

# Договір № 479-21А

## на здійснення авторського нагляду

м. Ужгород

"10" серпня 2022 р.

**ФОП Король Олег Михайлович**

який діє на підставі Виписки з ЄДРПОУ від 06.12.2018 р., номер запису 23250010002008980, далі за текстом **Виконавець**, з однієї сторони, та

**Шелевер Віталія Іванівна**

(ІПН 2788021662, адреса: вул. Остапа Вишні, 18, с. Бедевля, Тячівський район, Закарпатська область), далі за текстом **Замовник**, які далі за текстом іменуються як Сторони, уклали цей Договір про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Для цілей цього Договору наступні терміни вживаються у наведеному значенні:

**Авторський нагляд** – нагляд автору проекту за відповідністю будівельно-монтажних робіт, що виконуються, проектній документації, розробленій автором проекту для будівництва об'єкту будівництва.

**Об'єкт будівництва** –

**Будівництво торгово-офісного центру по вул. Волошина, 13 в с. Бедевля Тячівського району Закарпатської області**

**Договір на здійснення авторського нагляду** – даний Договір, який регулює взаємовідносини між Замовником та Виконавцем, встановлює їх права та обов'язки щодо здійснення авторського нагляду за будівництвом об'єкту будівництва.

1.2. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується здійснювати авторський нагляд під час будівництва об'єкту відповідно до Додатку 1 до цього договору - Плану-графіку виконання робіт з авторського нагляду (далі "План-графік"), а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити такі роботи відповідно до умов цього Договору.

### 2. ЯКІСТЬ РОБІТ

2.1. Виконавець здійснює авторський нагляд згідно з вимогами законодавства України, зокрема: Закону України "Про архітектурну діяльність"; Порядку здійснення авторського нагляду під час будівництва об'єкта архітектури, затвердженого постановою Кабінету міністрів України від 11.07.2007 №903 "Про авторський та технічний нагляд під час будівництва об'єкта архітектури"; ДСТУ-Н Б А.2.2-11:2014 "Настанова щодо проведення авторського нагляду за будівництвом", іншими нормативно-правовими і нормативними актами та умовами цього Договору.

### 3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна по Договору складає:

**28421,05 грн (двадцять вісім тисяч чотириста двадцять одна грн 05 коп.) без ПДВ.**

Всі платежі між Сторонами здійснюються в безготівковій формі у гривнях з урахуванням умов цього Договору.

3.2. Договірну ціну на авторський нагляд визначено з урахуванням ДСТУ Б Д 1.1-7:2013 "Правила визначення вартості проектно-вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво" (зі змінами та доповненнями) та погоджено в Протоколі погодження договірної ціни - Додаток №2 до Договору.

### 4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Замовник забезпечує оплату робіт щомісячно відповідно до Плану-графіку.

Термін оплати – до останнього числа місяця, за який здійснюється оплата.

4.2. Оплата Послуг здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця згідно наданого ним рахунку.

### 5. СТРОКИ ВИКОНАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ РОБІТ

5.1. Строк виконання робіт по Договору: **31 грудня 2023 р.** (до закінчення будівництва об'єкту, з урахуванням укладеного договору підряду).

5.2. Строк (термін) виконання робіт за цим Договором встановлений в Плані-графіку, що є невід'ємною частиною договору.

5.3. Строк (термін) виконання робіт може бути перенесений на час дії обставин, не залежних від волі Виконавця і Замовника, з урахуванням часу на припинення і відновлення робіт і можливого їх перенесення на сприятливіший час.

5.4. Замовник може приймати рішення про уповільнення темпів виконання робіт, їх зупинення або прискорення з внесенням відповідних змін у Договір.

5.5. Приймання робіт із здійснення авторського нагляду.

5.5.1. Виконавець повинен виконувати роботи за Договором та здавати їх результат Замовнику в обсязі та послідовності, які визначені Планом-графіком.

5.5.2. Здача - приймання результатів виконаної за цим Договором роботи в цілому оформляється шляхом складання в 4-х примірниках Акту здачі-приймання робіт з додатком до нього:

- виконавчого кошторису, що підтверджує фактично виконані обсяги та фактичну вартість робіт у межах Договірної ціни.

5.5.3. При відсутності зауважень Замовник зобов'язується підписати та повернути Виконавцю один примірник Акту здачі-приймання протягом 7 календарних днів. У разі виявлення недоліків у результатах виконаних робіт Замовник протягом 7 календарних днів має право направити Виконавцю письмову вимогу про усунення таких недоліків у 15 - денний термін і лише після їх усунення в повному обсязі у 7-денний термін підписати Акт здачі-приймання.

5.6. При необхідності і за попереднім узгодженням із Замовником Виконавець може виконати роботи із здійснення авторського нагляду достроково. У цьому випадку Сторони визначають порядок прийому й оплати виконаних робіт додатково.

## 6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Прийняти в установленому порядку та оплатити виконані роботи.

6.1.2. Виконувати інші зобов'язання, передбачені умовами Договору та чинним законодавством України.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Повернути Виконавцю акти здачі-приймання робіт та документи, які з ними надаються, відповідно без здійснення оплати в разі неналежного оформлення таких документів, (відсутність печатки, підписів, додатків тощо) для їх оформлення в установленому порядку.

6.2.2. Ініціювати внесення змін до цього Договору, вимагати його розірвання за наявності істотних порушень Виконавцем умов Договору, повідомивши про це Виконавця за 5 робочих днів до дати розірвання, сплативши Виконавцеві за фактично виконану роботу, що оформляється актом.

6.2.3. Замовник також має інші права, які випливають з умов цього Договору та передбачені Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити виконання робіт у строки, встановлені Планом-графіком.

6.3.2. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

6.3.3. Перевіряти в ході будівництва відповідність виконаних будівельно-монтажних робіт з будівництва проектним рішенням, які передбачені в робочих кресленнях і затверджені кошторисною документацією, відповідність технологіям, дотримання правил пожежної безпеки.

6.3.4. Залучати у разі необхідності для здійснення авторського нагляду субпідрядні проектні організації, які брали участь у розробленні окремих розділів проектної документації об'єкта будівництва.

6.3.5. Здійснювати відповідно до цього Договору авторський нагляд за підготовкою робочої документації або окремих її розділів - якщо така документація розробляється Виконавцем самостійно або забезпечувати здійснення, авторського нагляду за підготовкою робочої документації або окремих її розділів у тому разі - якщо така документація розробляється іншим суб'єктом архітектурної діяльності.

6.3.6. Утворити та затвердити на весь період виконання робіт групу авторського нагляду з числа розробників проекту або уповноважених осіб, на яку покладається здійснення авторського нагляду, надіслати інформацію про склад зазначеної групи Замовнику. До здійснення авторського нагляду за виконанням окремих видів будівельних робіт Виконавець також може залучати представників проектних організацій, які не брали участі у проектуванні.

6.3.7. Забезпечити відвідування об'єкта представниками групи авторського нагляду згідно з Планом-графіком, погодженим із Замовником або за викликом Замовника (виходячи з виробничої потреби). У разі коли будівництво триває більш як один рік, План-графік коригується в міру потреби з урахуванням обсягу робіт, запланованого на поточний рік.

6.3.8. Перевіряти в ході виконання робіт відповідність виконуваних будівельно-монтажних робіт проектним рішенням.

6.3.9. На протязі десяти днів вирішувати питання про внесення змін до проектно-кошторисної документації, які виникають в ході будівництва, при умові погодження таких змін обома Сторонами.

6.3.10. Фіксувати результати авторського нагляду в журналі, що оформляється Виконавцем у двох примірниках, один з яких зберігається у Замовника, а другий - у Виконавця.



6.3.11. Забезпечувати своєчасне усунення підрядною організацією зауважень і виконання технічних рішень авторського нагляду, які відмічені в журналі авторського нагляду. Письмово інформувати Замовника про всі виявлені факти порушень, зауважень і технічних рішень авторського нагляду на протязі десяти днів з моменту їх виявлення.

6.3.12. Забезпечити внесення представником групи авторського нагляду під час відвідування об'єкта в обидва примірники журналу зауваження щодо виявлених відхилень від затвердженого проекту разом з пропозиціями стосовно їх усунення та ознайомлення з ними під розписку відповідального представника підрядника.

6.3.13. Стежити за своєчасним усуненням зауважень та виконанням технічних рішень авторського нагляду, які відмічені в журналі авторського нагляду.

6.3.14. Після прийняття об'єкта в експлуатацію забезпечити зберігання примірника журналу авторського нагляду в архіві.

6.3.15. Брати участь в роботі комісії з приймання прихованих робіт, з подальшим підписанням актів на закриття прихованих робіт.

6.3.16. Здати роботи Замовнику в порядку та відповідно до договору.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за належним чином виконану роботу згідно з Планом-графіком та іншими умовами цього Договору.

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 5 робочих днів до дати розірвання, а Замовник, протягом 5 робочих днів, з моменту отримання такого повідомлення, повинен провести з Виконавцем повний розрахунок за фактично виконану роботу, що оформляється актом.

6.4.3. Ініціювати внесення змін до цього Договору у випадках передбачених його умовами.

6.4.4. На дострокове виконання робіт.

6.4.5. Брати участь при введенні в експлуатацію закінченого будівництвом даного об'єкту відповідно до ст.39 Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності".

6.4.6. Виконавець має також інші права, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

## **7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. За невиконання та/або неналежне виконання зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

7.2. За порушення встановлених Договором строків виконання Робіт (стадії та/або етапу) з вини Виконавця, останній сплачує на користь Замовника пеню у розмірі 0,1% від вартості невиконаних в строк Робіт (стадії та/або етапу) за кожний календарний день прострочення.

7.3. За порушення строків оплати виконаних Робіт (стадії та/або етапу), Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі 0,1% від несвоєчасно сплаченої суми за кожний календарний день прострочення, але не більше подвійної облікової ставки НБУ.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за Договором.

## **8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за Договором, якщо воно сталося внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторони домовились, що до обставин непереборної сили відносяться надзвичайні обставини та події: землетрус, ураган, шторм, повінь, пожежа та інші стихійні лиха; війна та військові дії, руйнування внаслідок дії вибухових приладів, що знаходяться у землі; радіаційне, хімічне зараження; блокада, ембарго, страйки, які роблять неможливим виконання Сторонами своїх договірних зобов'язань і не можуть бути передбачені Сторонами під час укладання Договору, та/або в разі виникнення яких неможливо вжити відповідних заходів.

8.2. Якщо будь-яке з цих обставин безпосередньо вплинуло на виконання Сторонами своїх договірних зобов'язань у встановлені Договором строки, ці строки подовжуються на час дії обставин непереборної сили.

8.3. Сторона, для якої склалася неможливість виконання зобов'язань за Договором, повинна негайно повідомити про це іншій Стороні. Таке повідомлення повинно бути надано не пізніше 10 (десяти) календарних днів з моменту виникнення обставин непереборної сили.

8.4. Факти, які містяться в повідомленні про виникнення обставин непереборної сили, повинні бути підтвержені актами та/або довідками компетентних органів.

- 8.5. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про виникнення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилаючись на них, як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання своїх договірних зобов'язань за Договором.

#### 9. ІНШІ УМОВИ

- 9.1. Договір набуває чинності з дати підписання та діє до завершення будівництва, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх обов'язків по Договору.
- 9.2. Закінчення терміну дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.
- 9.3. Договір може бути розірваний достроково за взаємною згодою Сторін. Сторона, яка прийняла рішення про дострокове розірвання даного Договору повинна письмово повідомити про це іншу Сторону не менше ніж за 15 днів до орієнтовної дати розірвання Договору.
- 9.4. В процесі виконання Договору Сторони за взаємною згодою можуть змінювати його умови, шляхом підписання додаткових угод до Договору, які стають його невід'ємною частиною. Внесення змін до Договору в односторонньому порядку забороняється. Всі зміни та доповнення до Договору є дійсними тільки у тому випадку, якщо вони оформлені у письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.
- 9.5. Всі суперечки між Сторонами, які можуть виникнути з Договору та/або в зв'язку з ним Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом взаємних переговорів та консультацій. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.
- 9.6. У всьому, що не передбачено цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.
- 9.7. Договір складений українською мовою у двох автентичних примірниках - по одному для кожної із Сторін, що мають однакову юридичну силу.
- 9.8. Права інтелектуальної власності на розроблену проектно-кошторисну Документацію, створену за дорученням Замовника, належать Виконавцю. Замовнику належать усі майнові права інтелектуальної власності на розроблену Документацію на зазначеній земельній ділянці України.

#### 10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

- 10.1. План-графік виконання робіт з авторського нагляду - Додаток № 1.
- 10.2. Протокол погодження договірної ціни - Додаток № 2.
- 10.3. Кошторис на здійснення авторського нагляду №1 по Формі №3-П - Додаток № 3.

#### 11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

##### Виконавець

ФОП Король Олег Михайлович  
Код ЄДРПОУ: 3222805555  
Адреса: вул. А. Добрянського, 14а/32, м. Ужгород,  
Закарпатська обл., 88002  
Р. р.: UA66 305299 00000 26001033602789  
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»  
Тел.: (099) 524 81 83, (097) 725 777 1  
Ел. адреса: olegkorol.bs@gmail.com

##### Замовник

Шелевер Віталія Іванівна  
Код ІПН: 2788021662  
Адреса: вул. Остапа Вишні, 18, с. Бедевля, Тячівський  
район, Закарпатська область, 90561  
Тел.: (097) 274 1351



О. М. Король

м.п.

Підпис

В. І. Шелевер



