

## ДОГОВІР № 7а/н

на здійснення авторського нагляду

по об'єкту: «Ремонт (реставраційний) приміщень Одеського академічного українського музично-драматичного театру ім. В.Василька, за адресою: м. Одеса, вул. Пастера,15»

м. Одеса

« 02 » зрудня 2022 року

Департамент капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації (далі – **Замовник**), в особі директора Лунгула Віктора Васильовича, який діє на підставі Положення та **Фізична особа-підприємець Тихонюк Сергій Анатолійович**, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань №2 556 000 0000 139723 від 29.01.2018 (надалі – **Виконавець**), в подальшому разом іменовані «Сторони», а кожна окремо – «Сторона» уклали цей Договір (надалі – Договір) про наступне:

### ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

**Авторський нагляд** – нагляд авторів проекту, інших розробників проектної організації та, при необхідності, інших спеціалістів за відповідністю будівельно-монтажних робіт, що виконуються згідно розробленої проектної документації.

**Замовник** – юридична особа, яка укладає договір на проектування, будівництво, здійснення авторського нагляду, організовує та фінансує проведення робіт по об'єкту: «Ремонт (реставраційний) приміщень Одеського академічного українського музично-драматичного театру ім. В.Василька, за адресою: м. Одеса, вул. Пастера,15».

**Виконавець** – особа, яка здійснює авторський нагляд та науково-технічний супровід об'єкта культурної спадщини.

**Договір на здійснення авторського нагляду** – даний Договір, який регулює взаємовідносини Сторін, установлює їх права та обов'язки щодо здійснення авторського нагляду за виконанням робіт по об'єкту: «Ремонт (реставраційний) приміщень Одеського академічного українського музично-драматичного театру ім. В.Василька, за адресою: м. Одеса, вул. Пастера,15».

**Місце виконання робіт:** Одеса, вул. Пастера,15,112.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Виконавець за дорученням Замовника зобов'язується здійснювати авторський нагляд за виконанням робіт: «Ремонт (реставраційний) приміщень Одеського академічного українського музично-драматичного театру ім. В.Василька, за адресою: м. Одеса, вул. Пастера,15» (код згідно ДК ДК 021:2015: 71240000-2 - Архітектурні, інженерні та планувальні послуги) у відповідності до порядку здійснення авторського нагляду під час будівництва об'єкта **архітектури**, що затверджений Постановою КМУ від 11.07.2007 року №903, ДБН та з урахуванням наступного:

- проведення перевірок на відповідність виконуваних робіт проектним рішенням, які передбачені проектною документацією;
- вирішення питань, що виникають у процесі виконання робіт, по проектній документації, у т.ч. уточнення, зміни та доповнення раніше прийнятих проектних рішень та кошторисної документації за узгодженням з Замовником;
- доведення до відома Замовника про виявлені при виконанні робіт відступи від проектної документації, порушення норм та, при необхідності, корегування проектно-кошторисної документації;
- погодження із Замовником термінів усунення недоліків, відступів від проектної документації та порушень технічних умов;
- здійснення нагляду за своєчасним і якісним усуненням недоліків, відступів від проектної документації;
- проведення консультацій та видача роз'яснень по проектній документації на прохання Замовника.

### 2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА РОЗРАХУНКИ СТОРІН

2.1. Ціна робіт за цим Договором становить 48 448,93 (сорок вісім тисяч чотириста сорок вісім гривень 93 коп.) гривень без ПДВ.

Фінансування на 2022 рік 48 448,93 (сорок вісім тисяч чотириста сорок вісім гривень 93 коп.) гривень за рахунок коштів обласного бюджету.

**2.2.** Розрахунки за Договором здійснюються Замовником за фактично виконанні обсяги робіт з авторського нагляду на підставі проміжних та остаточного актів виконаних робіт протягом 10 банківських днів з дня підписання таких актів.

**2.3.** Платіжні зобов'язання виникають при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань) та наявності коштів на рахунку Замовника.

**2.4.** У разі необхідності призупинення або повного зупинення виконання робіт на об'єкті за вимогою Замовника, Замовник оплачує фактично виконані обсяги робіт згідно з актом про призупинення або повне зупинення робіт.

**2.5.** Розрахунки здійснюються у національній валюті України в безготівковій формі шляхом перерахування коштів з реєстраційного рахунку Замовника в органах державної казначейської служби на поточний рахунок Виконавця

**2.6.** Остаточний розрахунок між Замовником та Виконавцем здійснюється після завершення Підрядних робіт та прийняття таких робіт Замовником.

**2.7.** Проміжні розрахунки здійснюються після прийняття Замовником виконаних робіт Виконавця за цим Договором.

**2.8.** У випадку затримки оплати послуг Замовником, як бюджетної установи, зокрема у зв'язку із відсутністю коштів на рахунку, Замовник зобов'язується провести оплату виконаних робіт за фактом надходження відповідних коштів.

### **3. СТРОКИ ДІЇ ДОГОВОРУ**

**3.1.** Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами і діє до 31.12.2022 року, але за будь-якої умови, у тому числі, в частині розрахунків - до моменту повного виконання сторонами зобов'язань, що виникли протягом його дії.

**3.2.** Відповідно до ч. 3 ст. 631 ЦК України Сторони встановили, що умови договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладення, а саме з 17 лютого 2022 року.

**3.3** Авторський нагляд здійснюється протягом всього строку виконання Підрядних робіт відповідно графіка виконання робіт по об'єкту: «Ремонт (реставраційний) приміщень Одеського академічного українського музично-драматичного театру ім. В.Василька, за адресою: м. Одеса, вул. Пастера,15». Авторський нагляд за цим Договором здійснюється в порядку, здійснення авторського нагляду під час будівництва об'єкта архітектури, затвердженому Постановою Про авторський та технічний нагляд під час будівництва об'єкта архітектури від 11 липня 2007 р. N 903, ДСТУ-Н Б А.2.2-11:2014, затвердженим Наказом Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 31 грудня 2014 року № 393.

**3.4** Відвідування об'єкту Виконавцем здійснюється згідно з Планом-графіком по здійсненню авторського нагляду (Додаток № 3 до Договору), до 31.12.2022 року та за викликом Замовника.

### **4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

**4.1. Замовник зобов'язаний:**

**4.1.1.** Прийняти належним чином виконані роботи.

**4.1.2.** Не перешкоджати Виконавцю у здійсненні авторського нагляду за цим Договором.

**4.1.3.** На вимогу Виконавця надавати всю відому йому інформацію, яка стане необхідною для виконання Договору.

**4.1.4.** Своєчасно та в повному обсязі оплачувати роботи з авторського нагляду виконані Виконавцем та прийняті Замовником.

**4.2. Замовник має право:**

**4.2.1.** Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши його про це у строк 10 календарних днів до моменту розірвання Договору, в порядку, визначеному чинним законодавством.

**4.2.2.** Здійснювати контроль за виконанням робіт Виконавця.

**4.2.3.** Відмовитись від прийняття виконаних за цим Договором робіт у разі їх неналежної якості.

**4.2.4.** Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця, оперативний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт за цим Договором.

**4.2.5.** Своєчасно, безперешкодно та у повному обсязі отримувати від Виконавця робіт інформацію щодо стану виконання робіт Підрядника, стадії усунення недоліків, виявлених під час виконання Підрядних робіт.

**4.2.6.** Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень. У такому разі збитки, завданні Замовнику, відшкодовуються Виконавцем.

**4.2.7.** Відмовитись від цього Договору, повідомивши Виконавця за 10 календарних днів до моменту розірвання, та вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець своєчасно не розпочав виконання робіт, не виконує вже розпочаті роботи зі своєї вини або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим.

**4.2.8.** Ініціювати внесення змін до Договору, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Виконавцем умов Договору та законодавства.

### **4.3. Виконавець зобов'язаний:**

**4.3.1.** Належним чином виконувати роботи з авторського нагляду.

**4.3.2.** Виконувати роботи по здійсненню авторського нагляду з моменту початку будівництва і продовжує виконання до його завершення.

**4.3.3.** Забезпечити наявність відповідних дозволів, які дають право здійснювати авторський нагляд за виконанням будівельних робіт відповідно до чинного законодавства України на весь час дії даного Договору по об'єкту: «Ремонт (реставраційний) приміщень Одеського академічного українського музично-драматичного театру ім. В.Василька, за адресою: м. Одеса, вул. Пастера,15» код ДК 021:2015:71240000-2, архітектурні, інженерні та планувальні послуги, який передбачає контроль за виконанням будівельно-монтажних робіт у цілях забезпечення відповідності технологічних архітектурно-будівельних та інших рішень будівництва, що передбачені в проекті.

**4.3.4.** Утворити групу авторського нагляду з числа розробників проекту або уповноважених осіб, на яку покладається здійснення авторського нагляду та передати один примірник наказу про створення такої групи Замовнику. За письмовим погодженням з Замовником до здійснення авторського нагляду за виконанням окремих видів ремонтних робіт можуть залучатися представники проектних організацій, які не брали участі у проектуванні.

**4.3.5.** Вибірково перевіряти відповідність виконання будівельно-монтажних робіт і виявляти на будівництві відхилення від проектних рішень в частині застосування будівельних конструкцій, матеріалів, виробів, деталей, обладнання, робіт з улаштування фасадів та інтер'єрів.

**4.3.6.** Відвідувати об'єкт згідно з планом-графіком або за викликом Замовника, виходячи з виробничої потреби.

**4.3.7.** Вести журнал авторського нагляду у встановленому порядку в двох екземплярах та вносити до нього результати авторського нагляду, зокрема фіксувати відступи від проектних рішень при будівництві, заборони застосування конструкцій, деталей, виробів, будівельних матеріалів і обладнання, які не відповідають проектним рішенням, державним будівельним нормам, нормативним документам тощо.

**4.3.8.** Повідомляти, у разі відмови Підрядника від усунення зауважень, Замовника та за необхідності відповідний уповноважений орган про таку відмову.

**4.3.9.** Перевіряти усунення Підрядником зауважень, які були виявлені в результаті здійснення авторського нагляду під час будівництва.

**4.3.10.** Брати участь у роботі комісій з прийняття об'єкта в експлуатацію, у разі якщо таке прийняття передбачено чинним законодавством.

**4.3.11.** Своєчасно усувати недоліки робіт з виконання авторського нагляду, допущені з його вини.

**4.3.12.** За власний рахунок забезпечувати спеціалістів та проектні організації, які здійснюють авторський нагляд, житловими та службовими приміщеннями, транспортом, послугами зв'язку, а також необхідними інструментами і пристосуваннями для можливості огляду конструкцій і вузлів.

### **4.4. Виконавець має право:**

**4.4.1.** Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконанні роботи.

**4.4.2.** У разі невиконання зобов'язань Замовником достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 10 робочих днів до дня його розірвання.

**4.4.3.** Зупиняти роботи у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань за цим Договором, що призвело до ускладнення або до неможливості проведення Виконавцем робіт, письмово попередивши

про це Замовника.

## **5. ПРИЙМАННЯ – ПЕРЕДАЧА РОБІТ**

- 5.1.** Приймання виконаних робіт здійснюється Замовником поетапно та оформлюється проміжними та остаточними актами, які складаються після приймання виконаних підрядних робіт.
- 5.2.** У разі виявлення недоліків в роботі Виконавця, Замовник письмово повідомляє його про такі недоліки та у разі необхідності повідомляє його про час та місце зустрічі для складання акту про недоліки виконаних робіт, в якому обов'язково фіксується дата виявлення недоліків і дата щодо їх безкоштовного усунення.
- 5.3.** Після усунення Виконавцем допущених недоліків, зазначених в акті про недоліки виконаних робіт, підписується акт приймання виконаних Підрядних робіт, на підставі якого здійснюється остаточний розрахунок, відповідно до Договору.
- 5.4.** Акт приймання виконаних робіт Виконавець надає Замовнику для підписання або надання мотивованого заперечення проти його підписання.
- 5.5.** Форма заперечення проти підписання акту приймання виконаних робіт, може бути як усна, так і письмова - на вимогу Виконавця.

## **6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

- 6.1.** За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, встановлену чинним законодавством, зокрема сплачують штрафні санкції, а також відшкодовують іншій Стороні завдані таким невиконанням або неналежним виконанням збитки відповідно до Договору та чинного законодавства України.
- 6.2.** За порушення умов зобов'язання щодо якості робіт (послуг), стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості робіт (послуг), передбачених цим Договором.
- 6.3.** За порушення строків виконання зобов'язання, зокрема, якщо Виконавець своєчасно не розпочав виконання робіт, не виконує вже розпочаті роботи зі своєї вини або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим, стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості робіт (послуг), з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.
- 6.4.** Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторін від подальшого виконання зобов'язань.

## **7. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СУПЕРЕЧОК**

- 7.1.** Сторони зобов'язані докладати зусиль для вирішення конфліктних ситуацій шляхом проведення переговорів.
- 7.2.** Спори і майнові претензії, що виникають між Сторонами, вирішуються за взаємною згодою Сторін. При недосягненні згоди, спір розглядатиметься у встановленому законом порядку в судовому порядку.

## **8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

- 8.1.** Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі настання обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
- 8.2.** Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 7 робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 8.3.** Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідним органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, установами, уповноваженими здійснювати контроль, нагляд та підтвердження існування відповідних обставин непереборної сили.
- 8.4.** У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 календарних днів, кожна із сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

## 9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 9.1. Усі виправлення за текстом, зміни та доповнення до цього Договору мають юридичну силу тільки у випадку, якщо вони зроблені у письмовій формі у вигляді додаткових угод, підписані уповноваженими представниками Сторін і скріплені печатками.
- 9.2. При зміні місцезнаходження або банківських реквізитів, а також при проведенні реорганізації, ліквідації тощо, Сторони зобов'язані повідомити одна одну в письмовій формі протягом 10-ти робочих днів з моменту настання таких обставин.
- 9.3. Права та обов'язки за цим Договором не можуть передаватися третім особам без письмової згоди інших сторін.
- 9.4. Договір може бути призупинений у випадку відсутності бюджетного фінансування підрядних робіт зазначеного у Договорі об'єкту.
- 9.5. Дострокове припинення цього Договору можливе за домовленістю сторін, шляхом підписання додаткової угоди або за рішенням суду.
- 9.6. Даний Договір укладено керуючись ст. 23 Бюджетного Кодексу України та ст.41 ЗУ «Про публічні закупівлі».
- 9.7. Всі додатки та доповнення до цього Договору є невід'ємною його частиною.

## 10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ :

Невід'ємними частинами цього Договору є:  
 Додаток №1 Кошторис на виконання робіт.  
 Додаток №2 Протокол погодження договірної ціни.  
 Додаток №3 План-графік по здійсненню авторського нагляду.  
 Додаток №4 План фінансування робіт.

## 11. РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

### ЗАМОВНИК

Департамент капітального будівництва  
та дорожнього господарства  
Одеської обласної державної адміністрації

Адреса: 65107, м. Одеса, вул. Канатна, 83  
 Код ЄДРПОУ 41485381  
 р/р UA 178201720344241022100005967  
 ДКСУ м. Київ  
 МФО 820172

Директор Департаменту

  
 В.В. Лунгул  
 м.п.



### ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Тихонюк Сергій Анатолійович

Адреса: 65069, м. Одеса, вул. Марсельська, 20,  
кВ. 47  
 ПНН: 3085421735  
 Рахунок: UA17 328704 00000 26001054203667  
 Банк: ЮЖНЕ ГРУ ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК"  
 МФО Банку: 328704  
 Платник Єдиного податку – 5%

ФОП



С.А. Тихонюк  
 м.п.

## КОШТОРИС

по об'єкту:

**«Ремонт (реставраційний) приміщень Одеського академічного українського музично-драматичного театру ім. В.Василька, за адресою: м. Одеса, вул. Пастера,15»**

**Фізична особа підприємця  
Тихонюк Сергій Анатолійович**

Найменування проектної організації:

**Департамент капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації**

Найменування організації Замовника:

| № з/п | Найменування робіт  | Виконавці             |        | Витрати<br>труда,<br>люд./дн. | Заробітна плата<br>виконавців робіт, грн |           |                  |
|-------|---|-----------------------|--------|-------------------------------|--|-----------|------------------|
|       |   | Кіль-<br>сть,<br>люд. | Посада |                               | за 1 день*                               | всього    |                  |
| 1     | 2   | 3                     | 4      | 5                             | 6  | 7         |                  |
| 1     | Авторський нагляд по об'єкту: «Ремонт (реставраційний) приміщень Одеського академічного українського музично-драматичного театру ім. В.Василька, за адресою: м. Одеса, вул. Пастера,15» | 1                     | ГПП    | 24                            | 1917,77                                  | 46 026,48 |                  |
|       |   |                       |        |                               |  |           |                  |
|       |   |                       |        | РАЗОМ                         | 24                                       | 1917,77   | 46 026,48        |
|       |   |                       |        | Єдиний податок, 5%            |  |           | 2 422,45         |
|       |   |                       |        | <b>ВСЬОГО</b>                 |  |           | <b>48 448,93</b> |

*сорок вісім тисяч чотириста сорок вісім грн. 93 коп.*

\*Вартість 1 люд./дн. прийнята по розрахунку розміру кошторисної заробітної плати згідно ДСТУ Б Д.1.1-7 : 2013 "Правила визначення вартості проектно-вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво"

### ЗАМОВНИК:

Департамент капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації

 / В.В. Лунгул /

### ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа підприємця

 / С.А. Тихонюк /

## Протокол

### погодження договірної ціни

по об'єкту: «Ремонт (реставраційний) приміщень Одеського академічного українського музично-драматичного театру ім. В.Василька, за адресою: м. Одеса, вул. Пастера,15»

Ми, що підписалися нижче,

**ЗАМОВНИК:** Департамент капітального будівництва та дорожнього господарства Одеської обласної державної адміністрації в особі директора Лунгула Віктора Васильовича

**ВИКОНАВЕЦЬ:**

Фізична особа-підприємець Тихонюк Сергій Анатолійович, засвідчуємо, що Сторонами досягнута угода про розмір договірної ціни на здійснення авторського нагляду по об'єкту: «Ремонт (реставраційний) приміщень Одеського академічного українського музично-драматичного театру ім. В.Василька, за адресою: м. Одеса, вул. Пастера,15», у сумі – 48 448,93 (сорок вісім тисяч чотиреста сорок вісім гривень 93 коп.) гривень без ПДВ.

Цей протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між Виконавцем і Замовником.

### ЗАМОВНИК

Департамент капітального будівництва  
та дорожнього господарства  
Одеської обласної державної  
адміністрації

Директор Департаменту



  
М.П.

В.В. Лунгул

### ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП

Тихонюк Сергій Анатолійович

ФОП



  
М.П. С.А. Тихонюк

Додаток № 3 до Договору № 7ан  
від "02" грудня 2022 року

**Графік проведення робіт з авторського нагляду**

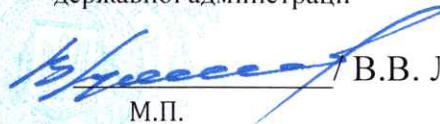
по об'єкту:

**«Ремонт (реставраційний) приміщень Одеського академічного українського  
музично-драматичного театру ім. В.Василька, за адресою: м. Одеса, вул.  
Пастера,15»**

| № з/п | Спеціальність,<br>посада | 2022 рік                |           |
|-------|--------------------------|-------------------------|-----------|
|       |                          | 17.02.2022 - 31.12.2022 | Всього    |
|       |                          | К-сть днів              |           |
| 1     | ГП                       | 24                      | 24        |
|       |                          |                         |           |
|       | <b>Всього</b>            | <b>24</b>               | <b>24</b> |

**ЗАМОВНИК:**

Департамент капітального  
будівництва та дорожнього  
господарства Одеської обласної  
державної адміністрації

  
М.П. / В.В. Лунгул/

**ВИКОНАВЕЦЬ:**

Фізична особа-підприємець



М.П. / С.А. Тихонюк /



Додаток № 4 «План фінансування робіт»  
до Договору № 7 а/н від « 02 грудня » 2022 р.

**ПЛАН ФІНАНСУВАННЯ РОБІТ**  
по здійсненню авторського нагляду  
по об'єкту: «Ремонт (реставраційний) приміщень Одеського академічного  
українського музично-драматичного театру ім. В.Василька, за адресою:  
м. Одеса, вул. Пастера,15»

| Джерела фінансування    | Всього (грн.)    | 2022 рік  |
|-------------------------|------------------|-----------|
| <b>Всього</b>           | <b>48 448,93</b> | 48 448,93 |
| Кошти обласного бюджету | 48 448,93        | 48 448,93 |

**ЗАМОВНИК**

Департамент капітального будівництва  
та дорожнього господарства  
Одеської обласної державної  
адміністрації

Директор Департаменту



М.П.

В.В. Лунгул

**ВИКОНАВЕЦЬ**

**ФОП**

Тихонюк Сергій Анатолійович

**ФОП**



М.П.

С.А. Тихонюк