

Замовник: Свеська селищна рада Шосткинського району Сумської області, в особі селешного голови Киркач Сергій Михайлович, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та

Виконавець: ФОП Рідченко Антон Володимирович, діючого на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, що є платником єдиного податку III групи зі ставкою 5%, з іншої сторони, разом надає – **Сторони, уклали цей Лотіві** про наступне:

1. Предмет Лотівору

Замовник доручає, Виконавець приймає на себе виконання функцій технічного нагляду по об'єкту: «Капітальний ремонт елементів благоустрою комунальної дороги (дорожнє покриття) по вул. Центральна в с.мт. Свеса Шосткинського району Сумської області, Коритування», ДК 021:2015 7152000-9 «Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт»

Технічний нагляд здійснюється Виконавцем на підставі постанови Кабінету Міністрів України № 903 від 11.07.2007 «Про авторський та технічний нагляд під час будівництва об'єкта архітектури» та відповідного Порядку, затвердженого цією постановою.

2. Права та обов'язки Сторін

2.1. Замовник відповідно до своїх повноважень:

2.2.1. Передає один екземпляр затвердженої проектно-кошторисної документації Виконавцю, а також завірену копію Лотівору з піднятою організацією з долатками та календарним графіком виконання робіт.

2.2.2. До початку виконання робіт надає Виконавцю оформлений документ на право виконання будівельно-монтажних робіт, організовує приймання закінченого будівництва об'єкта.

2.2.3. Здійснює оплату виконаних робіт з ведення технічного нагляду згідно термінів та в розмірах указаних в Лотіворі.

2.2.4. Підписує акти виконаних робіт.

2.2.5. Веде облік обсягів прийнятих і оплачених будівельно-монтажних робіт та виконаних за цим Лотівором робіт.

2.2.6. Забезпечує Виконавцю безперешкодний доступ на будівельний майданчик.

2.2.7. Надає під час будівництва на вимогу Виконавця будь-яку іншу інформацію, необхідну для виконання Виконавцем своїх повноважень в повному обсязі.

2.2. Виконавець відповідно до своїх повноважень:

2.2.1. Проводить перевірку:

- наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва об'єкта, - технічних паспортів, сертифікатів, документів, що відображають результати лабораторних випробувань, інших документів;

- відповідності виконаних будівельно-монтажних робіт, застосованих конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів;

2.2.2. Проводить перевірку:

- виконання підпрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та авторського нагляду.

2.2.2. Проводить разом з підпрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, а також конструктивних елементів.

2.2.3. Повідомляє підпряднику про невідповідність робіт, виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів.

2.2.4 Приймає від підрядника форми КБ-2в на перевірку відповідності до лінійних нормативних документів та засвідчення обсягів виконаних робіт.

2.2.5 бере участь у проведенні перевірки:
- робочою комісією якості окремих конструкцій і вузлів, будівельно-монтажних робіт усіх видів, відповідності змонтованого спец обладнання, устаткування і механізмів технічним умовам;

- органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю.
2.2.6. Виконує інші функції, пов'язані з технічним наглядом на відповідному об'єкті.

2.3. **Виконавець** має право вимагати від Підрядника:
2.3.1. Виконання робіт відповідно до проектно-кошторисної та іншої технічної документації, дотримання вимог нормативних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт.

2.3.2. Зупинення робіт у разі застосування ним матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів.

2.3.3. Проведення лабораторних випробувань матеріалів і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а об'явлення – технічним паспортом та своєчасного повідомлення їм про такі випробування.

2.3.4. Усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для здійснення технічного нагляду.

2.3.5. Зупинення виконання робіт:
- до оформлення актів огляду прихованих робіт;

- у разі виявлення понаднормативної деформації об'єкта або затроби обвалу конструкцій та вжиття невідкладних заходів для запобігання виникенню аварій.

2.4. У разі виявлення відхилень від проектних рішень, допущених під час будівництва об'єкта, та відмови підрядника їх усунювати **Виконавець** повідомляє про це **Замовнику**.

3. Вартість робіт та порядок розрахунків

3.1. Вартість робіт **Виконавця** з ведення технічного нагляду, складає 1,5 % від підсумку п'яв 1-5 акту приймання виконаних робіт форми № КБ-2в. Орієнтована ціна робіт з ведення технічного нагляду, що виконується, становить **90 710 грн. 00 коп.** (дев'яносто тисяч сімсот дев'ять гривень 00 коп.) **без ПДВ**. вона є лінійною і уточнюється у відповідності до фактично прийнятих і підписаних всіма сторонами актів приймання виконаних робіт форми № КБ-2в.

3.2. Категорний графік обсягів фінансування робіт з ведення технічного нагляду по об'єкту: «Капітальний ремонт елементів білатоустрію комунальної дороги (дорожнє покриття) по вул. Центральна в смт. Свеса Шосткинського району Сумської області. Коригування»

Рік	Вартість робіт, грн без ПДВ	Обсяг фінансування, грн
2023	90 710,00	71 511,00
2024		19 199,00

3.3. **Замовник** здійснює оплату за виконані роботи не пізніше 14-ти (чотирнадцяти) банківських днів з моменту надання **Виконавцем** акту виконаних робіт та рахунку про вартість виконаних робіт з технічного нагляду на підставі обсягів виконаних робіт підрядною організацією.

4. Передача виконаних робіт

4.1. Підрядник складає «Ловідки про вартість виконаних робіт» форми № КБ-3. «Акти приймання виконаних підрядних робіт» форми КБ-2в і надає **Виконавцю** до 25 числа звітного місяця. **Виконавець** перевіряє та підписує їх і повертає Підряднику, для надання **Замовнику** на здійснення оплати.

4.2. **Виконавець** до 28 числа звітного місяця надає **Замовнику** акти виконаних робіт та рахунки про вартість виконаних робіт з технічного нагляду.

5. Відповідальність Сторін

5.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання зобов'язань, викликаних форс-мажорними обставинами, та за порушення зобов'язань визначених цим Договором, якщо воно склалося не з їх вини. Сторона вважається невинною якщо вона доведе, що вжила всіх заходів від неї залежного виконання зобов'язання згідно цього Договору.

5.2. Сторона, яка не виконує своїх зобов'язань, повинна повідомити іншу Сторону, щодо обставин та їх впливу на виконання зобов'язань за Договором.

5.3. У випадку порушення умов цього Договору, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми виконаних робіт, за кожний день затримки оплати (згідно п.3.2) за виконані роботи.

5.4. За невиконання або ненадлежає виконання Виконавцем умов цього Договору, він сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми виконаних робіт, за кожний день затримки оплати (згідно п.3.2) за виконані роботи.

5.5. За невиконання або ненадлежає виконання від виконання своїх зобов'язань або усунення порушень.

6. Форс-мажор

6.1. При виникненні форс-мажорних обставин (подібних стихійному лиху, аварія, страйк, рішення органів влади, війна і т.д.) сторона, в якій виникли форс-мажорні обставини невідкладно сповіщає іншу сторону і спільно приймають рішення по виконанню взаємних зобов'язань.

6.2. Ніжкі інші обставини, окрім форс-мажорних не можуть бути наслідком невиконання будь-якого із положень даного Договору.

7. Термін дії Договору

7.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2024 р. та продовжується долатковою угодою до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

7.2. Цей Договір укладається у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

8. Порядок вирішення спорів

8.1. Суперечки та розбіжності, які можуть виникати за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

8.2. Суперечки та розбіжності, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до вимог законодавства – в господарському суді.

9. Додаткові умови

9.1. Зміни та доповнення до цього Договору будуть дійсні тільки при їх письмовому оформленні і підписанні обома Сторонами.

9.2. Сторона, яка приймає рішення щодо розірвання Договору, зобов'язана письмово попередити іншу не менш як за 10 днів до вступу в дію цього рішення.

9.3. Договір складений у 2-х примірниках, кожний із яких має однакову юридичну силу.

Юридичні адреси і банківські реквізити Сторін

«Виконавець»:
Фізична особа-підприсемець Рідченко Антон
Богодимович
Україна, 40001, м. Суми, вул. Герасима
Кондратєва, б. 221, корпус Б, кв. 52А
код ЄДРПОУ/ІРФО 3056911175
P/P UA47337546000026009055028555
в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»
Тел. (066) 8936778
Підприсемець
Антон
Богодимович
Україна м. Суми
056911775

А.В.Рідченко



«Замовник»:
Свєрська селищна рада Ілосткинського району Сумської області
p/p UA368201720344261044400032928 в ДКСУ м. Київ МФО 820172
код ЄДРПОУ 04390133
Т: (05456) 6-20-83
Email: svcsa.org.buh@ukr.net

С.М.Киркач

