

ДОГОВІР № 3
про надання послуги з централізованого водопостачання

496

01.06 2020 рік

м.Мерефа

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ВОДОКАНАЛ» МЕРЕФ'ЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, що здійснює господарську діяльність з централізованого водопостачання та водовідведення згідно рішення сесії XLIII Мереф'янської міської ради від 22.05.2020 року, надалі – Виробник послуг, в особі директора Лук'янової Аліни Юріївни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АТЬ-МАРКЕТ»**, надалі – Споживач, в особі регіонального директора Пашенко Марії Федорівни, що діє на підставі довіреності № 27/05/20-2, з другої сторони (надалі – Сторони), уклали цей договір про надання послуги з централізованого водопостачання (надалі – Договір).

I Предмет договору

- 1.1. Предметом договору є відпуск і споживання води із централізованого питного водопостачання.
- 1.2. При виконанні умов Договору сторони зобов'язуються керуватись Законом України «Про питну воду та питне водопостачання», Законом України «Про житлово-комунальні послуги», «Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 р. № 190 (надалі «Правил користування»), Правилами приймання стічних вод підприємств у комунальні та відомчі системи каналізації населених пунктів України» (надалі «Правила приймання»), ДСТУ 3013-95 «Правила контролю за водовідведенням дощових і снігових стічних вод територій міст і промислових підприємств», Інструкцією про «Встановлення та стягнення плати за скид промислових стічних вод у системи каналізації населених пунктів» (надалі «Інструкція»), затвердженої Наказом Держбуду України від 19.02.2002 р. № 37, та іншими чинними нормативними актами у сфері надання комунальних послуг з водопостачання та водовідведення.

II Обсяги і режим надання послуг

- 2.1. Виробник послуг надає Споживачеві Послугу на об'єкти, що знаходяться на балансі, в експлуатації, обслуговуванні Споживача, відповідно до у межах норми (ліміту) водоспоживання, встановленого відповідно до норм водоспоживання, затверджених Рішенням XLIII сесії Мереф'янської міської ради VIII скликання від 22.05.2020 р.
- 2.2. Обсяги послуги з водопостачання (ліміти) погоджуються Споживачем із Виробником послуг на кожний наступний календарний рік після укладення даного Договору.
- 2.3. Режим постачання води: цілодобово або за графіком, затвердженим у встановленому порядку.
- 2.4. При проведенні планово-попереджувальних і капітальних ремонтів Виробник послуг у встановленому порядку, попередньо, не пізніше ніж за 10 днів, повідомляє Споживача через засоби масової інформації або в інший спосіб про припинення постачання води. При виникненні аварійних і надзвичайних ситуацій відключення проводиться без попередження на час, необхідний для ліквідації пошкоджень або аварій.
- 2.5. Якість Послуги повинна відповідати «Правилам користування».

III Порядок здійснення оплати

- 3.1. Розрахунки за постачання води здійснюються Споживачем за обсяги спожитої води, що визначені за показаннями засобів обліку води, щомісяця на підставі актів виконаних робіт і затверджених тарифів.
- 3.2. Факт отримання Послуги підтверджується Актом виконаних робіт, який Виробник послуг до 10 числа кожного місяця надає на підпис Споживачеві разом з Актом звіряння взаємних розрахунків. Споживач зобов'язаний підписати Акти та повернути їх Виробнику послуг протягом 3-х робочих днів. Якщо протягом зазначеного строку Акти не підписані без мотивованого обґрунтування та не повернути Виробнику послуг, вони вважаються такими, що підписані належним чином та є підставою для оплати Послуг.
- 3.3. Тарифи на послуги з централізованого водопостачання затверджуються відповідно до чинного законодавства. У випадку зміни у встановленому порядку тарифів, що діяли на дату укладення Договору, оплата Споживачем наданих йому Послуг здійснюються за новими тарифами з дати їх введення без будь-яких додаткових погоджень зі Споживачем їх розмірів. При цьому інші умови Договору не змінюються.

3.4 Тариф на централізоване водопостачання на дату укладання договору становить **23,072** грн. за один куб. м.

3.5. Споживач робить передплату у сумі, щодо обсягів водоспоживання у попередньому місяці, з наступним розрахунком по закінченні поточного місяця.

3.6. Розрахунковим періодом є місяць. Плата за Послуги вноситься не пізніше 20 числа місяця, що наступає за розрахунковим. При несплаті або часткової несплаті рахунка Споживачем йому нараховується пеня в розмірі 0,5% від суми несплати за кожний прострочений день до повного погашення заборгованості, але не може перевищувати подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня. Оплату пені Споживач зобов'язаний здійснити на протязі п'яти банківських днів з дня отримання вимоги. Сплата пені не позбавляє Виробника послуг на відшкодування збитків, заподіяних невиконанням або неналежним виконанням Споживачем своїх зобов'язань.

3.7. При задоволенні претензії Споживача надлишки сум, одержаних Виробником послуг, зараховуються в рахунок наступних платежів за надані Послуги.

3.8. При прострочені виконання грошового зобов'язання Споживач за вимогою Виробника послуг сплачує суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за час прострочення, а також трьох відсотків річних від простроченої суми.

3.9. Розрахунки за постачання води здійснюються на підставі Договору з урахуванням розділів III і V «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України» та іншими нормативно-правовими актами.

3.10. За спожиті обсяги води понад норм водоспоживання (лімітів) згідно Договору Споживач сплачує в п'ятикратному розмірі тарифу на централізоване водопостачання.

3.11. У випадку не сплати Споживачем отриманих Послуг в строк, передбачений п. 3.6 Договору, Виробник послуг має право обмежити постачання Послуг, попередньо попередивши про це Споживача за 5 діб. Надання Послуги відновлюється тільки після повного погашення Споживачем заборгованості за послуги з водопостачання та оплати додаткового рахунку за відключення та включення в порядку черговості.

IV Права та обов'язки Сторін

4.1. Споживач має право на:

4.1.1. Приєднання (підключення) до систем централізованого водопостачання або користування діючими системами водопостачання при наявності технічної можливості у встановленому законодавством порядку.

4.1.2. Влаштування нових водопровідних введів і/або переобладнання існуючих систем водоспоживання тільки після одержання додаткових технічних умов і узгодження проектно-технічної документації з Виробником послуг.

4.1.3. Несплату за водоспоживання у випадку тимчасового припинення водоспоживання за умови відключення та опломбування запірних пристроїв у всіх точках розбору води.

4.1.4. Захист своїх прав у порядку, передбаченому чинним законодавством, та реалізацію інших прав як Споживача.

4.1.5. На отримання в установленому законодавством порядку необхідної інформації про перелік Послуг, їх вартості, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни, тарифів, норм споживання, режиму надання Послуги, її споживчих властивостей та інше.

4.1.6. На відшкодування збитків, завданих його майну та /або приміщенню внаслідок неналежного надання або ненадання Послуги, що відбулися з вини Виробника послуг.

4.1.7. На зменшення розміру плати за надані Послуги, в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, в порядку, визначеному діючим законодавством та нормативно-правовими актами.

4.1.8. Споживач має право на стягнення неустойки у встановленому Законом порядку.

4.2. Споживач зобов'язаний:

4.2.1. Здійснювати водоспоживання тільки на підставі договору, для укладення якого необхідно:

- виконати технічні умови та одержати дозвіл на водоспоживання у встановленому законодавством порядку. Без такого оформлення водоспоживання вважається самовільним;

- надати Виробнику послуг примірник узгодженої в установленому порядку виконавчої документації по водопровідному вводу, внутрішньоплощадочним і внутрішньобудинковим мережам.

4.2.2. В строки, передбачені в п. 3.6 Договору та в повному обсязі проводити сплату за надані Послуги відповідно затверджених тарифів на послуги з централізованого водопостачання, оплати пені та інших передбачених чинним законодавством штрафних санкцій (підвищеної оплати) у встановленому порядку.

4.2.3. Забезпечувати представникам Виробника послуг безперешкодний доступ та безпечні умови для проведення контролю технічного стану систем водопостачання (інженерних мереж, устаткування, засобів

- обліку і контролю споживання води), відключення або обмеження водопостачання, а також зняття показань засобів обліку води.
- 4.2.4. Забезпечувати доступ представникам Виробника послуг для проведення робіт по усуненню на водопровідних та каналізаційних мережах Виробника послуг, їхнього технічного обслуговування у випадку, коли вони проходять по земельній ділянці, переданій Споживачеві на правах власності або користування на праві безоплатного земельного та майнового сервітуту.
- 4.2.5. Призначати відповідальних представників і забезпечувати їх явку для участі в обстеженні засобів обліку водоспоживання, обстеженні системи водоспоживання і складання відповідних актів представником Виробника послуг. У разі відмови або ухилення представника Споживача від участі в обстеженні, складанні та підпису акта він підписується представником Виробника послуг і робиться відповідний запис про таку відмову. Оформлений таким чином акт вручається уповноваженому представнику Споживача або відправляється рекомендованою поштою Споживачеві є обов'язковим для виконання Споживачем у зазначені в ньому терміни. У випадку незгоди з актом обстеження Споживач повинен повернути його в триденний термін з обґрунтованою відмовою або оскаржити його у судовому порядку. У протилежному випадку акт обстеження вважається таким, що підписаний належним чином.
- 4.2.6. Обладнати засобами обліку води власні системи водоспоживання. Проводити перевірку, ремонт і обслуговування засобів обліку за свій рахунок. Нести відповідальність за цілісність та збереження засобів обліку і контролю споживання води, обладнання водомірного вузла.
- 4.2.7. При передачі об'єктів системи водоспоживання іншому балансоутримувачу (власникові, користувачеві) письмово повідомити про це і надати Виробнику послуг у термін не пізніше 7 днів після передачі відповідний акт прийому-передачі.
- 4.2.8. Повідомити письмово Виробника послуг у 7-денний термін з моменту настання про всі зміни, в тому числі: найменування Споживача або його об'єкта водоспоживання, поточного рахунка, юридичної адреси або інших реквізитів Споживача, керівника суб'єкта господарювання, особи, уповноваженої для підписання договору, орендарів тощо для внесення змін та доповнень до Договору.
- 4.2.9. При відсутності технічної можливості встановлення засобів обліку води надавати до 5-го числа кожного місяця Виробнику послуг в письмовому вигляді технічний розрахунок обсягу водоспоживання, виконаний відповідно до діючих норм водоспоживання.
- 4.2.10. Забезпечити герметизацію водопровідних ввідів, що входять у підвальні приміщення та техпідпілля. У випадку невиконання даних робіт відповідальність за наслідки несе Споживач.
- 4.2.11. Виконати гідроізоляцію підвальних приміщень і техпідпілля, розташованих поблизу водопровідних мереж, а також усі необхідні роботи, що попереджують їх затоплення, передбачені діючими будівельними нормами. У випадку використання таких приміщень під склади і ведення господарської діяльності погодити з Виробником послуг проект їхнього облаштування, виконаний проектною організацією. Не використовувати для збереження матеріальних цінностей приміщення, де розташовані водопровідні вводи та водомірні вузли. При недотриманні зазначених вимог Виробник послуг не несе відповідальність за заподіяний збиток у разі пошкоджень на водопровідних і каналізаційних мережах.

4. 3 Виробник послуг має право:

- 4.3.1. Здійснювати контроль технічного стану та роботи систем водоспоживання (інженерних мереж, устаткування, засобів обліку та контролю витрати води тощо) Споживача і субспоживачів, що користуються водою від його системи водоспоживання. Видавати і вимагати виконання у встановлений термін приписів щодо технічного стану водопровідних мереж, запірно-регулюючої арматури, приладів та пристроїв на них тощо. Вимагати від Споживача у встановлений термін переобладнання вузлу обліку з установкою засобу обліку необхідного типу та діаметра у випадку, коли обсяги водоспоживання змінилися і не відповідають типу і діаметру встановленого засобу обліку.
- 4.3.2. Видавати дозволи та технічні умови на приєднання (підключення) до системи централізованого водоспоживання або користування діючою системою водоспоживання.
- 4.3.3. Встановлювати Споживачеві норми водоспоживання (ліміти) на підставі виконаних Споживачем технічних умов. Коригувати не частіше ніж раз на місяць норми водоспоживання (ліміти) при зміні умов водопостачання, після одержання і виконання Споживачем технічних умов на додаткове споживання води, а також в інших випадках, передбачених діючими правовстановлюючими актами.
- 4.3.4. На безперешкодний доступ своїх представників до власних водопровідних мереж, що розташовані на території Споживача, та обладнання на них, приладів контролю за рівнем споживання води, а також для виконання відключення і обмеження споживання води відповідно до встановленого порядку.
- 4.3.5. Виконувати розрахунок обсягів споживання води за пропускною спроможністю водопровідного вводу (приєднання, відгалуження) у випадках:

- виявлення витоків води на водопровідних мережах Споживача, коли засіб обліку на вводі відсутній або не працює з вини Споживача, а також коли витoki мають місця до приладів обліку;
 - самовільного приєднання (підключення) до системи централізованого водопостачання або самовільного користування системою централізованого водопостачання;
 - безоблікового водоспоживання у випадку невиконання приписів про налагодження обліку;
 - виявлення факту зриву пломб на елементах водомірного вузла та водопровідного вводу, на гідрантах, запірно-регулюючій арматурі та інших водопровідних приладах, що знаходяться на водопровідних вводах і мережах Споживача незалежно від місця розташування;
- 4.3.6. Виконувати перерахунок розміру сплати за водоспоживання при відсутності засобів обліку води за час від дня пред'явлення останніх даних у випадку надання Споживачем недостовірних відомостей про структуру та обсяги водоспоживання.
- 4.3.7. Визначати відсутність технічної можливості і/або доцільність установки засобів обліку і контролю витрати води на водопровідних вводах і відгалуженнях Споживача.
- 4.3.8. Знімати засоби обліку води у Споживача для проведення позачергової перевірки, контрольної перевірки їх роботи і/або уточнення фактичних витрат води.

4.4 Виробник послуг зобов'язаний:

- 4.4.1. Надавати Послуги на об'єкти Споживача відповідно до умов даного Договору.
- 4.4.2. Надавати Послугу Споживачеві в межах норм водоспоживання (лімітів), встановлених на підставі виконаних технічних умов. В разі звернення Споживача за додатковими технічними умовами, повідомити Споживача про зміну величини дозволеного обсягу додатково.
- 4.4.3. Узгоджувати проектно-технічну документацію на приєднання (підключення) до діючих систем централізованого водопостачання і на водомірні вузли (тип і калібр водолічильника, місце розташування тощо), розроблену на виконання технічних умов.
- 4.4.4. Здійснювати контроль технічного стану та роботи системи водопостачання (інженерних мереж, устаткування, засобів обліку та контролю споживання води тощо) Споживача, вимагати термінового усунення виявлених витоків води та виконання приписів.
- 4.4.5. Погоджувати приєднання водопровідних вводів субспоживачів до мереж Споживача за умови згоди Споживача, оформленої в установленому порядку при умові наявності технічної можливості.
- 4.4.6. У випадку тимчасового припинення в установленому порядку водопостачання за умови відключення та опломбування запірних пристроїв у всіх точках розбору води у Споживачів, які не мають приладів обліку води, виконувати нарахування Споживача сплату за водоспоживання за фактичні дні надання Послуги.
- 4.4.7. При проведенні планово-попереджувальних і капітальних ремонтів Виробник послуг у встановленому порядку, попередньо, не пізніше ніж за 10 днів, повідомляти Споживача через засоби масової інформації або в інший спосіб, припиняти постачання води. При виникненні аварійних і надзвичайних ситуацій припиняти постачання води без попередження на час, необхідний для ліквідації пошкоджень або аварій.

V Облік послуг з централізованого водопостачання

- 5.1. Облік послуг з водоспоживання здійснюються відповідно до «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України»: розділ III Розрахунки за відпущену воду та приймання стічних вод; розділ V Система обліку водопостачання та водовідведення і цього Договору.
- 5.2. У разі відсутності у Споживача засобів обліку використання води Споживач повинен у тримісячний термін з дати укладення Договору встановити відповідні вузли обліку, а при наявності вузлів обліку з несправними засобами виміру - в двомісячний термін замінити такі засоби обліку. У разі невиконання цього пункту в указаний термін, розрахунки здійснюються згідно пункту 3.3 «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України».**
- 5.3. Споживач здійснює зняття показань засобів обліку в період з 24 по 26 числа кожного місяця, заповнює довідку установленої форми про показання засобів обліку. Не пізніше 26 числа передає показання Виробнику послуг по телефонам 748-22-08 і не пізніше 10 числа наступного за розрахунковим місяцем передає Виробнику послуг нарочним або поштою довідку про показання засобів обліку (показання засобів обліку і дату зняття показань) на адресу: 62472, м. Мерефа, вулиця Дніпровська, 213.

VI Відповідальність сторін

- 6.1. У випадку невиконання або при неналежному виконанні зобов'язань за Договором, встановлення порушень законодавства у сфері водопостачання та інших випадках Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України.
- 6.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі настання форс-мажорних обставин та у випадку дії третьої сторони, що унеможливує виконання умов Договору, а саме: загроза війни, збройний конфлікт, військові дії, оголошена та неоголошена війна, акти тероризму, блокада, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, стихійні лиха, акти владних органів тощо.
- 6.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у наслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це другу Сторону у письмовій формі.
- 6.4. Настання форс-мажорних обставин підтверджується довідкою з ТПП України за місцезнаходженням заінтересованої Сторони.
- 6.5. Виробник послуг несе відповідальність у разі надання послуг не в повному обсязі, відхилення їх кількісних і якісних показників від нормативних. Виробник послуг здійснює перерахунок розміру плати за фактично надані послуги.

VII Вирішення спорів

- 7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, що пов'язані з виконанням, зміною, та розірванням цього Договору Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій. Пропозиції щодо зміни договірних величин обсягів (лімітів) споживання води розглядаються Сторонами протягом 30 днів.
- 7.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

VIII Строк дії Договору

- 8.1. Договір набуває чинності з дати підписання і скріплення печатками Сторонами і діє до 31.12.2020 р. включно, а в частині проведення розрахунків до їх повного здійснення. Відповідно до ч.3 статті 631 Цивільного кодексу України Договір поширює свою дію на відносини, що склались між Сторонами до укладення цього Договору.
- 8.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.
- 8.3. Припинення дії Договору не звільняє Споживача від обов'язків повної оплати на умовах Договору за фактично надані Послуги.
- 8.4. Договір вважається щороку продовженим без підписання додаткової угоди, якщо за місяць до закінчення строку його дії однією із Сторін не буде письмово заявлено про його розірвання або необхідність перегляду.
- 8.5. Розірвання договору до закінчення терміну його дії з ініціативи Споживача допускається у випадку ліквідації його як Споживача або влаштування Споживачем альтернативного джерела водопостачання. Споживач за один місяць до цього зобов'язаний письмово попередити Виробника послуг, та провести повну оплату за спожиті Послуги.
- 8.6. Договір може бути розірваним достроково у разі невиконання Сторонами умов цього Договору. При цьому Сторони зобов'язані повідомити про це за місяць до розірвання.

IX Інші умови

- 9.1. Усі зміни та доповнення до цього Договору Сторони оформлюють Додатковими угодами до Договору.
- 9.2. Не допускається внесення додаткових записів у Договір, закреслювання або виправлення окремих його положень від руки або технічними засобами після підписання його однієї або обома Сторонами. Внесені таким способом зміни до Договору, вважаються недійсними та не підлягають виконанню.
- 9.3. Для постійного зв'язку з Виробником послуг та узгодження всіх питань, пов'язаних з виконанням умов цього Договору, Споживач призначає свого відповідального за водопровідне господарство в особі _____

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

Робочий телефон _____

- 9.4. Виробник послуг призначає відповідального представника в особі Лук'янової Аліни Юріївни.
Робочий телефон 748-22-08.

9.5. Виробник послуг є платником податку на прибуток відповідно до положень Податкового кодексу України.

9.6. Споживач, згідно податкового законодавства України _____ платником податку на додану вартість.

9.7. Повноважні представники, які підписують цей договір від імені Сторін, повідомлені про їх права, передбачені статтею 8 Закону України «Про захист персональних даних» і своїми підписами підтверджують згоду на обробку своїх персональних даних та подальше їх використання включно з метою виконання даного договору протягом строку його дії.

Х АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись чинного законодавства України у сфері протидії корупції й вжити всіх необхідних та залежних від них заходів, щоб запобігти корупції та хабарництву.

10.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх працівники або посередники не здійснюють і не будуть робити яких-небудь дій (відмовляються від бездіяльності), які суперечать вимогам Антикорупційного законодавства, в тому числі, утримуються від прямого чи непрямого, особисто через третіх осіб пропозиції, обіцянки, дачі, вимагання, прохання, згоди отримати та отримання хабарів в будь-якій формі (у тому числі, у формі грошових коштів, інших цінностей, майна, майнових прав або іншої матеріальної та/або нематеріальної вигоди) від будь-яких осіб з метою впливу на їх дії чи рішення з метою отримання будь-яких неправомірних переваг або з іншою неправомірною метою.

10.3. При виявленні однією із Сторін випадків порушення вказаних вище положень цього розділу Договору її працівниками, вона зобов'язується в письмовій формі повідомити про ці порушення іншу Сторону.

10.4. У разі виникнення у однієї із Сторін розумно обґрунтованих підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких зазначених вище положень цього розділу Договору іншою Стороною, її працівниками, така Сторона має право направити іншій Стороні запит з вимогою надати коментарі та інформацію (документи), які спростовують або підтверджують факт порушення.

10.5. Сторони цього Договору надають взаємне сприяння одна одній в цілях запобігання корупції та гарантують відсутність негативних наслідків для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.

ХІІ Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

Виробник послуг:

Споживач:

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ВОДОКАНАЛ»

МЕРЕФЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

62472, Харківська область, Харківський р-н

м. Мерефа, вул. Дніпровська, 213,

Код ЄДР 43417659,

р/р UA453515330000026009052151927

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Київ, МФО 351533

Платник податку на прибуток на загальних підставах

vodokanal_merefa@ukr.net

Телефон: 748-22-08; 0501431566

_____ (Лук'янова А.Ю.)



ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АТЬ-МАРКЕТ»

Юридична адреса: 49000 Дніпропетровська обл.

м. Дніпро, проспект Олександра Поля, будинок 40

Адреса для листування: м. Харків, _____

вул. Москалівська, 106 _____

тел./факс _____

код ЄРДПОУ 30487219 _____

ПІН 304872104175 _____

р/р UA 98380805000000026001438044 _____

МФО 380805

_____ (Пашенко М.Ф.)

