

ДОГОВІР № 225
про надання послуг з централізованого водопостачання

м. Верхньодніпровськ

01 грудня 2020 року

Комунальне підприємство «Верхньодніпровське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства «Дніпропетровської обласної ради» в особі в.о. начальника Лопатіна Ігоря Миколайовича, що діє на підставі Статуту (далі - Водоканал), та є платником податку на прибуток на загальних підставах, з однієї сторони та, Товариство з обмеженою відповідальністю

«АЕРА»
в особі Генерального директора Маравича Валерія Івановича
що діє на підставі Статуту
(далі - Абонент), з другої сторони, уклали цей Договір про нижченаведене:

1. Предмет договору

- 1.1. Водоканал зобов'язується надавати Абоненту вчасно та відповідної якості послуги з водопостачання. Абонент зобов'язується своєчасно оплатити надані послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим Договором та Правилами користування системами комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, затверджених наказом Мінжитлокомунгоспу № 190 від 27.06.2008 та зареєстровано в Міністерстві юстиції України 7 жовтня 2008 р. за N 936/15627 (далі – Правила).
- 1.2. Послуги з водопостачання та водовідведення Водоканалом надаються за наявності оформленого належним чином Паспорту водокористувача на кожний об'єкт Абонента, який є невід'ємною частиною даного договору.
- 1.3. Об'єкти Абонента та їх місцезнаходження, на які надаються послуги Водоканалом, визначені в пункті 9.3 Договору.
- 1.4. Режим надання послуг Абоненту – безперервно, за винятком випадків, визначених пунктах 5.3., 5.4., 6.1., 6.2 Договору.
- 1.5. Якість послуг повинна відповідати чинному законодавству та Державним стандартам України.

2. Обсяги та облік надання послуг

- 2.1. Водоканал бере на себе зобов'язання надавати Абоненту послуги з водопостачання, згідно до договору, в об'ємі: 225 м³ води на рік. Зміни об'єму споживання послуг з водопостачання Абонентом проводяться шляхом укладання додаткових угод до договору.
- 2.2. Облік послуг здійснюється приладами і засобами обліку, які повинні бути встановлені Абонентом за власний рахунок на водопровідних вводах та каналізаційних випусках відповідно до Технічних умов, виданих Водоканалом. У разі відсутності або виходу з ладу приладів і засобів обліку Абонент зобов'язаний встановити або замінити засіб та прилад обліку у строк, що не перевищує п'ятнадцяти днів з дня укладення договору або виявлення поломки. Всі прилади та засоби обліку Абонента повинні бути повірені відповідно до вимог чинного законодавства України.
- 2.3. В разі не обладнання приладом обліку спожитої води (лічильником) Абонентом, визначення обсягу спожитих послуг, здійснюється відповідно Правил, саме згідно встановлених норм водопостачання, затверджених в установленому порядку.

3. Ціна та період розрахунків.

- 3.1. Розрахунок щомісячної плати за надані послуги з водопостачання, проводиться згідно тарифу, який діє на момент укладання договору, встановленого відповідно до чинного законодавства, затверджений рішенням затверджений рішенням сесії Дніпропетровської обласної ради № 177-8/VIІ від 24.03.2017 року» та становить за 1 м. куб. з урахуванням ПДВ: 24 грн. 80 коп. – водопостачання.

- 3.3. Розрахунковий період оплати послуг – один календарний місяць (з 15 числа попереднього місяця по 15 число розрахункового місяця). До 10 числа Розрахункового

місяця, Абонент надає Водоканалу Звіт про показники приладів і засобів обліку Розрахункового місяця за формою, визначеною в додатку № 1;

- у разі ненадання Звіту про показники приладів і засобів обліку у встановлені цим пунктом строки, водокористування вважається безобліковим і обсяги послуг визначаються відповідно до п. 3.3. Правил;

- виходячи з даних Звітів про контрольні показники приладів і засобів обліку Розрахункового місяця наданих Абонентом, Водоканал визначає об'єм наданих послуг та розмір оплати послуг та надає Абоненту, не пізніше 15 числа цього Розрахункового місяця, два примірники рахунку та Акту виконаних робіт, підписаних уповноваженою особою та скріплених печаткою Водоканалу;

- Абонент самостійно отримує від Водоканалу рахунки та Акти виконаних робіт і в строк до 20 числа Розрахункового місяця, зобов'язаний внести оплату за спожиті послуги на розрахунковий рахунок Водоканалу.

4. Розмежування балансової приналежності

4.1. Між Водоканалом та Абонентом встановлюється межа відповідальності за стан і експлуатацію водопровідних мереж згідно Правил.

4.2. Точка розподілу, в яких здійснюється передача послуг від Водоканалу до Абонента, є місце підключення мереж Абонента до магістрального центрального трубопроводу.

4.3. Абонент утримує та відповідає за цілісність колодязів, запірної арматури, приладів і засобів обліку та іншого устаткування (обладнання), які знаходяться на всій ділянці від Точки розподілу та розмежування балансової приналежності водопровідних та каналізаційних мереж до кінцевої точки споживання.

5. Права та обов'язки сторін

5.1. Абонент має право на:

- отримання вчасно та відповідної якості послуг, згідно із законодавством та умовами цього Договору;
- ознайомлення з нормативно-правовими актами у сфері водопостачання та водовідведення;
- отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;
- зменшення розміру плати в разі надання послуг не в повному обсязі, відхилення якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання;

5.2. Абонент зобов'язаний:

- отримати Технічні умови від Водоканалу та за власні кошти обладнати вузол обліку відповідно до Правил та умов даного Договору;
- своєчасно, в установлений Договором термін, оплачувати надані послуги за встановленими тарифами,
- щомісячно до 10 числа знімати показання засобів обліку та надавати їх Водоканалу;
- забезпечити цілісність та збереження водомірних лічильників, пломб і з'єднань лічильників, запірної арматури, а також за знаходження їх під впливом магнітного поля;
- за власний рахунок проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів, приладів обліку, пристроїв та обладнання, що вийшли з ладу;
- дотримуватися термінів проведення метрологічної повірки засобів обліку води згідно нормативно - правових актів та технічної документації. Всі витрати пов'язані з метрологічною повіркою несе Абонент.
- у випадку передачі об'єктів іншій організації, приєднання нових споживачів, зміні розрахункового рахунку, зміні кількості орендарів, при ліквідації підприємства - Абонент повинен надати у 10 - ти денний строк до Водоканалу відомості про зміни, що відбулися;
- раціонально використовувати воду за прямим призначенням, дбайливо користуватись санітарно - технічним обладнанням;
- не допускати підключення і використання побутових приладів та обладнання, які не відповідають вимогам безпеки експлуатації та санітарно - гігієнічним нормам;
- допускати представника Водоканалу послуг для проведення оглядів технічного стану санітарно - технічного обладнання та водомірних вузлів, виконання ремонтних робіт з 8.00 до 17.00 години, в разі ліквідації аварій - цілодобово;

- дотримуватися вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- призначити Відповідальних осіб за санітарно – технічний стан обладнання та засобів обліку води, уповноважених підписувати Акт реєстрації показників.

5.3. Водоканал має право:

- здійснювати контроль за одержанням послуг шляхом проведення огляду технічного стану санітарно - технічного обладнання та засобів обліку Абонента;
- в разі прострочення оплати, обмежувати Абонента у наданні послуг до ліквідації заборгованості ;
- в разі не допуску Абонентом представників Водоканалу для перевірки технічного стану санітарно - технічного обладнання та засобів обліку, обмежувати Абонента у наданні послуг до усунення виявлених порушень;
- вимагати від Абонента дотримання нормативно-правових актів у сфері водопостачання та водовідведення;
- вимагати від Абонента своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини Абонента, або відшкодування вартості відповідних робіт проведених Водоканалом;
- у разі виникнення сумнівів, щодо правильності показань засобів обліку води звернутися до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної повірки за рахунок Абонента;
- разом з представником Абонента знімати показники засобів обліку води, про що складає відповідний акт;
- проводити нарахування на підставі Акту реєстрації показників;
- при невиконанні умов пункту 5.2. Договору, розрахунок об'єму використаної води визначати згідно Правил.

5.4. Водоканал зобов'язаний:

- забезпечувати вчасне та відповідної якості надання послуг згідно із законодавством та умовами цього Договору;
- надавати Абоненту в установленому порядку інформацію про перелік послуг, їх вартість, структуру тарифів, нормативи (норми) споживання, режим надання послуг, їх споживчі властивості, а також інформувати про вимоги Правил;
- у визначений законодавством термін, через засоби масової інформації, зв'язку, листом надавати Абоненту інформацію про зміни режиму надання послуг, нормативів їх споживання, тарифів на послуги, термін планового відключення водопостачання для проведення ремонтних робіт і обслуговування зовнішніх мереж;
- контролювати установлені міжповіркові інтервали засобів обліку води;
- призупиняти надання послуг з водопостачання та водовідведення з опломбуванням запірних вентилів на вводі за письмовою заявою Абонента на протязі 10-ти днів;
- своєчасно вживати заходів до запобігання та ліквідації аварійних ситуацій, пов'язаних з технічним станом вуличних систем водопостачання та водовідведення;
- поновлювати надання послуг після ліквідації заборгованості;
- виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та цього Договору.

6. Відповідальність сторін та вирішення спорів

6.1. Абонент несе відповідальність за:

- порушення строків оплати, передбачених п. 3.2 Договору і сплачує пеню у розмірі 0,1 % від суми заборгованості та відповідно ст. 625 Цивільного Кодексу України, за прострочення виконання грошових зобов'язань, боржник сплачує суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також 3% річних від простроченої суми, але не більше подвійної ставки НБУ, що діяла в період прострочення;
- прострочення термінів метрологічної повірки засобів обліку води - шляхом оплати послуг згідно пунктів 3.3, 3.4 Правил;

- при виході з ладу санітарно - технічного обладнання та засобів обліку води з вини Абонента, втручання у роботу засобів обліку води та знаходження його під впливом магнітного поля, порушення цілісності пломб, порушення з'єднань труб та водо лічильника,

несанкціонованого водокористування та/або переобладнання водомірного вузла - в разі несплати розрахунку витрат води згідно пунктів 3.3, 3.4 Правил.

- перевищення лімітів використання води та скид стоків з перевищенням гранично допустимих норм концентрацій, згідно чинного законодавства у сфері ЖКГ.

6.2. Водоканал несе відповідальність за:

- невиконання умов пункту 5.4. Договору, відповідно до чинного законодавства України.
- порушення своїх зобов'язань та несе відповідальність визначену цим Договором та згідно до чинного законодавства України.

6.3. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку, відповідно до чинного законодавства України.

7. Форс мажорні обставини

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за цим договором у разі настання обставин непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливила надання відповідної послуги згідно з умовами договору та згідно чинного законодавства.

8. Термін дії договору та інші умови

8.1. Цей договір вступає в силу з моменту підписання та діє до 31 грудня 2020 року, а в частині оплати до повного проведення розрахунків між Сторонами. На підставі частини 3 ст.631 Цивільного кодексу України Сторони встановили що умови договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладення, а саме: з « 01.12. 2020 року»

8.2. Договір вважається щороку продовженим, якщо за місяць до закінчення строку його дії однією із сторін не буде письмово заявлено про його розірвання.

8.3. Всі зміни та доповнення до Договору, вносяться шляхом укладання додаткових угод.

8.4. Договір складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

9. Додаткові відомості

9.1. Диспетчерська служба Водоканалу: тел. 6-06-12, відділ збуту Водоканалу: тел. 6-00-67;

9.2. П.І.Б., посада та засоби зв'язку відповідальної особи за водопостачання об'єктів

Абонента: Анєшкіна Людмила Андріївна тел. 067 6 60 42 48

9.3. Перелік та фактичні адреси об'єктів Абонента:

с/т. Новомиколаївка, вул. Гаїдамацуківська, 28 а

10. Юридичні адреси та реквізити сторін

АБОНЕНТ

ТОВ «АСТРА»
51600 Філіпово-Іржавське с/п.г.
м. Верхньодніпровськ
вул. Тисова, 37 (пр. Шевченка, 19)
р/р UA073805280000260052023
1174 Б АТ «ОТІ Банк»
м. Київ, МФО 300528
ЄДРПОУ 13471936
ІПН 1347930466
Відділ № В.11604164500067
Тел. 056 526-09-00; 6-09-04

Генеральний директор
Гарбузов В.Г.

ВОДОКАНАЛ

КП «ВВУВКТ» ДОР»
51600. Дніпропетровська обл.
м. Верхньодніпровськ
вул. Котляревського, 4
р/р № UA213003460000026003025760601
АТ «АЛЬФА-БАНК»
Відділення «Кам'янське № 1»
МФО 300346 ЄДРПОУ 02128201
свідоцтво 100242540
інд.под. № 0200300406
тел. 056 526 0312

В.о. начальника
М. Лопатіна



А К Т

реєстрації та опломбування вузла обліку

м. Верхньодніпровськ

«3 грудня» 2020 р.

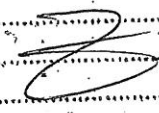
тип МТХ-ЦА заводський № 202001004944
 рік випуску 00000
 перші показники 0000
 місце встановлення Р0109126
 пломба з'єднання R31080037
 антимагнітна стрічка

м. (сеп.) Верхньодніпровськ
 П.І.Б. абонента ООО АСТРА
 вул. буд. №

У відповідності до п. 5.3 Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України (далі Правила) затверджених наказом № 190 від 27.06.2008 року, обладнання вузла обліку здійснюється за рахунок споживачів.

Споживач відповідає за цілісність та збереження вузла обліку. В разі самовільних дій (пошкодження пломб і з'єднань водомірного лічильника, впливу на них магнітних носіїв, пошкодження запірної арматури або інших подопровідних пристроях) споживач сплачує витрату води згідно з пунктами 3.3. 3.4 Правил.

Інші умови лічильник зареєстровано та опломбовано

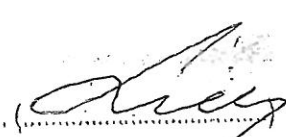
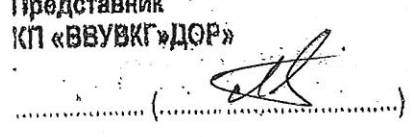


Абонент з «Правилами користування систем централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України» ознайомлений.

Цей Акт складено в 2-х примірниках, по одному для кожної Сторони.

АБОНЕНТ

Представник КП «ВВУВКГ» ДОР»

03.12.2020р.

