

Оператору ГРМ: Волинська філія ГРМУ
Споживач: Власюк Руслан Олегович
Особовий рахунок: 0200246790
Ідентифікаційний номер: 3067912930
Серія і номер паспорту (ID картки), ким та коли видано: АС671108
Турійським РВ УМВС України у Волинській області 07.04.2000
Адреса місця реєстрації: Нововолинськ, Львівська вул., буд: 10, кв: 9
Дата народження: 30.12.1983
Електронна пошта: _____
Телефон: +380504454545

У разі, якщо Ваші персональні дані збігаються, будь ласка підтвердіть: _____

(особистий підпис)

ЗАЯВА-ПРИЄДНАННЯ
до умов договору розподілу природного газу
(для побутового споживача)

Ознайомившись з умовами Типового договору розподілу природного газу, затвердженого постановою НКРЕКП від 30 вересня 2015 року N 2498 (далі - Договір), на офіційному сайті НКРЕКП, сайті Оператора ГРМ в мережі Інтернет за адресою: <https://vl.grmu.com.ua> та в друкованому виданні, що публікується в межах території ліцензованої діяльності, приєднуюсь до умов Договору з такими нижченаведеними персоніфікованими даними.

Персоніфіковані дані Споживача за Договором:

1	ЕІС-код	56XM05A125965441											
2	Назва та опис об'єкту	Квартира											
3	Адреса об'єкту	вул. Львівська, буд. 10, кв. 9, Нововолинськ, 45407											
4	Параметри лічильника газу	2,5 Самгаз RS/2001-21 G2.5 №5173297											
5	Група споживання	6 Абоненти, що використовують газ для комплексного споживання (індивідуальне опалення та приготування їжі та/або підігрів води) з опалювальною площею до 64 м.кв включно											
6	Перелік газових приладів	Котел-колонка-1шт.											
7	Опалювальна площа, м кв.	45											
8	Кількість зареєстрованих осіб	1											
9	Планові об'єми споживання газу у розрізі календарних місяців:												
	Місяць	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
	Об'єми споживання, м3	26,00	26,00	12,00	11,00	3,00	4,00	3,00	4,00	3,00	8,00	27,00	27,00

Примітка. У разі заміни лічильника чи газових приладів (пристроїв), зміни кількості зареєстрованих осіб та/або опалювальної площі такі заходи здійснюються в установленому порядку за погодженням з Оператором ГРМ. У разі якщо за релігійними переконаннями Споживач заперечує проти присвоєння йому персоніфікованого ЕІС-коду як суб'єкту ринку природного газу, що підтверджується заявою про відмову, зазначений ЕІС-код присвоюється Оператором ГРМ точці комерційного обліку Споживача.

Додатки до Договору, які додаються до заяви приєднання:

1. Акт розмежування балансової належності та експлуатаційної відповідальності сторін*

*Акт розмежування балансової належності та експлуатаційної відповідальності сторін укладається зі Споживачем в порядку та в строки, визначені законодавством України, і є невід'ємною частиною договору розподілу газу.

Відмітка про підписання Споживачем цієї заяви приєднання!

09.01.24

(дата)

(особистий підпис)

Власюк Руслан Олегович

(П. І. Б. Споживача)

за наявності іншого співвласника об'єкта Споживача або за відсутності у Споживача документа, яким власник (співвласник) об'єкта уповноважує його на укладання Договору, заява приєднання додатково має містити погоджувальний підпис такого власника (співвласника):

(дата)

(особистий підпис)

(П. І. Б. співвласника)

Своїм підписом Споживач підтверджує згоду на автоматизовану обробку його персональних даних згідно з чинним законодавством та можливу їх передачу третім особам, які мають право на отримання цих даних відповідно до чинного законодавства, у тому числі щодо кількісних та/або вартісних обсягів наданих за Договором послуг.

Волинська філія ГРМУ Вол-Волинське відд. Нововол дільця
код ЄДРПОУ: 45279226 45407 м.Нововолинськ, вул.Княгині Ольги, 56 р/р:
UA703033980000026038301860407 АТ "Ощадбанк" МФО: 303398 Телефон:
066-300-2-888, 098-300-2-888, 093-300-2-888

Споживачу: Власюк Руслан Олегович
(П. І. Б. споживача)

ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЛИСТ

Керуючись Кодексом газорозподільних систем, затвердженим постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (далі - НКРЕКП), від 30 вересня 2015 року N 2494, та статтями 633, 634, 641, 642 Цивільного Кодексу України, Волинська філія ГРМУ (далі - Оператор ГРМ) пропонує Вам укласти з ним договір розподілу природного газу на умовах Типового договору розподілу природного газу, затвердженого постановою НКРЕКП від 30 вересня 2015 року N 2498 (далі - Договір), що є **однаковими для всіх споживачів України**, шляхом підписання Вами заяви-приєднання до умов Договору, яка додається до цього листа.

Ознайомитись з умовами Договору можливо на офіційному сайті НКРЕКП, сайті Оператора ГРМ в мережі Інтернет за адресою: <https://vl.gtmu.com.ua> та в друкованому виданні, що публікується в межах території ліцензованої діяльності.

Договір укладається на **безстроковий період** з метою забезпечення фізичної доставки обсягів природного газу, що належать Споживачу (його постачальнику), до межі балансової належності об'єкта Споживача та можливості санкціонованого відбору природного газу з газорозподільної системи.

Підтвердженням (акцептуванням) Вашого приєднання до умов Договору є підписана та повернута на нашу адресу заява-приєднання, та/або сплачений Вами рахунок Оператора ГРМ за послуги розподілу природного газу, та/або фактичне споживання природного газу після вручення цього листа.

У разі незгоди приєднуватися до Договору Споживач **не має права користуватися природний газ із газорозподільної системи** та має подати до Оператора ГРМ письмову заяву про припинення розподілу природного газу на його об'єкт.

З моменту приєднання до умов Договору (акцептування договору) споживач та Оператор ГРМ набувають всіх прав та обов'язків за Договором та несуть відповідальність за їх невиконання (неналежне виконання) згідно з умовами Договору та чинним законодавством України.

Реквізити Оператора ГРМ:

Волинська філія ГРМУ Вол-Волинське відд. Нововол дільця
код ЄДРПОУ: 45279226
45407 м.Нововолинськ, вул.Княгині Ольги, 56
р/р: UA703033980000026038301860407
АТ "Ощадбанк"
МФО: 303398

Телефон Оператора ГРМ для консультацій: 066-300-2-888, 098-300-2-888, 093-300-2-888

Додаток №2

до договору споживача про надання послуг
з розподілу електричної енергії

№ 534107109 від 22 липня 2021 року

ПАСПОРТ

точки розподілу електричної енергії

1. Загальна інформація та технічні параметри площадки комерційного обліку:

1.1. EIC-код площадки комерційного обліку 62Z885569990101E

1.2. Дата завершення послуги з первинного приєднання « 9 » січня 2019 року.

1.3. Вид об'єкта електрифікації, до складу якого входить площадка комерційного обліку
багатоквартирний будинок

1.4. Адреса об'єкта електрифікації: Нововолинськ, вул. Львівська д.10 кв.9

1.5. Приєднана потужність за площадкою комерційного обліку 3 кВт.

1.6. Дозволена потужність за площадкою комерційного обліку 3 кВт., у тому числі:
категорія надійності струмоприймачів третя.

1.7. Режим роботи електроустановки(-ок) за площадкою комерційного обліку (цілодобовий/змінний: за
необхідності розшифрувати) цілодобовий.

2. Енергетичні ідентифікаційні коди (EIC-коди) віртуальної(-их) точки(-ок) комерційного обліку за
площадкою комерційного обліку: 62ZV50063S16659Y

2.1. Рівень напруги точок комерційного обліку груп електроустановок площадки комерційного обліку,
приєднаних на відповідному рівні напруги до електричних мереж оператора, системи 0,22 кВ.

3. Перелік точок розподілу/передачі електричної енергії за площадкою вимірювання, відомості про
засіб (засоби) комерційного обліку активної та реактивної електричної енергії, що використовується за
фізичною(ими) точкою(ами) комерційного обліку на площадці комерційного обліку споживача,
EIC-коди точки(ок), сторона, відповідальна за збереження, тощо зазначаються в додатку «Відомості про
розрахункові засоби обліку активної та реактивної електричної енергії (точка встановлення, тип тощо)»
до Договору споживача про надання послуг з розподілу (передачі) електричної енергії.

4. Електроустановки спеціального призначення, якими обладнана площадка комерційного обліку:

N з/п	Вид електроустановок спеціального призначення	Потужність, кВт	Тип устаткування, джерело енергії (зазначається для генеруючих установок)	Місце встановлення окремих елементів електроустановки (у тому числі технічних засобів для недопущення відпуску електричної енергії в мережу)	Дата поча- тку дії (введення в експлуа- тацію)	Дата введення в облік
4.1	Генеруючі установки					
	у т. ч. 1 черга					
4.1.1	З можливістю відпуску					
4.1.2	Без можливості відпуску					
4.2	Установки збереження електроенергії					
	у т. ч. 1 черга					
4.2.1	З можливістю відпуску					
4.2.2	Без можливості відпуску					
4.3	Установки електроопалення					
4.4	Установки електроводонагрівання					

Межа розподілу/передачі (точка розподілу/передачі електричної енергії) встановлюється на межі
балансової належності мереж відповідно до акта розмежування балансової належності електричних
мереж (за ознаками права власності) та експлуатаційної відповідальності сторін, який є додатком 6 до
Договору споживача про надання послуг з розподілу (передачі) електричної енергії.

Однолінійна схема (схема електропостачання споживача із зазначенням ліній, що живлять
електроустановки споживача, і точок їх приєднання), відображається в додатку 7 до Договору
споживача про надання послуг з розподілу (передачі) електричної енергії.

За необхідності, інформація щодо порядку участі споживача у графіках обмеження

електроспоживання та графіках відключень, порядку розрахунку втрат електроенергії в мережа споживача та рівнів екологічної, аварійної та технологічної броні електропостачання споживача, зазначаються в додатках 5, 8, 9 відповідно.

Паспорт точки розподілу (передачі) за площиною комерційного обліку об'єкта електрифікації споживача є невід'ємним додатком до публічного договору споживача про надання послуг з розподілу (передачі) електричної енергії.

Усі зміни та доповнення до цього Паспорта оформлюються у разі зміни технічних характеристик точки розподілу (передачі) та/або площадки комерційного обліку за об'єктом електрифікації після отримання послуги з приєднання та/або на підставі узгоджених проектних рішень, виконання яких підтверджено документально.

Паспорт точки розподілу (передачі) площадки комерційного обліку складено, дані внесено до централізованого Реєстру ТКО « ____ » _____ 202__ року.

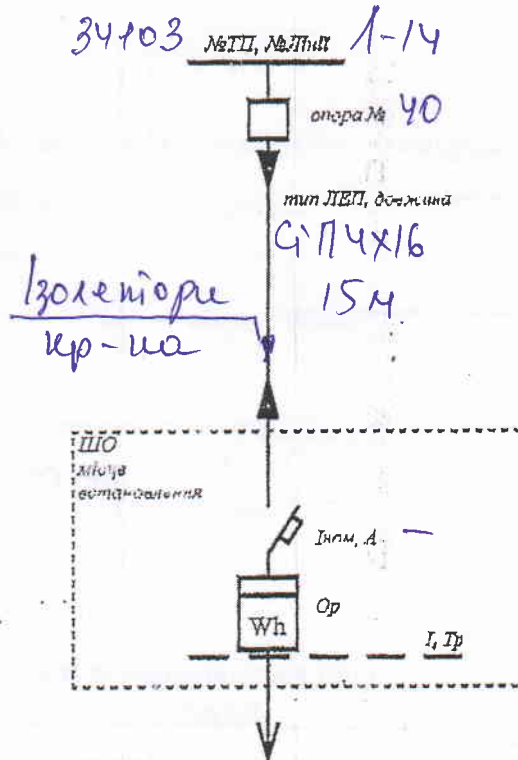
директор Приходько Сергій Васильович

(посада, ПІБ)

(дата)

(підпис)

Однолінійна схема електропостачання
 вул. Львівська 10/9
 (Назва і адреса об'єкта)



Погоджено Грабовський М.В.
 (ПІБ, підпис)

Власюк Р.О.

Підписи сторін

Оператор системи:

ПРАТ "Волинсьобленерго"

Володимирська філія

Директор Приходько С.В.

(Посада, П.І.Б., Підпис)

М.П.

" 9 " 01



Споживач:

Власюк Р.О.

(Посада, П.І.Б., Підпис)

М.П.

" 9 " 01

2024 р.

Додаток №6 до Договору споживача
про надання послуг з розподілу
електричної енергії
№ 534107109
від « 9 » 01 2024 р.

Акт
розмежування балансової належності електроустановок
і експлуатаційної відповідальності сторін

" 9 " 01 2024 р. № _____

Оператор системи розподілу ПрАТ «Волиньобленерго» Володимирської філія

(найменування Оператора системи розподілу)

в особі директора філії Приходько С.В.

(посада, прізвище, ініціали)

Споживач _____

(найменування Споживача)

в особі Власюка Р.О.

(посада, прізвище, ініціали)

цим актом встановили:

1. Межа балансової належності встановлюється на
вихідних клеммах лічильника електричної енергії

2. Балансова належність електромереж та установок:

Оператора системи

ТП-№, ПЛ-0,4кВ Л-№, опора №, ЛЕП-0,4кВ тип (довжина), АВ Іном=А, лічильник електричної енергії

ТП 34103 1-14 оп МЧО СІПЧх16мм²(15м) АВ-

Споживача

Від межі балансової належності до струмоприймачів Споживача

3. Межа експлуатаційної відповідальності встановлюється на
вихідних клеммах лічильника електричної енергії

4. Оператор системи несе відповідальність за:
належний технічний стан та експлуатацію обладнання до межі експлуатаційної відповідальності

5. Споживач несе відповідальність за:
належний технічний стан та експлуатацію обладнання після межі експлуатаційної відповідальності

6. Схема електропостачання на межі балансової належності забезпечує струмоприймачі в частині електропостачання:

Категорія струмоприймачів	кВт	Струмоприймачі, схема живлення яких	
		відповідає категорії	не відповідає категорії
Перша			
Друга			
Третя	3,0	Відповідає	

7. Споживач та Оператор системи зобов'язуються утримувати установки, які зазначені в цьому акті, у справному стані та експлуатувати їх відповідно до ПРРЕЕ, ПТЕ, ПБЕЕ.

8. Споживач зобов'язується забезпечити на своїй території охорону електроустановок, в тому числі електричних мереж, які належать Оператору системи, а також доступ до цих електроустановок працівників Оператора системи для ремонту обладнання, кабельних мереж, повітряних мереж, та проведення інших необхідних робіт у строки, обумовлені обома Сторонами.

9. Оператор системи зобов'язується забезпечити на своїй території охорону електроустановок, в тому числі електричних мереж, які належать Споживачу, а також допуск до цих електроустановок працівників Споживача для ремонту обладнання, кабельних мереж, повітряних мереж, та проведення інших необхідних робіт у строки, обумовлені обома Сторонами.

Оператор системи
Директор філії Приходько С.В.

(посада, П.І.Б., підпис)

М.П.



Споживач

М.П.

(посада, П.І.Б., підпис)

Власюк Р.О.

Додаток №3
до договору споживача про
надання послуг з розподілу електричної енергії
№ 534107109 від 22 липня 2021 року

Відомості про розрахункові засоби обліку активної та реактивної електричної енергії

№ п/п	ЕІС-код	Назва об'єкту	Адреса	Потужність		Дозволена кВт	Дані засобів комерційного обліку			Ступінь напруги, кВ	Вид енергії, СА, СР, СГ	Втрати енергії (так/ні)		Назва площадки вимірю- вання	Власність
				Придбана кВт/кВА*	Дозволена кВт		Місце встановлення засобів обліку	Дані розрахункового коефіцієнта	Розраху- нковий коефіцієнт			в ЛЕП	в трансфор- маторах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	62Z885569990101E	багатоквартирний будинок	Новолинськ, вул. Львівська д.10 кв.9	3	3	сходова клітина	К І т-ра	К U т-ра	1	0,22				житловий будинок	ні

*вказується числовий показник та одиниця вимірювання потужності.

Підписи сторін

Оператор системи:

директор Приходько Сергій Васильович

Споживач:

Власюк Руслан Олегович

(посада, ПІБ)

«9» 01 2024 р.

М.П.



(ПІБ)

«11» 01 2024 р.

(підпис)

ДОГОВІР

про надання послуг з постачання холодної води і водовідведення

м. Нововолинськ

14 05 2018 р.

Підприємство «Нововолинськводоканал» житлово-комунального об'єднання Нововолинської міської ради, в особі начальника Озімчука В. В., що діє на підставі Статуту, (далі – виконавець), з однієї сторони і

Власник Р.О.

(прізвище, ім'я, по батькові)

яка (який) є власником (наймачем, орендарем) квартири (будинку садибного типу) (далі – споживач), з другої сторони, уклали цей договір про нижченаведене:

Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується надавати споживачеві вчасно та відповідної якості послуги з постачання холодної води і водовідведення, а споживач зобов'язується своєчасно оплачувати надані послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених договором.

2. Суб'єкти користування послугами:

1) власник (наймач, орендар) квартири та члени його сім'ї

(кількість осіб)

2) власник будинку садибного типу та члени його сім'ї

(кількість осіб)

(у власності є тварини

(вид, кількість)

птиця

(вид, кількість)

транспортні засоби

(вид, кількість)

3. Характеристика об'єкта, надання послуг:

1) площа зелених насаджень, саду, городу (для власників будинків садибного типу) _____ кв. метрів.

4. Характеристика засобів обліку води:

№ з-п.	Вид засобу обліку води	Тип засобів обліку води	Заводський номер	Перше показання	Місце встановлення	Примітки

Тарифи на послуги та їх загальна вартість

5. Тарифи на послуги становлять:

1) з централізованого постачання холодної води _____ гривень/куб. метрів

2) з водовідведення _____ гривень/куб. метрів

6. Розмір щомісячної плати за надані послуги згідно з нормативами (нормами) споживання на момент укладення цього договору становить _____ гривень, у тому числі за:

централізоване постачання холодної води _____ гривень (за 1 куб. метр);

водовідведення _____ гривень (за 1 куб. метр).

7. Плата за надані послуги за наявності засобів обліку води справляється за їх показаннями згідно з пунктами 10 – 13 Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення (далі – Правила).

8. Наявність пільг з оплати послуг _____

(назва законодавчого акту)

(відсоток)

Оплата спожитих послуг

9. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

У разі застосування щомісячної системи оплати послуг платежі вносяться не пізніше 10 числа місяця, що настає за розрахунковим.

У разі застосування авансової системи оплати послуг платежі вносяться за _____ місяців у розмірі:

_____ гривень.

10. Послуги оплачуються _____

(готівкою або в безготівковій формі)

11. За наявності у квартирі засобів обліку води, справляння плати за нормативами (нормами) споживання не допускається, крім випадків, передбачених договором на встановлення засобів обліку.

12. Плата вноситься за послуги на розрахунковий рахунок _____

відділеннях банків м. Нововолинська _____

(банківські реквізити єдиного розрахункового центру або виконавця)

через _____

(найменування банківської установи або виконавця)

13. За несвоєчасне внесення плати із споживача стягується пеня у розмірі встановленого законом, 0,5 відсотків.

14. У разі надання послуг не в повному обсязі, відхилення їх кількісних і якісних показників від нормативних, виконавець здійснює перерахунок розміру плати згідно з додатком до правил.

Права та обов'язки сторін

15. Споживач має право на:

- 1) отримання вчасно та відповідної якості послуг, згідно з законодавством та умовами договору;
- 2) отримання у встановленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;
- 3) відшкодування збитків, завданих його майну та/або приміщенню, шкоди, завданої його життю чи здоров'ю внаслідок неналежного надання послуг або їх ненадання;
- 4) зменшення розміру плати в разі надання послуг не в повному обсязі, відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання;
- 5) усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом строку, встановленого у додатку до Правил;
- 6) несплату вартості послуг, за період тимчасової відсутності споживача та/або членів його сім'ї, у разі відключення виконавцем холодної води і опломбування запірних вентилів у квартирі (будинку садибного типу) та відновлення надання цих послуг, шляхом зняття пломб за свій рахунок протягом доби, згідно з письмовою заявою;
- 7) зменшення розміру плати за послуги у разі тимчасової відсутності споживача та/або членів його сім'ї на підставі його письмової заяви та офіційного документа, що підтверджує його/їх відсутність (довідка з місця тимчасового проживання, роботи, лікування, навчання, проходження військової служби, відбування покарання);
- 8) перевірку кількісних і якісних показників надання послуг (якість і тиск води) у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України. Витрати, пов'язані з перевіркою кількісних і якісних показників надання послуг, відшкодовуються виконавцем у разі обґрунтованості звернення споживача та споживачем – у разі необґрунтованості такого звернення;
- 9) установа квартирних засобів обліку води та взяття їх на абонентський облік;
- 10) періодичну повірку, обслуговування та ремонт (у тому числі демонтаж, транспортування та монтаж) квартирних засобів обліку;
- 11) ознайомлення з нормативно-правовими актами у сфері житлово-комунальних послуг;
- 12) внесення за погодженням з виконавцем у договір змін, що впливають на розмір плати за послуги;
- 13) звільнення від плати за послуги, у разі їх ненадання та отримання компенсації за підвищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт;
- 14) укладення з виконавцем договору на заміну або ремонт санітарно-технічних приладів, пристроїв, обладнання та квартирних засобів обліку, що вийшли з ладу.

16. Споживач зобов'язаний:

- 1) оплачувати послуги в установлені договором строки;
- 2) повідомляти виконавця про осіб, строк тимчасового проживання яких у квартирі (будинку садибного типу) перевищив місяць, а також про зміни у стані підсобного господарства і санітарно-технічного та інженерного обладнання протягом місяця (за умови проведення розрахунків за надані послуги згідно з нормативами (нормами) споживання);
- 3) забезпечити доступ до мережі, арматури, квартирних засобів обліку води представників виконавця за наявності в них відповідного посвідчення:
 - для ліквідації аварій – цілодобово;
 - для встановлення та заміни санітарно-технічного та інженерного обладнання, проведення технічного та профілактичного огляду, зняття контрольних показань засобів обліку води – згідно з вимогами нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 4) дотримуватись вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 5) забезпечувати цілісність квартирних засобів обліку води та не втручатись в їх роботу;
- 6) у разі несвоєчасного внесення плати за послуги, сплачувати пеню у встановленому законом та договором розмірі;
- 7) у разі втрати права на пільги повідомити про це виконавця в десятиденний строк;
- 8) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 9) за власний рахунок проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання, що вийшли з ладу з його вини;
- 10) своєчасно проводити підготовку квартири (будинку садибного типу) і його санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період;
- 11) у разі виявлення виконавцем несанкціонованого втручання в роботу засобів обліку води відшкодувати вартість робіт з проведення їх експертизи, метрологічної повірки та ремонту згідно із законодавством;
- 12) відшкодування виконавцю витрати з проведення аналізу якісних показників послуг у разі необґрунтованості претензій.

17. Виконавець має право:

- 1) нараховувати у разі несвоєчасного внесення споживачем плати за надані послуги пеню у розмірі, встановленому законодавством та договором;
- 2) вносити за погодженням із споживачем зміни у договір, що впливають на розмір плати за послуги;
- 3) вимагати від споживача дотримання нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 4) вимагати від споживача своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача або відшкодування вартості відповідних робіт;
- 5) доступу в приміщення споживача для ліквідації аварій, у тому числі несанкціонованого, відповідно до встановленого законом порядку, усунення недоліків у роботі санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічного та профілактичного огляду і перевірки показань квартирних засобів обліку води, відповідно до законодавства;
- 6) у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань квартирних засобів обліку води звернутися до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної повірки.

18. Виконавець зобов'язаний:

- 1) своєчасно надавати споживачу послуги в установлених обсягах, належної якості, безпечні для його життя, здоров'я та не спричиняють шкоди його майну, відповідно до вимог законодавства, Правил цього договору;
- 2) інформувати споживача про адресу та номер телефону диспетчерської, аварійної або аварійно-диспетчерської служби (зазначаються в договорі і рахунках на сплату послуг, а також розміщуються на дошках оголошень в усіх під'їздах багатоквартирного будинку, а також на дошках оголошень, розташованих поблизу будинку);

3) надавати споживачеві в установленому порядку інформацію про перелік послуг, їх вартість, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифів, нормативи (норми) споживання, режим надання послуг, їх споживчі властивості, якісні показники надання послуг, граничні строки усунення аварій або інших порушень порядку надання послуг, а також інформацію про Правила (зазначається у цьому договорі, а також розміщується на дошці оголошень у приміщенні виконавця);

4) контролювати установлені міжпунктові інтервали, проводити періодичну перевірку квартирних засобів обліку, їх обслуговування та ремонт, у тому числі демонтаж, транспортування та монтаж;

5) проводити два рази на рік перевірку стану внутрішньо будинкових систем багатоквартирного будинку із складенням відповідного акту;

6) узгодити із споживачем не пізніше ніж за три робочі дні до проведення планових робіт всередині житлового приміщення час доступу до такого приміщення з наданням його відповідного письмового повідомлення;

7) повідомляти споживача про планову перерву у наданні послуг через засоби масової інформації, а також письмово, не пізніше ніж 10 днів до її настання (крім перерви, що настає внаслідок аварії або дії непереборної сили) із зазначенням причини та часу перерви в наданні послуг;

8) відновлювати надання послуг за письмовою заявою споживача шляхом зняття протягом доби пломб із запірних вентилів у квартирі (будинку садибного типу);

9) забезпечувати за заявою споживача взяття у тижневий строк на абонентський облік квартирних засобів обліку;

10) утримувати внутрішньо-будинкові мережі у належному технічному стані, здійснювати їх технічне обслуговування та ремонт;

11) інформувати споживача протягом доби з дня виявлення недовірок у роботі внутрішньо-будинкових інженерних систем та/або інженерного обладнання, що розташовані за межами багатоквартирного будинку або житлового будинку (у разі його особистого звернення – невідкладно), про причини та очікувану тривалість зупинення надання послуг або обмеження їх кількості, а також про причини порушення якісних показників надання послуг;

12) усувати аварії та інші порушення порядку надання послуг, а також виконувати заявки споживачів у строк, встановлений законодавством і цим договором;

13) вести облік скарг (заяв, вимог, претензій) споживачів щодо кількості та якості надання послуг, а також облік їх виконання;

14) зменшувати розмір плати за послуги у разі тимчасової відсутності споживача та/або членів його сім'ї на підставі письмової заяви та офіційного документа, що підтверджує його/їх відсутність (довідка з місця тимчасового проживання, роботи, лікування, навчання, проходження військової служби, відбування покарання).

Відповідальність сторін

19. Споживач несе відповідальність згідно із законодавством і цим договором за:

1) недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

2) несвоєчасне внесення платежів за послуги – шляхом сплати пені;

3) втручання у роботу засобів обліку води;

4) порушення зобов'язань, встановлених договором або законодавством.

20. Виконавець несе відповідальність у разі:

1) неналежного надання або ненадання послуг, що призвело до заподіяння збитків майну або/та приміщенню споживача, шкоди його життю чи здоров'ю – шляхом відшкодування збитків;

2) зниження кількісних та якісних показників послуг, надання послуг не в повному обсязі – шляхом зменшення розміру плати та виплати споживачеві компенсацій за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт у розмірі, встановленому законодавством, 3% місячної плати за послуги за кожен день її ненадання;

3) порушення прав споживачів згідно із законодавством;

4) порушення зобов'язань, встановлених договором або законодавством.

Точки розподілу, в яких здійснюється передача послуг від виконавця споживачеві

21. Точками розподілу, в яких здійснюється передача послуг від виконавця споживачеві, є:

1) постачання холодної води – після першої водозапірної арматури на відгалуження від стояка у квартирі споживача;

2) у будинку садибного типу – місце підключення мереж будинку до мереж виконавця.

Порядок розв'язання спорів

22. У разі неналежного надання або ненадання послуг виконавцем, споживач повідомляє про це виконавця в усній формі за допомогою телефонного зв'язку чи у письмовій формі за адресами, що зазначені в цьому договорі.

У повідомленні зазначається прізвище, ім'я та по батькові, точна адреса проживання споживача, а також найменування виду неналежно наданої або ненаданої послуги. Повідомлення споживача, незалежно від його форми (усна або письмова), обов'язково реєструється представником виконавця у журналі реєстрації заявок споживачів. Представник виконавця зобов'язаний повідомити споживачеві відомості про особу, яка прийняла повідомлення (прізвище, ім'я та по батькові), реєстраційний номер повідомлення та час його прийняття.

23. Представник виконавця, якому відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний невідкладно повідомити про це споживача та зробити відповідну відмітку у журналі реєстрації заявок, що є підставою для виконання виконавцем факту неналежного надання або ненадання послуг.

24. Представник виконавця, якому не відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний узгодити з виконавцем точний час та дату встановленого факту ненадання послуг, надання їх не у повному обсязі або перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг. У разі необхідності проведення такої перевірки у приміщенні споживача представник виконавця повинен з'явитися до споживача не пізніше визначеного у договорі строку.

25. У разі незгоди з результатами перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг, споживач і виконавець визначають час і дату повторної перевірки, для проведення якої запрошується представник уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування, а також представник об'єднання споживачів. За результатами проведення повторної перевірки складається акт про неналежне надання або ненадання послуг, який підписується споживачем (його представником), представником виконавця, представниками уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування, а також представником об'єднання споживачів.

26. За результатами перевірки складається акт-претензія про неналежне надання або ненадання послуг (далі – акт-претензія), який підписується споживачем та представником виконавця згідно з додатком 2 до Правил. Акт-претензія складається у двох примірниках, по одному для споживача та виконавця.

27. У разі неприбуття представника виконавця у встановлений договором строк для проведення перевірки кількісних та/або якісних показників або необґрунтованої відмови від підписання не менш як два споживачі.

28. Акт-претензія реєструється уповноваженими особами виконавця у журналі реєстрації акта-претензій згідно з додатком 3 до Правил. Виконавець зобов'язаний розглянути такий акт і повідомити протягом трьох робочих днів споживача про її задоволення або відмову у задоволенні з обґрунтуванням причини такої відмови. У разі ненадання протягом встановленого строку виконавцем відповіді вважається, що він визнав викладені в акт-претензії факти ненадання послуг. Спори щодо задоволення претензій споживачеві розв'язуються у суді. Споживач має право на досудове розв'язання спору шляхом задоволення пред'явленої претензії.

Фарс-мажорні обставини

29. Сторони звільняються від відповідальності за цим договором у разі настання непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливує надання відповідної послуги згідно з умовами договору.

Строк дії договору

30. Цей договір укладається на рік і набирає чинності з дня його укладення. Договір вважається щороку продовженим, якщо за місяць до закінчення його строку, однією із сторін, не буде письмово заявлено про розірвання або необхідність перегляду.

31. Договір може бути розірваний достроково у разі:

- 1) зникнення потреби в отриманні послуги або відмови споживача від користування послугами виконавця;
- 2) переходу прав власності (користування) на квартиру (будинок садибного типу) до іншої особи;
- 3) невиконання умов договору сторонами договору.

32. Договір складено у двох примірниках, один з яких зберігається у споживача, другий – у виконавця.

Інші умови

Додаткові відомості

Телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій
Аварійні та ремонтні служби внутрішньо-будинкових мереж:

(адреса і телефон виконавця)

Органи, які відповідно до законодавства здійснюють контроль за дотриманням правил надання послуг з постачання холодної води і водовідведення:

Центральний орган виконавчої влади з питань житлово-комунального господарства

адреса: м Київ, вул. Дмитрова, 24 Телефон _____

Територіальний орган Держспоживстандарту назва ДП «Волиньстандартметрологія»

адреса: м. Луцьк, вул. Світла, 4 Телефон (03322) 4-82-29

Антимонопольний комітет та його орган на місцях

назва Волинське обласне територіальне відділення Антимонопольного комітету

адреса: м. Луцьк, вул. Винниченка, 67. Телефон (03322) 77-08-86

управління житлово-комунального господарства місцевої державної адміністрації

назва ЖКО

адреса: бульвар Шевченка, 7. Телефон 3-25-19

виконавчий комітет Нововолинської міської ради

назва _____

адреса: пр. Дружби, 27. Телефон _____

Адреса і підписи сторін:

Виконавець

Підприємство «Нововолинськводоканал»

Проспект Перемоги, 20

Р-р 260023013766 у ВАТ «Державний ОБ»

МФО 303398, код 13353837.

Р-р 26003237550001 у Нововолинській філії

ПАТ КБ «ПриватБанк»

МФО 303440, код 13353837. Телефон 4-50-23

Виконавець

Споживач

Василюк Р.О.
(прізвище, ім'я, по батькові)

Адреса Волинське 10-9

Телефон 0504454545

Споживач

[Signature]
(підпис)