



Фізична особа-підприємець Кедь Андрій Анатолійович
ПІН: 2664315110, проспект Адміральський, 33А, м. Одеса,
тел.: 0967404749, e-mail: andreuah@ukr.net

НАКАЗ

06.04.2023

№ 06/04-ТН

*Про призначення відповідальної
особи за здійснення технічного
нагляду за виконанням робіт*

На виконання умов договорів від 06.04.2023 № 7/4 та № 7/5 укладених з КП «КУРОРТ-СЕРВІС» Сергіївської селищної ради стосовно здійснення технічного нагляду за виконання робіт на об'єкті: «Капітальний ремонт 9-ти поверхового житлового будинку по вул. Чорноморська, 23, смт. Сергіївка Білгород-Дністровського району Одеської області, пошкодженого в результаті ракетного удару, завданого 01.07.2022р.»

НАКАЗУЮ:

1. Призначити Кедь Андрія Анатолійовича відповідальним за здійснення технічного нагляду за виконання робіт на об'єкті: «Капітальний ремонт 9-ти поверхового житлового будинку по вул. Чорноморська, 23, смт. Сергіївка Білгород-Дністровського району Одеської області, пошкодженого в результаті ракетного удару, завданого 01.07.2022р.»;
2. Контроль за виконанням цього наказу залишає за собою

**Керівник суб'єкта
господарювання**



Андрій КЕДЬ

ДОГОВІР № 7/5

смт. Сергіївка

« 06 » 04. 2023 року

Комунальне підприємство «Курорт-Сервіс» Сергіївської селищної ради (далі – Замовник), в особі директора Дроботенка Андрія Олександровича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Фізична особа-підприсмець Кедь Андрій Анатолійович, який діє на підставі Витягу з ЄДРЮОФОПГФ (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом – Сторони, а кожний окремо – Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується здійснити заходи ліквідації аварій в житловому фонді (відповідно до Постанови КМУ № 590 від 09.06.2021 року) у 2023 році, а саме здійснювати технічний нагляд за проведенням робіт з капітального ремонту по об'єкту: «Капітальний ремонт 9-ти поверхового житлового будинку по вул. Чорноморська, 23, смт Сергіївка Білгород-Дністровського району Одеської області, пошкодженого в результаті ракетного удару, завданого 01.07.2022р.», ДК 021:2015- 71520000-9 (послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт).

1.2. Здійснення технічного нагляду за виконанням робіт проводиться згідно з «Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури», затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 903.

1.3. Обсяги робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування витрат.

1.4 До складу Послуг за цим Договором, зокрема, входять:

1.4.1 контроль правильності оформлення і відповідності Державним будівельним нормам (далі ДБН), Державним стандартам (далі ДСТУ), іншим технічним нормам і законодавству України документації, переданою Замовником:

1.4.2 контроль будівельно-монтажних, інженерних робіт і випробувань, здійснюваних Генпідрядником, і відповідність їх ДБН, ДСТУ, іншим технічним нормам, і законодавству України та проектній документації;

1.4.3 контроль дотримання Генпідрядником будівельних технологічних процесів;

1.4.4 контроль якості використовуваних будівельних матеріалів, комплектуючих і устаткування, відповідно до ДБН, ДСТУ і інших технічних норм і законодавства України;

1.4.5 контроль своєчасного усунення недоліків і дефектів, виявлених при виконанні і прийманні робіт;

1.4.6 участь в складанні актів й прийманні прихованих робіт;

1.4.7 фотофіксація прихованих і інших робіт, поточного стану об'єкту. Представлення результатів Замовникові, як в друкованому, так і в електронному вигляді;

1.4.8 контроль за дотриманням Генпідрядником технологій, рекомендацій фірм, що виробляють матеріали, устаткування;

1.4.9 Виконавець проводить перевірку:

- відповідності та якості виконаних будівельно-монтажних робіт проектно-кошторисній документації та нормативних вимогам;

- правильності внесення підрядними організаціями в робочу документацію усіх змін до проекту;

- виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно - будівельного та державного нагляду;

- правильності ведення загального та спеціального журналів робіт, в яких зазначаються недоліки, недоробки, дефекти та інші порушення правил ведення підрядних робіт.

2. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ

2.1. Вартість Договору визначається згідно з ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 «Правила визначення вартості будівництва» (зі змінами) в розмірі 1,5 % відповідно до Протоколу узгодження договірної ціни (Додаток 1, який є невід'ємною частиною цього Договору).

Вартість Договору складає **123377,87 (сто двадцять три тисячі триста сімдесят сім гривень 87 коп.)** без ПДВ.

2.2. У разі прийняття нових нормативних актів вартість робіт підлягає уточненню.

2.3. Вартість цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

3.1. «Замовник» оплачує «Виконавцю» вартість робіт по здійсненню технічного нагляду на підставі розрахунку до акту(-ів) виконаних робіт.

3.3. Відповідно до листа Держбуду України від 04.10.2000 р. № 7/7-1010 витрати, передбачені на здійснення технічного нагляду за будівництвом обов'язково передбачені в затвердженому зведеному кошторисному розрахунку вартості об'єкта будівництва.

3.2. «Замовник» забезпечує оплату по мірі виконання робіт згідно з актом виконаних робіт.

3.3. Розрахунки проводяться шляхом перерахування Замовником коштів на поточний рахунок Виконавця.

3.4. Розрахунки за виконані роботи здійснюються Замовником по мірі надходження коштів з міського бюджету в межах відповідних бюджетних асигнувань.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов'язаний:

4.1.1. Якісно та у встановлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені пунктом 1.1. цього Договору;

4.1.2. Повідомляти Замовнику на його вимогу всі відомості про результати виконання Договору;

4.1.3. Забезпечити технічний нагляд за виконанням робіт відповідно до вимог затвердженої проектно-кошторисної документації, у разі виникнення додаткових робіт письмово повідомити Замовника для подальшого коригування Замовником проектно-кошторисної документації та її перезатвердження у встановленому порядку;

4.1.4. Своєчасно брати участь в огляді, перевірці і підписанні актів на приховані роботи;

4.1.5. Забезпечити контроль якості і обсягів робіт;

4.1.6. Мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням робіт відповідно до законодавства на весь час дії даного Договору;

4.1.7. Вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики матеріалів, що використовуються під час проведення робіт: технічні паспорти, сертифікати якості, протоколи випробувань тощо;

4.1.8. Брати участь у контрольних обмірах, що проводяться, у перевітках органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;

4.1.9. Здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт встановленого зразка;

4.1.10. Перевіряти та візувати акти по формі КБ-2в в частині відповідності їх обсягам виконаних робіт та ціноутворенню згідно з ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 «Правила визначення вартості будівництва»;

4.1.11. Бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником.

4.2. Виконавець має право:

4.2.1. Отримати оплату за здійснення технічного нагляду згідно з умовами цього договору;

4.2.2. Вимагати від підрядників, залучених Замовником, виконання робіт відповідно до затвердженої проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;

4.2.3. Зупинити роботи у випадках застосування матеріалів неналежної якості або які не відповідають нормативним документам;

4.2.4. Ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів паспортам (сертифікатам якості);

4.2.5. Зупинити роботи до оформлення актів на приховані роботи та у разі виявлення місць можливого виникнення недоліків робіт.

4.3. Замовник зобов'язаний:

4.3.1. До початку робіт на конкретному об'єкті надати Виконавцю у користування затверджену Замовником проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором. Скоригувати та перезатвердити проектно-кошторисну документацію у разі виникнення додаткових обсягів робіт;

4.3.2. Налати Виконавцю Договір з підрядною організацією та договірну ціну до нього;

4.3.3. Надати Виконавцю Акти виконаних робіт за формою КБ-2в (для перевірки) та довідку за формою КБ-3 (для ознайомлення);

4.3.4. Прийняти надані Виконавцем перевірені та завізовані Акти виконаних робіт за формою КБ-2вта довідку за формою КБ-3, а також Акт про здійснення технічного нагляду. Один підписаний примірник Акта про здійснення технічного нагляду на протязі двох робочих днів з дня отримання повернути Виконавцю;

4.3.5. Не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю обсягу та якості виконаних робіт відповідно до затвердженої проектної документації;

4.3.6. Здійснювати розрахунки з Виконавцем відповідно до умов даного Договору;

4.3.7. Оформити декларацію про готовність об'єкта до експлуатації.

4.3.8. В іншому випадку Виконавець не несе відповідальності за прийняття та якість виконаних підрядних робіт.

4.4. Замовник має право:

4.4.1. Контролювати хід виконання Виконавцем технічного нагляду за цим Договором;

4.4.2. Отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання робіт на об'єкті.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим договором, Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1 Звільнення від відповідальності. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке

невиконання стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладання цього Договору та які Сторони не могли ані передбачити, ані попередити розумними заходами.

6.2 Форс Мажор. Обставинами непереборної сили Сторони погодилися вважати: повені, землетруси, пожежі, інші стихійні лиха, війну, воєнні дії, акти тероризму, страйки, що відповідають вимогам законодавства, акти центральних органів державної влади, що знаходяться поза розумним контролем Сторін (надалі – “Форс Мажор”).

6.3 Зобов'язання повідомити. У випадку виникнення обставин, визначених п. 5.2. цього Договору, Сторона, що зазнала їх впливу, повинна негайно за допомогою будь-яких доступних засобів повідомити про такі обставини іншу Сторону в максимально стислій строк набравши письмове Повідомлення про настання таких обставин (надалі - «Повідомлення про Форс Мажор»).

6.4. Повідомлення про Форс Мажор. Повідомлення про Форс Мажор повинно містити вичерпну інформацію про природу обставин непереборної сили, час їх настання та оцінку їх впливу на можливість Сторони виконувати свої зобов'язання за Договором та на порядок виконання зобов'язань за Договором, у випадку якщо це можливо.

6.5 Повідомлення про припинення Форс Мажору. Коли дія обставин, визначених п. 5.2. цього Договору, припиняється, Сторона, що зазнала їх впливу, зобов'язана негайно, але в будь-якому випадку в строк не пізніше 24 (двадцяти чотирьох) годин з моменту коли Сторона дізналась, або повинна була дізнатися про припинення, письмово повідомити протилежну Сторону про їх припинення. Таке Повідомлення повинно містити інформацію про час припинення дії таких обставин та вказівку на строк, протягом якого Сторона виконає свої зобов'язання за цим Договором.

6.6. Підтвердження. Наявність та строк дії обставин непереборної сили має бути належно підтверджено уповноваженим компетентним органом держави місця існування відповідних обставин.

6.7. Неповідомлення про Форс Мажор. У випадку, якщо Сторона, що зазнала дії обставин непереборної сили, не направить або несвоєчасно направить Повідомлення про Форс Мажор, як це визначено п. 7.4. цього Договору, така Сторона втрачає право посилатися на обставини непереборної сили як на підставу для звільнення від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань за цим Договором.

6.8. Продовження строку. У випадку настання обставин, визначених п. 5.2. цього Договору, строк виконання зобов'язань Сторонами за цим Договором продовжується відповідно витраченого часу.

6.9 Дострокове розірвання. У випадках, коли обставини, визначені в п. 5.2. цього Договору діють більше 3 (трьох) місяців, або коли при виникненні таких обставин стає очевидним, що такі обставини будуть діяти більше такого строку, будь-яка Сторона має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку у відповідності до законодавства України.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2023 року, а в частині розрахунків - до повного виконання сторонами своїх зобов'язань за договором.

8.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Розірвання Договору можливе тільки за згодою Сторін або за рішенням суду.

9.2. Зміни до договору здійснюються згідно з чинним законодавством України з обов'язковим складанням письмової додаткової угоди.

9.3. У випадках, які непередбачені даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

10.1. До даного договору додається:

- Протокол угоди про договірну ціну;

10.2 Додаток до цього договору складає його невід'ємну частину.

11. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

<u>ЗАМОВНИК:</u>	<u>ВИКОНАВЕЦЬ:</u>
<p>Комунальне підприємство «Курорт-сервіс»</p> <p>Адреса :67780, Одеська область, Білгород Дністровський р-н, смт Сергіївка, вул. Лісна, буд.29 Код ЄДРПОУ: 41679649 IBAN: UA <u>898301720344361003495028422</u> в УДКСУ Одеської області МФО: 820172</p> <p>Директор  Андрій ДРОБОТЕНКО</p> 	<p>ФОП Кедь Андрій Анатолійович</p> <p>Адреса : 67775, Одеська обл., с. Бритівка вул. Жовтнева буд. 85 Код ЄДРПОУ: 2664315110 IBAN: UA633052990000026007004900533 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» МФО: 305299</p>  <p> Андрій КЕДЬ</p>

ДОГОВІР № 7/4

с/т. Сергіївка

« 06 » 04 2023 року

Комунальне підприємство «Курорт-Сервіс» Сергіївської селищної ради (далі – Замовник), в особі директора Дроботенка Андрія Олександровича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Фізична особа-підприємець Кедь Андрій Анатолійович, який діє на підставі Витягу з СДРЮОФОПГФ (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом – Сторони, а кожний окремо – Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Виконавець зобов'язується здійснити заходи ліквідації аварій в житловому фонді (відповідно до Постанови КМУ № 590 від 09.06.2021 року) у 2023 році, а саме здійснювати технічний нагляд за проведенням робіт з капітального ремонту по об'єкту: **«Капітальний ремонт 9-ти поверхового житлового будинку по вул. Чорноморська, 23, с/т Сергіївка Білгород-Дністровського району Одеської області, пошкодженого в результаті ракетного удару, завданого 01.07.2022р.»**, ДК 021:2015- 71520000-9 (послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт).
- 1.2. Здійснення технічного нагляду за виконанням робіт проводиться згідно з «Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єкта архітектури», затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 903.
- 1.3. Обсяги робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.
- 1.4. До складу Послуг за цим Договором, зокрема, входять:
- 1.4.1 контроль правильності оформлення і відповідності Державним будівельним нормам (далі ДБН), Державним стандартам (далі ДСТУ), іншим технічним нормам і законодавству України документації, переданою Замовником;
- 1.4.2 контроль будівельно-монтажних, інженерних робіт і випробувань, здійснюваних Генпідрядником, і відповідність їх ДБН, ДСТУ, іншим технічним нормам, і законодавству України та проектній документації;
- 1.4.3 контроль дотримання Генпідрядником будівельних технологічних процесів;
- 1.4.4 контроль якості використовуваних будівельних матеріалів, комплектуючих і устаткування, відповідно до ДБН, ДСТУ і інших технічних норм і законодавства України;
- 1.4.5 контроль своєчасного усунення недоліків і дефектів, виявлених при виконанні і прийманні робіт;
- 1.4.6 участь в складанні актів й прийманні прихованих робіт;
- 1.4.7 фотофіксація прихованих і інших робіт, поточного стану об'єкту. Представлення результатів Замовникові, як в друкованому, так і в електронному вигляді;
- 1.4.8 контроль за дотриманням Генпідрядником технологій, рекомендацій фірм, що виробляють матеріали, устаткування;
- 1.4.9 Виконавець проводить перевірку:
- відповідності та якості виконаних будівельно-монтажних робіт проектно-кошторисній документації та нормативних вимогам;
 - правильності внесення підрядними організаціями в робочу документацію усіх змін до проекту;
 - виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно - будівельного та державного нагляду;
 - правильності ведення загального та спеціального журналів робіт, в яких зазначаються недоліки, недоробки, дефекти та інші порушення правил ведення підрядних робіт.

2. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ

2.1. Вартість Договору визначається згідно з ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 «Правила визначення вартості будівництва» (зі змінами) в розмірі 1,5 % відповідно до Протоколу узгодження договірної ціни (Додаток 1, який є невід'ємною частиною цього Договору).

Вартість Договору складає **19114,84 (дев'ятнадцять тисяч сто чотирнадцять гривень 84 коп.)** без ПДВ.

2.2. У разі прийняття нових нормативних актів вартість робіт підлягає уточненню.

2.3. Вартість цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

3.1. «Замовник» оплачує «Виконавцю» вартість робіт по здійсненню технічного нагляду на підставі розрахунку до акту(-ів) виконаних робіт.

3.3. Відповідно до листа Держбуду України від 04.10.2000 р. № 7/7-1010 витрати, передбачені на здійснення технічного нагляду за будівництвом обов'язково передбачені в затвердженому зведеному кошторисному розрахунку вартості об'єкта будівництва.

3.2. «Замовник» забезпечує оплату по мірі виконання робіт згідно з актом виконаних робіт.

3.3. Розрахунки проводяться шляхом перерахування Замовником коштів на поточний рахунок Виконавця.

3.4. Розрахунки за виконані роботи здійснюються Замовником по мірі надходження коштів з міського бюджету в межах відповідних бюджетних асигнувань.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов'язаний:

4.1.1. Якісно та у встановлені Сторонами терміни виконувати дії, передбачені пунктом 1.1. цього Договору;

4.1.2. Повідомляти Замовнику на його вимогу всі відомості про результати виконання Договору;

4.1.3. Забезпечити технічний нагляд за виконанням робіт відповідно до вимог затвердженої проектно-кошторисної документації, у разі виникнення додаткових робіт письмово повідомити Замовника для подальшого коригування Замовником проектно-кошторисної документації та її перезатвердження у встановленому порядку;

4.1.4. Свочасно брати участь в огляді, перевірці і підписанні актів на приховані роботи;

4.1.5. Забезпечити контроль якості і обсягів робіт;

4.1.6. Мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням робіт відповідно до законодавства на весь час дії даного Договору;

4.1.7. Вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики матеріалів, що використовуються під час проведення робіт: технічні паспорти, сертифікати якості, протоколи випробувань тощо;

4.1.8. Брати участь у контрольних обмірах, що проводяться, у перевірках органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;

4.1.9. Здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт встановленого зразка;

4.1.10. Перевіряти та візувати акти по формі КБ-2в в частині відповідності їх обсягам виконаних робіт та ціноутворенню згідно з ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 «Правила визначення вартості будівництва»;

4.1.11. Бути присутнім на виробничих нарадах, що проводяться Замовником.

4.2. Виконавець має право:

4.2.1. Отримати оплату за здійснення технічного нагляду згідно з умовами цього договору;

4.2.2. Вимагати від підрядників, залучених Замовником, виконання робіт відповідно до затвердженої проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;

4.2.3. Зупинити роботи у випадках застосування матеріалів неналежної якості або які не відповідають нормативним документам;

4.2.4. Ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів паспортам (сертифікатам якості);

4.2.5. Зупинити роботи до оформлення актів на приховані роботи та у разі виявлення місць можливого виникнення недоліків робіт.

4.3. Замовник зобов'язаний:

4.3.1. До початку робіт на конкретному об'єкті надати Виконавцю у користування затверджену Замовником проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором. Скоригувати та перезатвердити проектно-кошторисну документацію у разі виникнення додаткових обсягів робіт;

4.3.2. Надати Виконавцю Договір з підрядною організацією та договірну ціну до нього;

4.3.3. Надати Виконавцю Акти виконаних робіт за формою КБ-2в (для перевірки) та довідку за формою КБ-3 (для ознайомлення);

4.3.4. Прийняти надані Виконавцем перевірені та завізовані Акти виконаних робіт за формою КБ-2вта довідку за формою КБ-3, а також Акт про здійснення технічного нагляду. Один підписаний примірник Акта про здійснення технічного нагляду на протязі двох робочих днів з дня отримання повернути Виконавцю;

4.3.5. Не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю обсягу та якості виконаних робіт відповідно до затвердженої проектної документації;

4.3.6. Здійснювати розрахунки з Виконавцем відповідно до умов даного Договору;

4.3.7. Оформити декларацію про готовність об'єкта до експлуатації.

4.3.8. В іншому випадку Виконавець не несе відповідальності за прийняття та якість виконаних підрядних робіт.

4.4. Замовник має право:

4.4.1. Контролювати хід виконання Виконавцем технічного нагляду за цим Договором;

4.4.2. Отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання робіт на об'єкті.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим договором, Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1 Звільнення від відповідальності. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке

невиконання стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладання цього Договору та які Сторони не могли ані передбачити, ані попередити розумними заходами.

6.2 Форс Мажор. Обставинами непереборної сили Сторони погодилися вважати: повені, землетруси, пожежі, інші стихійні лиха, війну, воєнні дії, акти тероризму, страйки, що відповідають вимогам законодавства, акти центральних органів державної влади, що знаходяться поза розумним контролем Сторін (надалі – “Форс Мажор”).

6.3 Зобов'язання повідомити. У випадку виникнення обставин, визначених п. 5.2. цього Договору, Сторона, що зазнала їх впливу, повинна негайно за допомогою будь-яких доступних засобів повідомити про такі обставини іншу Сторону в максимально стислий строк набравши письмове Повідомлення про настання таких обставин (надалі - «Повідомлення про Форс Мажор»).

6.4. Повідомлення про Форс Мажор. Повідомлення про Форс Мажор повинно містити вичерпну інформацію про природу обставин непереборної сили, час їх настання та оцінку їх впливу на можливість Сторони виконувати свої зобов'язання за Договором та на порядок виконання зобов'язань за Договором, у випадку якщо це можливо.

6.5 Повідомлення про припинення Форс Мажору. Коли дія обставин, визначених п. 5.2. цього Договору, припиняється, Сторона, що зазнала їх впливу, зобов'язана негайно, але в будь-якому випадку в строк не пізніше 24 (двадцяти чотирьох) годин з моменту коли Сторона дізналась або повинна була дізнатися про припинення, письмово повідомити протилежну Сторону про їх припинення. Таке Повідомлення повинно містити інформацію про час припинення дії таких обставин та вказівку на строк, протягом якого Сторона виконає свої зобов'язання за цим Договором.

6.6. Підтвердження. Наявність та строк дії обставин непереборної сили має бути належно підтверджено уповноваженим компетентним органом держави місця існування відповідних обставин.

6.7. Неповідомлення про Форс Мажор. У випадку, якщо Сторона, що зазнала дії обставин непереборної сили, не направить або несвочасно направить Повідомлення про Форс Мажор, як це визначено п. 7.4. цього Договору, така Сторона втрачає право посилатися на обставини непереборної сили як на підставу для звільнення від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань за цим Договором.

6.8. Продовження строку. У випадку настання обставин, визначених п. 5.2. цього Договору, строк виконання зобов'язань Сторонами за цим Договором продовжується, відповідно витраченого часу.

6.9 Дострокове розірвання. У випадках, коли обставини, визначені в п. 5.2. цього Договору діють більше 3 (трьох) місяців, або коли при виникненні таких обставин стає очевидним, що такі обставини будуть діяти більше такого строку, будь-яка Сторона має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку у відповідності до законодавства України.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2023 року, а в частині розрахунків - до повного виконання сторонами своїх зобов'язань за договором.

8.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

9. ІНШІ УМОВИ

- 9.1. Розірвання Договору можливе тільки за згодою Сторін або за рішенням суду.
9.2. Зміни до договору здійснюються згідно з чинним законодавством України з обов'язковим складанням письмової додаткової угоди.
9.3. У випадках, які непередбачені даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

- 10.1. До даного договору додається:
- Протокол угоди про договірну ціну;
10.2. Додаток до цього договору складає його невід'ємну частину.

11. РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

<u>ЗАМОВНИК:</u>	<u>ВИКОНАВЕЦЬ:</u>
<p>Комунальне підприємство «Курорт-сервіс»</p> <p>Адреса : 67780, Одеська область, Білгород Дністровський р-н, смт Сергіївка, вул. Лісна, буд.29 Код ЄДРПОУ: 41679649 IBAN: UA 898201420344361003495028422 в УДКСУ Одеської області МФО: 820172</p> <p>Директор  Андрій ДРОБОТЕНКО</p> 	<p>ФОП Кедь Андрій Анатолійович</p> <p>Адреса : 67775, Одеська обл., с. Бритівка вул. Жовтнева буд. 85 Код ЄДРПОУ: 2664315110 IBAN: UA633052990000026007004900533 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» МФО: 305299</p> <p> Андрій КЕДЬ</p> 