

ДОГОВІР № 01/31/07-2023

м. Болград

«31» липня 2023 року

КНП «Болградський районний центр ПМСД» Болградської міської ради в особі головного лікаря Великсар І.В., що діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з однієї сторони, і Фізична особа-підприємець Бережний Олександр Анатолійович, працює без печатки, платник єдиного податку третьої групи за ставкою 5%, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, працює без печатки, кваліфікаційний сертифікат інженера технічного нагляду серія АТ № 009619 виданий Атестаційною архітектурно-будівельною комісією міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України 29 грудня 2021 року року (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», уклали цей Договір про таке (далі – Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Виконавець зобов'язується у 2023 році виконати роботи, зазначені в пункті 1.2 цього Договору, а Замовник - прийняти і оплатити такі роботи.
- 1.2. Найменування робіт: Технічний нагляд за об'єктом визначеним в пункті 1.2. цього Договору; **ремонт (реставраційний) покрівлі пам'ятки архітектури «Особняк 1870-1890 р.р.», за адресою: Одеська область, м. Болград, вул. Інзовська, 164, код закупівлі згідно з класифікатором ДК 021:215 71520000-9 «Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт».**
- 1.3. Під веденням технічного нагляду Сторони розуміють здійснення Виконавцем ряду робіт спрямованих на забезпечення контролю за дотриманням проектних рішень та вимог державних стандартів, будівельних норм і правил, а також контролю за якістю та обсягами робіт під час виконання підрядником капітального ремонту по об'єкту визначеному в пункті 1.2 цього Договору (надалі Об'єкт).
- 1.4. Здійснення технічного нагляду за капітальним ремонтом Об'єкта виконується у відповідності до Порядку здійснення технічного нагляду під час ремонту об'єкта архітектури, затверджений постановою Кабінету міністрів України від 11.07.2007 року за № 903 (надалі –«роботи»).
- 1.5. Виконавець здійснює технічний нагляд за капітальним ремонтом Об'єкта особисто, через свого уповноваженого працівника або шляхом залучення інших юридичних чи фізичних осіб-підприємців (субпідрядників), які мають відповідні ліцензії, сертифікати, тощо.
- 1.6. Замовник зобов'язується прийняти і оплатити роботи на умовах, визначених цим Договором.
- 1.7. Вартість робіт з технічного нагляду включено в зведений кошторисний розрахунок вартості об'єкта **ремонт (реставраційний) покрівлі пам'ятки архітектури «Особняк 1870-1890 р.р.», за адресою: Одеська область, м. Болград, вул. Інзовська, 164.**

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язаний :

- 2.1.1. якісно, та у встановлений термін надати роботи, передбачені предметом цього Договору;
- 2.1.2. при організації технічного нагляду контролювати дотримання умов, під час капітального ремонту Об'єкту, передбачених Державними будівельними нормами та правилами України;
- 2.1.3. виконувати будь-які інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором;
- 2.1.4. повідомляти Замовнику на його письмову вимогу всі відомості про результати виконання Договору;
- 2.1.5. забезпечити технічний нагляд за капітальним ремонтом Об'єкту відповідно до вимог затвердженої кошторисної документації;

- 2.1.6. забезпечити контроль якості і об'ємів робіт на Об'єкті;
- 2.1.7. щомісячно складати та надавати Замовнику Акт виконаних робіт;
- 2.1.8. мати відповідні дозволи, які дають право здійснювати технічний нагляд за виконанням робіт відповідно до законодавства на весь час дії даного Договору;
- 2.1.9. вести перевірку наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовується під час капітального ремонту Об'єкта, - технічні паспорти, сертифікати, документи, що відображають результати лабораторних випробувань, приладів і технологій відповідно до кошторисної документації, законодавства і граничних показників вартості робіт, тощо;
- 2.1.10. брати участь в контрольних обмірах, що проводяться, в перевірках органами державного нагляду, відомчими інспекціями, представляти для цього необхідні документи, а також самостійно проводити контрольні обміри виконаних робіт;
- 2.1.11. здійснювати контроль за веденням загального журналу виконання робіт на Об'єкті встановленого зразка;
- 2.1.12. бути присутнім на офіційних нарадах, що проводяться Замовником з питань, що належать до його компетенції (про наради Виконавець повідомляється завчасно);
- 2.1.13. виконувати інші функції, пов'язані з технічним надглядом на Об'єкті.

2.2 Виконавець має право:

- 2.2.1 отримати оплату за надані роботи на умовах, визначених цим Договором;
- 2.2.2 вимагати від залучених Замовником до капітального ремонту Об'єкта підрядників виконання робіт відповідно до проектно-кошторисної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;
- 2.2.3 зупиняти роботи у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів незалежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;
- 2.2.4 ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;
- 2.2.5 зупиняти роботи до оформлення актів на приховані роботи та в разі виявлення місць можливого виникнення недоліків будівельно-монтажних робіт;
- 2.2.6 у будь-який момент в односторонньому порядку відмовитись від виконання зобов'язання надати роботи (їх частину), якщо:
 - Замовник не оплатив роботи (їх частину) згідно Договору;
 - Замовник не надав (не забезпечив надання) Виконавцю усіх необхідних документів (інформації) для належного надання робіт (їх частини);
 - Замовник вчинив інше діяння (дію, бездіяльність), що ускладнює або унеможливує надання робіт (їх частини), чи якщо таке діяння вчинив підрядник ремонту Об'єкта.

2.3 Замовник зобов'язаний:

- 2.3.1 надати Виконавцю затверджену Замовником кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в кошторисній документації, які з'явилися під час капітального ремонту Об'єкта, на постійне користування;
- 2.3.2 надати Виконавцю Договір з підрядною організацією;
- 2.3.3 надати Виконавцю один екземпляр зауважень підрядної будівельної організації по кошторисній документації або офіційне повідомлення підрядника про їх відсутність;
- 2.3.4 попередити Виконавця про виконання прихованих будівельно-монтажних робіт на Об'єкті за два дні до їх виконання для їх огляду, перевірки і підписання своєчасно актів на приховані роботи;
- 2.3.5 надати Виконавцю Акт приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в, накладні на використані матеріали, а також розрахунки загальновиборничих та інших витрат з метою перевірки об'ємів та якості виконаних робіт;

- 2.3.6 прийняти належним чином надані Роботи та підписати Акти виконаних робіт, та всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з Договором. Після контролю за достовірності актів виконаних робіт за формою КБ-2в Виконавцем, підписувати ці акти в 3-денний термін з моменту одержання;
- 2.3.7 не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати, у порядку та на умовах визначених цим Договором, контролю за відповідністю кошторисної документації обсягу та якості виконаних ремонтних робіт;
- 2.3.8 з'явитися для підписання Акту здачі-приймання Об'єкта;
- 2.3.9 провести оплату робіт відповідно до умов даного Договору.

2.4 **Замовник має право:**

- 2.4.1 самостійно обирати підрядні організації, відповідно до проведеної електронної закупівлі, матеріали для капітального ремонту, зовнішнього та внутрішнього оздоблення;
- 2.4.2 контролювати хід виконаних робіт Виконавцем за цим Договором шляхом огляду належного контролю за виконавчою документацією;
- 2.4.3 отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання робіт на Об'єкті.
- 2.4.4 Замовник та Виконавець повинні дотримуватись конфіденційності інформації, отриманої між ними за цим Договором.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 3.1 Ціна цього Договору становить 31608 грн. 00 коп. (тридцять одна тисяча шістьсот вісім грн 00 коп.) без ПДВ.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати виконаних робіт, протягом 5 календарних днів з моменту підписання щомісячних Актів виконаних робіт.
- 4.2. Усі розрахунки за Договором проводяться у безготівковій формі, шляхом банківських переказів в національній валюті України.

5. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ РОБІТ

- 5.1. Роботи передаються щомісячно за Актом виконаних робіт, який складається Виконавцем і подається на затвердження Замовнику.
- 5.2. Замовник приймає роботи за цим Договором протягом 5 (п'яти) днів з дати їх подання Виконавцем. За наявності зауважень, Замовник зобов'язаний в 7-денний термін, з моменту отримання цього Акту від Виконавця, скласти і надсилати на адресу Виконавця мотивовану відмову від його підписання. У випадку непідписання або ненадання мотивованої відмови в підписанні Акту виконаних робіт протягом вказаного терміну, такий Акт вважається підписаний Сторонами.
- 5.3. У випадку мотивованої відмови складається двосторонній Акт з переліком недоліків та строком їх виправлення.
- 5.4. У разі приймання робіт Замовник зобов'язаний сплатити їх вартість на умовах Договору.

6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 6.1 Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до **31 грудня 2023 року**, в частині оплати – до повного виконання зобов'язань.
- 6.2 Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

6.3 Місце виконання робіт: **Одеська область, м. Болград, вул. Інзовська, 164..**

7 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1 У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.
- 7.2 За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.
- 7.3 В разі притягнення Замовника до відповідальності контролюючими або наглядовими органами унаслідок неякісного виконання договірних зобов'язань по здійсненню технічного нагляду, Виконавець несе відповідальність в розмірі, що не перевищує суми отриманої за звітний період Виконавцем за цим Договором.
- 7.4 Виконавець не несе відповідальності за несвоєчасне оформлення прав на збудований Об'єкт архітектури, що сталося з вини Замовника.
- 7.5 Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за перевищення термінів капітального ремонту, визначених у календарному графіку

8 ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 8.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
- 8.2 Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 14 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 8.3 Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідними органами.
- 8.4 У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 14 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9 ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 9.1 У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 9.2 У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10 ІНШІ УМОВИ

- 10.1 Питання пов'язані зі зміною проектних рішень у процесі ремонтних робіт на об'єкті вирішуються Замовником за сприянням Виконавця.
- 10.2 Всі зміни та доповнення до цього Договору оформляються додатковими угодами, які набувають чинності з дати підписання сторонами.
- 10.3 Виконавець має право відмовитися від Договору в будь-який час, письмово повідомивши про це Замовника за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.
- 10.4 Замовник має право відмовитися від Договору в будь-який час, письмово повідомивши про це Виконавця за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.
- 10.5 Договір вважається розірваним з дати укладення відповідної угоди або з дати отримання Стороною письмового повідомлення від іншої Сторони про відмову від Договору, якщо інша дата не зазначена в цьому повідомленні.

11 ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

11.1 Невід'ємною частиною цього Договору є: протокол узгодження договірної ціни, кошторис.

12 МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

**КНП «Болградський районний центр ПМСД»
Болградської міської ради**

68702. Одеська обл., м. Болград,
вул. Інзовська, 164
р/р UA498201720344310002000085831
р/р UA488201720344340002096085831
МФО 820172
Код ЄДРПОУ: 38184885

Головний лікар



Велісар І.В.

ВИКОНАВЕЦЬ:

**Фізична особа-підприємець Бережний
Олександр Анатолійович**

Адреса:
65111, Одеська обл., м. Одеса, вул. Бочарова
генерала, буд.46, кв. 102
Реєстраційний номер в Єдиному державному
реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців
та громадських формувань 200556000000164342
р/р UA033052990000026009024907310
в ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК"
Реєстраційний номер облікової картки платника
податків та інших обов'язкових платежів:
2695110394, (працює без печатки)

Тел. 068 384 85 14

Фізична особа-підприємець

О.А. Бережний

б/п

Протокол

узгодження договірної ціни на здійснення технічного нагляду за об'єктом

**ремонт (реставраційний) покрівлі пам'ятки архітектури «Особняк 1870-1890 р.р.», за
адресою: Одеська область, м. Болград, вул. Інзовська, 164**
(найменування проектно-кошторисної документації)

За договором № 01/31/07-2023 від 31.07.2023 р.

Ми, що підписалися нижче: від імені замовника — **КНП «Болградський районний центр ПМСД» Болградської міської ради – головний лікар Велисар Ігор Вікторович** і від імені виконавця – Фізичної особи – підприємця – **Бережний Олександр Анатолійович** засвідчуємо, що сторонами узгоджено договірну ціну на здійснення технічного нагляду вищезазначеного об'єкту в сумі, яка становить **31608 грн. 00 коп.** (тридцять одна тисяча шістьсот вісім грн 00 коп.) без ПДВ.

Цей протокол є основою для проведення взаємних розрахунків і платежів між виконавцем і замовником.

Замовник:
КНП «Болградський районний центр ПМСД»
Болградської міської ради

Виконавець:
Фізична особа – підприємець

Головний лікар:

М.П.



І.В. Велисар

ФОП:

б/п

О.А. Бережний

Кошторис

Найменування робіт: Здійснення технічного нагляду за об'єктом: **ремонт (реставраційний) покрівлі пам'ятки архітектури «Особняк 1870-1890 р.р.», за адресою: Одеська область, м. Болград, вул. Інзовська, 164**

Вид роботи	Виконавці		Загальна кошторисна вартість робіт по гл. 1-9 зведеного кошторисного розрахунку вартості об'єкта будівництва (тис.грн)	Відсоток від зведеної кошторисної вартості на здійснення технічного нагляду	Основна Зарплата (тис.грн)
	Кількість	Посада			
Технічний нагляд	1	Інженер технагляду	2107191,00	1,5%	31608,00
Разом без ПДВ					31608,00

Разом: 31608 грн. 00 коп. (тридцять одна тисяча шістьсот вісім грн 00 коп.) без ПДВ.

Замовник:
КНП «Болградський районний центр ПМСД»
Болградської міської ради

Виконавець:
Фізична особа – підприємець

Головний лікар



I.V. Velikar
І.В. Великсар

ФОП:

О.А. Бережний

б/п