

ДОГОВІР № 20/06-23-П
про виконання робіт з технічного нагляду

м. Нетішин

«20» червня 2023 року

ФОП Вознюк Сергій Миколайович, іменованій в подальшому Замовник, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру з однієї сторони

Обслуговуючий кооператив "Житлово-будівельний кооператив "Горинь Старий Млин-1", іменованій в подальшому Платник, в особі голови кооперативу Вознюка Володимира Миколайовича, який діє на підставі Статуту та протоколу установчих зборів від 10.08.2020 р. з другої сторони та

ФОП Кальніченко Петро Трохимович, іменованій в подальшому Виконавець, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру з третьої сторони, надалі при спільному згадуванні Сторони, уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Замовник доручає, Платник оплачує, а Виконавець зобов'язується здійснювати технічний нагляд за будівництвом: «Будівництво багатоквартирного житлового будинку та реконструкція нежитлових будівель під багатоквартирний житловий будинок з вбудовано-прибудованими приміщеннями громадського призначення» (**2 секція комерційний блок**), що знаходиться за адресою: вул. Млинова, 20, м. Нетішин Хмельницької області та будується на замовлення Замовника на земельній ділянці, яка має кадастровий номер 6810500000:02:003:0355, далі по тексту – «Об'єкт». Здійснення технічного нагляду за будівництвом Об'єкта виконується у відповідності з Порядком здійснення технічного нагляду під час будівництва об'єктів архітектури, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 903 «Про авторський та технічний нагляд під час будівництва об'єкта архітектури» (далі – Роботи).

2 ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ РОБІТ

2.1. Здійснення Виконавцем технічного нагляду згідно з цим Договором передбачає виконання провідним інженером технічного нагляду, який має кваліфікаційний сертифікат, що дає право здійснювати технічний нагляд за будівництвом об'єктів, таких функцій:

2.1.1. проведення перевірки:

- наявності документів, які підтверджують якісні та кількісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва об'єкта, – технічних паспортів, сертифікатів, документів, що відображають результати лабораторних випробувань тощо;

- відповідності виконаних будівельних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов;

- відповідності обсягів та якості виконаних будівельних робіт проектній документації;

- виконання підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю, усунення ним дефектів та недоробок, виявлених під час прийомки окремих видів (етапів) робіт, конструктивних елементів тощо;

2.1.2. ведення обліку обсягів прийнятих будівельних робіт;

2.1.3. проведення разом з підрядником огляду результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих і конструктивних елементів, забезпечення виконання вимог по заборони наступних робіт до оформлення акту огляду прихованих робіт;

2.1.4 повідомлення підряднику про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів;

2.1.5 участь у проведенні:

- перевірки робочою комісією якості окремих конструкцій і вузлів, будівельних робіт усіх видів, відповідності змонтованого спецобладнання, устаткування відповідно до проекту;
 - перевірок органів та архітектурно-будівельного контролю;
 - контрольних обмірів, що проводяться;
- 2.1.6. участь спільно з Замовником, підрядником та проектною організацією у:
- виробленні (перегляді) технічних рішень, організації встановленим порядком коригування;
 - розгляді пропозицій підрядників та/або Замовника по підвищенню якості, зниженню вартості і скороченню термінів виконуваних робіт;
 - виробничих нарадах з питань будівництва Об'єкта;
- 2.2. У разі виявлення при виконанні функцій, визначених цим Договором, відхилень від проектних рішень, допущених під час будівництва об'єкта, та відмови підрядника їх усунути, провідний інженер технічного нагляду повідомляє про це Замовнику та Платнику для вжиття заходів відповідно до законодавства.
- 2.3. Виконавець здійснює технічний нагляд за будівництвом Об'єкта впродовж терміну дії цього Договору.

3. ДОДАТКОВІ УМОВИ

- 3.1. Питання, пов'язані зі зміною проектних рішень у процесі будівництва Об'єкту, вирішуються Замовником за участю Виконавця.
- 3.2. Сторони надають одна одній згоду на збір, обробку, зберігання, використання, доступ та поширення персональних даних відповідно до чинного законодавства України. Підписанням цього Договору Сторони стверджують, що вся надана інформація, що становить персональні дані, надана Сторонами добровільно і на законних підставах, та підтверджують спроможність виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних».

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов'язаний:

- якісно, та у встановлені Сторонами строки виконувати зобов'язання, визначені цим Договором;
- інформувати Замовника про результати перевірок та виявлені недоліки в роботі підрядника щодо будівництва Об'єкта;
- в разі зупинення виконання будівельних робіт з поважних причин додатково інформувати про це Замовника;
- негайно повідомляти Замовника про виникнення обставин, які перешкоджають (можуть перешкоджати) належному виконанню своїх зобов'язань згідно з цим Договором;
- після фактичного виконаних робіт (їх частини), відповідно кошторису, підготувати та направити Замовнику Акт виконаних робіт згідно з Договором;
- виконувати інші дії, необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором, які виникають у відповідності з цим Договором або законодавством чи за домовленістю із Замовником.

4.2. Виконавець має право:

- отримати оплату за виконані роботи згідно з умовами цього Договору;
- отримати усі документи (інформацію), необхідну для належного виконання робіт за цим Договором;
- вимагати від залучених Замовником до будівництва Об'єкту підрядників:
 - виконання робіт відповідно до проектної документації та інших нормативних документів відносно порядку виконання та приймання робіт;
 - зупинення робіт у випадках застосування матеріалів, конструкцій та виробів неналежної якості, чи які не відповідають нормативним документам;

- ставити питання про проведення лабораторних та експертних оцінок відносно відповідності застосованих матеріалів сертифікатам якості;

4.3. Замовник зобов'язаний:

- створити необхідні умови для належного виконання Виконавцем його обов'язків, своєчасно надавати інформацію про хід виконання робіт згідно з цим Договором;

- надати Виконавцю затверджену Замовником проектно-кошторисну документацію, необхідну для виконання ним обов'язків за цим Договором, та всі зміни в проектній документації, які з'явилися під час будівництва Об'єкту;
- попередити Виконавця про виконання прихованих будівельних робіт на Об'єкті за два дні до їх виконання для їх огляду, перевірки і підписання своєчасно актів на приховані роботи;
- прийняти належним чином виконані роботи та підписати Акти виконаних робіт та всі надані Виконавцем документи про виконане ним у відповідності з Договором;
- не перешкоджати Виконавцю в реалізації його права здійснювати у порядку та на умовах, визначених цим Договором, контролю за відповідністю проектній документації обсягу та якості виконаних робіт на будівництві;

4.4. Замовник має право:

- на власний розсуд, з дотриманням вимог чинного законодавства, організувати процес будівництва Об'єкту;
- самостійно обирати підрядні організації, матеріали для будівництва, зовнішнього та внутрішнього оздоблення відповідно до проекту;
- контролювати хід виконання робіт Виконавцем за цим Договором;
- отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання будівництва Об'єкту.

4.5. Платник зобов'язаний:

- провести своєчасну оплату виконаних робіт відповідно до умов даного Договору.

4.6. Платник має право:

- отримувати від Замовника підписані Замовником та Виконавцем Акти виконаних робіт.

4.7. Сторони повинні дотримуватися конфіденційності інформації, отриманої однією Стороною від іншої.

5. ВАРТІСТЬ ВИКОНАНИХ РОБІТ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Вартість виконаних робіт за цим Договором встановлюється з розрахунку 30 (тридцять) гривень за 1 м² - 2 секція комерційний блок – 941,58 м² .

5.2. Оплата виконаних робіт Платником здійснюється після передачі Замовником Платнику погодженого та підписаного Замовником Акту виконаних робіт шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця, зазначений у цьому Договорі. Виконані роботи вважаються оплаченими з моменту надходження коштів на поточний рахунок Виконавця.

5.3. Зміни та доповнення щодо зміни вартості робіт, а також порядку оплати, оформлюються Додатковою угодою.

6. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ І ПЕРЕДАЧІ ВИКОНАНИХ РОБІТ

6.1. Приймання і передача робіт з технічного нагляду за цим Договором оформлюються Актом виконаних робіт (надалі – Акт).

6.2. Виконавець складає та направляє Замовнику належним чином підписаний та завірений печаткою Акт у двох примірниках протягом трьох робочих днів після фактично виконаних робіт. Акти вважаються дійсними і такими, що можуть прийматися Замовником до оплати, за наявності завірених печатками підписів сертифікованого провідного інженера технічного нагляду Виконавця.

6.3. Якщо виконані роботи оплачуються Виконавцю щомісячно, Сторони оформлюють Акти також щомісячно, протягом трьох робочих днів після фактичного надання відповідної частини виконаних робіт.

6.4. Замовник в триденний термін з моменту отримання від Виконавця Акту зобов'язаний розглянути його і, в разі відсутності зауважень (заперечень), підписати, завіривши печаткою та повернути один примірник Виконавцю.

6.5 Акт, підписаний у вищевказаний спосіб, є підставою для розрахунків між Сторонами за фактично виконані за Договором роботи. Підтвердженням виконання робіт з технічного нагляду вважається підписання Замовником відповідних первинних облікових документів у формі акту.

7. СТРОК ТА УМОВИ ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з дати підписання його усіма Сторонами та скріплення печатками, та діє до 31.12.2024 року, але в будь – якому разі - до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

7.2. Строк дії договору може бути продовжено, за погодженням Сторін, укладенням додаткової угоди.

7.3. Сторона має право відмовитися від виконання зобов'язань за цим Договором у випадку невиконання іншою Стороною фінансових та інших зобов'язань згідно умов цього Договору.

8. ПОРЯДОК ЗМІНИ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

8.1. Зміни та доповнення цього Договору здійснюється шляхом підписання уповноваженими особами Сторін додаткових угод, узгоджених шляхом переговорів, після чого вони стають невід'ємною частиною Договору.

8.2. Одностороннє розірвання Договору не допускається.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

9.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

9.2. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо доведуть, що таке невиконання сталося не з їх вини.

9.3. Виконавець не несе відповідальності за порушення свого зобов'язання з виконання робіт, якщо таке порушення спричинене використанням недостовірних документів (інформації), наданих йому згідно з цим Договором.

9.4. Сторони не несуть відповідальності за неналежне виконання умов цього Договору у разі настання обставин непереборної сили (форс-мажору), яких Сторони не могли передбачити і які перешкоджають Сторонам виконувати свої обов'язки за цим Договором.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. Сторони погодились, що у разі виникнення форс-мажорних обставин (дії непереборної сили, які не залежать від волі сторін), а саме: військові дії, блокада, ембарго, пожежі, повені, епідемії, землетруси, інші стихійні лиха та дії органів влади, які не можуть контролюватися Сторонами і які перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором, строк виконання зобов'язань за даним Договором переноситься на період, протягом якого будуть діяти такі обставини і жодна із сторін не несе відповідальності за невиконання умов Договору.

10.2. Сторона, що не виконує свого зобов'язання внаслідок дії непереборної сили, повинна негайно повідомити іншу Сторону про перешкоду і її вплив на виконання зобов'язань за даним Договором.

10.3. Якщо форс-мажорні обставини діють більше ніж 30 календарних днів, то Сторона, за своїм бажанням, може розірвати цей Договір. В даному випадку ні одна із Сторін не має права вимагати від іншої сторони компенсації за будь-які збитки, крім тих, що виникли до початку дії форс-мажорних обставин.

11. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

11.1. Всі спори, пов'язані з виконанням Сторонами своїх обов'язків за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів.

11.2. У випадку неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, спір вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

12. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Цей Договір укладений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології.

12.2. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

12.3. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за Договором іншій стороні без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони.

