перевіряти якість та своєчасність надання послуг, передбачених цим Договором;

**5.4.2.** інші права, визначені цим Договором, державними будівельними нормами, чинним законодавством.

#### **6. Відповідальність Сторін і вирішення спорів**

6.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

6.2. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання взятих зобов'язань.

6.3. Якщо робота припиняється з вини ЗАМОВНИКА, вона оплачується згідно з фактичними витратами на виконання робіт.

6.4. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

## **7. Форс-мажор**

7.1. Сторони не несуть відповідальності, якщо невиконання умов Договору сталось в результаті не передбачуваних форс-мажорних обставин непоборної сили, що виникли супроти волі Сторін після підписання цього Договору і існування чи дії яких, а також наслідки, неможливо було передбачити чи запобігти їм відповідними діями. Такими обставинами є внутрішні і надзвичайні обставини, а власне: війна, військові дії, епідемії, стихійні лиха, громадські безпорядки, пожежі, транспортні та природні катастрофи, їх наслідки, а також дії посадових осіб державних органів влади та управління, що тягнуть за собою неможливість виконання даного Договору.

7.2. Термін виконання Сторонами зобов'язань по даному Договору переноситься на термін, на протязі якого діяли форс-мажорні обставини.

7.3. Якщо дії форс-мажорних обставин продовжуються більше шести місяців, то кожна із Сторін може бути ініціатором припинення дії даного Договору. В цьому випадку взаємні розрахунки будуть проводитись по факту. При цьому вартість незавершених проектних робіт, виконаних до моменту припинення дії Договору, оцінюється за фактичними затратами.

## **8. Строк дії Договору та інші умови**

8.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором. Строком до **31.12.2024р.**, а в частині розрахунків до повного виконання Сторонами зобов'язань за Договором.

8.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

8.3. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору.

8.4. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

8.5. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

8.6. Цей Договір складений українською мовою, на 4-х сторінках у 2-х примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

## **9. Застереження про захист персональних даних**

9.1. На виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010 р. кожна зі Сторін цього Договору гарантує, що у разі передачі персональних даних своїх представників та/або працівників, далі - суб'єктів ПД, іншій Стороні у процесі співпраці, відповідна Сторона отримала на необмежений строк однозначну, беззаперечну згоду на обробку та передачу персональних даних, що передаються іншій Стороні, від відповідних суб'єктів ПД.

9.2. Сторони гарантують, що передача та обробка персональних даних у зв'язку з цим Договором охоплюється метою обробки персональних даних, що зазначена у згоді на обробку персональних даних відповідного суб'єкта ПД, яка була надана Стороні, що передає, або в чинному законодавстві, та що отримані дані обробляються та передаються відповідно до вимог чинного законодавства України в сфері захисту персональних даних.

9.3. Сторона, що отримала персональні дані відповідно до умов цього Договору, обробляє такі персональні дані з метою забезпечення реалізації цивільних, господарських, адміністративних, комерційних, податкових правовідносин та правовідносин у сфері бухгалтерського обліку, координації дій і виконання Сторонами умов цього Договору. Сторони забезпечують всі необхідні організаційні та технічні засоби для належного захисту отриманих персональних даних від несанкціонованого доступу або обробки.

9.4. У разі порушення однією із Сторін вимог законодавства про захист персональних даних, інша Сторона не несе відповідальності за таке порушення. Винна Сторона зобов'язується відшкодувати іншій Стороні спричинені останній будь-які прямі збитки. До таких збитків Сторони зокрема належать штрафи, фінансові та будь-які інші санкції, інші грошові вимоги, що були обґрунтовано висунуті Стороні за порушення умов цього Договору та вимог чинного законодавства України, внаслідок дій (бездіяльності) винної Сторони.

## 10. Антикорупційне застереження

10.1. Виконавець гарантує та зобов'язується забезпечити, що його представники, директори, співробітники, посадові особи та інші особи, пов'язані з ним, які надають послуги або надають послуги у зв'язку з цим Договором (включаючи, але не обмежуючись, субпідрядників) («Персонал компанії Виконавця») (i) не повинні брати участь у будь-якій формі хабарництва, корупції, вимагання або розтрати або інших незаконних діяч, та (ii) повинні дотримуватися усіх законів, норм, правил і санкцій, що стосуються боротьби з хабарництвом і корупцією («Антикорупційне законодавство»). Виконавець зобов'язується, що буде забезпечувати протягом усього строку дії Договору адекватної політики і процедури для забезпечення дотримання вимог Антикорупційного законодавства.

## Місцезнаходження та реквізити Сторін

ВИКОНАВЕЦЬ	ЗАМОВНИК
<b>Фізична особа-підприємець</b> <b>Грицишин Сергій Андрійович</b>	<b>КНП ЛОР «Львівський обласний госпіталь ветеранів війн та репресованих ім.Ю.Липи»</b>
Фактична адреса: Україна, 79032, м.Львів, вул. Пасічна 98 Тел.: (067) 595-79-82 E-mail: asproekt@ukr.net Банк: Західне ГРУ ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК» IBAN: UA473052990000026000011011768 в Західне ГРУ ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК» ІПН (ЄДРПОУ): 3063914092 МФО: 325321	Адреса: 79496, Львівська область, м.Львів- Винники, вул. Івасюка, 31 IBAN UA073257960000026005300756628 в ФЛОУ АТ «Ощадбанк» МФО 325796 Код за ЄДРПОУ 01998161 Тел.: (032) 296-11-45

## ПІДПИСИ СТОРІН

**За Виконавця**

Фізична особа-підприємець  
Грицишин Сергій Андрійович

М.П.

**За Замовника**

Генеральний директор

М.П.

/ Грицишин С.А. /

/ Прикупенко М.В. /