



ФОП Михайлов О.В.

РНОКПП 2611706859
пробул. М. Величківського, буд. №6а кв.2, м. Житомир
Житомирська обл. 10004 Україна,
IBAN UA55 322001 00000 26001310031923
в АТ «УНІВЕРСАЛ БАНК» МФО 322001
IBAN UA49 313399 00000 2600900020392
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» МФО 313399
Тел: +380 (98) 35-777-00; +380 (66) 35-777-00
E-mail: brdbuilder@gmail.com
<https://koshtoris.com>
<https://smeta.name>

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства розвитку громад та територій України
від 13.04.2020 № 89

ДОГОВІР про здійснення технічного нагляду у будівництві

м. Житомир

(місце укладення договору)

№ «01/23-ТН»

(номер договору)

«02» серпня 2023 року

(дата укладення договору)

Фізична особа Казмірчук Марія Миколаївна, ID 008070390 дата видачі «11» серпня 2022 року, РНОКПП 2208519524 (надалі – Замовник), з однієї сторони, та фізична особа-підприємець Михайлов Олексій Вікторович, платник єдиного податку, який діє на підставі запису про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця за №2000990000000025111 від «08» лютого 2021 року та кваліфікаційного сертифіката інженера технічного нагляду серія АТ №011236, виданого «26» травня 2023 року Атестаційною архітектурно-будівельною комісією інженерів технічного нагляду (далі – Виконавець) з іншої сторони, спільно іменовані «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей договір про таке:

1. Предмет Договору

- 1.1. Предметом Договору є надання послуг, пов'язаних зі здійсненням технічного нагляду (далі – Послуги) за виконанням будівельних робіт на будівництві об'єкта «**Нове будівництво індивідуального гаража на власній земельній ділянці**», за адресою: **смт. Новогуївинське, вул. Моторна, 3.49 Житомирського району, Житомирської області**, (далі – Об'єкт), які Виконавець у межах повноважень зобов'язується надати Замовнику, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити їх у порядку та на умовах, визначених Договором.
- 1.2. Технічний нагляд за виконанням робіт на Об'єкті здійснюється відповідно до Порядку здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від «11» липня 2007 року №903, інших нормативно-правових актів, що регулюють питання здійснення технічного нагляду та цього Договору.
- 1.3. Виконавець здійснює технічний нагляд самостійно, як – інженер з технічного нагляду, що має кваліфікаційний сертифікат інженера технічного нагляду I-ї категорії серія АТ №011236, виданий «26» травня 2023 року.
- 1.4. Перелік, обсяги та вартість робіт, що виконуються на Об'єкті, визначаються проектною документацією, затвердженою Замовником.
- 1.5. Вид будівництва: **нове будівництво**, загальною площею забудови **40 м²**.

2. Строки надання послуг

2.1. Надання Послуг здійснюється з «03» серпня 2023 року або протягом 33
(дата підписання Договору)

календарних днів від початку виконання Підрядником будівельних робіт або виконання Замовником зобов'язань щодо:

передавання проектної та дозвільної документації на будівельні роботи

(надання доступу до будівельного майданчика;

передача проектної та дозвільної документації на підготовчі/будівельні роботи)

і завершить надання Послуг до «04» вересня 2023 року або протягом 33
(дата завершення строку дії Договору)

календарних днів з дня надання Послуг та здійснюватиме їх до дня підписання Акту готовності об'єкта до експлуатації.

2.2. Початок та закінчення надання Послуг за предметом Договору визначається *Календарним планом надання послуг зі здійснення технічного нагляду, який є невід'ємною частиною Договору.*

2.3. Строк надання Послуг, передбачений *Календарним планом надання послуг зі здійснення технічного нагляду, має відповідати Календарному графіку виконання будівельних робіт.*

2.4. Закінченням надання Послуг вважається дата підписання Замовником Акту приймання-передачі наданих послуг зі здійснення технічного нагляду у повному обсязі.

3. Договірна ціна Послуг та порядок розрахунків

3.1. Ціна Послуг, що виконуються Виконавцем за Договором, визначається за згодою Сторін відповідно до *Розрахунку договірної ціни надання послуг зі здійснення технічного нагляду* і становить

4 728,42 грн. (чотири тисячі сімсот двадцять вісім грн. 42 коп.) без ПДВ.

(сума прописом)

3.2. Замовник перераховує на поточний рахунок *Виконавцю* аванс в розмірі 25 % від загальної вартості Послуг протягом 5 банківських днів з дня підписання Договору. За згодою *Сторін* може складатися План фінансування, який узгоджується *Сторонами* в залежності від особливостей конкретного об'єкта, необхідних обсягів фінансування.

3.3. Щомісячні розрахунки за надані Послуги здійснюються на підставі *Актів приймання наданих послуг зі здійснення технічного нагляду* та обсягів виконаних будівельних робіт протягом 5 календарних днів з дати їх підписання *Сторонами*.

3.4. Договірна ціна Послуг за Договором може бути змінена за згодою Сторін у разі:

- виникнення обставин непереборної сили;
- зміни обсягу Послуг (збільшення або зменшення), необхідних для реалізації проекту будівництва, що надаються на вимогу Замовника та які неможливо передбачити при укладенні Договору;
- істотного зростання вартості складових Послуг після укладення Договору у розмірі, визначеному *Сторонами*;
- уповільнення темпів або зупинення виконання будівельних робіт на *Об'єкті* за рішенням Замовника або з його вини;
- зміни законодавства з питань оподаткування, зборів та обов'язкових платежів, якщо це впливає на вартість Послуг.

3.5. У договорі надання Послуг сторони можуть передбачити інші важливі для регулювання взаємовідносин умови.

3.6. У разі зміни строків будівництва *Сторонами* укладається Додаткова угода не пізніше 5 календарних днів з дня прийняття таких змін, але не пізніше дати закінчення строку дії Договору.

3.7. **Виконавець** готує, підписує та скріплює своєю печаткою *Акт приймання наданих послуг зі здійснення технічного нагляду* у двох примірниках та направляє (передає) його протягом встановленого у Договорі строку **Замовнику** (його уповноваженому представнику).

3.8. Остаточний розрахунок за надані Послуги здійснюється на підставі Акту приймання-передачі наданих послуг зі здійснення технічного нагляду протягом 5 календарних днів з дати його підписання *Сторонами*.

3.9. Погашення авансу, отриманого **Виконавцем**, відбувається за рахунок наданих послуг, під час підсумкових розрахунків Сторін у Акті приймання-передачі наданих послуг зі здійснення технічного нагляду.

4. Права та обов'язки сторін

4.1. **Виконавець зобов'язаний:**

4.1.1. здійснювати технічний нагляд за будівництвом об'єкта відповідно до вимог цього Договору;

4.1.2. здійснювати технічний нагляд якісно та в установлені *Сторонами* строки згідно *Календарного плану надання послуг зі здійснення технічного нагляду* (Додаток 1);

4.1.3. перевіряти якість та відповідність виконаних будівельних робіт, застосованих конструкцій, виробів, матеріалів та змонтованого обладнання, устаткування і механізмів проектним рішенням, вимогам будівельних норм, стандартів і правил, технічних умов та інших нормативних актів і документів;

4.1.4. проводити разом з підрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, і конструктивних елементів;

4.1.5. інформувати підрядника про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів;

4.1.6. перевіряти наявність документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів, устаткування та обладнання, що використовуються під час будівництва об'єкта: технічних паспортів, сертифікатів, документів, що відображають результати лабораторних випробувань тощо;

4.1.7. зупиняти роботи: у випадках застосування конструкцій, матеріалів та виробів неналежної якості чи які не відповідають нормативним актам та документам; для оформлення актів на приховані роботи та у разі виявлення недоліків виконання будівельних робіт;

4.1.8. здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт згідно зі зразком, наведеним у додатку А до ДБН А.3.1-5:2016 «Організація будівельного виробництва»;

4.1.9. приймати участь у виробничих нарадах, що проводяться **Замовником** і стосуються виконання Послуг згідно з умовами цього Договору;

4.1.10. повідомляти відповідний орган державного архітектурно-будівельного контролю для вжиття заходів відповідно до законодавства та інформувати про це **Замовника** у разі виявлення відхилень від проектних рішень, допущених під час будівництва об'єкта, та відмови підрядника їх усунувати;

4.1.11. приймати участь у проведенні перевірки органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю;

4.1.12. перевіряти виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду;

- 4.1.13. фіксувати результати технічного нагляду за роботами на об'єкті в журналі виконання робіт із зазначенням дефектів, порушень та винних у роботах, виконаних із порушенням, а також зобов'язувати підрядника усунення виявлених дефектів і порушень;
- 4.1.14. перевіряти та візувати акти приймання виконаних будівельних робіт, змонтованого обладнання та устаткування в частині відповідності обсягів виконаних робіт;
- 4.1.15. брати участь у підготовці Актів на приховані роботи, приймання закінчених будівництвом об'єктів в експлуатацію;
- 4.1.16. вести облік обсягів прийнятих будівельних робіт, а також будівельних робіт, виконаних з недоліками;
- 4.1.17. оформлювати Акти робіт, виконаних з недоліками;
- 4.1.18. здійснювати контроль за обліком всіх необхідних випробувань, своєчасне реагувати та перевіряти усунення усіх відхилень і невідповідностей;
- 4.1.19. здійснювати фото та відеофіксацію окремих відповідальних конструкцій та закінчених будівельних робіт, у тому числі прихованих, визначених ДБН А.3.1-5:2016;
- 4.1.20. своєчасно складати та надавати на перевірку **Замовнику** Акти приймання наданих послуг зі здійснення технічного нагляду;
- 4.1.21. забезпечувати облік, зберігання та передачу **Замовнику** документації (письмова форма/електронний документ), яка складена або отримана **Виконавцем** у процесі надання Послуг за цим Договором згідно з Переліком документації, яку **Виконавець** надає **Замовнику** після закінчення строку дії Договору або його припинення (Додаток *Перелік документації, яку Виконавець надає Замовнику*);
- 4.1.22. надавати **Замовнику** інформацію у повному обсязі про хід реалізації Договору, у тому числі у письмовій формі/електронним документом.

4.2. Виконавець має право:

- 4.2.1. отримувати безперешкодний доступ до всіх видів робіт у будь-який час протягом всього періоду виконання робіт на *Об'єкті*;
- 4.2.2. вимагати від підрядника:
- виконання будівельних робіт відповідно до проектної та іншої технічної документації, дотримання вимог нормативно-правових актів та нормативно-технічних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт;
 - зупинення робіт у разі застосування конструкцій, матеріалів, деталей та виробів, які не відповідають вимогам нормативних актів та документів;
 - проведення лабораторних випробувань матеріалів і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання – технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення його про такі випробування;
 - усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для їх приймання;
 - зупинення виконання робіт до оформлення актів огляду прихованих робіт та будівельних робіт у разі виявлення їх неякісного виконання.;
- 4.2.3. залучати до надання Послуг за Договором інших відповідальних осіб, залишаючись відповідальним перед **Замовником** за результати їх діяльності;
- 4.2.4. отримувати від **Замовника** зазначену у Договорі документацію, необхідну для виконання Договору, у тому числі вихідні дані для проектування, копію договору (письмова форма/електронний документ), укладеного між **Замовником** і **Підрядником**. Приймання-передача документації здійснюється

Сторонами на підставі акту по формі, яка узгоджена *Сторонами*, із зазначенням назв документів, кількості примірників і дати передачі;

4.2.5. вимагати від *Замовника* оплати наданих належним чином Послуг відповідно до умов, передбачених цим Договором;

4.2.6. отримувати від *Замовника* оплату за виконанні Послуги, передбачені Договором, відповідно до Актів приймання наданих послуг зі здійснення технічного нагляду, в т.ч. у разі припинення дії або розірвання Договору.

4.3. **Замовник зобов'язаний:**

4.3.1. передати **Виконавцю** документацію, необхідну для виконання Договору, у тому числі вихідні дані на проектування, копію договору (письмова форма/електронний документ), укладеного між *Замовником* і *Підрядником*. Узгоджений *Сторонами* перелік та форма передачі (письмова форма/електронний документ) документації, яку *Замовник* надає **Виконавцю**, зазначається у Договорі (Додаток - *Перелік документації, яку Замовник надає Виконавцю*);

4.3.2. забезпечити безперешкодний доступ **Виконавця** на будівельний майданчик для здійснення технічного нагляду;

4.3.3. створити необхідні умови для виконання Послуг **Виконавцем**, зокрема надати приміщення з належними санітарно-гігієнічними умовами, з можливістю зберігання приладів контролю та нормативно-технічної документації;

4.3.4. забезпечити передачу підрядником **Виконавцю** у визначені *Сторонами* строки Акт приймання виконаних будівельних робіт (примірна форма № КБ-2в, наведена у Додатку №36 до Настанови з визначення вартості будівництва зі Зміною №2, яка затверджена Наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.12.2022р. № 244);

4.3.5. приймати та підписувати Акт приймання наданих послуг зі здійснення технічного нагляду за цим Договором (форма наведена у Додатку №43 до Настанови з визначення вартості будівництва зі Зміною №2, яка затверджена Наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.12.2022р. № 244);

4.3.6. оплатити Послуги **Виконавцю** на визначених цим Договором умовах.

4.4. **Замовник має право:**

4.4.1. здійснювати контроль за виконанням зобов'язань, передбачених Договором;

4.4.2. застосовувати до **Виконавця** заходи відповідно до умов цього Договору або вимог законодавства у випадку невиконання або неналежного виконання в установлені строки взятих на себе за цим Договором обов'язків;

4.4.3. ініціювати внесення змін до Договору в частині вартості, обсягів, строків виконання робіт. У разі внесення змін до Договору такі зміни оформлюються укладанням додаткової угоди;

4.4.4. відмовитись від прийняття наданих Послуг, якщо ці Послуги не відповідають умовам Договору, і вимагати від **Виконавця** відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання **Виконавцем** взятих на себе обов'язків за Договором;

4.5. *Сторони* зобов'язуються:

4.5.1. у випадку неможливості виконання однією зі *Сторін* взятих на себе зобов'язань негайно попередити про це іншу *Сторону* письмово;

4.5.2. дотримуватися комерційної таємниці та конфіденційності, яка стала їм відома під час виконання умов цього Договору;

5. Відповідальність Сторін і порядок вирішення спорів

- 5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором *Сторони* несуть відповідальність згідно із законодавством України.
- 5.2. *Сторони* не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за Договором, якщо порушення сталося не з їх вини. *Сторона* не несе відповідальності за порушення умов Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання умов Договору.
- 5.3. Жодна із *Сторін* не несе відповідальності за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором, якщо таке невиконання чи неналежне виконання зумовлено дією обставин непереборної сили (пожежа, повінь, землетрус, інші стихійні лиха, війна і військові дії, блокада, страйк, дії органів влади).
- 5.4. *Сторона*, виконання зобов'язань якої за Договором неможливе через настання обставин непереборної сили, обумовлених у пункті 5.3, повинна протягом 2 днів після настання обставин непереборної сили письмово повідомити іншу *Сторону* про настання або припинення таких обставин.
- 5.5. **Замовник** має право відмовитись від прийняття наданих Послуг, якщо ці Послуги не відповідають умовам Договору, і вимагати **Виконавця** відшкодування витрат Замовника або збитків, понесених **Замовником**, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання **Виконавцем** взятих на себе зобов'язань за Договором.
- 5.6. Усі спори, що виникають з предмету Договору, вирішуються *Сторонами* шляхом переговорів.
- 5.7. У разі неможливості вирішення спорів шляхом переговорів та досудового врегулювання спори вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства України.

6. Строк дії Договору

- 6.1. Договір набирає чинності з дати його підписання і діє до повного виконання *Сторонами* зобов'язань за Договором.
- 6.2. Умови Договору мають однакову силу для кожної *Сторони* і можуть бути змінені виключно за взаємною згодою *Сторін*.
- 6.3. Внесення змін до Договору здійснюється шляхом підписання між *Сторонами* Додаткових угод, які є невід'ємними частинами Договору.
- 6.4. Закінчення строку дії Договору не звільняє *Сторони* від відповідальності за його порушення, які мали місце під час дії Договору.
- 6.5. У разі дострокового розірвання Договору *Сторони* зобов'язані здійснити остаточні розрахунки за фактично надані (отримані) Послуги.
- 6.6. Закінчення строку дії Договору не звільняє Замовника від обов'язку здійснити остаточні розрахунки за надані під час дії Договору Послуги.

7. Конфіденційність

- 7.1. *Сторони* зобов'язуються не розголошувати і не передавати третім особам конфіденційну інформацію, отриману одна від одної в ході виконання умов Договору.
- 7.2. Конфіденційною є будь-яка інформація, що здатна перешкодити виконанню *Сторонами* Договору, загрожувати їм моральною чи матеріальною шкодою або якщо поширення такої інформації може призвести до її заподіяння.
- 7.3. Договір, його зміст, а також усі доповнення до нього є конфіденційними документами і не підлягають розголошенню або використанню *Сторонами* без згоди іншої *Сторони*, крім випадків, передбачених законодавством.

8. Інші умови договору

- 8.1. При виконанні Договору *Сторони* керуються його умовами, а також іншими нормативно-правовими актами та нормативними документами.

- 8.2. Повноваження **Виконавця**, необхідні для виконання умов Договору, зазначаються при укладенні **Замовником** договорів будівельного підряду, виконання яких вимагає участі Виконавця в обсягах, визначених цим Договором.
- 8.3. Перелік додатків, необхідних для реалізації положень Договору, та їх зміст визначаються **Сторонами** за взаємною згодою в залежності від обсягів та видів Послуг, що надаються.
- 8.4. Усі додаткові угоди і додатки до Договору, підписані **Сторонами**, є невід'ємною його частиною і підлягають виконанню **Сторонами**.
- 8.5. Цей Договір укладений українською мовою у двох оригінальних примірниках мають однакову юридичну силу оригіналу для кожної **Сторони**.
- 8.6. Договір не може бути розірваний в односторонньому порядку.
- 8.7. Жодна зі **Сторін** не має права передавати свої права та обов'язки за Договором третій особі без письмової згоди іншої **Сторони**.
- 8.8. **Сторони** зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у випадку прийняття рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із **Сторін** у термін не пізніше 3 календарних днів з дати прийняття такого рішення. **Сторони** повідомляють одна одну про зміну місцезнаходження, статусу платника податків, зміни електронної адреси, поштової, юридичної адреси або банківських реквізитів у строк не пізніше 3 календарних днів з дати таких змін.
- 8.9. У разі коли **Сторони** підписують Договір у різний час, він вважається укладеним з дати підписання його останньою **Стороною**, при цьому **Сторона**, яка підписує Договір останньою, ставить дату підпису. Номер Договору присвоюється по порядку реєстрації Договорів, прийнятому **Замовником**. Номер може бути подвійним, тобто може містити реєстраційні дані обох **Сторін**.

9. Перелік додатків до Договору

- 9.1. Додаток 1 Календарний план надання послуг зі здійснення технічного нагляду.
- 9.2. Додаток 2 Розрахунок договірної ціни зі здійснення технічного нагляду за трудовитратами.
- 9.3. Додаток 3 Протокол погодження договірної ціни.

10. Місцезнаходження, реквізити, підписи Сторін

ЗАМОВНИК:

Фізична особа Казмірчук Марія Миколаївна

вул. Миру, буд. №13, кв. №68, смт. Новогуйвінське
Житомирський р-н, Житомирська область, 12441
РНОКПП 2208519524
ID 008070390, виданий 11 серпня 2022 року
Тел: +38 (068) 220-41-29

Марія КАЗМІРЧУК

МП

ВИКОНАВЕЦЬ:

*Фізична особа – підприсемець
Михайлов Олексій Вікторович*

провул. Миколи Величківського, буд. 6-а, кв. 2,
м. Житомир Житомирської області, 10004
РНОКПП 2611706859
IBAN UA553220010000026001310031923
в АТ "УНІВЕРСАЛ БАНК", МФО 322001
IBAN UA493133990000026009000203920
в АТ КБ "ПРИВАТБАНК", МФО 313399
Тел: +38 (06153) 2-34-41

Олексій МИХАЙЛОВ



Календарний план надання послуг зі здійснення технічного нагляду

№ з/п	Назва послуг	Обсяг/ кількість (людино-днів/ людино-місяців)	Строк надання Послуг	
			дата початку	дата завершення
1.	Здійснення технічного нагляду за будівництвом об'єкта: «Нове будівництво індивідуального гаража на власній земельній ділянці, смт. Новогуївинське, вул. Моторна, земельна ділянка 3.49, Житомирського району, Житомирської області»	4 люд.-дн.	03 серпня 2023р.	04 вересня 2023р.
Всього: 4 люд.-дн.				

Склав:
Інженер з технічного нагляду

АТ №011236
(серія та № сертифіката)



Михайлов Олексій Вікторович
(прізвище, ім'я та по батькові)

ЗАМОВНИК:

Фізична особа Казмірчук Марія Миколаївна

вул. Миру, буд. №13, кв. №68, смт. Новогуївинське
Житомирський р-н, Житомирська область, 12441
РНОКПП 2208519524
ID 008070390, виданий 11 серпня 2022 року
Тел: +38 (068) 220-41-29

Марія КАЗМІРЧУК

МП

ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа – підприємець
Михайлов Олексій Вікторович

провул. Миколи Величківського, буд. 6-а, кв. 2,
м. Житомир Житомирської області, 10004
РНОКПП 2611706859
IBAN UA553220010000026001310031923
в АТ "УНІВЕРСАЛ БАНК", МФО 322001
IBAN UA493133990000026009000203920
в АТ КБ "ПРИВАТБАНК", МФО 313399
Тел: +38 (06153) 2-34-41



Олексій МИХАЙЛОВ

**Розрахунок договірної ціни надання
послуг зі здійснення технічного нагляду**

№ з/п	Назва послуг	Один. вим. (люд.-ден./люд.-міс.)	Обсяг Послуг (люд.-дн./люд.-міс.)	Вартість одного людино-дня/ людино-місяця), грн.*	Вартість послуг Виконавця, грн.	Інші підтвержені витрати, невраховані вартістю одного люд.-дн./люд.-міс. (відрядження, витрати сторонніх організацій тощо) грн.	Загальна вартість Послуг за Договором, грн.
1	Здійснення технічного нагляду за будівництвом об'єкта: «Нове будівництво індивідуального гаража на власній земельній ділянці, смт. Новогуївинське, вул. Моторна, земельна ділянка 3.49, Житомирського району, Житомирської області»	люд.-дн.	4	1 000,00	4 000.00	=10 _{км} x 2 _{стор} x 6,15 _{грн./км} x 4 _{дн} = <u>492.00</u>	4 492,00
Разом:							4 492,00 ₴
Єдиний податок III гр.:		%			5		236,42 ₴
У підсумку з ЄП:							4 728,42 ₴

Склав:
Інженер з технічного нагляду

АТ №011236
(серія та № сертифіката)



Михайлов Олексій Вікторович
(прізвище, ім'я та по батькові)

ЗАМОВНИК:

Фізична особа Казмірчук Марія Миколаївна

вул. Миру, буд.№13, кв.№68, смт. Новогуївинське
Житомирський р-н, Житомирська область, 12441
РНОКПП 2208519524
ID 008070390, виданий 11 серпня 2022 року
Тел: +38 (068) 220-41-29

Марія КАЗМІРЧУК

МП

ВИКОНАВЕЦЬ:

*Фізична особа – підприємець
Михайлов Олексій Вікторович*

провул. Миколи Величківського, буд.б-а, кв.2,
м. Житомир Житомирської області, 10004
РНОКПП 2611706859
IBAN UA553220010000026001310031923
в АТ "УНІВЕРСАЛ БАНК", МФО 322001
IBAN UA493133990000026009000203920
в АТ КБ "ПРИВАТБАНК", МФО 313399
Тел: +38 (06153) 2-34-41

Олексій МИХАЙЛОВ



ПРОТОКОЛ

погодження договірної ціни на надання послуг із здійснення технічного нагляду за будівництвом об'єкта «Нове будівництво індивідуального гаража на власній земельній ділянці, смт. Новогуївинське, вул. Моторна, земельна ділянка 3.49, Житомирського району, Житомирської області»

м. Житомир

« 02 » серпня 2023 року

З метою визначення вартості виконання послуг з технічного нагляду за будівництвом відповідно до Договору № 01/23-ТН від « 02 » серпня 2023р., укладеного між фізичною особою Казмірчук Марією Миколаївною ІД 008070390 дата видачі «11» серпня 2022 року, РНОКПП 2208519524 (далі – Замовник) та фізичною особою-підприємцем Михайловим Олексієм Вікторовичем, який діє на підставі запису про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця серія №2000990000000025111 від «08» лютого 2021 року (далі – Виконавець), враховуючи умови зазначеного вище договору та вимог "Настанови з визначення вартості будівництва" зі Зміною № 2, що прийнята наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.12.2022р. № 244, листа Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України від 04.10.2000р. № 7/7-1010, листа ГО «Міждержавна гільдія інженерів-консультантів» від 15.11.2017р. №100-11, Сторони дійшли згоди щодо вартості робіт за договором з наступним розрахунком:

- надання послуг зі здійснення технічного нагляду за будівництвом об'єкта: «Нове будівництво індивідуального гаража на власній земельній ділянці, смт. Новогуївинське, вул. Моторна, земельна ділянка 3.49, Житомирського району, Житомирської області»: 4 728,42 грн. (чотири тисячі сімсот двадцять вісім грн. 42 коп.) без ПДВ;
- у тому числі Єдиний податок 236,42 грн. (двісті тридцять шість грн. 42 коп.)

ЗАМОВНИК:

Фізична особа Казмірчук Марія Миколаївна

вул. Миру, буд.№13, кв.№68, смт. Новогуївинське
Житомирський р-н, Житомирська область, 12441
РНОКПП 2208519524
ІД 008070390, виданий 11 серпня 2022 року
Тел: +38 (068) 220-41-29

Марія КАЗМІРЧУК

МП

ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа – підприємець
Михайлов Олексій Вікторович

провул. Миколи Величківського, буд.6-а, кв.2,
м. Житомир Житомирської області, 10004
РНОКПП 2611706859
IBAN UA553220010000026001310031923
в АТ "УНІВЕРСАЛ БАНК", МФО 322001
IBAN UA493133990000026009000203920
в АТ КБ "ПРИВАТБАНК", МФО 313399

Тел: +38 (06153) 2-34-41
Олексій МИХАЙЛОВ

