

Вих. №: 06/01/2023-2
від 06.01.2023 р.

ТОВ «БУДПРОМАЛЬЯНС»

*Стосовно Технічних умов на
водопостачання та
водовідведення*

У відповідності до Договору Генпроектування №292/12-2020 на виконання проектних робіт від 11.12.2020 р., ТОВ «Науково-дослідний та проектний інститут «ЗОДЧИЙ» виконав проектні роботи для об'єкту будівництва: «Реконструкція бази відпочинку та благоустрій скверу на вул. Квітки Цісик, 64 (колишня назва - вул. Гамарника, 64), вул. Селянська в Оболонському районі м. Києва» (1, 17,18 черги будівництва).

Проектування здійснюється у відповідності до вихідних даних на проектування, а саме:

- Містобудівні умови та обмеження забудови земельної ділянки №8030/0/18-1/009-12 від 20.06.2012 р.;
- Завдання на проектування, затвердженого замовником та погодженого генеральним проектувальником;
- Топографічна зйомка М 1:500;
- Звіт про інженерно-геологічні вишукування №18/16-00-ТВ2, виконані ТОВ «МЕДІНЖСЕРВІС»;
- Договір №06288/5-05 на постачання питної води та приймання стічних вод через приєднані мережі від 25.01.2006 р.;
- Лист ПрАТ «Акціонерна компанія «Київводоканал» №6014/8/8/02-21 від 20.05.2021 про доведення ліміту використання води з міського водопроводу.

У зв'язку з чим повідомляємо, що згідно зазначених вище документів в отриманні ТУ на водопостачання та водовідведення немає необхідності.

З повагою,
Директор ТОВ «НДПІ «ЗОДЧИЙ»

М.В. Шаповалов



ДОГОВІР № 06288/5-05

на постачання питної води та приймання стічних вод через приєднані мережі

м. Київ

25.01.06 2006р.

Відкрите акціонерне товариство "Акціонерна компанія «Київводоканал», назване в подальшому Постачальник, в особі заступника Генерального директора - директора Розрахункового департаменту Опреснено В К, діючого на підставі Положення про Розрахунковий департамент та довіреності № 7 від „15” 01 2006р. з однієї сторони та Товариство з обмеженою відповідальністю "Буянопромисль", назване в подальшому Абонент, в особі директора Воробей Віктори Леонидівна, діючого на підставі Статуту уклали цей договір про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

- 1.1. Цей договір укладається у відповідності із Законом України "Про питну воду та питне водопостачання". За цим договором Постачальник зобов'язується надавати Абоненту послуги з постачання питної води та на підставі пред'явленого Абонентом дозволу на скид стічних вод у систему каналізації м. Києва (надалі – Дозвіл) приймати від нього стічні води у систему каналізації м. Києва відповідно до Правил приймання стічних вод підприємств у систему каналізації м. Києва (в подальшому – місцеві правила приймання), а Абонент зобов'язується здійснювати своєчасну оплату наданих йому Постачальником послуг на умовах цього договору, дотримуватися порядку користування питною водою з комунальних водопроводів і приймання стічних вод, що встановлені Правилами користування системами комунального водопостачання та водовідведення в містах та селищах України, затверджених наказом Держжитлокомунгоспу України № 65 від 01.07.1994 р., зареєстрованих в Міністерстві юстиції 22.07.1994 р. за № 165/374 (в подальшому Правила користування), Правилами приймання стічних вод підприємств у комунальні та відомчі системи каналізації населених пунктів України, затверджених наказом Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України № 37 від 19.02.2002р., зареєстрованих в Міністерстві юстиції 26.04.2002 р. за № 403/6691 (в подальшому Правила приймання), а також дотримуватися норм, визначених іншими нормативними актами, що регулюють правовідносини, які виникають за цим договором.
- 1.2. За договором встановлюється цілодобовий режим водопостачання та приймання стоків. Режим може бути змінений Постачальником без внесення змін до договору у випадку прийняття органами місцевого самоврядування або органами виконавчої влади відповідних нормативних документів, які визначають інший режим надання послуг (встановлення графіків подачі води та /або приймання стоків тощо).
- 1.3. Обсяг води, що підлягає постачанню та прийняттю в систему каналізації, надається Абонентом у вигляді нормативного розрахунку (погодинного, добового, помісячного, річного обсягу постачання послуг), який узгоджується з Постачальником і є невід'ємною частиною договору. Обсяг поставки води підлягає узгодженню з Постачальником кожного наступного року з моменту укладення договору. Загальний обсяг поставлених за цим договором послуг визначається загальною кількістю наданих Абоненту протягом дії договору кубічних метрів води та прийнятих у міську каналізацію стічних вод.
- 1.4. Постачальник забезпечує якість питної води відповідно до ГОСТ 2874-82 "Вода питна".
- 1.5. Абонент забезпечує наявність та своєчасне подовження Дозволу на скид стічних вод згідно із вимогами місцевих правил приймання, а також забезпечує скид стічних вод з дотриманням допустимих концентрацій забруднюючих речовин. Для житлового фонду, в якому немає підприємств-орендарів, які скидають стічні води технологічного походження, Дозвіл на скид стічних вод не потрібен.

2. ОБЛІК ВОДИ, ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ ТА ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ.

2.1. ОБЛІК ПОСТАВЛЕНОЇ ВОДИ ТА КІЛЬКІСТЬ ПРИЙНЯТИХ СТОКІВ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ:

- 2.1.1. за показаннями лічильника, зареєстрованого у Постачальника, окрім випадків, передбачених Правилами користування. У випадку наявності у Абонента декількох об'єктів водоспоживання, облік спожитої ним води здійснюється з урахуванням показань всіх лічильників, зареєстрованих за Абонентом. Обсяг наданої води для поливу визначається за показаннями лічильника. В разі технічної неможливості встановлення лічильника, кількість поставленої для поливу води може визначатися за узгодженням з Постачальником розрахунком на підставі наданих Абонентом офіційних документів, якими визначена площа поливу.
- 2.1.2. зняття показань з лічильника (-ків) здійснюється, як правило, щомісячно представником Постачальника у присутності представника Абонента у строки згідно з графіком обслуговування Постачальника. Для Абонента із стабільним об'ємом водоспоживання (до 30 м. куб. із незначним коливанням) зняття показань з лічильника може здійснюватися Постачальником поквартально, при цьому останній направляє Абоненту щомісячно розрахункові документи на оплату наданих послуг, виходячи із його середньодобового споживання води. Показання лічильника за відповідний період можуть бути прийняті до розрахунків Постачальником від Абонента в письмовому вигляді. В разі, якщо Абонент не забезпечить присутності свого представника для зняття показань, дані, що зняті Постачальником є підставою для виставлення розрахункових документів на оплату наданих послуг;
- 2.1.3. якщо лічильник не працює не з вини Абонента, кількість поставленої води визначається, виходячи із середньодобової витрати Абонента, яка визначається за показаннями працюючого лічильника в останні два розрахункові місяці. У випадку, коли лічильник працював менше двох місяців, кількість води визначається за її середньодобовою витратою не менше 10-ти днів. Облік води за таким порядком здійснюється до встановлення працюючого (повіреного) лічильника, перерахунки за відповідний період не проводяться;

2.1.4. кількість стічних вод, які надходять у міську каналізаційну мережу, визначається за показаннями лічильників стічних вод, або за кількістю води, що надходить із комунального водопроводу та інших джерел водопостачання згідно з показаннями лічильників води та/або іншими способами визначення об'ємів стоків у відповідності до розділу 21 Правил користування та місцевих правил приймання;

2.1.5. Абонент веде первинний облік водоспоживання та водовідведення у Журналі обліку споживання води (пронумерований, прошитий та скріплений печаткою), який заповнюється Абонентом та представником Постачальника;

2.1.6. облікові дані Абонента щодо кількості та вартості спожитих ним послуг підлягають обов'язковому звірянню у Постачальника. Абонент щоквартально, на пізніше 10-го числа наступного за звітним кварталом місяця та в інші строки (за письмовою вимогою Постачальника) направляє до останнього письмовий звіт по обсягам наданих послуг (за встановленою Постачальником формою) та проводить з останнім звір'яння обсягів наданих послуг у відповідному обліковому періоді, а також звір'яння по проведених розрахунках за надані послуги. Для проведення звір'яння Абонент направляє свого представника до Постачальника із необхідними для цього обліковими та бухгалтерськими документами. Звір'яння вважається проведеним з моменту отримання Постачальником підписаного повноважними особами Акту звір'яння розрахунків. В разі невиконання Абонентом цього пункту договору, облікові дані Постачальника щодо кількості та вартості наданих послуг та проведених Абонентом розрахунків вважаються безумовно погодженими Абонентом;

2.1.7. в разі прострочення Абонентом термінів повірки лічильника обсяг наданих послуг визначається Постачальником за середньодобовою витратою Абонента. Такий порядок розрахунків обсягів наданих послуг проводиться, за погодженням з Постачальником, до дня встановлення Абонентом повіреного лічильника. Перерахунки за період здійснення розрахунків за середньодобовими витратами Абонента не проводяться.

2.2. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ:

2.2.1. Постачальник щомісячно направляє до банківської установи Абонента розрахункові документи (в електронному вигляді - дебетові повідомлення або у паперовому вигляді вимоги-доручення тощо) для оплати за поставлену воду та прийняті стічні води відповідно до встановлених тарифів. Тарифи на послуги з водопостачання та водовідведення встановлюються уповноваженими органами відповідно із чинним законодавством та не підлягають узгодженню сторонами. В разі зміни тарифів у період дії цього договору Постачальник доводить Абоненту нові тарифи у розрахункових документах без внесення додаткових змін до цього договору стосовно строків їх введення та розмірів;

2.2.2. у розрахункових документах зазначаються вартість та кількість наданих послуг за відповідний період, а також розмір діючих тарифів. Оплата вартості послуг здійснюється Абонентом щомісячно у безготівковій формі у десятиденний термін з дня направлення Постачальником розрахункового документу до банківської установи Абонента. За згодою Постачальника оплата може здійснюватися іншими способами, що не суперечать чинному законодавству України. В разі утворення боргу, оплата за надані послуги, що надходить від Абонента, незалежно від зазначеного в платіжному документі призначення платежу, першочергово зараховується Постачальником в погашення боргу;

2.2.3. в разі нестримання від Постачальника поточного щомісячного розрахункового документу, Абонент здійснює оплату вартості наданих йому послуг, не пізніше 5-го числа наступного місяця, платіжним дорученням, виходячи з діючого тарифу та фактичної кількості спожитої води;

2.2.4. у разі незгоди щодо кількості або вартості отриманих послуг, зазначених у розрахунковому документі, Абонент зобов'язаний у десятиденний термін з дня направлення Постачальником розрахункового документу до банківської установи Абонента, письмово повідомити про це Постачальника та у цей же термін направити представника з обґрунтованими документами для проведення звір'яння та підписання акту. В іншому випадку відмова Абонента оплатити розрахунковий документ Постачальника вважатиметься безпідставною.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. ПОСТАЧАЛЬНИК ЗОБОВ'ЯЗАНИЙ :

3.1.1. забезпечувати Абоненту постачання питної води якості якої відповідає ГОСТ 2874-82 "Вода питна" до його водопровідного вводу;

3.1.2. приймати від Абонента стічні води на умовах цього договору, визначати у строки, встановлені графіком обслуговування лічильників Абонента, кількість наданої Абоненту води та прийнятих від нього стоків в міську каналізаційну мережу;

3.1.3. щомісячно, в разі необхідності в інші строки, направляти Абоненту розрахункові документи на оплату наданих йому послуг;

3.1.4. в разі встановлення уповноваженими органами лімітів, доводити це до Абонента додатковим повідомленням, яке є невід'ємним додатком до цього договору;

3.1.5. в разі аварійного припинення водопостачання та/або прийняття стоків не з вини Абонента вживати заходи щодо якнайшвидшого усунення причин, що унеможливають постачання води та/або прийняття стоків;

3.1.6. під час знімання показань з лічильника (-ків) Абонента перевіряти цілісність пломб на лічильниках, гідрантах, запірній арматурі та інших водопровідних пристроях;

3.1.7. здійснювати, передбачені нормативними актами, заходи щодо забезпечення виконання взятих на себе зобов'язань.

3.2. ПОСТАЧАЛЬНИК МАЄ ПРАВО :

3.2.1. вимагати від Абонента дотримання ним Правил користування, Правил приймання, місцевих правил приймання та інших нормативних документів, зазначених в п.1.1 цього договору;

3.2.2. видавати Абоненту пропозиції щодо усунення порушень, виявлених у Абонента, контролювати їх своєчасне виконання;

3.2.3. вимагати від Абонента безперешкодного доступу представників Постачальника (за наявності належним чином оформленого посвідчення або письмового розпорядження щодо проведення інспекції тощо) до приладів обліку водоспоживання та каналізаційних колодязів, доступу до внутрішньобудинкових водопровідних, каналізаційних мереж та санітарно-технічних пристроїв;

3.2.4. в будь-який час проводити обстеження водопровідних та каналізаційних систем Абонента, приладів, пристроїв та цілісності пломб на них, перевіряти дотримання Абонентом вимог, передбачених п. 1.5 цього договору, контролювати раціональне водоспоживання тощо, а також складати акти за результатами цих обстежень (п.12.15 Правил користування).

3.2.5. знімати лічильник для контрольної перевірки його роботи та/або уточнення фактичних витрат води до закінчення терміну його експлуатації, що визначається нормативними актами; здійснювати інші заходи, передбачені чинним законодавством для підприємств питного водопостачання;

3.2.6. припиняти надання послуг до повного погашення Абонентом заборгованості та у випадках, передбачених чинним законодавством.

3.3. АБОНЕНТ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

3.3.1. надавати повну і достовірну інформацію (дислокацію об'єктів), яка є невід'ємною частиною договору щодо кількості та місцезнаходження всіх об'єктів водоспоживання, приєднаних до міських комунальних мереж, якими він користується на праві власності, оперативного управління або знаходяться у його повному господарському віданні тощо.

Один раз на квартал надавати Постачальнику перелік споживачів, які приєдналися до каналізаційної мережі Абонента і мають свої джерела водопостачання (артсвердловини).

3.3.2. забезпечувати на всіх об'єктах водоспоживання та водопостачання облік шляхом встановлення лічильників у відповідності із технічними умовами, погодженими Постачальником. В разі пошкодження лічильника, у термін не пізніше 10-ти робочих днів, письмово повідомляти про це Постачальника, вжити необхідних заходів щодо його ремонту або заміни на робочий. Рационально використовувати водні ресурси, не допускати витоків питної води з водопровідних мереж, що утримуються ним;

3.3.3. у семиденний термін з моменту здійснення правочину щодо об'єктів водоспоживання (відчуження, придбання, прийняття в користування тощо) вносити зміни до дислокації об'єктів;

3.3.4. своєчасно, у встановлені чинним законодавством терміни, здійснювати перевірку лічильників. В разі, якщо абонент є житлово-комунальним підприємством, незалежно від форми власності, такий абонент забезпечує своєчасну передачу Постачальнику лічильників, що встановлені на його мережах, для їх перевірки та таврування Постачальником;

3.3.5. сплачувати вартість наданих йому Постачальником послуг на умовах цього договору;

3.3.6. забезпечувати своєчасний та безперешкодний доступ представникам Постачальника (при наявності посвідчень) для зняття показань з приладів обліку водоспоживання, для взяття з каналізаційних колодязів контрольних проб на перевірку допустимих концентрацій (ДК) забруднюючих речовин у стічних водах, що приймаються до міської каналізаційної мережі;

3.3.7. визначити зі своєї сторони відповідальну особу для здійснення всіх функцій Абонента, обумовлених цим договором;

3.3.8. затверджувати підписами повноважних осіб маршрутні листи, акти, пропозиції тощо, які надаватимуться Абоненту представниками Постачальника;

3.3.9. забезпечувати наявність та цілісність лічильника(-ків) на водомірних вузлах, цілісність пломб на лічильниках, гідрантах, запірній арматурі та інших водопровідних і каналізаційних пристроях. В разі пропажі лічильника терміново повідомляти про це Постачальника та придбати новий лічильник для забезпечення належного обліку наданих послуг; не демонтувати непрацюючий (пошкоджений) лічильник без дозволу та присутності представника Постачальника;

3.3.10. ознайомитись і дотримуватись вимог Правил користування та Правил приймання, місцевих правил приймання тощо при експлуатації водопровідних та каналізаційних мереж та належно виконувати умови цього договору;

3.3.11. своєчасно подовжувати у встановленому порядку дозвіл на скидання стічних вод у каналізаційну мережу Постачальника.

3.4. АБОНЕНТ МАЄ ПРАВО:

3.4.1. попередньої оплати послуг (для бюджетних організацій не більше ніж за один місяць) в розмірі 70% від витрати води за попередній місяць. При здійсненні попередньої оплати Абонент обов'язково зазначає про це у платіжному дорученні в призначенні платежу;

3.4.2. отримання від Постачальника інформації щодо розрахунків, розшифровок абонента, надання облікових даних у вигляді розрахункових листів (витяг з особового рахунку);

3.4.3. на підключення, в установленому порядку, до централізованого водопостачання та водовідведення нових об'єктів водоспоживання. Про нові підключення Абонент письмово повідомляє Постачальника (Розрахунковий департамент) протягом 7-ми днів з моменту підключення;

3.4.4. вимагати від Постачальника усунення перешкод в користуванні послугами з водопостачання та водовідведення, якщо вони виникли з вини останнього.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання умов цього договору відповідно до чинного законодавства.

4.2. У разі порушення строків виконання зобов'язання по оплаті за надані послуги, Абонент сплачує Постачальнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення платежу. Нарахування пені припиняється через один рік від дня, коли зобов'язання мало бути виконано. Оплата Абонентом пені не звільняє останнього від оплати несплаченого рахунку в повному розмірі

4.3. Абонент несе повну матеріальну відповідальність за втрату (пошкодження) лічильника.

4.4. В разі пошкодження Постачальником внутрішньої водопровідної мережі, останній несе відповідальність за збитки, заподіяні власникові матеріальних цінностей, в разі встановлення його вини.

4.5. За скид в міську каналізаційну мережу стічних вод з перевищенням ДК забруднюючих речовин Абонент сплачує додаткову плату, передбачену чинним законодавством.

4.6. За безпідставну відмову оплатити направлений рахунок, Абонент сплачує Постачальнику штраф у розмірі 5% від суми, яку відмовився сплатити. Сплата штрафу не звільняє Абонента від обов'язку оплатити рахунок Постачальника.

4.7. Постачальник не несе відповідальності за неотримання Абонентом послуг, а також за неналежну якість отриманих послуг в разі, якщо Абонент є субабонентом по відношенню до власника (утримувача) водопровідних та/або каналізаційних мереж, через які Абонент отримує послуги від Постачальника (послуги надаються Абоненту через мережу іншого водокористувача).

4.8. В разі порушення Абонентом п.3.3.6 цього договору, а також при неможливості зняття або заміни лічильника з причин несправності запірної арматури водомірного водомірного вузла, відмови Абонента здійснити заміну непрацюючого лічильника або такого, що який викликає у Постачальника сумнів щодо вірності його показань, Постачальник нараховує оплату за надані послуги у відповідні періоди обслуговування згідно вимог п. 9.6 Правил користування.

4.9 В разі порушення Абонентом п. п. 1.1, 1.5. цього договору, плата за скид стічних вод без чинного дозволу нараховується у п'ятикратному розмірі тарифу відповідно до вимог місцевих правил приймання.

5. ОСОБЛИВІ УМОВИ

5.1. У випадку необхідності перекриття водопровідних ввідів чи зупинці власних свердловин, Абонент зобов'язаний письмово повідомити про це Постачальника за два дні до перекриття ним водопровідних ввідів чи зупинці власних

свердловин, у протилежному випадку претензії щодо розрахунків за послуги по цих вводах чи свердловинах Постачальником не приймаються.

5.2. У випадку прийняття органами місцевого самоврядування чи виконавчої влади нормативних актів, якими регулюються відносини з надання послуг за цим договором, прийняття рішень щодо змін порядку розрахунків між суб'єктами господарювання, нове законодавство та новий порядок поширюється на умови цього договору без узгодження його сторонами та внесення додаткових змін.

5.3. Всі питання, не передбачені цим договором, регулюються чинним законодавством України. Умови цього договору застосовуються до відносин між Постачальником та Абонентом, які виникли до його укладення.

5.4. У разі зміни організаційно-правової форми, найменування Абонента, його реквізитів тощо останній письмово повідомляє Постачальника у семиденний термін. Підставою для внесення Постачальником змін в облікові дані є письмове повідомлення Абонента.

5.5. У разі надання несвоєчасно та/або недостовірної інформації щодо кількості об'єктів водоспоживання та їх місцезнаходження, не заявлені Абонентом об'єкти, при виявленні Постачальником їх належності, вносяться останнім, шляхом їх включення в дислокацію об'єктів згідно п. 3.3.1 без узгодження з Абонентом. По таких об'єктах Постачальник має право проводити нарахування за надані до них послуги згідно з п.9.6 Правил користування.

5.6. У разі відсутності у Абонента поточного рахунку у банківській установі, оплата здійснюється Абонентом за рахунками Постачальника, які Абонент отримує у Постачальника не пізніше кожного 10-го числа місяця, наступного за розрахунковим.

5.7. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання цього договору, сторони намагатимуться вирішувати шляхом переговорів. Не врегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

5.8. В разі існування у Абонента грошових зобов'язань перед Постачальником, що виникли до набрання чинності цього договору, Абонент першочергово вживає заходи по виконанню таких грошових зобов'язань.

5.9. Абонент самостійно несе відповідальність за визначення його статусу як платника (неплатника) збору за спеціальне водокористування.

5.10. Всі попередні домовленості та угоди, що стосуються предмету цього договору, втрачають чинність з моменту його підписання.

5.11. Внесення змін до умов цього договору відбувається шляхом підписання обома сторонами додаткової угоди.

5.12. В разі, якщо Абонент споживає лише послуги на приймання стічних вод, умови цього договору в частині водопостачання не застосовуються.

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

6.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються обставини, які виникли в результаті непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, що включають пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії, страйк, блокаду, відключення електроенергії на водопровідно-каналізаційних об'єктах її постачальником, пошкодження мереж сторонніми юридичними чи фізичними особами тощо. Доказом настання форс-мажорних обставин є довідка Торгово-промислової палати України.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Цей договір укладається строком на один рік і набуває чинності з моменту його підписання сторонами. Договір вважається пролонгованим на новий строк, якщо за 20 днів до припинення його дії жодна із сторін письмово не повідомить про це іншу сторону. Відносини сторін до укладення нового договору регулюються даним договором.

7.2. Договір може бути розірвано у випадках, передбачених чинним законодавством, за згодою сторін або у судовому порядку.

7.3. Сторона, що бажає достроково розірвати договір має письмово попередити про це іншу сторону за один місяць до визначеної дати припинення договору.

7.4. Договір укладено в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

8. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОСТАЧАЛЬНИК

ВАТ "АК "Київводоканал"
01015 м.Київ, вул. Лейпцизька, 1-а
Розрахунковий департамент
02660, м.Київ, вул.Електротехнічна,16
р/р 2600955010861 в КРФ ВАТ КБ „Хрещатик” тел. прийм.
МФО 300830 Код ЄДРПОУ 03327629

Постачальник є платником податку на загальних умовах.

АБОНЕНТ

Офіційна скорочена назва ТОВ "Будпромапльяс"
Юридична адреса м.Київ пр-т Чарівна Мовчунів 100/2
Фактична адреса м.Київ вул. Гашарська 64
п/р 231-46-49 бухг.
п/р 26007007742001
В АТ "Універс-Банк м.Київ"
МФО 300699 код ЄДРПОУ 32957379
№ св-ва. плати. под. 37084214
Інд. под. № 329573726509
Абонент є платником податку на загальних умовах

Заступник генерального директора-
директор Розрахункового Департаменту


13.08.2018



13.08.2018
підпис



**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ
«КИЇВВОДОКАНАЛ»**

РОЗРАХУНКОВИЙ ДЕПАРТАМЕНТ

вул. Електротехнічна, 16, м. Київ-217, 02222, тел./ф: +38(044) 515-10-55, тел.: +38(044) 515-13-16,
код ЄДРПОУ 03327629, www.vodokanal.kiev.ua

20052001 № 604/8/8/02-21

На № _____

ТОВ «БУДПРОМАЛЬЯНС»

вул. Квітки Цісик, 64

*Про доведення ліміту
на 2021 рік.*

Відповідно до умов Дозволу на спеціальне водокористування
ПрАТ "АК "Київводоканал" №УКР-618– Кіє від 02.06.2017 р. та погодженого
Басейновим управлінням водних ресурсів нормативного розрахунку
водоспоживання та водовідведення доводимо ліміт використання води з
міського водопроводу в обсязі не більше **31,561 тис.м³** на 2021 рік.

Директор



В. О. Люлін

Роженок
515-65-08

148312