

м. Київ

«27» вересня 2018р.

Приватне акціонерне товариство «Акціонерна компанія «Київводоканал», назване в подальшому *Постачальник*, в особі Начальника договірної відділу розрахункового департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» Невмержицького Ярослава Володимировича, діючого на підставі Довіреності № 308 від «12» лютого 2018р., з однієї сторони та

Комунальний заклад «Театрально-видавничий заклад культури «Київський камерний театр «Дивний замок» назване в подальшому *Споживач*, в особі Директора-художнього керівника Іванченко Олени Ігорівни, діючого на підставі Положення, з другої сторони, уклали цей договір про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Цей договір укладається у відповідності із Законом України «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення». За цим договором Постачальник зобов'язується надавати Споживачу послуги з постачання питної води та приймання від нього стічних вод у систему каналізації м. Києва за адресами об'єктів водоспоживання, зазначеними у дислокації об'єктів водоспоживання та водовідведення (яка є невід'ємною частиною цього договору) та на підставі пред'явлених Споживачем умов на скид стічних вод у систему каналізації м. Києва (надалі – Умови на скид стічних вод), а Споживач зобов'язується здійснювати своєчасну оплату наданих йому Постачальником послуг на умовах цього договору та дотримуватися порядку користування питною водою з комунальних водопроводів і приймання стічних вод, що встановлені Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, затвердженими наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 № 190 (в подальшому – Правила користування), Правилами приймання стічних вод абонентів у систему каналізації міста Києва, затвердженими розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 12.10.2011 № 1879; (в подальшому – Місцеві правила приймання), а також дотримуватися норм, визначених іншими нормативними актами, що регулюють правовідносини, які виникають за цим договором.
- 1.2. За договором встановлюється щодобовий режим водопостачання та приймання стоків. Постачальником може бути змінений режим водопостачання та водовідведення, відповідно до діючого законодавства України, а також у випадку прийняття органами місцевого самоврядування або органами виконавчої влади відповідних нормативних документів, які визначатимуть інший режим надання послуг (встановлення графіка подачі води та/або приймання стоків тощо), без внесення змін до цього договору.
- 1.3. Обсяг води, що підлягає постачанню та прийняттю в систему каналізації, надається Споживачем у вигляді нормативного розрахунку (погодинного, добового, помісячного, річного обсягу постачання послуг), який затверджується Дніпровським басейновим управлінням водних ресурсів та узгоджується з Постачальником і є невід'ємною частиною договору. Обсяг поставки води підлягає узгодженню з Постачальником кожного наступного року з моменту укладення договору. Загальний обсяг поставлених за цим договором послуг визначається загальною кількістю наданих Споживачу протягом дії договору кубічних метрів води та прийнятих у міську каналізацію стічних вод.
- 1.4. Постачальник забезпечує якість питної води відповідно до ДСанПін 2.2.4-171-10.
- 1.5. Споживач забезпечує наявність та своєчасне подовження Умов на скид стічних вод згідно із вимогами чинного законодавства (за виключенням передбачених законодавством випадків, коли Споживачу не потрібно отримувати Умови на скид стічних вод), а також забезпечує скид стічних вод з дотриманням допустимих концентрацій забруднюючих речовин.

2. ОБЛІК ВОДИ, ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ ТА ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. ОБЛІК ПОСТАВЛЕНОЇ ВОДИ ТА КІЛЬКІСТЬ ПРИЙНЯТИХ СТОКІВ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ:

- 2.1.1. Кількість поставленої Споживачу води визначається за показами засобу обліку, зареєстрованого у Постачальника, окрім випадків, передбачених Правилами користування. У випадку наявності у Споживача декількох об'єктів водоспоживання, облік спожитої ним води здійснюється з урахуванням показів всіх засобів обліку, зареєстрованих за Споживачем. Обсяг наданої води для поливу та на інші власні потреби Споживача, незалежно від його організаційно-правової форми, визначається за показами засобів обліку. В разі технічної неможливості встановлення засобу обліку, кількість води, поставленої для поливу та інших власних потреб Споживача, може визначатися за узгодженням з Постачальником розрахунком на підставі наданих Споживачем інформації та документів, якими визначена площа поливу та обсяги води на відповідні власні потреби.
- 2.1.2. Зняття показів засобу (-ів) обліку здійснюється, як правило, щомісячно представником Постачальника у присутності представника Споживача у строки згідно з графіком обслуговування Постачальника.
- 2.1.3. Для Споживачів із стабільним обсягом водоспоживання (до 30 м. куб. із незначним коливанням) зняття показів з засобів обліку може здійснюватися Постачальником поквартально, при цьому останній направляє Споживачу щомісячно розрахункові документи на оплату наданих послуг, виходячи із його середньодобового споживання води. Покази засобу обліку за відповідний період можуть бути прийняті до розрахунку Постачальником від Споживача в письмовому вигляді або в інший спосіб. В разі, якщо Споживач не забезпечить присутності свого представника для зняття показів, дані, що зняті Постачальником, є підставою для виставлення розрахункових документів на оплату наданих послуг.
- 2.1.4. Якщо вести облік води за показами засобу обліку неможливо з причин, що не залежать від Споживача та зафіксовані в установленому порядку (зняття засобу обліку Постачальником, пошкодження скла, корозія циферблата, припинення нормальної роботи засобу обліку через несправності, що виникли в його механізмі, тощо), кількість використаної води за термін відсутності засобу обліку (але не більше 2-х місяців) визначається за середньодобовою витратою за попередні два розрахункові місяці. У разі тривалості роботи засобу обліку менше 2-х місяців кількість води визначається за середньодобовою витратою за період роботи засобу обліку не менше 15 днів. Після закінчення зазначеного терміну, якщо вести облік води неможливо з вини Постачальника, подальше визначення обсягів водоспоживання здійснюється за нормами споживання, а при їх відсутності, згідно нормативного розрахунку (погодинного, добового, помісячного, річного обсягу постачання послуг), який узгоджується з Постачальником і є невід'ємною частиною договору.
- 2.1.5. Кількість стічних вод, які надходять у міську каналізаційну мережу, визначається за показами засобів обліку стічних вод, або за кількістю води, що надходить Споживачу із комунального водопроводу та інших джерел водопостачання згідно з показами засобів обліку води та/або іншими способами визначення обсягів стоків у відповідності до Правил користування.
- 2.1.6. У разі неопуску Споживачем представника Постачальника до зняття показів засобу (-ів) обліку, Постачальник нараховує обсяги водоспоживання за нормативами споживання.
- 2.1.7. Споживач веде первинний облік водоспоживання та водовідведення у *Журналі обліку споживання води*

Постачальника.

2.1.8. Облікові дані Споживача щодо кількості та вартості спожитих ним послуг підлягають обов'язковому звіренню у Постачальника. Споживач щоквартально, не пізніше 10-го числа наступного за звітним кварталом місяця та в інші строки (за письмовою вимогою Постачальника) направляє до останнього письмовий звіт по обсягам наданих послуг (за встановленою Постачальником формою) та проводить з останнім звірення обсягів наданих послуг у відповідному обліковому періоді, а також звірення по проведених розрахунках за надані послуги. Для проведення звірення Споживач направляє свого представника до Постачальника із необхідними для цього обліковими та бухгалтерськими документами. Звірення вважається проведеним з моменту отримання Постачальником підписаного повноважними особами Акту звірення розрахунків. З разі невиконання Споживачем цього пункту договору, облікові дані Постачальника щодо кількості та вартості наданих послуг та проведених Споживачем розрахунків у відповідних періодах вважаються безумовно погодженими Споживачем.

2.1.9. Усі засоби обліку Споживача в обумовлені законодавством строки підлягають періодичній повірі. Задовільні результати повірки підтверджують свідоцтвом про повірку або записом з відбитком повірочного тавра у відповідному розділі експлуатаційної документації. Засоби обліку опломбовуються з нанесенням відбитка повірочного тавра в місцях, що передбачені експлуатаційною документацією. У випадку тривалості повірки понад місяць з вини Споживача, об'єм води визначається відповідно до п. 3.3 Правил користування до дня установки повіреного засобу обліку.

2.1.10. У разі самовільних дій (зімання засобів обліку, здійснення будь-яких замін їх частин або змінення положення на водомірному вузлі, де їх встановлено, зімання пломб, накладених компетентним органом або Постачальником, порушення цілісності пломб на засобах обліку, а також на їх з'єднувальних частинах) Споживач сплачує витрати води згідно з пунктами 3.3, 3.4 Правил користування.

2.2. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ:

2.2.1. Постачальник щомісячно направляє до банківської установи Споживача розрахункові документи (в електронному вигляді - дебетові повідомлення або у паперовому вигляді вимоги-доручення тощо) для оплати за надані послуги з постачання питної води та приймання від нього стічних води у систему каналізації м. Києва відповідно до встановлених тарифів. Постачальник може оформлювати і передавати Споживачу розрахункові документи іншим способом, що не суперечить чинному законодавству України. Тарифи на послуги з водопостачання та водовідведення встановлюються уповноваженими органами відповідно із чинним законодавством та не підлягають узгодженню сторонами. У разі зміни тарифів у період дії цього договору Постачальник доводить Споживачу нові тарифи у розрахункових документах без внесення додаткових змін до цього договору стосовно строків їх введення та розмірів.

2.2.2. У розрахункових документах зазначаються вартість та кількість наданих послуг за відповідний період, а також розмір діючих тарифів. Оплата вартості послуг здійснюється Споживачем щомісячно у безготівковій формі у п'ятиденний строк з дня направлення Постачальником розрахункового документа до банківської установи Споживача або отримання ним розрахункових документів іншим способом. За згодою Постачальника оплата може здійснюватися іншими способами, що не суперечать чинному законодавству України. В разі утворення боргу оплата за надані послуги, що надходить від Споживача, незалежно від зазначеного в платіжному документі призначення платежу, може зараховуватися Постачальником в погашення боргу.

2.2.3. У разі неотримання від Постачальника поточного щомісячного розрахункового документа, Споживач здійснює оплату вартості наданих йому послуг не пізніше 5-го числа наступного місяця платіжним дорученням, виходячи з діючого тарифу та фактичної кількості наданих йому послуг.

2.2.4. У разі незгоди щодо кількості або вартості отриманих послуг, зазначених у розрахунковому документі, Споживач зобов'язаний у десятиденний строк з дня направлення Постачальником розрахункового документа до банківської установи Споживача, письмово повідомити про це Постачальника та у цей же строк направити представника з обґрунтованими документами для проведення звірення та підписання акту. В іншому випадку відмова Споживача оплатити розрахунковий документ Постачальника вважатиметься безпідставною.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. ПОСТАЧАЛЬНИК ЗОБОВ'ЯЗАНИЙ:

3.1.1. Забезпечувати Споживачу постачання питної води, якість якої відповідає ДСанПІН 2.2.4-171-10, до його водопровідного вводу.

3.1.2. Приймати від Споживача стічні води на умовах цього договору, визначати у строки, встановлені графіком обслуговування засобів обліку Споживача, кількість наданої Споживачу води та прийнятих від нього стоків в міську каналізаційну мережу.

3.1.3. Щомісячно, в разі необхідності в інші строки, направляти Споживачу розрахункові документи на оплату наданих йому послуг.

3.1.4. У разі аварійного припинення водопостачання та/або прийняття стоків не з вини Споживача вживати заходи, що до якоїшвидшого усунення причин, що унеможливають постачання води та/або прийняття стоків.

3.1.5. Під час зімання показів з засобу(ів) обліку Споживача перевіряти цілісність пломб на засобах обліку, гідрантах, запірній арматурі та інших водопровідних пристроях.

3.1.6. Здійснювати передбачені нормативними актами заходи щодо забезпечення виконання взятих на себе зобов'язань.

3.2. ПОСТАЧАЛЬНИК МАЄ ПРАВО:

3.2.1. Вимагати від Споживача дотримання ним чинних Правил користування та інших нормативних документів, зазначених в п. 1.1 цього договору.

3.2.2. Надавати Споживачу пропозиції щодо усунення порушень, виявлених у Споживача, контролювати їх своєчасне виконання.

3.2.3. Вимагати від Споживача безперешкодного доступу представників Постачальника (за наявності належного чинного оформленого посвідчення або письмового розпорядження щодо проведення інспекції тощо) до приладів обліку водоспоживання та каналізаційних колодязів, доступу до внутрішньобудинкових водопровідних, каналізаційних мереж та санітарно-технічних пристроїв.

3.2.4. В будь-який час проводити обстеження водопровідних та каналізаційних систем Споживача, приладів, пристроїв та цілісності пломб на них, перевіряти дотримання Споживачем вимог, передбачених п. 1.5 цього договору, контролювати раціональне водоспоживання тощо, а також складати акти за результатами цих обстежень, визначати Споживачу строки усунення порушень.

3.2.5. Знімати засіб обліку для контрольної перевірки його роботи та/або уточнення фактичних витрат води до закінчення терміну його експлуатації, що визначається нормативними актами; здійснювати інші заходи, передбачені чинним законодавством для підприємств питного водопостачання.

3.2.6. Припиняти надання послуг до повного погашення Споживачем заборгованості за спожиті послуги водопостачання та водовідведення, а також у зв'язку з невиконанням Споживачем вимог Постачальника, у разі нерационального використання послуг водопостачання та/або водовідведення, припинення дії цього договору, а також у випадках, передбачених чинним законодавством та умовами цього договору.

3.2.7. Нараховувати обсяги водоспоживання за нормативами споживання у разі недопуску Споживачем представника Постачальника до

3.3.1. Надавати повну і достовірну інформацію, яка є невід'ємною частиною договору щодо кількості та місцезнаходження всіх об'єктів водоспоживання, приєднаних до міських комунальних мереж, якими він користується на праві власності, оперативного управління або знаходиться у його повному господарському віданні тощо. Один раз на квартал надавати Постачальнику перелік споживачів, які приєдналися до каналізаційної мережі Споживача і мають свої джерела водопостачання (артевердловини).

3.3.2. Забезпечувати на всіх об'єктах водоспоживання та водовідведення облік шляхом встановлення засобів обліку у відповідності із технічними умовами, погодженими Постачальником. У разі пошкодження засобу (-ів) обліку, у термін не пізніше 10-ти робочих днів, письмово повідомляти про це Постачальника та відповідно пропозицій (вимог) Постачальника вжити необхідних заходів щодо його ремонту або заміни на робочий. Рационально використовувати водні ресурси, не допускати витоків питної води з водопровідних мереж, що утримуються ним.

3.3.3. У семиденний строк з моменту здійснення правочину щодо об'єктів водоспоживання (відчуження, придбання, прийняття в користування тощо) вносити зміни до дислокації об'єктів та надати Постачальнику належним чином засвідчені копії документів, підтверджуючі вчинення відповідного правочину.

3.3.4. Своєчасно, у встановлені чинним законодавством терміни, здійснювати перевірку засобів обліку.

3.3.5. Сплачувати вартість наданих йому Постачальником послуг на умовах цього договору.

3.3.6. Сплачувати додаткову оплату (з відповідним підвищенням коефіцієнтом кратності) за перевищення нормативів допустимих концентрацій забруднюючих речовин у стічних водах, в розмірі, визначеному згідно з чинним законодавством.

3.3.7. Сплачувати за додаткову плату за скид стічних вод у разі відсутності Умов на скид в розмірі, визначеному згідно з чинним законодавством.

3.3.8. У разі безоблікового водокористування та водовідведення сплачувати плату, розраховану згідно з п. 3.3. Правил користування.

3.3.9. Забезпечувати своєчасний та безперешкодний доступ представникам Постачальника (при наявності посвідчень) для зняття показів засобів обліку водоспоживання, для зняття з каналізаційних колодязів контрольних проб на перевірку допустимих концентрацій (ДК) забруднюючих речовин у стічних водах, що приймаються до міської каналізаційної мережі, для обстеження водопровідних та каналізаційних мереж, приладів та пристроїв на них, у тому числі забезпечувати безперешкодний доступ до обладнання периферійних пунктів контролю тиску (контрольних точок), що облаштовані на водопровідних вводах Споживача.

3.3.10. Затверджувати підписами повноважних осіб акти, що стосуються зняття показів засобів обліку та обстеження водопровідних мереж, приладів та пристроїв на них, приймання-передачі наданих послуг та звіряння розрахунків, тощо, які надаватимуться Споживачу Постачальником.

3.3.11. Забезпечувати наявність та цілісність засобу(-ів) обліку на вузлах обліку, цілісність льомб на засобах обліку, гідрантах, запірній арматурі та інших водопровідних і каналізаційних пристроях. У разі пропавшого засобу обліку терміново повідомляти про це Постачальника та придбати новий засіб обліку для забезпечення належного обліку наданих послуг, не демонтувати непрацюючий (пошкоджений) засіб обліку без дозволу та/або присутності представника Постачальника.

3.3.12. Ознайомитись і дотримуватись вимог Правил користування при експлуатації водопровідних та каналізаційних мереж та належно виконувати умови цього договору.

3.3.13. Своєчасно подовжувати у встановленому порядку Умови на скид стічних вод, утримувати в належному технічному та санітарному стані мережі та обладнання.

3.4. СПОЖИВАЧ МАЄ ПРАВО:

3.4.1. Попередньої оплати послуг. При здійсненні попередньої оплати Споживач обов'язково зазначає про це у платіжному дорученні в призначенні платежу.

3.4.2. Отримання від Постачальника інформації щодо розрахунків, розшифровок Споживача, надання облікових даних у вигляді розрахункових листів (вигід з особового рахунку).

3.4.3. На підключення в установленому порядку до централізованого водопостачання та водовідведення нових об'єктів водоспоживання. Про нові підключення Споживач письмово повідомляє Постачальника (Розрахунковий департамент) протягом 7-ми днів з моменту підключення, вносить зміни у дислокацію об'єктів та оформляє необхідний пакет документів.

3.4.4. Вимагати від Постачальника усунення перешкод в користуванні послугами з водопостачання та водовідведення, якщо вони виникли з вини останнього.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання умов цього договору відповідно до чинного законодавства та цього договору.

4.2. У разі порушення строків виконання зобов'язання по оплаті за надані послуги, Споживач сплачує Постачальнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу за кожний день прострочення платежу. Нарахування пені припиняється через один рік від дня, коли зобов'язання мало бути виконано. Оплата Споживачем пені не звільняє останнього від оплати несплаченого рахунку в повному розмірі.

4.3. Споживач несе повну матеріальну відповідальність за втрату (пошкодження) засобу обліку, в тому числі якщо такий засіб обліку знаходиться на балансі Постачальника.

4.4. В разі пошкодження Постачальником внутрішньої водопровідної мережі, останній несе відповідальність за збитки, заподіяні власникові матеріальних цінностей, в разі встановлення його вини.

4.5. За скид в міську каналізаційну мережу стічних вод з перевищенням ДК забруднюючих речовин Споживач сплачує додаткову плату, передбачену чинним законодавством.

4.6. У разі безоблікового водокористування та водовідведення, Споживач сплачує Постачальнику плату, розраховану згідно з п. 3.3. Правил користування.

4.7. За неоплату виставленого Постачальником згідно з цим договором рахунку, вимоги чи іншого документу щодо оплати отриманих послуг, Споживач сплачує Постачальнику штраф у розмірі 10% від несплаченої суми. Сплата штрафу не звільняє Споживача від обов'язку оплатити рахунок, вимоги чи інший документ щодо оплати отриманих послуг.

4.8. Постачальник не несе відповідальності за неотримання Споживачем послуг, а також за ненадлежащу якість отриманих послуг у разі, якщо Споживач безпосередньо не приєднаний до міських мереж водопостачання та водовідведення, а користується послугами через мережі водопостачання та водовідведення іншого суб'єкта (споживача), який є власником (балансоутримувачем) таких мереж.

4.9. У разі порушення Споживачем п. 3.3.9 цього договору, а також при неможливості зняття або заміни засобу обліку з причин несправності запірної арматури вузла обліку, Постачальник нараховує оплату за надані послуги згідно з нормативами водоспоживання та водовідведення.

4.10. У разі відмови Споживача здійснити заміну непрацюючого засобу (-ів) обліку або такого, який викликає у Постачальника сумнів щодо вірності його показів, водокористування Споживача вважається безобліковим і Постачальник нараховує оплату за надані послуги у відповідній періоді обслуговування згідно з п. 3.3. Правил користування.

4.11. У разі порушення Споживачем п. п. 1.1, 1.5 цього договору, останній сплачує Постачальнику плату за скид стічних вод без чинних Умов (дозволу) на скид стічних вод, яка нараховується у п'ятикратному розмірі тарифу за водовідведення, відповідно до вимог чинного законодавства.

5. ОСОБЛИВІ УМОВИ

5.1. У випадку необхідності перекриття водопровідних вводів чи зупинки власних свердловин Споживач зобов'язаний письмово повідомити про це Постачальника за два дні до перекриття ним водопровідних вводів чи зупинки власних свердловин.

5.2. У випадку зміни діючого законодавства України, що регулюють відносини в сфері водопостачання та водовідведення, а також прийняття органами місцевого самоврядування чи виконавчої влади нормативних актів, якими регулюються відносини з надання послуг за цим договором, прийняття рішень щодо змін порядку розрахунків між суб'єктами господарювання, нове законодавство та новий порядок поширюється на умови цього договору без узгодження його сторонами та внесення додаткових змін.

5.3. Всі питання, не передбачені цим договором, регулюються чинним законодавством України. Умови цього договору застосовуються до відносин між Постачальником та Споживачем, які виникли до його укладення, згідно ст. 631 Цивільного кодексу України.

5.4. У разі зміни організаційно-правової форми, найменування Споживача, інших його реквізитів, тощо останній письмово повідомляє Постачальника у семиденний строк з дати настання змін. Підставою для внесення Постачальником змін в облікові дані є підписані сторонами додаткова угода та письмове повідомлення Споживача з доданими до нього належним чином засвідченими копіями документів, підтверджуючих проведені зміни.

5.5. У разі надання несвочасно та/або недостовірної інформації щодо кількості об'єктів водоспоживання та їх місцезнаходження, не заявлені Споживачем об'єкти, при виявленні Постачальником їх належності, вносяться останнім, шляхом їх включення в дислокацію об'єктів до цього договору без узгодження із Споживачем. По таких об'єктах Постачальник має право проводити нарахування за надані до них послуги згідно з п. 3.3 Правил користування.

5.6. У разі відсутності у Споживача поточного рахунку у банківській установі, оплата здійснюється Споживачем за рахунками Постачальника, які Споживач отримує у Постачальника, не пізніше кожного 10-го числа місяця, наступного за розрахунковим.

5.7. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання цього договору, сторони намагаються вирішувати шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

5.8. У разі існування у Споживача грошових зобов'язань перед Постачальником, що виникли до набрання чинності цього договору, Споживач першочергово вживає заходи по виконанню таких грошових зобов'язань.

5.9. Споживач самостійно несе відповідальність за визначення його статусу як платника (неплатника) рентної плати за спеціальне водокористування.

5.10. Всі попередні домовленості та угоди, що стосуються предмету цього договору, втрачають чинність з моменту його підписання.

5.11. Внесення змін до умов цього договору відбувається шляхом укладання сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено цим договором.

5.12. У разі зміни найменування чи інших реквізитів Постачальника, він повідомляє про це Споживача письмово.

5.13. У разі, якщо Споживач споживає послуги з приймання етічних вод, умови цього договору в частині водопостачання не застосовуються. У разі, якщо Споживач споживає лише послуги водопостачання, умови цього договору в частині водовідведення не застосовуються.

5.14. У разі припинення Постачальником послуг водопостачання та водовідведення відповідно до умов цього Договору, за наслідки відключення об'єкта водоспоживання від мереж водопостачання та водовідведення Споживач несе повну відповідальність.

5.15. Сторони надають свою згоду на використання та обробку своїх персональних даних одна одній, а тому числі на надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, що необхідні для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених даним Договором, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» та інших актів чинного законодавства.

5.16. Договір укладено в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

6.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються обставини, які виникли в результаті непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, що включають пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії, страйки, блокаду, відключення електроенергії на водопровідно-каналізаційних об'єктах й постачальником, пошкодження мереж сторонніми юридичними чи фізичними особами тощо. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати України або іншого компетентного органу.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Цей договір укладається строком на один рік і набуває чинності з моменту його підписання сторонами. Договір вважається пролонгованим на новий строк, якщо за 20 днів до припинення його дії жодна із сторін письмово не повідомить іншу сторону про його припинення. Відносини сторін до укладення нового договору регулюються даним договором.

7.2. Цей договір може бути припинений достроково Постачальником в порядку та на підставах, передбачених чинним законодавством України. У такому випадку Постачальник направляє Споживачу письмове повідомлення за 20 днів до визначеної дати припинення договору. У разі, якщо Споживач про результати розгляду повідомлення письмово не повідомить Постачальника протягом 20 днів з моменту отримання повідомлення, договір вважається розірваним.

8. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОСТАЧАЛЬНИК

ПРАТ «АК «Київводоканал»
01015, м. Київ, вул. Лейпцизька, 1-А
Розрахунковий департамент
ПРАТ «АК «Київводоканал»
02222, м. Київ, вул. Електротехнічна, 16
р/р 2600031011903
ПАТ «БАНК КРЕДИТ ДНІПРО»,
код банку 305749,
код СДРПОУ 03327629
№ с-ва плат. под. 100319654
Інд. под. № 033276626652
Постачальник є платником податку на загальних умовах.

Начальник договірної відділу Розрахункового департаменту ПРАТ «АК «Київводоканал»

Підпис



СПОЖИВАЧ

Офіційна скорочена назва

КЗ ТВЗК «Київський камерний театр «Дивний замок»
Юридична адреса 03087, м. Київ, вул. Среванська, 11
Фактична адреса 03087, м. Київ, вул. Среванська, 11
Тел.прийм. 067-750-76-40
п/р 26007052667129
в ПАТ КБ «ПриватБанк» м. Київ
код банку 320649
код СДРПОУ 21585598

