

Договір № 3006-1
про здійснення технічного нагляду

м. Стрий

«10» 04 2023р.

Комунальний заклад Львівської обласної ради «Роздільський дитячий будинок-інтернат» в особі в.о. директора Калити Юлії Михайлівни, який діє на підставі Положення та **ФОП (фізичної особи-підприємця) Пошивака Тараса Богдановича**, який діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію серія В03 № 512465 № запису 2 417 000 0000 004727 від 26.05.2009р., Виконавчим комітетом Стрийської міської ради Львівської області та кваліфікаційного сертифікату провідного інженера технічного нагляду серія АТ № 010177, від 28.01.2022р. (далі – «Виконавець»), з іншої сторони, спільно іменовані «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей договір про таке:

1. Предмет договору

1.1. Предметом Договору є надання послуг, пов'язаних зі здійсненням технічного нагляду (далі – Послуги) за виконанням будівельних робіт на будівництві об'єкта: **«Реконструкція даху та водяного опалення в КЗ ЛОР «Роздільський дитячий будинок-інтернат» по вул.Хмельницького,1 в смт.Розділ Миколаївського району Львівської області .Коригування»** (далі – Об'єкт), які Виконавець у межах повноважень зобов'язується надати Замовнику, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити їх у порядку та на умовах, визначених Договором.

За кодом ДК 021:2015 71520000-9 Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт

1.2. Технічний нагляд за виконанням робіт на Об'єкті здійснюється відповідно до Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 903, інших нормативно-правових актів, що регулюють питання здійснення технічного нагляду та цього Договору.

1.3. Виконавець здійснює технічний нагляд через відповідальних виконавців – інженерів з технічного нагляду, які мають кваліфікаційний сертифікат інженера технічного нагляду.

1.4. Перелік, обсяги та вартість робіт, що виконуються на Об'єкті, визначаються проектною документацією, затвердженою Замовником.

2. Строки надання послуг

2.1. Надання Послуг здійснюється від початку виконання Підрядником будівельних робіт і завершується до 31.12.2023 року

2.2. Початок та закінчення надання Послуг визначається Календарним планом надання послуг зі здійснення технічного нагляду (Додаток 1 Календарний план надання послуг зі здійснення технічного нагляду), який є невід'ємною частиною Договору.

2.3. Строк надання Послуг, передбачений Календарним планом надання послуг зі здійснення технічного нагляду, має відповідати Календарному графіку виконання будівельних робіт.

2.4. Закінчення надання Послуг вважається дата підписання Замовником Акта приймання-передачі наданих послуг зі здійснення технічного нагляду у повному обсязі.

3. Договірна ціна Послуг та порядок розрахунків

3.1. Ціна Послуг, що виконуються Виконавцем за Договором, визначається за згодою Сторін відповідно до Розрахунку договірної ціни надання послуг зі здійснення технічного нагляду (Додаток 2 Розрахунок договірної ціни надання послуг зі здійснення технічного нагляду) і становить **2925,26 грн.** (Дві тисячі дев'ятсот двадцять п'ять гривень 26 копійок) в т. ч. єдиний податок за ставкою 5% - **146,26 грн.**

3.2. Щомісячні розрахунки за надані Послуги здійснюються на підставі Актів приймання наданих послуг зі здійснення технічного нагляду та обсягів виконаних будівельних робіт протягом 7 банківських дні з дати їх підписання Сторонами.

3.3. Договірна ціна Послуг за Договором може бути змінена за згодою Сторін у разі:

- виникнення обставин непереборної сили;
- зміни обсягу Послуг (збільшення або зменшення), необхідних для реалізації проекту будівництва, що надаються на вимогу Замовника та які неможливо передбачити при укладенні Договору;
- істотного зростання вартості складових Послуг після укладення Договору у розмірі, визначеному Сторонами;
- уповільнення темпів або зупинення виконання будівельних робіт на Об'єкті за рішенням Замовника або з його вини;
- зміни законодавства з питань оподаткування, зборів та обов'язкових платежів, якщо це впливає на вартість Послуг.

3.4. У договорі надання Послуг сторони можуть передбачити інші важливі для регулювання взаємовідносин умови.

3.5. У разі зміни строків будівництва Сторонами укладається Додаткова угода не пізніше дати закінчення строку дії Договору.

3.6. Виконавець готує, підписує та скріплює своєю печаткою Акт приймання наданих послуг зі здійснення технічного нагляду у двох примірниках та направляє (передає) його протягом встановленого у Договорі строку Замовнику (його уповноваженому представнику).

4. Права та обов'язки сторін

4.1. Виконавець зобов'язаний:

– проводити перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва Об'єкта, - технічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних випробувань тощо.

– перевіряти відповідність виконаних будівельно-монтажних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів.

– контролювати відповідність обсягів та якості виконаних будівельно-монтажних робіт проектно-кошторисній документації.

– візувати акти приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) в підтвердження відповідності виконаних фізичних обсягів робіт, якістю та використаними матеріалами, без ствердження їх вартості.

– проводити разом з підрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, і конструктивних елементів;

– повідомляти підрядника про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів;

– брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;

– брати участь спільно з Замовником та проектною організацією в розгляді пропозицій підрядників та/або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів виконуваних робіт;

– бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником.

– виконувати інші зобов'язання, які у відповідності з цим Договором або законодавством покладаються на Виконавця.

–Сприяти Замовнику в оформленні документів на фінансування, підготовці звітів про виконання або виконувати інші зобов'язання, за домовленістю з Замовником.

4.2. Виконавець має право:

–отримати оплату за здійснення технічного нагляду згідно з умовами цього Договору;

–вимагати від залучених Замовником до будівництва Об'єкту підрядників виконання робіт відповідно до проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;

–зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;

–зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт.

–зупинити будівельно-монтажні роботи у разі виявлення понаднормативної деформації об'єкта або загрози обвалу конструкцій та вжиття невідкладних заходів для запобігання виникненню аварії

4.3. Замовник зобов'язаний:

–надати Виконавцю затверджену Замовником проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектно-кошторисній документації, які з'явилися під час будівництва Об'єкту для користування на період будівництва;

–надати Виконавцю для перевірки Акти виконаних робіт за формою КБ-2в.

–прийняти та підписати Акти здачі-приймання виконаних робіт по технічному нагляду, та всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з Договором. Після контролю за достовірністю актів здачі-приймання підписувати їх в 3-денній термін з моменту одержання;

–не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт на будівництві.

–провести оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

4.4. Замовник має право:

–отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання робіт;

–Замовник та Виконавець повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої.

5. Відповідальність Сторін і порядок вирішення спорів

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно із законодавством України.

5.2. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за Договором, якщо порушення сталося не з їх вини. Сторона не несе відповідальність за порушення умов Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання умов Договору.

5.3. Жодна із Сторін не несе відповідальності за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором, якщо таке невиконання чи неналежне виконання зумовлено дією обставин непереборної сили (пожежа, повінь, землетрус, інші стихійні лиха, війна і військові дії, блокада, страйк, дії органів влади).

5.4. Сторона, виконання зобов'язань якої за Договором неможливе через настання обставин непереборної сили, повинна протягом 3 днів після настання обставин непереборної сили письмово повідомити іншу Сторону про настання або припинення таких обставин.

5.5. Замовник має право відмовитись від прийняття наданих Послуг, якщо ці Послуги не відповідають умовам Договору, і вимагати Виконавця відшкодування витрат Замовника або збитків, понесених Замовником, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе зобов'язань за Договором.

5.6. Усі спори, що виникають з предмету Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

5.7. У разі неможливості вирішення спорів шляхом переговорів та досудового врегулювання спори вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства України.

6. Строк дії Договору

6.1. Договір набирає чинності з дати його підписання і діє 31.12.2023р. але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами зобов'язань за Договором.

6.2. Умови Договору мають однакову силу для кожної Сторони і можуть бути змінені виключно за взаємною згодою Сторін.

6.3. Внесення змін до Договору здійснюється шляхом підписання між Сторонами Додаткових угод, які є невід'ємними частинами Договору.

6.4. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, які мали місце під час дії Договору.

6.5. У разі дострокового розірвання Договору Сторони зобов'язані здійснити остаточні розрахунки за фактично надані (отримані) Послуги.

6.6. Закінчення строку дії Договору не звільняє Замовника від обов'язку здійснити остаточні розрахунки за надані під час дії Договору Послуги.

7. Конфіденційність

Сторони зобов'язуються не розголошувати і не передавати третім особам конфіденційну інформацію, отриману одна від одної в ході виконання умов Договору.

Конфіденційною є будь-яка інформація, що здатна перешкодити виконанню Сторонами Договору, загрожувати їм моральною чи матеріальною шкодою або якщо поширення такої інформації може призвести до її заподіяння.

Договір, його зміст, а також усі доповнення до нього є конфіденційними документами і не підлягають розголошенню або використанню Сторонами без згоди іншої Сторони, крім випадків, передбачених законодавством.

8. Інші умови договору

8.1. При виконанні Договору Сторони керуються його умовами, а також іншими нормативно-правовими актами та нормативними документами.

8.2. Повноваження Виконавця, необхідні для виконання умов Договору, зазначаються при укладенні Замовником договорів будівельного підряду, виконання яких вимагає участі Виконавця в обсягах, визначених цим Договором.

8.3. Усі додаткові угоди і додатки до Договору, підписані Сторонами, є невід'ємною його частиною і підлягають виконанню Сторонами.

8.4. Цей Договір укладений українською мовою у двох оригінальних примірниках мають однакову юридичну силу оригіналу для кожної Сторони.

8.5. Договір не може бути розірваний в односторонньому порядку.

8.6. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за Договором третій особі без письмової згоди іншої Сторони.

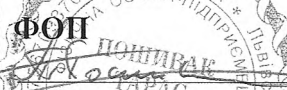



8.7. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у випадку прийняття рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із Сторін у термін не пізніше 5 календарних днів з дати прийняття такого рішення. Сторони повідомляють одна одну про зміну місцезнаходження, статусу платника податків, зміни електронної адреси, поштової, юридичної адреси або банківських реквізитів у строк не пізніше 5 календарних днів з дати таких змін.

9. Перелік додатків до Договору

Додаток 1 Календарний план надання послуг зі здійснення технічного нагляду



Додаток 2 Розрахунок договірної ціни зі здійснення технічного нагляду

10. Місцезнаходження, реквізити, підписи Сторін

«Виконавець»	«Замовник»
<p>Фізична особа-підприємець Пошивак Тарас Богданович Адреса: 82400, м. Стрий, вул. Вузька, буд.5. кв. UA 673052990000026009021002393 в ПАТКБ «ПриватБанк», МФО 305299 Ідентифікаційний код 2756709870 Свідоцтво платника єдиного податку: Серія Е № 433510 Тел/факс. (03245) 7-12-16, Моб (050) 477-19-07</p>	<p>Комунальний заклад Львівської обласної ради «Роздільський дитячий будинок-інтернат»</p> <p>81650, Львівська обл., Стрийський р-н, смт. Розділ, вул.Б. Хмельницького,1 р/р <i>UA 94401410344610000400044610</i> <i>в Держказначейській службі України</i> в Держказначейській службі України МФО 820172, ЄДРПОУ25551445</p>
<p>ФОП  Пошивак Т.Б.</p> 	<p>В.о. директора  Юлія КАЛИТА</p> 

Календарний план надання послуг зі здійснення технічного нагляду об'єкту: «Реконструкція даху та водяного опалення в КЗ ЛОР «Роздільський дитячий будинок-інтернат» по вул.Хмельницького,1 в смт.Розділ Миколаївського району Львівської області .Коригування»

№ з/п	Найменування робіт	в тому числі по місяцях 2023 року	
		місяці	
1	Технічний нагляд об'єкту: «Реконструкція даху та водяного опалення в КЗ ЛОР «Роздільський дитячий будинок-інтернат» по вул.Хмельницького,1 в смт.Розділ Миколаївського району Львівської області .Коригування»	Червень 2023	Грудень 2023

«Виконавець»	«Замовник»
<p>Фізична особа-підприємець Пошивак Тарас Богданович Адреса: 82400, м. Стрий, вул. Вузька, буд.5. кв. UA 673052990000026009021002393 в ПАТКБ «ПриватБанк», МФО 305299 Ідентифікаційний код 2756709870 Свідоцтво платника єдиного податку: Серія Е № 433510 Тел/факс. (03245) 7-12-16, Моб. (050) 477-19-07</p>	<p>Комунальний заклад Львівської обласної ради «Роздільський дитячий будинок-інтернат»</p> <p>81650, Львівська обл., Стрийський р-н, смт. Розділ, вул.Б. Хмельницького,1 р/р <i>UA 9482017203442510006400044540</i></p> <p>в Держказначейській службі України МФО 820172, ЄДРПОУ25551445</p>
<p>ФОП  Пошивак Т.Б.</p>	<p>В.о.директора  Юлія КАЛИТА</p>

Розрахунок договірної ціни зі здійснення технічного нагляду об'єкту:
«Реконструкція даху та водяного опалення в КЗ ЛОР «Роздільський дитячий будинок-інтернат» по вул.Хмельницького,1 в смт.Розділ Миколаївського району Львівської області .Коригування»

№ з/п	Підсумок графи 7 глав 1-9 зведеного кошторисного розрахунку з капітального ремонту по об'єкту:	Відсоток, %	Сума, грн.	Єдиний податок, 5%	Всього договірна ціна, грн.
1.	«Реконструкція даху та водяного опалення в КЗ ЛОР «Роздільський дитячий будинок-інтернат» по вул.Хмельницького,1 в смт.Розділ Миколаївського району Львівської області .Коригування»	1,5	2779,00	146,26	2925,26

«Виконавець»	«Замовник»
<p>Фізична особа-підприємець Пошивак Тарас Богданович Адреса: 82400, м. Стрий, вул. Вузька, буд.5. кв. UA 673052990000026009021002393 в ПАТКБ «ПриватБанк», МФО 305299 Ідентифікаційний код 2756709870 Свідоцтво платника єдиного податку: Серія Е № 433510 Тел/факс. (03245) 7-12-16, Моб. (050) 477-19-07</p>	<p>Комунальний заклад Львівської обласної ради «Роздільський дитячий будинок-інтернат» 81650, Львівська обл., Стрийський р-н, смт. Розділ, вул.Б. Хмельницького,1 р/р <u>UA 9482.01420344251006400044574</u> в Держказначейській службі України МФО 820172, ЄДРПОУ25551445</p>
<p>ФОП ПОШИВАК БОГДАНОВИЧ Пошивак Т.Б.</p>	<p>В.о. директора Юлія КАЛИТА</p>



МІНІСТЕРСТВО РЕГІОНАЛЬНОГО РОЗВИТКУ ТА БУДІВНИЦТВА
УКРАЇНИ

ФОП Пошивак Т.Б.

НАКАЗ № 8 т.н.

« ____ » червня 2023 р.

м. Стрий

Про здійснення технічного нагляду за будівництвом

Замовник: Комунальний заклад Львівської обласної ради «Роздільський дитячий будинок-інтернат»

Відповідно до ст. 11 Закону України „Про архітектурну діяльність”, „Положення про замовника-забудовника і технічний нагляд”, та Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об’єкта архітектури, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11.07.2007 р. № 903 та Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», -

Наказую:

1. Здійснити технічний нагляд за будівництвом об’єкту «Реконструкція даху та водяного опалення в КЗ ЛОР «Роздільський дитячий будинок-інтернат» по вул.Хмельницького,1 в смт.Розділ Миколаївського району Львівської області .Коригування»
- 2.Призначити відповідальним за проведення технічного нагляду:
Пошивака Тараса Богдановича .
3. Зобов’язати відповідального за проведення технічного нагляду суворо дотримуватися вимог „Положення про замовника-забудовника і технічний нагляд”, та Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об’єкта архітектури
4. Контроль за виконанням цього наказу на період будівництва об’єкту покладаю на себе.



Пошивак Т.Б.