

ДОГОВІР № 23
на подачу води з комунального водопроводу та приймання стічних вод до системи комунальної каналізації через приєднані мережі

м. Ірпінь

“ 01 ” 04 2016 р.

Комунальне підприємство “Ірпіньводоканал”, поійменоване надалі “Постачальник”, в особі начальника Маркушина Олександра Григоровича, діючого на підставі Статуту з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «АТБ-маркет» поійменоване надалі “Абонент”, в особі генерального директора Євтєєва Дмитра Олеговича діючого на підставі Статуту з другого боку, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Цей договір укладається у відповідності із Законом України „Про питну воду та питне водопостачання”. За цим договором Постачальник зобов’язується надавати Абоненту послуги з постачання питної води в розмірі всього водолічильник _____ м. куб., в т.ч. населенню _____ м. куб., на господарчі та виробничі потреби водолічильник _____ м. куб., та прийом стічних вод в систему каналізації в кількості: всього водолічильник _____ м. куб., в т.ч. від населення _____ м. куб., від господарчих і виробничих потреб водолічильник _____ м. куб. (орієнтовно на місяць) Нежитлові приміщення (магазини) за адресою м. Ірпінь, вул. Центральна 15-А; м. Буча вул. Енергетиків 6.

_____ відповідно до «Правил користування системами комунального водопостачання та водовідведення в містах і селищах України» та до п.1.1. „Правил приймання стічних вод підприємств у систему каналізації КП „Ірпіньводоканал” (в подальшому — місцеві правила приймання), затверджених рішенням виконкому міської ради м. Ірпінь № 155 від 19.08.2005 року, розроблених згідно п.1.5. „ Правил приймання стічних вод підприємств у комунальні та відомчі системи каналізації населених пунктів України”, затверджених наказом Держбуду України від 19 лютого 2002 року № 37 і зареєстрованих Мінюстом України 26 квітня 2002 року з № 403/6691, а також дотримуватися норм, визначених іншими нормативними актами, що регулюють правові відносини, які виникають за цим договором. Абонент зобов’язується здійснювати своєчасну оплату наданих Постачальником послуг на умовах цього договору.

1.2. За договором встановлюється цілодобовий режим водопостачання та приймання стоків. Режим може бути змінений Постачальником без внесення змін до договору у випадку прийняття органами місцевого самоврядування або органами виконавчої влади відповідних нормативних документів, які визначатимуть інший режим надання послуг (встановлення графіків подачі води та (або) приймання стоків тощо).

1.3. Обсяг води, що підлягає постачанню та прийняттю в систему каналізації, надається Абонентом у вигляді нормативного розрахунку (погодинного, добового, помісячного, річного обсягу постачання послуг), який узгоджується з Постачальником і є невід’ємною частиною договору. Обсяг поставки води підлягає узгодженню з Постачальником кожного наступного року з моменту укладення договору. Загальний обсяг поставлених за цим договором послуг визначається загальною кількістю наданих Абоненту протягом дії договору кубічних метрів води та прийнятих у міську каналізацію стічних вод.

1.4. Постачальник забезпечує якість питної води відповідно до ДСанПіН 2.2.4-171-10 «Гігієнічні вимоги до води питної, призначеної для споживання людиною».

1.5. Абонент забезпечує наявність Дозволу на скид стічних вод згідно із вимогами місцевих правил приймання, а також забезпечує скид стічних вод з дотриманням допустимих концентрацій забруднюючих речовин.

2. ОБЛІК ВОДИ, ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ ТА ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Для обліку споживання води Абонент зобов’язаний своїми силами та за свій кошт в термін до _____ по технічних умовах Постачальника обладнати водомірний вузол, установити водолічильник за адресою: _____

_____ згідно Правил обладнання і експлуатації водомірного вузла. В термін до зазначеної вище дати Абонент зобов’язаний представити представнику Постачальника установлений водолічильник для прийому та опломбування, що засвідчується двохстороннім актом. Водолічильник залишається на балансі Абонента, який несе відповідальність за систематичне проведення перевірок можливості його експлуатації (згідно паспорта).

2.2. ОБЛІК ПОСТАВЛЕНОЇ ВОДИ ТА КІЛЬКІСТЬ ПРИЙНЯТИХ СТОКІВ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ:

2.2.1. За показаннями лічильника, зареєстрованого у Постачальника, окрім випадків, передбачених Правилами користування. У випадку наявності у Абонента декількох об’єктів водоспоживання, облік спожитої ним води здійснюється з урахуванням показань всіх лічильників, зареєстрованих за Абонентом. В разі технічної неможливості встановлення лічильника, кількість поставленої для поливу води може визначатися за узгодженням з Постачальником розрахунком на підставі наданих Абонентом офіційних документів, якими визначена площа поливу.

2.2.2. Зняття показань з лічильника (-ків) здійснюється, щомісячно представником Постачальника у присутності представника Абонента.

2.2.3. Якщо лічильник не працює або має прострочений термін перевірки, кількість поставленої води визначається, виходячи із середньодобової витрати Абонента, яка визначається за показаннями працюючого лічильника в останні два розрахункові місяці. У випадку, коли лічильник працював менше двох місяців, кількість води визначається за її

середньодобовою витратою не менше 10 днів. Облік води за таким порядком здійснюється до встановлення працюючого (повіреного) лічильника, перерахунки за відповідний період не проводяться.

2.2.4. Кількість стічних вод, які надходять у міську каналізаційну мережу, дорівнює 100% кількості води, що надходить із комунального водопроводу та інших джерел водопостачання згідно з показаннями лічильників води та/або у випадках їх відсутності – по домовленості з Постачальником відповідно з нормами водопостачання. („Правила користування системами комунального водопостачання та водовідведення в містах і селищах України” (розділ 21)).

2.2.5. Облікові дані Абонента щодо кількості та вартості спожитих ним послуг підлягають обов'язковому звірянню у Постачальника. Абонент щоквартально, не пізніше 10-го числа наступного за звітним кварталом місяця та в інші строки (за письмовою вимогою Постачальника) направляє до останнього письмовий звіт по обсягам наданих послуг (за встановленою Постачальником формою) та проводить з останнім звіряння обсягів наданих послуг у відповідному обліковому періоді. Для проведення звіряння обсягів наданих послуг Абонент направляє свого представника до Постачальника із необхідними для цього обліковими документами. Після звіряння наданих послуг, Абонент у п'ятиденний термін направляє звірені дані по обсягах спожитих послуг до Абонента для звіряння розрахунків за надані послуги та оформлення і підписання останнім з Постачальником Акту звіряння розрахунків. Для проведення звіряння та оформлення Акту звіряння розрахунків Абонент направляє свого представника до Постачальника із необхідними для цього обліковими та бухгалтерськими документами. Звіряння вважається проведеним з моменту отримання Постачальником підписаного повноважними особами Акту звіряння розрахунків. В разі невиконання Абонентом цього пункту договору, облікові дані Постачальника щодо кількості та вартості наданих послуг та проведених розрахунків вважаються безумовно погодженими з Абонентом.

2.2.6. Абонент зобов'язаний додатково оплачувати кількість зливових стічних вод, та вод від снігопаду що потрапляють у каналізаційні мережі, колодязі в розмірі, передбаченому нормами БНІП 2.04.03-85 згідно з п. 15.9.а „Правил користування системами комунального водопостачання та водовідведення в містах і селищах України”.

2.3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ:

2.3.1. Постачальник щомісячно направляє Абоненту розрахункові документи для оплати за поставлену воду та прийняті стічні води відповідно до встановлених тарифів. Тарифи на послуги з водопостачання та водовідведення встановлюються уповноваженими органами відповідно з чинним законодавством та не підлягають узгодженню сторонами. В разі зміни тарифів у період дії цього договору Постачальник доводить Абоненту нові тарифи у розрахункових документах без внесення додаткових змін до цього договору стосовно строків їх введення та розмірів.

2.3.2. Тарифи на час укладання договору становлять:

а) для споживачів I групи - населення:

вода _____ грн./ м. куб.

стоки _____ грн./ м. куб.

б) для споживачів I групи – бюджет:

вода _____ грн./ м. куб.

стоки _____ грн./ м. куб.

в) для споживачів III групи - промислові і комунально-побутові підприємства усіх форм власності:

вода 4,668 _____ грн./ м. куб. в т.ч. ПДВ

стоки 10,104 _____ грн./ м. куб. в т.ч. ПДВ

2.3.3. У розрахункових документах зазначаються вартість та кількість наданих послуг за відповідний період, а також розмір діючих тарифів. Оплата вартості послуг здійснюється Абонентом щомісячно у безготівковій формі у десятиденний термін з дня направлення Постачальником розрахункового документу. За згодою Постачальника оплата може здійснюватися іншими способами, що не суперечать чинному законодавству України. В разі утворення боргу, оплата за надані послуги, що надходить від Абонента, незалежно від зазначеного в платіжному документі призначення платежу, першочергово зараховується Постачальником в погашення боргу.

2.3.4. В разі неотримання від Постачальника поточного щомісячного розрахункового документу, Абонент здійснює оплату вартості наданих йому послуг, не пізніше 5-го числа наступного місяця, платіжним дорученням, виходячи з діючого тарифу та фактичної кількості спожитої води.

2.3.5. У разі незгоди щодо кількості або вартості отриманих послуг, зазначених у розрахунковому документі, Абонент зобов'язаний у десятиденний термін з дня направлення Постачальником розрахункового документу до Абонента письмово повідомити про це Постачальника та у цей же термін направити представника з обґрунтованими документами для проведення звіряння та підписання акту. В іншому випадку відмова Абонента, оплатити розрахунковий документ Постачальника вважатиметься безпідставною.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. ПОСТАЧАЛЬНИК ЗОБОВ'ЯЗАНИЙ:

3.1.1. Забезпечувати Абоненту постачання питної води якості якої відповідає ДСанПіН 2.2.4-171-10 «Гігієнічні вимоги до води питної, призначеної для споживання людиною».

3.1.2. Приймати від Абонента стічні води на умовах цього договору, визначати у строки, встановлені графіком обслуговування лічильників Абонента, кількість наданої Абоненту води та прийнятих від нього стоків в міську каналізаційну мережу.

3.1.3. Щомісячно, в разі необхідності в інші строки, направляти Абоненту розрахункові документи на оплату наданих послуг.

3.1.4. В разі встановлення уповноваженими органами лімітів, доводити це до Абонента додатковим повідомленням, яке є невід'ємним додатком до цього договору.

3.1.5. В разі аварійного припинення водопостачання та /або припинення прийняття стоків не з вини Абонента вживати заходи щодо якнайшвидшого усунення причин, що унеможливають постачання води та/або прийняття стоків.

3.1.6. Під час знімання показань з лічильника (-ків) Абонента перевіряти цілісність пломб на лічильниках, гідрантах, запірній арматурі та інших водопровідних пристроях.

3.1.7. Здійснювати, передбачені нормативними актами, заходи щодо забезпечення виконання взятих на себе зобов'язань.

3.2. ПОСТАЧАЛЬНИК МАЄ ПРАВО:

3.2.1. Вимагати від Абонента дотримання ним усіх Правил, що зазначені в п. 1.1. та 3.3.10.

3.2.2. Видавати Абоненту пропозиції щодо усунення порушень, виявлених у Абонента, контролювати їх своєчасне виконання.

3.2.3. Вимагати від Абонента безперешкодного доступу представників Постачальника (за наявності належним чином оформленого посвідчення або письмового розпорядження щодо проведення інспекції тощо) до приладів обліку водоспоживання та каналізаційних колодязів, доступу до внутрішньобудинкових водопровідних, каналізаційних мереж та санітарно-технічних пристроїв.

3.2.4. В будь-який час проводити обстеження водопровідних та каналізаційних систем Абонента, приладів, пристроїв та цілісності пломб на них, перевіряти дотримання Абонентом вимог, передбачених п. 1.5 цього договору, контролювати раціональне водоспоживання тощо, а також складати акти за результатами цих обстежень (п. 12.15 Правил користування).

3.2.5. Знімати лічильник для контрольної перевірки його роботи та/або уточнення фактичних витрат води до закінчення терміну його експлуатації, що визначається нормативними актами; здійснювати інші заходи, передбачені чинним законодавством для підприємств питного водопостачання.

3.2.6. в разі прострочення споживачем внесення плати за надані послуги понад два місяці, самовільного приєднання до комунальних мереж, не подання документів, потрібних для розрахунку послуг, відмови споживача від обладнання свого приміщення водолічильником для обліку фактичного споживання води за приписом надавача послуг припинити надання послуг без попередження;

3.3. АБОНЕНТ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

3.3.1. Щомісяця, не пізніше 5 числа наступного місяця, здійснювати оплату отриманих послуг у погодженій сторонами формі: безготівковою – через установу банку або готівкою – через касу постачальника.

3.3.1. Надавати повну і достовірну інформацію в письмовому вигляді про дислокацію об'єктів, яка є невід'ємною частиною договору, щодо кількості та місцезнаходження всіх об'єктів водоспоживання, приєднаних до міських комунальних мереж, якими він користується на праві власності, оперативного управління або знаходяться у його повному господарському віданні тощо, про всі зміни водозабору, об'єму стоків, приєднання нових споживачів послуг – субабонентів.

3.3.2. Забезпечувати на всіх об'єктах водоспоживання облік шляхом встановлення лічильників у відповідності із технічними умовами, погодженими Постачальником. В разі пошкодження лічильника, у термін не пізніше 10-ти робочих днів, письмово повідомляти про це Постачальника, вжити необхідних заходів щодо його ремонту або заміни на робочий. Раціонально використовувати водні ресурси, не допускати витоків питної води з водопровідних мереж, що експлуатуються ним.

3.3.3. У семиденний термін з моменту здійснення правочину щодо водоспоживання та водовідведення (відчуження, придбання, прийняття в користування тощо) вносити зміни до дислокації об'єктів.

3.3.4. Своєчасно, у встановлений паспортом водолічильника термін систематично здійснювати перевірку лічильників.

3.3.5. Щомісячно, після звіряння обсягів наданих послуг, надавати в письмовому вигляді звірені з Постачальником відомості по обсягах спожитих послуг для звіряння розрахунків за надані послуги та проведення ним оплати за надані послуги на умовах цього договору.

3.3.6. Забезпечувати своєчасний й та безперешкодний доступ представникам Постачальника (при наявності посвідчень) для зняття показань з приладів обліку водоспоживання, для взяття з каналізаційних колодязів контрольних проб на перевірку допустимих концентрацій (ДК) речовин у стічних водах, що приймаються до міської каналізаційної мережі.

3.3.7. Визначити зі своєї сторони відповідальну особу для здійснення всіх функцій Абонента, обумовлених цим договором.

3.3.8. Затверджувати підписами повноважних осіб акти, що стосуються зняття показників лічильника (-ків) та обстеження водопровідних мереж, приладів та пристроїв на них.

3.3.9. Забезпечувати наявність та цілісність лічильника(-ків) на водомірних вузлах, цілісність пломб на лічильниках, гідрантах, запірній арматурі та інших водопровідних і каналізаційних пристроях. В разі пропажі лічильника терміново повідомляти про це Постачальника та придбати новий лічильник для забезпечення належного обліку наданих послуг; не демонтувати непрацюючий (пошкоджений) лічильник без дозволу та присутності представника Постачальника.

3.3.10. Ознайомитись і дотримуватись вимог всіх Правил, зазначених в п. 1.1.

3.3.11. Утримувати в належному технічному та санітарному стані мережі та обладнання.

3.3.12. Щоквартально, не пізніше 10 числа наступного місяця надавати Постачальнику інформацію про хімічний склад стічних вод.

3.3.13. Письмово повідомити Постачальника у семиденний термін, про зміну організаційно-правової форми, найменування Абонента, його реквізитів тощо. Підставою для внесення Постачальником змін в облікові дані є письмове повідомлення Абонента.

3.3.14. Затверджувати підписами повноважних осіб фінансові документи, акти про звіряння розрахунків та інші документи, що стосуються розрахунків за надані Абоненту послуги водопостачання та водовідведення.

3.3.15. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати вартість наданих послуг на умовах цього договору.

3.3.16. Для стабільного водопостачання в разі аварії на магістралях, мати резервуари добового запасу води. В разі необхідності мати в своїх мережах тиск більш високий, ніж у водопроводі, своїми силами, за свій кошт встановити помпуючі пристрої за технічними умовами Постачальника.

3.4. АБОНЕНТ МАЄ ПРАВО:

3.4.1. На отримання від Постачальника інформації щодо взаємних розрахунків і отримання щомісячних рахунків (платіжних документів).

3.4.2. На підключення, в установленому порядку, до централізованого водопостачання та водовідведення нових об'єктів водоспоживання. Нові підключення Абонент проводить тільки за згодою Постачальника.

3.4.3. Вимагати від Постачальника усунення перешкод в користуванні послугами з водопостачання та водовідведення, якщо вони виникли з вини останнього.

3.4.4. Звернутися з письмовим повідомленням до Постачальника про зняття на дострокову перевірку водолічильника (-ків), в разі виникнення обґрунтованих сумнівів щодо правильності його показань.

3.4.5. На проведення попередньої оплати послуг (для бюджетних організацій не більше ніж за один місяць) в розмірі 70% від витрати води за попередній місяць. При здійсненні попередньої оплати Абонент обов'язково зазначає про це у платіжному дорученні в призначенні платежу.

3.4.6. Бути присутнім при обстеженні представником Постачальника водопровідних мереж та приладів на них.

3.4.7. Затверджувати підписами повноважних осіб акти, що стосуються зняття показників лічильника (-ків) та обстеження мереж, приладів та пристроїв на них.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. У разі порушення зобов'язань передбачених цим договором, Абонент несе відповідальність перед Постачальником.

4.2. У разі порушення строків виконання зобов'язання по оплаті за надані послуги Абонент сплачує Постачальнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення платежу. Нарахування пені припиняється через один рік від дня, коли зобов'язання мало бути виконано. Оплата Абонентом пені не звільняє останнього від оплати несплачених рахунків в повному розмірі.

4.3. В разі пошкодження Постачальником внутрішньої водопровідної мережі, останній несе відповідальність за збитки, заподіяні власникові матеріальних цінностей, в разі встановлення його вини.

4.4. За скид Абонентом в міську каналізаційну мережу стічних вод з перевищенням ДК забруднюючих речовин Абонент сплачує додаткову плату, передбачену місцевими правилами приймання стічних вод.

4.5. За безпідставну несплату направленої рахунку або вимоги щодо оплати, Абонент сплачує постачальнику штраф у розмірі 5% від суми, яку не сплатив. Сплата штрафу не звільняє Абонента від обов'язку оплатити рахунок Постачальника.

4.6. Постачальник не несе відповідальності за неотримання Абонентом послуг, а також за неналежну якість отриманих послуг в разі, якщо Абонент є субабонентом по відношенню до власника (утримувача) водопровідних та/або каналізаційних мереж, через які Абонент отримує послуги від Постачальника (послуги надаються Абоненту через мережу іншого користувача).

4.7. В разі порушення Абонентом п.3.3.6. цього договору, а також при неможливості зняття або заміни лічильника з причин несправності запірної арматури водомірного вузла, відмови Абонента здійснити заміну непрацюючого лічильника або такого, який викликає у Постачальника сумнів щодо вірності його показань, Постачальник нараховує оплату за надані послуги у відповідні періоди обслуговування згідно вимог п. 9.6 Правил користування.

4.8. Між Постачальником і Абонентом встановлюється слідуєча межа відповідальності за стан і експлуатацію мереж: межею водопровідних мереж є місце підключення Абонента. Межею каналізаційних мереж є контрольний колодязь на ній включно. Постачальник експлуатує і ремонтує лише ті мережі, які перебувають у нього на балансі.

4.9. Відповідальною особою за водопостачання (водоспоживання) Абонента, збереження вододжерел і інших водопровідних споруд та обладнань, водомірного вузла, плombs на них Абонент призначає

Кіричук А.В.

5. ОСОБЛИВІ УМОВИ

5.1. У випадку необхідності перекриття водопровідних ввідів чи зупинці власних свердловин, Абонент зобов'язаний письмово повідомити про це Постачальника за два дні до перекриття ним водопровідних ввідів чи зупинці власних свердловин, у протилежному випадку претензії щодо розрахунків за послуги по цих вводах чи свердловинах Постачальником не приймаються.

5.2. У випадку прийняття органами місцевого самоврядування чи виконавчої влади нормативних актів, якими регулюються відносини з надання послуг за цим договором, прийняття рішень щодо зміни порядку розрахунків між суб'єктами господарювання, нове законодавство поширюється на умови цього договору без узгодження його сторонами та внесення додаткових змін.

5.3. Всі питання, не передбачені дим договором, регулюються чинним «Правилами користування системами комунального водопостачання і водовідведення в містах та селищах України», а також іншими нормативними і законодавчими актами України.

5.4. У разі зміни організаційно-правової форми, реквізитів, найменування Абонента, останній письмово повідомляє Постачальника у семиденний термін. Підставою для внесення Постачальником змін в облікові дані є письмове повідомлення Абонента.

5.5. У разі ненадання або надання недостовірної інформації щодо кількості об'єктів водоспоживання та їх місцезнаходження, не заявлені Абонентом об'єкти, при виявленні Постачальником їх належності вносяться останнім, шляхом їх включення в дислокацію об'єктів згідно п. 3.3.1 без узгодження з Абонентом. По таких об'єктах Постачальник має право проводити нарахування за надані до них послуги згідно з п.9.6 Правил користування. Це саме стосується і до незаявлених субабонентів.

5.6. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання цього договору, сторони намагатимуться вирішувати шляхом переговорів. Не врегульовані питання вирішуються у Господарському суді Київської області.

5.7. В разі існування у Абонента грошових зобов'язань перед Постачальником, що виникли до набрання чинності цього договору, Абонент першочергово вживає заходи по виконанню таких грошових зобов'язань

5.8. Всі попередні домовленості та угоди, що стосуються предмету цього договору, втрачають чинність з моменту його підписання.

5.9. Внесення змін до умов цього договору відбувається шляхом підписання обома сторонами додаткової угоди.

5.10. В разі, якщо Абонент споживає лише послуги на приймання стічних вод, умови цього договору в частині водопостачання не застосовуються і навпаки.

5.11. До укладання договору Абонент зобов'язаний надати Постачальнику всі документи, зазначені в Додатку № 1.

5.12. Додаткові умови:

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо це невиконання наслідком форс-мажорних обставин.

6.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються обставини, які виникли в результаті непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, що включають пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії, страйк, блокаду, відключення електроенергії на водопровідно-каналізаційних об'єктах її постачальником, пошкодження мереж сторонніми юридичними чи фізичними особами тощо. Доказом настання форс-мажорних обставин є довідка відповідної установи.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Цей договір укладається строком на один рік і набуває чинності з моменту його підписання сторонами. Договір вважається пролонгованим на новий термін, якщо за 30 днів до припинення його дії жодна із сторін письмово не повідомить іншу сторону про його припинення. Відносини сторін до укладення нового договору регулюються цим договором.

7.2. Договір може бути розірвано у випадках, передбачених чинним законодавством, за згодою сторін або у судовому порядку.

7.3. Сторона, що бажає достроково розірвати договір має письмово попередити про це іншу сторону за один місяць до визначеної дати припинення договору.

7.4. Договір укладено в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

8. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОСТАЧАЛЬНИК

КП „Ірпіньводоканал”

08200, м. Ірпінь,

Київської області,

вул. Соборна, 1-а

тел./факс 62-946, 62-801

Р/р 26001043100065 в АТ «Піреус Банк МКБ»,

МФО 300658

Код ЄДРПОУ 03362471

Платник податку на загальних підставах



АБОНЕНТ

Офіційна скорочена назва ТОВ «АТБ-маркет»

Юридична адреса 52005, Дніпропетровськ, смт.Ювілейне
вул.Радгоспна, 76

Фактична адреса м.Дніпропетровськ, пр.Кірова, 28-А
тел. прийм. 050-481-59-09 бухг. 056-770-79-91

п/р 26001438044

в АТ «Райффайзен Банк Аваль»

МФО 380805 код ЄДРПОУ 30487219

№ св-ва платн. податку 100338730

Інд. под. № 304872104175

Абонент є платником податку на загальних умовах



В.О. Євтуєв
підпис

Пр 1107

ДОДАТКОВА УГОДА № 1

До договору № 23 від « 01 » квітня 2016 року

м. Ірпінь

« 11 » 05 2017 р.

КП «Ірпіньводоканал», в особі начальника Маркушина Олександра Григоровича, що діє на підставі Статуту, іменоване надалі «Постачальник» та Товариство з обмеженою відповідальністю «АТБ-маркет», в особі генерального директора Євтеєва Дмитра Олеговича діючого на підставі Статуту, поіменоване надалі «Абонент» - з іншого боку, уклали додаткову угоду про наступне:

Сторони дійшли згоди додати до п. 1.1 Договору об'єкт за адресою м. Ірпінь, вул. Авіаконструктора Антонова, будинок 4-Б. Перелік об'єктів у п. 1.1 викласти у наступній редакції:

- 1. м. Ірпінь, вул. Центральна, буд. 15-а, (водопостачання та водовідведення, нарахування проводити згідно показників лічильника);
- 2. м. Ірпінь, вул. Авіаконструктора Антонова, буд. 4-Б (водопостачання та водовідведення, нарахування проводити згідно показників лічильника);
- 3. м. Буча, вул. Енергетиків, буд. 6 (водопостачання та водовідведення, нарахування проводити згідно показників лічильника);

Начальник КП

«Ірпіньводоканал»



О.Г. Маркушин

Генеральний директор

«АТБ-маркет»



Д.О. Євтеєв

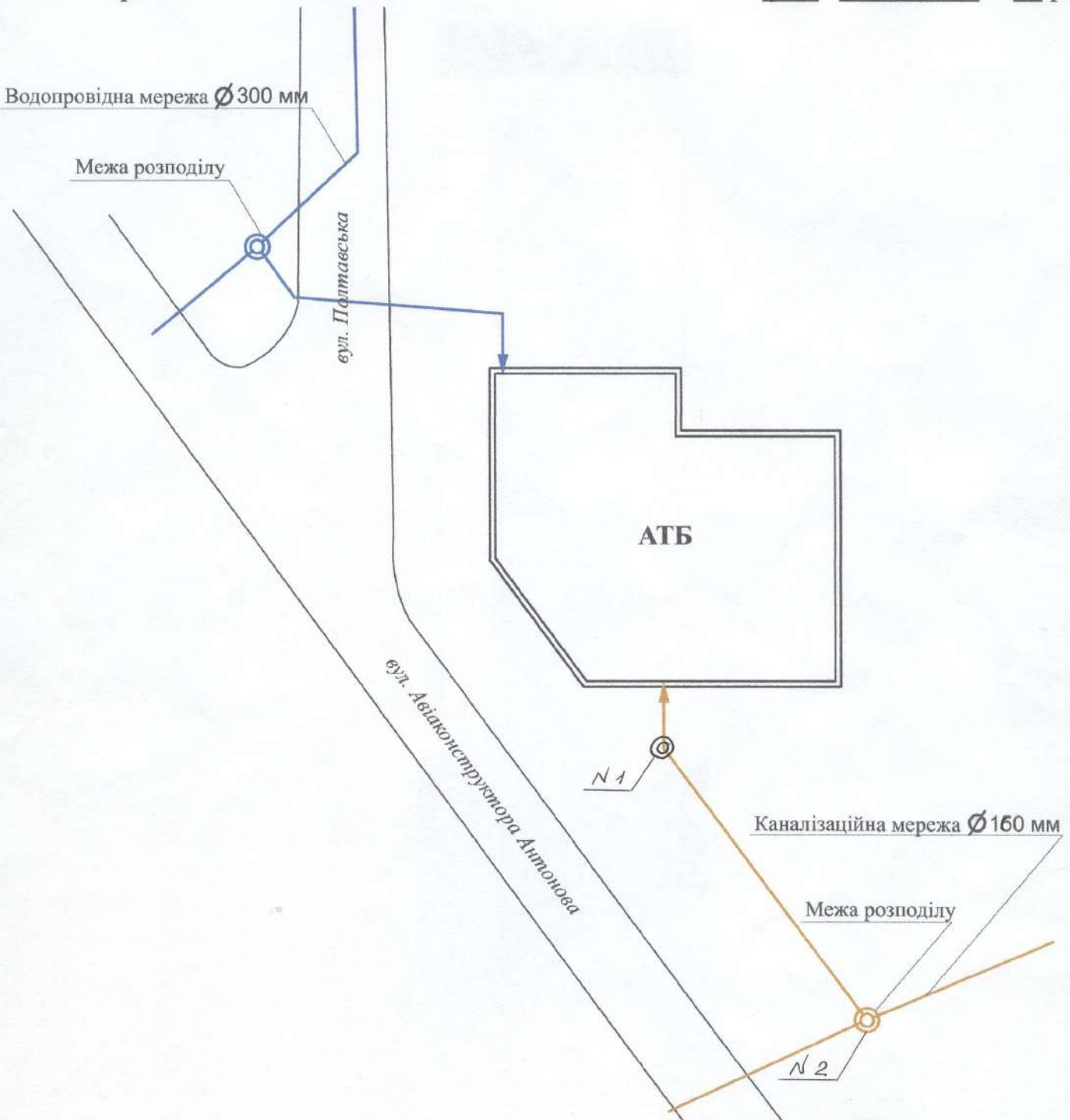
Пр 956
Пр 1107
Пр 734

Пр 1107

АКТ №
на встановлення межі відповідальності за стан і експлуатацію
водопроводно-каналізаційних мереж

м. Ірпінь

«12» 05 2017р.



КП «Ірпіньводоканал»

ТОВ «АТБ-МАРКЕТ»

Начальник

Генеральний директор

О.П. Маркушин

Л.О. Євтєєв



Пр 1107



Україна
Ірпінська міська Рада Київської області
Комунальне підприємство
“Ірпіньводоканал”

08200, Київська обл., м. Ірпінь, вул. Соборна, 1а
тел. /факс 62-9-46, 62-6-16; диспетчер 62-8-28 (цілодобово)
E-mail: irpenvodok@gmail.com

26.06 2017 року № 986

Генеральному директору
ТОВ «АТБ-маркет»
Євтєєву Д.О.
08200, м. Ірпінь, вул. Авіаконструктора
Антонова, 4-б

КП «Ірпіньводоканал» на Ваш лист від 21.06.2017 року роз'яснює, що приєднання до міських каналізаційних мереж відбувається згідно технічних умов (ТУ) № 7 від 31.01.2017 р. отриманих на підприємстві Вашим представником та на підставі Правил приймання стічних вод підприємств у систему каналізації КП «Ірпіньводоканал» (далі –Правила), затверджених рішенням Виконавчого комітету Ірпінської міської ради від 19.08.2005 року № 155 (копія додається).

Оформлення паспорта водного господарства та умов на скид стічних вод, Правилами не вимагається.

Начальник КП «Ірпіньводоканал»

Маркушин О.Г.