

ДОГОВІР № АМ-02/10
на здійснення авторського нагляду

м. Перечин

16 лютого 2023 року

Комунальне некомерційне підприємство «Перечинська лікарня» Перечинської міської ради, далі за текстом **Замовник**, в особі директора – **Лабич Михайла Івановича**, який діє на підставі Статуту з однієї сторони та **ФОП Ольховик Олександр Ігорович**, далі за текстом **Виконавець**, який діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця В01 № 275207, які далі за текстом іменуються як «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», на підставі Закону України «Про затвердження Указу Президента України "Про введення воєнного стану в Україні"» від 24.02.2022 № 2102-ІХ, Постанови КМУ «Про затвердження особливостей здійснення оборонних закупівель на період дії правового режиму воєнного стану» від 11 листопада 2022 р. № 1275, уклали даний Договір про наступне:

Визначення термінів

Авторський нагляд – нагляд авторів проекту, інших розробників проектної організації та, при необхідності, інших спеціалістів за відповідністю будівельно-монтажних робіт, що виконуються, розробленій проектній документації.

Замовник – юридична особа, яка укладає договір на проектування, будівництво, здійснення авторського нагляду, організовує та фінансує будівництво.

Виконавець – юридична особа, яка розробила проектну документацію для будівництва та здійснює авторський нагляд.

Договір на здійснення авторського нагляду – даний Договір, який регулює взаємовідносини Сторін, установлює їх права та обов'язки щодо здійснення авторського нагляду за будівництвом.

1. Предмет договору.

1.1. За даним Договором Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання в термін та на умовах, визначених Договором, виконати роботи по здійсненню авторського нагляду по об'єкту: *«Капітальний ремонт будівлі стоматологічного відділення КНП «Перечинська лікарня» Перечинської міської ради в м. Перечин, вул. Ужанська, 8». Коригування(II черга)* (код ДК 021:2015 – 71247000-1 Нагляд за будівельними роботами) (надалі – Об'єкт).

1.2. Авторський нагляд по об'єкту ведеться у відповідності до ДСТУ-Н Б А.2.2-11:2014 «Настанова щодо проведення авторського нагляду за будівництвом», іншими чинними нормативними документами, а також відповідно з положеннями даного договору.

1.3. Дата виїзду виконавця на об'єкт визначається Замовником, залежно від необхідності його присутності на об'єкті.

2. Вартість робіт і порядок розрахунків

2.1. Загальна вартість робіт за даним Договором складає **3 747,37** грн. (Три тисячі сімсот сорок сім грн. 37 коп.), без ПДВ.

Фактичну вартість виконання авторського нагляду, в т.ч. коригування робочих креслень, підтверджується двосторонніми актами.

2.2. Додаткові роботи по коригуванню або змінам попередньо виданої документації визначаються додатковою угодою.

2.3. В разі зміни Держбудом України індексів кошторисної вартості на проектно-вишукувальні роботи договірною ціною підлягає перерахунку з укладанням нової додаткової угоди.

2.4. Кінцева звірка розрахунків за виконані роботи проводиться на час вводу в експлуатацію.

2.5. Виконавець є платником єдиного податку 5% (III категорія).

2.6. Оплата за виконані роботи здійснюється у національній валюті України гривні на протязі 10 банківських днів після підписання Акту здачі-приймання виконаних робіт при наявності коштів за відповідним напрямком на розрахунковому рахунку Замовника.

3. Порядок та строки виконання робіт

3.1. Термін виконання робіт згідно погодженого Сторонами Календарного плану робіт (додаток 2) початок _____ р., закінчення 31 грудня 2023 р.

3.2. Даний Договір діє з дати його укладення до завершення воєнного стану, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), затвердженим Законом України від 24.02.2022 № 2102-ІХ. У разі продовження строку воєнного стану, строк дії Договору автоматично продовжується на строк, на який продовжено воєнний стан на території України, але не пізніше **31 грудня 202__ року**, а в частині виконання зобов'язань Договір діє до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань.

3.3. Відповідно до ст. 631 ЦК України строком договору є час, протягом якого сторони можуть здійснити свої права і виконати свої обов'язки відповідно до договору.

4. Відповідальність сторін

4.1. Будь-які зміни і доповнення до Договору повинні бути здійснені в письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

4.2. Будь-яка Сторона не несе відповідальності за несвоєчасність виконання своїх зобов'язань, або невиконання своїх зобов'язань, якщо з вини другої сторони, або у зв'язку з недотриманням останньою умов Договору, вона не має можливості виконати свої зобов'язання у відповідності з Договором.

4.3. Реорганізація Сторін, або зміна Власника не є підставою для зміни умов, припинення дії цього Договору, або укладання нового договору при чинності Договору.

4.4. Договір може бути достроково розірваний на вимогу однієї з Сторін, за умови письмового погодження другої Сторони, або за рішенням господарського суду, у випадках, передбачених чинним законодавством України.

4.5. У випадках, не врегульованих Договором, Сторони керуються чинним українським законодавством.

4.6. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань по вказаному договору Виконавець і Замовник несуть майнову відповідальність у відповідності з чинним законодавством.

4.7. При невиконанні умов договору і розриванні договору з вини (ініціативи) Замовника останній сплачує Виконавцеві вартість фактично виконаних робіт. Виконавець в триденний строк зобов'язується скласти акт припинення робіт на дату надходження Виконавцеві письмового повідомлення про припинення робіт та направити його Замовнику. Замовник зобов'язаний на протязі 10 днів з моменту отримання акту припинення робіт оплатити вартість фактично виконаних робіт.

4.8. Замовник зобов'язаний проінформувати Виконавця про початок, або припинення виконання будівельних робіт на об'єкті.

4.9. Сторони зобов'язуються дотримуватись чинного законодавства з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

4.10. При виконанні своїх зобов'язань за Договором сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють і не будуть робити дій (відмовляються від бездіяльності), які суперечать вимогам антикорупційного законодавства, в тому числі утримуються від прямого чи непрямого, особисто або через третіх осіб пропозицій, обіцянок дачі, вимагання, прохання, згоди отримати та отримання неправомірної вигоди в будь-якій формі (у тому числі, у формі грошових коштів, інших цінностей, майна, майнових прав або іншої матеріальної та/або нематеріальної допомоги) на користь або від будь-яких осіб з метою впливу на їх дії чи рішення з метою отримання будь-яких неправомірних переваг або з іншою неправомірною метою.

4.11. При виявленні однією із Сторін випадків порушення вказаних вище положень Договору її афілійованими особами або працівниками, вона зобов'язується в письмовій формі

повідомити про ці порушення іншу Сторону. Також у разі виникнення у однієї із сторін обґрунтованих підозр, щодо здійснення або можливого здійснення порушень будь-яких зазначених вище положень Договору іншою Стороною, її афілійованими особами або працівниками, така Сторона має право направити іншій Стороні запит з вимогою надати документально підтверджену інформацію, яка спростовує або підтверджує факт порушення.

5. Форс-мажор

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо невиконання було викликане обставинами непереборної сили, а саме: пожежею, повінню або землетрусом, страйками, епідемією, повстаннями і/або війною, і/або діями уряду, які роблять неможливим виконання умов даного Договору. При цьому термін виконання зобов'язань по Договору відкладається на час, на протязі якого діяли ці обставини.

6. Заключні положення

6.1. Будь-які зміни і доповнення до Договору повинні бути здійснені в письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

6.2. Сторони визнають, що цей Договір та вся інформація та документація стосовно цього Договору є їх комерційною таємницею і не підлягає передачі та розголошенню третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

6.3. Договір складено у двох примірниках, українською мовою, що мають однакову юридичну силу, перший примірник - Замовника, другий - Виконавця.

7. Додатки до Договору

Додаток № 1 - Кошторис на здійснення авторського нагляду.

Додаток № 2 - Календарний план робіт..

Додаток № 3 - Протокол погодження договірної ціни.

8. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Ольховик О.І.,
90400, Закарпатська обл.
м. Хуст, вул. Зарічна 23
РНОКПП 3049021352
р/р UA 583122480000026003033002933
в АТ «Комінвестбанк»,
м. Хуст, МФО 312248
тел.: 0501335280

Виконавець

Олександр ОЛЬХОВИК



ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство
«Перечинська лікарня» Перечинської
міської ради,
89200, Закарпатська обл., м. Перечин,
вул. Ужанська, 8
КОД ЄДРПОУ 01992386,
Р/р UA _____
в ДКСУ м. Київ, МФО 820172
Тел/факс: (0314) 52-15-38

Директор



Михайло ЛАБИЧ

Додаток № 1
до договору № АМ-02/10
від 16 травня 2023 р.

КОШТОРИС
на здійснення авторського нагляду
«Капітальний ремонт будівлі стоматологічного відділення КНП «Перечинська лікарня» Перечинської міської ради в м. Перечин, вул. Ужанська, 8». Коригування(II черга)

Найменування проектної організації:

Замовник:

ФОП Ольховик Олександр Ігорович
Комунальне некомерційне підприємство
«Перечинська лікарня» Перечинської міської
ради

№ п/п	Перелік робіт, що виконуються	Найменування посад виконавців (виробничий персонал)	Кількість виконавців	Витрати труда, люд.днів	Вартість, грн.	
					за 1 день	всього
1	2	3	4	5	6	7
1	Здійснення авторського нагляду	Головний інженер	1	2	1780,00	3 560,00
Разом по позиціях кошторису						
Разом по кошторису						3 560,00
Єдиний податок 5%						3 560,00
Всього						187,37
						3 747,37

3 747,37 грн. (Три тисячі сімсот сорок сім грн. 37 коп.), без ПДВ.

Кошторис склав

М.П.



Ольховик О.І.

Ольховик О.І.

« ___ » _____ 2023 р.

Додаток № 2
до договору № АМ-02/10
від 16 лютого 2023 р.

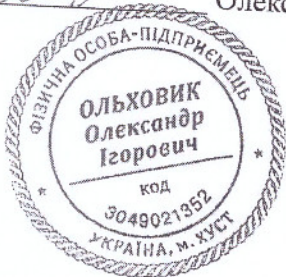
КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН РОБІТ
по здійсненню авторського нагляду по об'єкту:
«Капітальний ремонт будівлі стоматологічного відділення КНП «Перечинська лікарня» Перечинської міської ради в м. Перечин, вул. Ужанська, 8». Коригування (II черга)

Найменування робіт	Загальні обсяги робіт		Загальна кошторисна вартість, грн.	Обсяги робіт		
	Кількість	Од. виміру		Кількість	Од. виміру	Кошторисна вартість, грн.
Загально-будівельні роботи	2	люд. день	3 747,37	2	люд. день	3 747,37
Всього:						3 747,37

3 747,37 грн. (Три тисячі сімсот сорок сім грн. 37 коп.), без ПДВ.

ВИКОНАВЕЦЬ
ФОП Ольховик О.І.

Олександр ОЛЬХОВИК



ЗАМОВНИК

Директор



Михайло ЛАБИЧ

Додаток № 3
до договору № Ак-02/10
від 16 травня 2023 р.

ПРОТОКОЛ
Погодження договірної ціни

«Капітальний ремонт будівлі стоматологічного відділення КНП «Перечинська лікарня» Перечинської міської ради в м. Перечин, вул. Ужанська, 8». Коригування (II черга)

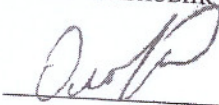
Ми, що нижче підписалися від Замовника Комунальне некомерційне підприємство «Перечинська лікарня» Перечинської міської ради, в особі директора – Лабич Михайла Івановича, який діє на підставі Статуту та Виконавця ФОП Ольховик Олександр Ігорович, який діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця В01 № 275207 підтверджуємо, що сторонами досягнуто домовленість про розмір договірної ціни на роботи по здійсненню авторського нагляду по об'єкту:

«Капітальний ремонт будівлі стоматологічного відділення КНП «Перечинська лікарня» Перечинської міської ради в м. Перечин, вул. Ужанська, 8». Коригування(II черга)

Вартість виконаних робіт складає:

3 747,37 грн. (Три тисячі сімсот сорок сім грн. 37 коп.), без ПДВ.

ВИКОНАВЕЦЬ
ФОП Ольховик О.І.



Олександр ОЛЬХОВИК



ЗАМОВНИК
Директор



Михайло ЛАБИЧ

НАКАЗ

" 16 " жовтня 2023 р.

№ б/н

Про призначення відповідального
за здійснення авторського нагляду
за капітальним ремонтом

НАКАЗУЮ:

Призначити відповідальним за здійснення авторського нагляду за капітальним ремонтом на об'єкті: «Капітальний ремонт будівлі стоматологічного відділення КНП «Перечинська лікарня» Перечинської міської ради в м. Перечин, вул. Ужанська, 8». Коригування (II черга) Ольховика Олександра Ігоровича.

Директор

М.П.



підпис

Ольховик О.І.
прізвище, ініціали