

ДОГОВІР № 22/МУСЕТ
про здійснення технічного нагляду

с. Фонтанка

« 22 » 11 2023 р.

Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (надалі – «Замовник»), в особі виконуючого обов'язки начальника управління Бабічева Олексія Олександровича, що діє на підставі Положення, з однієї сторони та

Фізична особа – підприємець Басун Олексій Олегович (надалі – «Виконавець»), в особі керівника Басуна Олексія Олеговича, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб за номером запису 201035000000030108 від 12.08.2021 р., з іншої сторони, в подальшому разом іменуються «Сторони» а кожне окремо – «Сторона», уклали цей договір про здійснення технічного нагляду (надалі – «Договір») відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — «Закон») з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (із змінами) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом Договору є Реконструкція Світлівської початкової школи Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області щодо улаштування об'єкту цивільного захисту (укриття) за адресою: Одеська обл., Одеський р., сш. Світле, вулиця Комунальна, будинок 35 (Здійснення технічного нагляду за виконанням будівельних робіт) (надалі – «Об'єкт»), які Виконавець у межах повноважень зобов'язується надати Замовнику, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити їх у порядку та на умовах, визначених Договором.

1.2. Роботи, що є предметом даного Договору, визначені за кодом ДК 2015:021 71240000-2 «Архітектурні, інженерні та планувальні послуги».

1.3. Технічний нагляд за виконанням робіт на Об'єкті здійснюється відповідно до Постанови «Про авторський та технічний нагляд під час будівництва об'єкта архітектури», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 903, інших нормативно-правових актів, що регулюють питання здійснення технічного нагляду та цього Договору.

1.4. Виконавець здійснює технічний нагляд самостійно або через відповідальних виконавців – інженерів з технічного нагляду, які мають кваліфікаційний сертифікат інженера технічного нагляду.

1.5. Перелік, обсяги та вартість робіт, що виконуються на Об'єкті, визначаються проектною документацією, затвердженою Замовником.

2. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

2.1. Виконання робіт здійснюється з дати підписання цього Договору та 08.02.2024 року, але в будь-якому разі впродовж всього часу виконання будівельних робіт на Об'єкті Підрядною організацією.

2.2. Строки виконання робіт відповідно до виконання робіт Підрядною організацією та залежать від строку виконання робіт Підрядною організацією.

2.3. Закінчення виконання робіт вважається дата підписання Замовником Акту приймання-передачі виконаних робіт зі здійснення технічного нагляду у повному обсязі.

3. ДОГОВІРНА ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна робіт, що виконуються Виконавцем за Договором, визначається за згодою Сторін і становить 38 431,58 (Тридцять вісім тисяч чотириста тридцять одна гривня 58 копійок) грн. без ПДВ.

3.2. Щомісячні розрахунки за виконані роботи здійснюються на підставі Актів виконаних робіт зі здійснення технічного нагляду та обсягів виконаних будівельних робіт, протягом 20 календарних днів з дати їх підписання Сторонами.

- 3.3. У разі зміни строків будівництва Сторонами укладається Додаткова угода не пізніше 5 календарних днів з дня прийняття таких змін, але не пізніше дати закінчення строку дії Договору.
- 3.4. Виконавець готує, підписує та скріплює своєю печаткою Акт виконаних робіт зі здійснення технічного нагляду у двох примірниках та направляє (передає) його протягом встановленого у Договорі строку Замовнику (його уповноваженому представнику).
- 3.5. Остаточний розрахунок за виконані роботи здійснюється на підставі Акту виконаних робіт зі здійснення технічного нагляду протягом 10 календарних днів з дати його підписання Сторонами.
- 3.6. Вартість робіт з технічного нагляду включена до складу зведеного кошторисного розрахунку вартості об'єкта будівництва по об'єкту: **«Реконструкція Світлівської початкової школи Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області щодо улаштування об'єкту цивільного захисту (укриття) за адресою: Одеська обл., Одеський р., сщ. Світле, вулиця Комунальна, будинок 35».**
- 3.7. Платіжні зобов'язання Замовника виникають при наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань. Порядок їх виконання залежить від обсягів реального фінансування. Реєстрація фінансових зобов'язань за цим договором в органах Державного казначейства України відбуватиметься при надходженні коштів на реєстраційний рахунок Замовника.
- 3.8. Розрахунки за цим Договором здійснюються відповідно до підпункту 2 пункту 19 «Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 9 червня 2021 року №590 (зі змінами та доповненнями).

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 4.1. Замовник має право:
- 4.1.1. здійснювати контроль за виконанням зобов'язань, передбачених Договором;
 - 4.1.2. застосовувати до Виконавця заходи відповідно до умов цього Договору або вимог законодавства у випадку невиконання або неналежного виконання в установлені строки взятих на себе за цим Договором обов'язків;
 - 4.1.3. ініціювати внесення змін до Договору в частині вартості, обсягів, строків виконання робіт. У разі внесення змін до Договору такі зміни оформлюються укладанням додаткової угоди;
 - 4.1.4. відмовитись від прийняття виконаних робіт, якщо ці роботи не відповідають умовам Договору, і вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе обов'язків за Договором.
- 4.2. Замовник зобов'язаний:
- 4.2.1. передати Виконавцю документацію, необхідну для виконання Договору, у тому числі вихідні дані на проектування, копію договору (письмова форма/електронний документ), укладеного між Замовником і Підрядником;
 - 4.2.2. забезпечити безперешкодний доступ Виконавця на будівельний майданчик для здійснення технічного нагляду;
 - 4.2.3. створити необхідні умови для виконання робіт Виконавцем;
 - 4.2.4. забезпечити передачу підрядником Виконавцю у визначені Сторонами строки Акти приймання виконаних будівельних робіт;
 - 4.2.5. приймати та підписувати Акти приймання виконаних робіт зі здійснення технічного нагляду за цим Договором;
 - 4.2.6. оплатити робіт Виконавцю на визначених цим Договором умовах.
- 4.3. Виконавець має право:
- 4.3.1. отримувати безперешкодний доступ до всіх видів робіт у будь-який час протягом всього періоду виконання робіт на Об'єкті;
 - 4.3.2. вимагати від підрядника:
 - виконання будівельних робіт відповідно до проектної та іншої технічної документації, дотримання вимог нормативно-правових актів та нормативно-технічних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт;

- зупинення робіт у разі застосування конструкцій, матеріалів, деталей та виробів, які не відповідають вимогам нормативних актів та документів;
- проведення лабораторних випробувань матеріалів і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання – технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення його про такі випробування;
- усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для їх приймання;
- зупинення виконання робіт до оформлення актів огляду прихованих робіт та будівельних робіт у разі виявлення їх неякісного виконання.

4.3.3. залучати до виконання робіт за Договором інших відповідальних осіб, залишаючись відповідальним перед Замовником за результати їх діяльності;

4.3.4. отримувати від Замовника зазначену у Договорі документацію, необхідну для виконання Договору, у тому числі вихідні дані для проектування, копію договору (письмова форма/електронний документ), укладеного між Замовником і Підрядником. Приймання-передача документації здійснюється Сторонами на підставі акта у формі, узгодженій Сторонами, із зазначенням назв документів, кількості примірників і дати передачі;

4.3.5. вимагати від Замовника оплати наданих належним чином виконаних робіт відповідно до умов, передбачених цим Договором;

4.3.6. отримувати від Замовника оплату за виконані роботи, передбачені Договором, відповідно до Акта виконаних робіт зі здійснення технічного нагляду, у разі припинення дії або розірвання Договору.

4.4. Виконавець зобов'язаний:

4.4.1. здійснювати технічний нагляд за будівництвом об'єкта відповідно до вимог цього Договору;

4.4.2. здійснювати технічний нагляд якісно та в установлені Сторонами строки;

4.4.3. перевіряти якість та відповідність виконаних будівельних робіт, застосованих конструкцій, виробів, матеріалів та змонтованого обладнання, устаткування і механізмів проектним рішенням, вимогам будівельних норм, стандартів і правил, технічних умов та інших нормативних актів і документів;

4.4.4. проводити разом з підрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, і конструктивних елементів;

4.4.5. інформувати підрядника про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів;

4.4.6. перевіряти наявність документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів, устаткування та обладнання, що використовуються під час будівництва об'єкта: технічних паспортів, сертифікатів, документів, що відображають результати лабораторних випробувань тощо;

4.4.7. зупиняти роботи: у випадках застосування конструкцій, матеріалів та виробів неналежної якості чи які не відповідають нормативним актам та документам; для оформлення актів на приховані роботи та у разі виявлення недоліків виконання будівельних робіт;

4.4.8. здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт згідно зі зразком, наведеним у додатку А до ДБН А.3.1-5:2016 «Організація будівельного виробництва»;

4.4.9. приймати участь у виробничих нарадах, що проводяться Замовником і стосуються виконання робіт згідно з умовами цього Договору;

4.4.10. приймати участь у проведенні перевірки органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю;

4.4.11. перевіряти виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду;

4.4.12. фіксувати результати технічного нагляду за роботами на об'єкті в журналі виконання робіт із зазначенням дефектів, порушень та винних у роботах, виконаних із порушенням, а також зобов'язувати підрядника усунення виявлених дефектів і порушень;

4.4.13. перевіряти та візувати акти приймання виконаних будівельних робіт, змонтованого обладнання та устаткування в частині відповідності обсягів виконаних робіт;

- 4.4.14. брати участь у підготовці Актів на приховані роботи, приймання закінчених будівництвом об'єктів в експлуатацію;
- 4.4.15. вести облік обсягів прийнятих будівельних робіт, а також будівельних робіт, виконаних з недоліками;
- 4.4.16. оформлювати Акти виконаних робіт, виконаних з недоліками;
- 4.4.17. здійснювати контроль за обліком всіх необхідних випробувань, своєчасне реагувати та перевіряти усунення усіх відхилень і невідповідностей;
- 4.4.18. здійснювати фото та відеофіксацію окремих відповідальних конструкцій та закінчених будівельних робіт, у тому числі прихованих, визначених ДБН А.3.1-5:2016;
- 4.4.19. своєчасно складати та надавати на перевірку Замовнику Акти приймання виконаних робіт зі здійснення технічного нагляду;
- 4.4.20. забезпечувати облік, зберігання та передачу Замовнику документації (письмова форма/електронний документ), яка складена або отримана Виконавцем у процесі виконання робіт за цим Договором, яку Виконавець надає Замовнику після закінчення строку дії Договору або його припинення;
- 4.4.21. надавати Замовнику інформацію у повному обсязі про хід реалізації Договору, у тому числі у письмовій формі/електронним документом.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно із законодавством України.
- 5.2. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за Договором, якщо порушення сталося не з їх вини. Сторона не несе відповідальність за порушення умов Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання умов Договору.
- 5.3. Жодна із Сторін не несе відповідальності за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором, якщо таке невиконання чи неналежне виконання зумовлено дією обставин непереборної сили (пожежа, повінь, землетрус, інші стихійні лиха, війна і військові дії, блокада, страйк, дії органів влади).
- 5.4. Сторона, виконання зобов'язань якої за Договором неможливе через настання обставин непереборної сили, обумовлених у пункті 5.3, повинна протягом 5 днів після настання обставин непереборної сили письмово повідомити іншу Сторону про настання або припинення таких обставин.
- 5.5. Замовник має право відмовитись від прийняття виконаних робіт, якщо ці Роботи не відповідають умовам Договору, і вимагати від Виконавця відшкодування витрат Замовника або збитків, понесених Замовником, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе зобов'язань за Договором.
- 5.6. Усі спори, що виникають з предмету Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.
- 5.7. У разі неможливості вирішення спорів шляхом переговорів та досудового врегулювання спори вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства України.
- 5.8. Замовник у будь-який час має право розірвати Договір попередньо повідомивши про це Виконавця за 2 (два) календарних дні.

6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 6.1. Договір набирає чинності з дати його підписання і діє до 31.12.2023 року. Сторони дійшли згоди, що відповідно ч.3 ст. 631 Цивільного кодексу України, умови даного Договору застосовуються до відносин, що склались між ними з «20» листопада 2023 року.
- 6.2. Умови Договору мають однакову силу для кожної Сторони і можуть бути змінені виключно за взаємною згодою Сторін.
- 6.3. Внесення змін до Договору здійснюється шляхом підписання між Сторонами Додаткових угод, які є невід'ємними частинами Договору.

6.4. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, які мали місце під час дії Договору.

6.5. У разі дострокового розірвання Договору Сторони зобов'язані здійснити остаточні розрахунки за фактично виконані Роботи.

6.6. Закінчення строку дії Договору не звільняє Замовника від обов'язку здійснити остаточні розрахунки за виконані Роботи під час дії Договору.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. При виконанні Договору Сторони керуються його умовами, а також іншими нормативно-правовими актами та нормативними документами.

7.2. Повноваження Виконавця, необхідні для виконання умов Договору, зазначаються при укладенні Замовником договорів будівельного підряду, виконання яких вимагає участі Виконавця в обсягах, визначених цим Договором.

7.3. Перелік додатків, необхідних для реалізації положень Договору, та їх зміст визначаються Сторонами за взаємною згодою в залежності від обсягів та виду робіт, що надаються.

7.4. Усі додаткові угоди і додатки до Договору, підписані Сторонами, є невід'ємною його частиною і підлягають виконанню Сторонами.

7.5. Цей Договір укладений українською мовою у двох оригінальних примірниках мають однакову юридичну силу оригіналу для кожної Сторони.

7.6. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

7.6.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

7.6.2. збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії;

7.6.3. покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

7.6.4. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

7.6.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

7.6.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7.6.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

7.6.8. дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

7.7. Договір може бути розірваний в односторонньому порядку Замовником.

7.8. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за Договором третій особі без письмової згоди іншої Сторони.

7.9. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у випадку прийняття рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із Сторін у термін не пізніше 2 календарних днів з дати прийняття такого рішення. Сторони повідомляють одна одну про зміну місцезнаходження, статусу платника податків, зміни електронної адреси, поштової, юридичної адреси або банківських реквізитів у строк не пізніше 5 календарних днів з дати таких змін.

8. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

8.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток № 1 – «Протокол погодження договірної ціни»
- Додаток № 2 – «Календарний план виконання робіт»
- Додаток № 3 – «Графік фінансування робіт»
- Додаток № 4 – «Розрахунок договірної ціни»

9. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Управління капітального будівництва
Фонтанської сільської ради Одеського
району Одеської області
67571, Україна Одеська область
Лиманський район, село Фонтанка, вул.
Степна, буд. 4
Код ЄДРПОУ 44211502
р/р UA 668201720344221002400062200
в ДКСУ м. Київ
тел. (066)7823696

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа – підприємець
Басун Олексій Олегович
Україна, 65086, Одеська обл., Лиманський
р-н, село Крижанівка(пн), вулиця
Сахарова, будинок 3, корпус В, квартира
373
Код ЄДРПО: 3343918955
р/р UA213052990000026009004913346
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
тел. +38 (097)-141-93-13

В.о. начальника управління



Олексій БАБІЧЕВ



/ Олексій БАСУН

ПРОТОКОЛ УЗГОДЖЕННЯ ДОГОВІРНОЇ ЦІНИ

на об'єкті:

«Реконструкція Світлівської початкової школи Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області щодо улаштування об'єкту цивільного захисту (укриття) за адресою: Одеська обл., Одеський р., сщ. Світле, вулиця Комунальна, будинок 35» (Здійснення технічного нагляду за виконанням будівельних робіт)

Управління капітального будівництва Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (надалі – «Замовник»), в особі виконуючого обов'язки начальника управління Бабічева Олексія Олександровича, що діє на підставі Положення, з однієї сторони та

Фізична особа – підприємець Басун Олексій Олегович (надалі – «Виконавець»), в особі керівника Басуна Олексія Олеговича, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб за номером запису 2010350000000030108 від 12.08.2021 р., з іншої сторони, в подальшому разом іменуються «Сторони» а кожне окремо – «Сторона», склали цей Протокол про те, що Сторонами узгоджено розмір договірної ціни на об'єкті: **«Реконструкція Світлівської початкової школи Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області щодо улаштування об'єкту цивільного захисту (укриття) за адресою: Одеська обл., Одеський р., сщ. Світле, вулиця Комунальна, будинок 35» (Здійснення технічного нагляду за виконанням будівельних робіт)**

Договірна ціна погоджена Сторонами за цим Протоколом та становить **38 431,58 (Тридцять вісім тисяч чотириста тридцять одна гривня 58 копійок) грн. без ПДВ.**

Даний протокол складено у двох автентичних примірниках та є невід'ємною частиною Договору.

ЗАМОВНИК

Управління капітального будівництва
Фонтанської сільської ради Одеського
району Одеської області

В.о. начальника управління



Олексій БАБІЧЕВ

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа – підприємець
Басун Олексій Олегович



/ Олексій БАСУН

Додаток № 2
до Договору № 22/мус-Т
від « 22 » 11 2023р.

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН ВИКОНАННЯ РОБІТ

на об'єкті:

«Реконструкція Світлівської початкової школи Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області щодо улаштування об'єкту цивільного захисту (укриття) за адресою: Одеська обл., Одеський р., сш. Світле, вулиця Комунальна, будинок 35» (Здійснення технічного нагляду за виконанням будівельних робіт)

№ з/п	Найменування робіт	Термін виконання
1	«Реконструкція Світлівської початкової школи Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області щодо улаштування об'єкту цивільного захисту (укриття) за адресою: Одеська обл., Одеський р., сш. Світле, вулиця Комунальна, будинок 35» (Здійснення технічного нагляду за виконанням будівельних робіт)	2023-2024 рік

ЗАМОВНИК

Управління капітального будівництва
Фонтанської сільської ради Одеського
району Одеської області

В.о. начальника управління



/ Олександр БАБІЧЕВ

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа – підприємець
Басун Олександр Олегович



/ Олександр БАСУН

ГРАФІК ФІНАНСУВАННЯ РОБІТ

на об'єкті:

«Реконструкція Світлівської початкової школи Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області щодо улаштування об'єкту цивільного захисту (укриття) за адресою: Одеська обл., Одеський р., сщ. Світле, вулиця Комунальна, будинок 35» (Здійснення технічного нагляду за виконанням будівельних робіт)

№ з/п	Найменування робіт	Період
1	«Реконструкція Світлівської початкової школи Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області щодо улаштування об'єкту цивільного захисту (укриття) за адресою: Одеська обл., Одеський р., сщ. Світле, вулиця Комунальна, будинок 35» (Здійснення технічного нагляду за виконанням будівельних робіт)	2023-2024 рік

ЗАМОВНИК

Управління капітального будівництва
Фонтанської сільської ради Одеського
району Одеської області

В.о. начальника управління



Олексій БАБІЧЕВ

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа – підприємець
Басун Олексій Олегович



/ Олексій БАСУН

РОЗРАХУНОК
договірної ціни

на об'єкті: «Реконструкція Світлівської початкової школи Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області щодо улаштування об'єкту цивільного захисту (укриття) за адресою: Одеська обл., Одеський р., сщ. Світле, вулиця Комунальна, будинок 35»
(Здійснення технічного нагляду за виконанням будівельних робіт)

Вартість робіт та витрат	Вартість (грн.)
1	2
Вартість робіт за договором підряду всього	2 991 871,20
Капітальні вкладення по гл. 1-9, без ПДВ	2 434 000,00
Кошторисний показник витрат на технічний нагляд	1,5
Вартість робіт із технічного нагляду всього , без ПДВ	36 510,00
Платник єдиного податку, 3 група, за ставкою 5%, не є платник ПДВ	1 921,58
Всього вартість робіт з технічного нагляду	38 431,58

Загальна сума на здійснення технічного нагляду по даному об'єкту на 2023 рік складає: **38 431,58** (Тридцять вісім тисяч чотириста тридцять одна гривня 58 копійок) грн. без ПДВ.

ЗАМОВНИК

Управління капітального будівництва
Фонтанської сільської ради Одеського
району Одеської області

В.о. начальника управління



Олексій БАБІЧЕВ

ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа – підприємець
Басун Олексій Олегович



/ Олексій БАСУН