

або

ДОГОВІР 23896

Д-1

з власником (користувачем) будівлі (приміщення у будівлі)
про надання послуг з централізованого водопостачання

місто Дніпро

03 03 2023 р.

Комунальне підприємство «Дніпроводоканал» Дніпровської міської ради в особі начальника управління «Водозбут» **АРОБЧАК О.В.**, що діє на підставі Довіреності № 19/11-14 від 02.01.2023 (далі - виконавець) з однієї сторони, та Комунальне некомерційне підприємство «Клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» Дніпровської міської ради (далі - споживач) в особі генерального директора Корпусенко Вікторії Геннадіївни що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі - сторони), відповідно до постанови КМУ від 12.10.2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» уклали цей договір про таке.

Предмет договору та перелік послуг

1. Виконавець зобов'язується надавати споживачу послуги з централізованого водопостачання (найменування послуги згідно ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» 65110000-7 – «Розподіл води») (далі - послуги) відповідної якості, а споживач зобов'язується своєчасно та в повному обсязі оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, в строки і на умовах, визначених цим договором.

До якості послуг встановлено такі вимоги:

склад і якість питної води повинні відповідати вимогам державних санітарних норм і правил на питну воду; значення тиску питної води повинно відповідати параметрам, встановленим державними будівельними нормами і правилами та розміщуватися на офіційному сайті виконавця <https://vodokanal.dp.ua/>.

2. Інформація про споживача:

1) адреса місця надання послуг:

вулиця **В. Антоновича, (терапевтичний корпус)**
номер будинку 65, номер приміщення відсутній,
населений пункт **м. Дніпро,**
район **Чечелівський,**
область **Дніпропетровська, Україна**
індекс **49006;**

вулиця **В. Антоновича, (хірургічний корпус)**
номер будинку 65, номер приміщення відсутній,
населений пункт **м. Дніпро,**
район **Чечелівський,**
область **Дніпропетровська, Україна**
індекс **49006;**

вулиця **Філософська, 62, (лікувальний корпус та консультативний діагностичний центр))**
номер будинку 62, номер приміщення відсутній,
населений пункт **м. Дніпро,**
район **Чечелівський,**
область **Дніпропетровська, Україна**
індекс **49006;**

вулиця **С. Бандери, (лікувальний корпус)**
номер будинку 26, номер приміщення відсутній,
населений пункт **м. Дніпро,**
район **Чечелівський,**
область **Дніпропетровська, Україна**
індекс **49006;**

вулиця **В. Жуковського, (центр надання психіатричної допомоги дорослому та дит. населенню)**
номер будинку 4 а, номер приміщення відсутній,
населений пункт **м. Дніпро,**
район **Соборний,**
область **Дніпропетровська, Україна**
індекс **49005;**

проспект *С. Нігояна*, (патологоанатомічне відділення)
номер будинку 53, номер приміщення відсутній,
населений пункт *м. Дніпро*,
район *Новокодацький*,
область *Дніпропетровська, Україна*
індекс 49064

провулок *Універсальний (Оцентр надання психіатричної допомоги дорослому та дит. населенню)*
номер будинку 6, номер приміщення відсутній,
населений пункт *м. Дніпро*,
район *АНД*
область *Дніпропетровська, Україна*
індекс 49087

2) контактний номер телефону споживача 0966136620;

3) кількість осіб, які фактично користуються послугами _____ - _____.

4) вид діяльності *лікувальна діяльність*

5) норма споживання централізованого водопостачання *4623/4643 м³*

3. Будівля (приміщення у будівлі) обладнано вузлом (вузлами) комерційного обліку централізованого водопостачання, зазначеним в Додатку 3 до Договору.

Порядок надання та вимоги до якості послуг

4. Виконавець забезпечує постачання послуг безперервно з гарантованим рівнем безпеки та значенням тиску.

5. Послуги надаються споживачеві безперервно, крім перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.

6. Виконавець забезпечує відповідність кількісних та якісних характеристик послуг вимогам пункту 1 цього договору на межі внутрішньобудинкових систем будівлі (інженерно-технічних систем приміщення споживача) та зовнішніх інженерних мереж постачання послуг.

7. Контроль кількісних та якісних характеристик послуг здійснюється за показаннями вузла (вузлів) комерційного обліку централізованого водопостачання.

8. У разі виникнення аварії на зовнішніх інженерних мережах постачання послуг виконавець проводить аварійно-відновні роботи у строк не більше семи діб з моменту виявлення ним факту аварії або повідомлення споживачем виконавцю про аварію.

Облік послуги

9. Обсяг спожитих у будівлі (приміщенні у будівлі) послуг визначається за показаннями засобів вимірювальної техніки вузла (вузлів) комерційного обліку.

Якщо будівлю (приміщення у будівлі) оснащено двома та більше вузлами комерційного обліку централізованого водопостачання відповідно до вимог Закону України “Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання”, обсяг спожитих послуг визначається як сума показань таких вузлів обліку.

10. Одиницею вимірювання обсягу спожитих споживачем послуг є куб. метр.

11. У разі коли будівля (приміщення у будівлі) не оснащена вузлом (вузлами) комерційного обліку послуг, до встановлення такого вузла (вузлів) договір не укладається.

12. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку послуги до відновлення його роботи або заміни комерційний облік спожитої послуги здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої наказом Мінрегіону від 22 листопада 2018 р. № 315 (далі - Методика розподілу).

13. Початок періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку визначається:

за даними електронного архіву в разі отримання з нього інформації щодо дати початку періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку;

з дати, наступної за днем останнього періодичного огляду вузла комерційного обліку або зняття його показань в інших випадках.

Кінцем періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку є день прийняття на абонентський облік відремонтованого або заміненого вузла комерційного обліку.

14. Початок періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його втратою визначається з дня, наступного за днем останнього дистанційного отримання показань, або з дня, наступного за днем останнього зняття його показань (в інших випадках).

Кінцем періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його втратою є дата прийняття на абонентський облік вузла комерційного обліку, встановленого на заміну втраченого.

15. На час відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, комерційний облік ведеться розрахунково

відповідно до Методики розподілу.

Початок періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, повіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, визначається з дати, наступної за днем розпломбування вузла комерційного обліку.

Кінцем періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, повіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, є день прийняття на абонентський облік.

16. Зняття показань засобів вимірювальної техніки вузла (вузлів) комерційного обліку виконавцем щомісяця з 25 до 30 числа в присутності споживача (його представника), крім випадків, коли зняття таких показань здійснюється виконавцем за допомогою систем дистанційного зняття показань.

У разі коли зняття показань вузла (вузлів) комерційного обліку послуг здійснюється виконавцем за допомогою систем дистанційного зняття показань, таке зняття може здійснюватися без присутності споживача (його представника).

У такому разі виконавець зобов'язаний забезпечити можливість самостійного (без додаткового звернення до виконавця в кожному окремому випадку) ознайомлення з показаннями вузла (вузлів) комерційного обліку споживачем шляхом опублікування на веб-сайті виконавця, зазначення в рахунках на оплату послуги та/або через електронну систему обліку розрахунків споживача.

17. У разі відсутності інформації про показання вузла (вузлів) комерційного обліку та/або недопущення споживачем виконавця до вузла (вузлів) комерційного обліку для зняття показань для визначення обсягу послуги, спожитої в будівлі, приймається середньодобове споживання послуг в будівлі протягом попередніх 12 місяців, а у разі відсутності такої інформації - за фактичний час споживання, але не менше 15 днів.

Після відновлення надання показань вузлів комерційного обліку виконавець зобов'язаний провести перерахунок із споживачем.

Перерахунок із споживачем проводиться у тому розрахунковому періоді, в якому отримано у встановленому порядку інформацію про невідповідність обсягу спожитих послуг, але не більше ніж за 12 розрахункових періодів.

18. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для перевірки схоронності таких вузлів обліку, зняття показань засобів вимірювальної техніки, що є складовою вузла комерційного обліку, та періодичного огляду у порядку, визначеному статтею 29 Закону України "Про житлово-комунальні послуги" і цим договором.

Власник (співвласники) будівлі або його (їх) представники мають право доступу до місць установа вузлів комерційного обліку для проведення перевірки схоронності та зняття показань. Втручання в роботу вузла комерційного обліку заборонено.

Періодичний огляд вузла (вузлів) комерційного обліку здійснюється виконавцем під час зняття показань. У разі дистанційного зняття показань періодичний огляд проводиться виконавцем не рідше одного разу на рік.

Споживач повідомляє виконавцю про недоліки в роботі вузла комерційного обліку протягом п'яти робочих днів з дня виявлення засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору.

У разі коли споживач є власником (користувачем) приміщення у будівлі, а виконавець здійснює обслуговування та заміну вузла (вузлів) комерційного обліку, зокрема його огляд, опломбування/розпломбування, ремонт (у тому числі з демонтажем, транспортуванням і монтажем) та періодичну повірку засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла комерційного обліку, таке обслуговування здійснюється за кошти споживача.

Заміна і обслуговування, зокрема огляд, опломбування/розпломбування, ремонт (у тому числі з демонтажем, транспортуванням і монтажем) та періодична повірка вузла (вузлів) розподільного обліку, здійснюються за рахунок споживача.

Повірка засобів вимірювальної техніки, які є складовою частиною вузла (вузлів) комерційного обліку, здійснюється за рахунок споживача відповідно до Порядку подання засобів вимірювальної техніки на періодичну повірку, обслуговування та ремонт, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 липня 2015 р. № 474 (Офіційний вісник України, 2015 р., № 55, ст. 1803).

Ціна та порядок оплати послуги, порядок та умови внесення змін до договору

19. Споживач вносить однією сумою плату виконавцю за послуги, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послуги з централізованого водопостачання та обсягу спожитих послуг, визначеного відповідно до Правил надання послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 липня 2019 р. № 690 (Офіційний вісник України, 2019 р., № 63, ст. 2194), - в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 2 лютого 2022 р. № 85, та Методики розподілу.

20. Вартість послуг з централізованого водопостачання визначається за обсягом спожитих послуг та встановленими відповідно до законодавства тарифами.

Станом на дату укладення цього договору тариф на послугу з централізованого водопостачання становить **18,16** гривень за куб. метр з ПДВ.

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну цін/тарифів на послугу з централізованого водопостачання виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення її у дію, повідомляє про це споживачу з посиланням на рішення відповідного органу.

У разі зміни зазначених тарифів протягом строку дії цього договору новий розмір тарифів застосовується з моменту його введення в дію без внесення сторонами додаткових змін до цього договору. Виконавець зобов'язаний забезпечити їх оприлюднення на офіційному веб-сайті.

21. Розрахунковим періодом для оплати обсягу спожитих послуг є період з 15 числа попереднього місяця до 15 числа поточного місяця.

22. Виконавець формує та надає споживачу Акти - Рахунки на оплату спожитих послуг не пізніше ніж за десять днів до граничного строку внесення плати за спожиту послугу.

Акти - Рахунки надається на паперовому носії. На вимогу або за згодою споживача рахунок може надаватися в електронній формі, у тому числі за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків споживачів.

23. Споживач здійснює оплату за цим договором щомісяця протягом 5 робочих днів з дня отримання Актів - Рахунків але не пізніше 28 числа поточного місяця.

24. Під час здійснення оплати споживач зобов'язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата виконавцю, сплата пені, штрафів).

У разі коли споживачем не визначено розрахункового періоду або за зазначений споживачем період виникла переплата, виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості споживача за минулі розрахункові періоди або в рахунок майбутніх платежів споживача починаючи з найближчих періодів від дати здійснення платежу.

25. Плата за послугу не нараховується за час перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

Права і обов'язки сторін

26. Споживач має право:

1) одержувати своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством та умовами договору;
2) без додаткової оплати одержувати від виконавця інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру цін/тарифів, порядок оплати, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;

3) на відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна);

4) на усунення протягом строку, встановленого договором або законодавством, виявлених недоліків у наданні послуг;

5) на зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості;

6) отримувати від виконавця штраф у розмірі, визначеному договором, за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт;

7) на перевірку кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;

8) складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;

9) без додаткової оплати отримувати інформацію про проведені виконавцем нарахування (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від споживача платежі;

10) розірвання договору про надання послуг за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг;

11) отримувати без додаткової оплати від виконавця детальний розрахунок обсягу спожитих послуг між споживачами багатоквартирного будинку (для власників (користувачів) приміщення у будівлі);

12) звертатися до суду в разі порушення виконавцем умов договору.

27. Споживач зобов'язаний:

1) раціонально використовувати питну воду, не допускати її витоку із мереж будівлі (приміщення у будівлі), індивідуального (садибного) житлового будинку;

2) утримувати в належному технічному і санітарному стані водопровідні мережі та обладнання;

3) допускати у будівлю (приміщення у будівлі) виконавців комунальних послуг або їх представників у порядку, визначеному законом і договорами про надання відповідних житлово-комунальних послуг, для ліквідації аварій, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів вимірювальної техніки;

4) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

- 5) забезпечувати цілісність обладнання вузлів обліку послуги та не втручатися в їх роботу;
- 6) оплачувати надані послуги за цінами/тарифами, встановленими відповідно до законодавства у строки, встановлені цим договором;
- 7) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених законом або договором;
- 8) інформувати протягом місяця виконавця про зміну власника будівлі споживача у разі відчуження будівлі шляхом надання виконавцю витягу або інформації з Реєстру речових прав на нерухоме майно;
- 9) надавати виконавцеві показання вузлів обліку холодної та гарячої води в порядку та строки, визначені договором;
- 10) дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної, та санітарних норм.

28. Виконавець має право:

- 1) вимагати від споживача дотримання правил експлуатації житлових та нежитлових приміщень у будинку, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, вимог нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;
- 2) вимагати від споживача проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт;
- 3) доступу до будівлі (приміщення у будівлі), індивідуального (садибного) житлового будинку для ліквідації аварій, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів обліку в порядку, визначеному законом та умовами договору;
- 4) обмежити (припинити) надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, що встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідає умовам договору;
- 5) звертатися до суду в разі порушення споживачем умов договору;
- 6) отримувати інформацію від споживача про зміну власника будівлі (приміщення у будівлі), індивідуального (садибного) житлового будинку у випадках та порядку, передбачених договором;
- 7) утворювати системи управління якістю та проводити їх сертифікацію відповідно до національних або міжнародних стандартів акредитованими органами із сертифікації.

29. Виконавець зобов'язаний:

- 1) надавати споживачу послуги з централізованого водопостачання відповідно до умов договору;
- 2) вживати заходів до забезпечення питною водою у разі порушення функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації);
- 3) вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення споживачів питною водою у відповідному населеному пункті (районі);
- 4) відшкодовувати збитки, завдані споживачу внаслідок порушення вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання, що сталося з його вини;
- 5) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами договору, зокрема шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;
- 6) без додаткової оплати надавати споживачу в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру цін/тарифів, норми споживання, порядок надання послуг, їх споживчі властивості, а також іншу інформацію, передбачену законодавством;
- 7) у міжопалювальний період проводити підготовку об'єктів житлово-комунального господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;
- 8) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;
- 9) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг, що сталися з вини виконавця або на об'єктах, що забезпечують надання послуг та перебувають у його власності (користуванні), у строк, встановлений договором, але не більше семи діб;
- 10) виплачувати споживачу штраф за перевищення встановлених строків проведення аварійно-відновних робіт на об'єктах, що забезпечують надання послуг та перебувають у його власності (користуванні), у розмірі, визначеному договором;
- 11) своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;
- 12) своєчасно та за власний рахунок проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;
- 13) інформувати споживачів про намір зміни цін/тарифів на послуги відповідно до законодавства;
- 14) відшкодовувати збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належну йому будівлю (приміщення у будівлі);

15) контролювати дотримання установлених міжпівірочних інтервалів для засобів вимірювальної техніки, які є складовою частиною вузлів комерційного обліку;

16) прибути на виклик споживача для перевірки якості надання послуги у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання відповідного повідомлення споживача;

17) самостійно протягом місяця, що настає за розрахунковим періодом, здійснювати перерахунок вартості послуг за весь період їх ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості відповідно до порядку, визначеного Кабінетом Міністрів України, а також сплачувати споживачеві неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка середньодобової вартості споживання послуг з централізованого водопостачання, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуг), за кожен день ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості (за виключенням нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалися ліквідація або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача).

Відповідальність сторін за порушення умов договору

30. Сторони несуть відповідальність за невиконання умов цього договору відповідно до цього договору або закону.

31. У разі несвоєчасного здійснення платежів споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

У разі, коли споживачем є суб'єкт підприємницької діяльності, який використовує нежилі будинки і приміщення, належні їм на праві власності або орендовані ними на підставі договору, для провадження цієї діяльності, такий споживач за несвоєчасне здійснення платежів зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 1 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу (згідно Закону України «Про відповідальність суб'єктів підприємницької діяльності за несвоєчасне внесення плати за спожиті комунальні послуги та утримання прибудинкових територій» від 20 травня 1999 року № 686-XIV).

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу.

32. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості виконавець зобов'язаний самостійно протягом місяця, що настає за розрахунковим періодом, здійснити перерахунок вартості послуг за весь період їх ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості відповідно до порядку, визначеного Кабінетом Міністрів України, а також сплатити споживачу неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка вартості середньодобового споживання послуги, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуги, але не менше 15 днів), за кожен день ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості (крім нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалися ліквідація або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача).

33. Виконавець має право обмежити (припинити) надання послуг споживачу в разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання споживачем попередження від виконавця.

Попередження надсилається споживачу рекомендованим листом (з повідомленням про вручення) та за допомогою електронних систем розрахунків споживача (за наявності).

34. Обмеження (припинення) надання послуги здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

35. Постачання послуг у разі їх обмеження (припинення) відновлюється в повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію такої заборгованості.

Витрати виконавця, пов'язані з відновленням надання послуг споживачу, підлягають відшкодуванню за рахунок споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного виконавцем.

36. Виконавець не несе відповідальності за ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або невідповідної якості, якщо доведе, що в точці обліку послуг їх якість відповідала вимогам, установленим цим договором, та актам законодавства.

Виконавець не несе відповідальності за ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або невідповідної якості під час перерв, передбачених частиною першою статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

Особливі умови

37. Споживачі, на яких поширюється дія Закону України «Про публічні закупівлі», укладають цей договір з особливостями, передбаченими Бюджетним кодексом України, Законом України «Про публічні

закупівлі” та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють сферу державних закупівель, та визначаються сторонами відповідно до додатка до цього договору, який є невід’ємною частиною цього договору.

Для споживачів, визначених у пункті 37, дію цього договору може бути продовжено на строк та на умовах, що передбачені нормами законодавства.

38. За водоспоживання понад норм, встановлених в даному Договорі, споживач, який використовує приміщення для здійснення підприємницької діяльності оплачує таке понад нормативне водоспоживання у п’ятикратному розмірі від діючого тарифу.

Строк дії договору, порядок і умови внесення до нього змін, продовження строку його дії та розірвання

39. Договір укладається строком до 31 грудня 2023 року. Сторони відповідно до ст. 180 ГК України та ст. 631 ЦК України домовились, що умови договору застосовуються до відносин між ними з 01.01.2023 року і діє в частині виконання своїх зобов’язань, до повного їх виконання сторонами.

40. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- 8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону «Про публічні закупівлі».

У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.

41. Якщо за один місяць до закінчення строку дії цього договору жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про відмову від договору, цей договір вважається продовженим на черговий однорічний строк.

42. Припинення цього договору не звільняє сторони від обов’язку виконання зобов’язань, які на дату такого припинення залишилися невиконаними, зокрема здійснення перерахунку плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, здійснення остаточних нарахувань плати за послуги та остаточних розрахунків.

43. У разі зміни даних, зазначених у розділі “Реквізити і підписи сторін” цього договору, сторона письмово повідомляє про це іншій стороні у семиденний строк з дати настання змін.

Прикінцеві положення

44. Цей договір складено у трьох примірниках, які мають однакову юридичну силу, один для споживача та два для виконавця.

45. Якщо цим договором, законодавством або письмовою домовленістю сторін не передбачено інше,

повідомлення, передбачені цим договором, сторони надсилають одна одній засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору.

46. Невід'ємною частиною ДОГОВОРУ є:

1. Генеральний план об'єкту в масштабі 1:500 з водопровідною та каналізаційною мережами та випусками до міської каналізації.

2. Додатки до ДОГОВОРУ:

Додаток №1 – Акт визначення точки розподілу надання ПОСЛУГ та розмежування балансової приналежності водопровідних мереж;

Додаток №2 – Перелік об'єктів;

Додаток №3 – Перелік приладів та засобів комерційного обліку;

Додаток №4 – Звіт про об'єми наданих ПОСЛУГ відповідно до показників приладів та засобів комерційного обліку (для водолічильників);

Додаток №5 – Звіт про об'єми наданих ПОСЛУГ відповідно до показників приладів та засобів комерційного обліку (для електронних засобів обліку);

Додаток №6 – Розрахунок об'ємів ПОСЛУГ;

Додаток №7 - Уточнення істотних умов закупівлі.

Реквізити і підписи сторін

Виконавець:

Комунальне підприємство «Дніпроводоканал»
Дніпровської міської ради

ідентифікаційний номер (код згідно з ЄДРПОУ)
03341305

місцезнаходження: 49001, м. Дніпро, вул. Троїцька, 21А
рахунок UA463054820000026009300030539 Філія
Дніпропетровське ОУ АТ «Ощадбанк»

контакти для передачі показань вузлів обліку:

Шевченківський район: (067) 351-03-42; (067) 611-98-48

Новокадацький район: (067) 351-14-91; (067) 351-10-79

Чечелівський район: (067) 351-16-62; (067) 823-71-65

Соборний район: (067) 694-06-26; (067) 694-08-43

Амур-Нижньодніпровський район: (067) 431-71-98; (067) 351-10-46

Центральний район: (067) 351-10-72; (067) 431-71-94

Самарський район: (067) 351-10-82

Дніпровський район: (067) 351-10-74; (067) 431-71-95

Індустріальний район: (067) 351-16-64; (067) 411-15-65

адреса електронної пошти: vodokanal.dp@gmail.com

особистий кабінет споживача: <https://dneprvoda.com.ua/>

офіційний веб-сайт: <https://vodokanal.dp.ua/>

Контакт центр м. Дніпро: (056) 732-12-12;

(095) 732-12-12; (096) 732-12-12; (073) 732-12-1

Начальник управління «Водозбут»



Споживач:

Комунальне некомерційне підприємство

«Клінічна лікарня швидкої медичної допомоги»

Дніпровської міської ради

49006, м. Дніпро, вул. В.Антоновича, 65

КОД ЄДРПОУ 01984636

р/р UA 2282 0172 0344 3100 0500 0034 708 в

Державній казначейській службі України

м. Київ МФО 820172

ПІН 019846304667

адреса електронної пошти clinic03@ukr.net

абонентський номер споживача _____

Генеральний директор



Вікторія КОРПУСЕНКО

АРОВЧАК О.В.

Уточнення істотних умов закупівлі

1. Цей додаток є невід'ємною частиною до договору № 2339в від 03 03 23 (далі - договір) та регулює істотні умови між виконавцем та споживачами з урахуванням до постанови КМУ від 12.10.2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування.

2. Для проведення закупівлі послуг з централізованого водопостачання відповідно до норм Закону України “Про публічні закупівлі” до початку закупівлі та перед укладенням договору споживач погоджує у виконавця істотні умови закупівлі (предмет, обсяги послуг, строки надання таких послуг, орієнтовну (очікувану) вартість ціни договору), які вважаються погодженими після підписання сторонами відповідного протоколу переговорів.

3. За договором виконавець зобов'язується своєчасно надавати споживачеві послуги з централізованого водопостачання (найменування послуги згідно ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» 65110000-7 – «Розподіл води») згідно з умовами цього договору, а споживач зобов'язується оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, передбачених договором.

4. Місце розташування (адреси) об'єктів надання послуг зазначається в інформаційному листі споживача та характеристики вузлів обліку води.

5. Строк надання послуг за договором становить: до “31” грудня 2023 року, за умови своєчасної оплати фактично спожитих послуг. Виконавець має право обмежувати (припиняти) надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі. Обмеження (припинення) надання послуг з централізованого водопостачання не звільняє споживача від обов'язку із сплати коштів у повному обсязі за фактично отримані послуги.

6. Типи джерел фінансування **міський бюджет**

(державний бюджет; міський бюджет; районний бюджет; власний бюджет (кошти від господарської діяльності підприємства); бюджет цільових фондів (що не входять до складу державного або місцевого бюджетів) тощо)

7. Тарифи на послуги встановлюються уповноваженими законом державними органами або органами місцевого самоврядування відповідно до закону та визначені у пункті 20 договору.

Орієнтовна (очікувана) вартість послуг закупівлі з урахуванням орієнтовного обсягу послуг становить _____ гривень _____ коп. з урахуванням податку на додану вартість (_____ гривень _____ коп.).

Орієнтовна (очікувана) вартість послуг з централізованого водопостачання складається з вартості послуг у розмірі _____ гривень _____ коп. з урахуванням податку на додану вартість (_____ гривень _____ коп.), за період надання послуг* _____ гривень _____ коп. з урахуванням податку на додану вартість (_____ гривень _____ коп.).

Усього орієнтовна (очікувана) вартість послуг з централізованого водопостачання за рахунок місцевого бюджету становить 711 451 гривня 60 коп. (сімсот одинадцять тисяч чотириста п'ятдесят одна гривня 60 коп.) з урахуванням податку на додану вартість 118 575,27 грн. (сто вісімнадцять тисяч п'ятсот сімдесят п'ять гривень 27 коп.).

Плановий обсяг водопостачання становить 39 176,85 м3, послуги надаються за період з 15 січня 2023 р. по 31.12.2023 р. включно.

8. На вимогу споживача орієнтовна (очікувана) вартість ціни за договором може бути розподілена помісячно та за узгодженням оформлена у формі документа, погодженою з виконавцем (помісячне узгодження договірної ціни).

9. Орієнтована (очікувана) ціна за договором може бути змінена (зменшена) за взаємною згодою сторін шляхом підписання додаткової угоди, якщо наприкінці встановленого у договорі строку надання послуг по факту споживання (з урахуванням показань засобів обліку) споживачем було спожито послуги в обсязі, що менший, ніж передбачено за договором. У такому випадку зменшення орієнтованої (очікуваної) ціни за договором здійснюється на різницю між ціною, що була зазначена у договорі, та ціною за фактично спожиті послуги (за показаннями засобів обліку) з урахуванням діючого тарифу на час зменшення.

10. Якщо зміна (збільшення) тарифів, призведуть до перевищення орієнтовної (очікуваної) ціни за договором, споживач за погодженням з виконавцем зобов'язаний внести зміни до договору згідно з пунктом 7 частини п'ятої статті 41 Закону України “Про публічні закупівлі” в частині зміни вартості ціни за договором без зміни обсягу та якості послуг. У будь-якому випадку виконавець має право здійснювати нарахування за послуги на підставі діючих тарифів, які були змінені (збільшені) протягом строку дії договору, а споживач зобов'язаний у повному обсязі розраховуватися за фактично спожитий обсяг послуг з урахуванням діючих тарифів або припинити споживати послуги.

11. У випадку, якщо за встановлений строк надання послуг споживачем фактично було спожито обсяг послуг, що перевищує обсяг послуг за договором, споживач зобов'язаний внести відповідні зміни до договору згідно із Законом України “Про публічні закупівлі” або провести нову процедуру закупівлі та укласти новий договір. У будь-якому випадку споживач зобов'язаний сплатити кошти у повному обсязі за фактично отримані послуги.

12. у разі зміни суттєвих умов договору сторони оформляють додаткову угоду та за необхідності новий протокол узгодження договірної ціни.

13. Споживачі, які є розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів, здійснюють попередню оплату послуг відповідно до вимог Бюджетного кодексу України та постанови Кабінету Міністрів України від 4 грудня 2019 р. № 1070 "Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти" (Офіційний вісник України, 2020 р., № 2, ст. 64) в разі закупівлі:

послуг за поточними видатками - на строк не більше трьох місяців;

послуг за капітальними видатками та державними контрактами (договорами); періодичних видань - на строк не більше 12 місяців;

послуг, що закуповуються за зовнішньоекономічними контрактами (договорами), укладеними на виконання міжнародних зобов'язань; послуг, що закуповуються для забезпечення національної безпеки та оборони держави; послуг, що закуповуються для забезпечення участі України у міжнародних, національних та всесвітніх виставкових заходах, - на строк не більше 24 місяців.

Розмір та строк попередньої оплати в межах строків, кількість платежів з попередньої оплати в межах строку, а також положення щодо здійснення в поточному бюджетному періоді попередньої оплати послуг, що згідно з договором передбачається надати протягом поточного чи наступного бюджетного періоду, визначаються головним розпорядником бюджетних коштів виходячи із необхідності, що обґрунтовується, зокрема, реальним станом надання послуг, помісячним розподілом бюджетних асигнувань, сезонністю робіт, циклом виробництва.

Ісоти умов договору на 2023 рік узгоджено:



Споживач:

Вікторія КОРПУСЕНКО
(прізвище, ім'я,
по батькові
(за наявності))

(посада)



ПРОБЧАК О.В.,
(прізвище, ім'я,
по батькові
(за наявності))

МП (у разі наявності)

* Застосовується у разі, коли споживач є власником (користувачем) приміщення у будівлі, а розподіл спожитих послуг здійснюється виконавцем.

АКТ № __
визначення точки розподілу надання ПОСЛУГ
та розмежування балансової приналежності
водопровідних мереж

По об'єкту, який розташований за адресою: **вул. В. Антоновича, 65**

Границя водопровідних мереж визначається:

по вводу № 1 **ВК-1** від мереж водопроводів $d = 500$ та $d = 700$ по вул. В. Антоновича

по вводу № 2 в т.ч. **ВК-1** та запірна арматура в точці підключення.



ВИКОНАВЕЦЬ

ДРОБЧАК О. В.

П.І.Б.



«ДП «Дніпроводоканал» ДМР

ПОЖИВАЧ

Генеральний директор

Вікторія КОРПУСЕНКО

П.І.Б.

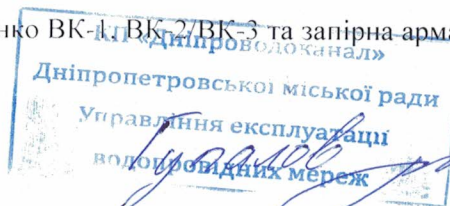
АКТ № _____
визначення точки розподілу надання ПОСЛУГ
та розмежування балансової приналежності
водопровідних мереж

По об'єкту, який розташований за адресою: вул. Рішорська, 62.

Границя водопровідних мереж визначається:

по вводу № 1 ВК-1/ВК-2 мереж водопроводів $d=600/350$ по вул. Ковалерійська ВК-3 від мереж

по вводу № 2 водопроводу $d=350$ по вул. Н. Алексєєнко ВК-1, ВК-2/ВК-3 та запірна арматура в точці підключення



Виконавець
АРОБЧАК О. В.
М.П. _____ П.І.Б. _____



Співживач

Вікторія Корпусенко
М.П. _____ П.І.Б. _____

до Договору від «03» 03 2023р. № 2339в Додаток № 1

AKT № _____

Границя водопровідних мереж визначається:

ІСТ «Дніпроводканал»
Дніпровецької міської ради
Управління експлуатації
водопровідних мереж



ДРОБЧАК О. В.

генеральный директор

П.И.Б.

АКТ № _____
визначення точки розподілу надання ПОСЛУГ
та розмежування балансової приналежності
водопровідних мереж

По об'єкту, який розташований за адресою: проспект С. Нігояна, 53

Границя водопровідних мереж визначається:

по вводу № 1 від водопроводу $d=200$ по проспекту С. Нігояна
по вводу № 2 в т.ч. ВК-1/ВК-2 та рапирівськ арматури в точці
підключення



М.П.

ВІКОНАВЕЦЬ

ДРОБЧАК О. В.

П.І.Б.



КНП «КЛШМД» ДМР
СПОЖИВАЧ

Генеральний директор

Вікторія КОРПУСЕНКО
П.І.Б.

АКТ № ____
визначення точки розподілу надання ПОСЛУГ
та розмежування балансової приналежності
водопровідних мереж

По об'єкту, який розташований за адресою: вул. В. Жуковського, 4а

Границя водопровідних мереж визначається:

по вводу № 1

по вводу № 2



ВИКОНАВЕЦЬ

ДРОБЧАК О.А.

П.І.Б.



КП «КЛШМД» ДМР

СПОЖИВАЧ

генеральний директор

Вікторія КОРПУСЕНКО/

П.І.Б.

АКТ № ____
визначення точки розподілу надання ПОСЛУГ
та розмежування балансової приналежності
водопровідних мереж

По об'єкту, який розташований за адресою: *провулок Універсальний, 6*

Границя водопровідних мереж визначається:

по вводу № 1

по вводу № 2

Ввод водопровідних мереж від вул. Універсальний, 6 до вул. Універсальний, 6
на газопровідних мережах



ВИКОНАВЕЦЬ

ДРОБЧАК О. В.

П.І.Б.



СПОЖИВАЧ

генеральний директор

Вікторія КОРПУСЕНКО

П.І.Б.

СХЕМА
водопровідних мереж

Водопостачання від мережі ДВК
(Див. схему М1:500)



ВИКОНАВЕЦЬ

ДРОБЧАК О. В.

П.І.Б.



КНП «КЛШМД» ДМР

СПОЖИВАЧ

генеральний директор

Викторія КОРПУСЕНКО

П.І.Б.

Перелік об'єктів

[illegible]

ВИКОНАВЕЦЬ

ДРОБЧАК О. В.

П.І.Б.



СПОЖИВАЧ

М.П.

П.И.Б.

Перелік

приладів та засобів обліку

№ п/п	код вводу	Адреса вводу	Заводський номер	Тип	Начальні показники	Дата опломбування (дд.мм.рр.)	№ пломби	Дата держ. перевірки (дд.мм.рр.)	Дата встановлення (дд.мм.рр.)	примітки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	133163	вул. В. Антоновича, 65	0383417	ЛК-40	00330	21.08.2021	28504903	18.06.2018	06.12.2013	
2	133161	вул. В. Антоновича, 65	20792728	Meitwin50	00004	24.02.2021	28504909	28.09.2020	24.02.2021	
3	374036	вул. В. Антоновича, 65	10208579	Meitwin20	00000	24.02.2021	2854909	28.09.2020	24.02.2021	
4	133287	вул. Філософська, 62	172125	КВБ-2,5	00008	23.01.2017	19377391	16.02.2021	23.01.2017	
5	133284	вул. С. Бандери, 26	0122865	ЛК-40	00002	21.08.2018	23768714	12.04.2018	01.12.2014	
6	375366	проспект С. Нігояна, 53	--	--	--	--	--	--	--	



КНП «КЛШМД» ДМР

СПОЖИВАЧ

Директор

Вікторія КОРПУСЕНКО

П.І.Б.



Перелік приладів та засобів обліку

№ п/п	код вводу	Адреса вводу	Заводський номер	Тип	Начальні показники	Дата опломбування (дд.мм.рр.)	№ пломби	Дата держ. повірки (дд.мм.рр.)	Дата встановлення (дд.мм.рр.)	примітки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	133738	пров. Універсальний, 6	283729	КВБ - 2,5	14648	11.07.2018	23766353	26.06.2022	14.06.2018	
2	358870	—	5296631	ЛК-15	00264	14.07.2018	30368032	30.07.2020	30.07.2020	
3	358871	—	5303108	ЛК-15	00007	14.08.2020	30368031	30.07.2020	30.07.2020	
4	358872	—	55711234	ЛК-15	00025	14.08.2020	30368033	30.07.2020	30.07.2020	
5	358873	—	20100306628	ЕТР-ВА-15	00010	14.08.2020	30368036	30.07.2020	30.07.2020	
6	358874	—	20100306633	ЕТР-ВА-15	00151	14.08.2020	30368034	30.07.2020	30.07.2020	
7										
8										
9										

Виконавець: ДП «Дніпроваквотепло»
ДЛЯ ДОДАТКОВИХ ДОГОВОРІВ

Споживач: ДП «КЛШМД» ДМР
Генеральний директор: Вікторія Корпусенко П.І.Б.

Звіт
про об'єми наданих послуг відповідно до показників приладів та засобів
обліку
за період з _____ по _____

Найменування і адреса об'єкту _____

	№ приладу	КП				Дата	Об'єм
		Дата	теперішні	Дата	Попередні		
водопостачання							
водовідведення							



ВИКОНАВЕЦЬ

ДРОБЧАН О.В.

П.І.Б.



СПІВГОДОВАНО СПОЖИВАЧ

директор

Вікторія КОРПУСЕНКО

П.І.Б.

Звіт

про об'єми наданих послуг відповідно до показників приладів та засобів
комерційного обліку
(для електронних засобів обліку) за період з по

Найменування підприємства

Найменування (адреса) вводу

Тип, зав. № приладу обліку

№ вимірювального каналу

Дата	Час	Об'єм, м. куб.		Сумарний час *	Робота *	Час відсічки (Q<1%)**		Час роботи в діапаз. 1%<Q<2%		Q>Q max.		Час реверсивного потоку		Відсутність вимірів		Відсутність електроживлення	
		Тн, хв	Доб.	Тот, хв	Доб.	Тнн, хв	Доб.	Тпр, хв	Доб.	Трв, хв	Доб.	Тп, хв	Доб.	Тс, хв	Доб.	Тс, мин	Доб.
		Накопл.		Накопл.		Накопл.		Накопл.		Накопл.		Накопл.		Накопл.		Накопл.	
Всього																	

* - час роботи приладу в діапазоні з нормованою похибкою
** - в % від верхньої межі діапазону вимірювання
Q- витрата, м. куб/рік

ДЛЯ ВИКОНАВЕЦЬ
Договорів та
Додатків
М.П. 03341305
ДЛЯ ПІДПИСА
М.П. 03341305

СПОЖИВАЧ
Генеральний директор
Вікторія КОРПУСЕНКО
П.І.Б.

КНП «КЛШМД» ДМР

РОЗРАХУНОК ОБ'ЄМІВ ПОСЛУГ

Найменування СПОЖИВАЧА / вид діяльності КНП «КЛШМД» ДМР/Хірургічний корпус

Адреса (фактична) Вул. В. Антоновича, б. 65

Водопостачання здійснюється від Мережі КП «Дніпроводоканал» ДМР

Опалення від КП «Теплоенерго ДМР

Гаряча вода від автономно

1. Дахова котельня 8 год./добу.

2. Кількість робітників 331 чоловік.

3. Робочих днів на місяць 22

4. Розрахунок витрат на власні потреби м³/міс.

5. Площа прибирання підлог, сходів 1347м²

6. Легкових машин

7. Вантажних машин

8. Площа земельної ділянки (з визначенням особливості ґрунтів: газони, квітники тощо)

9. Автомати газводи

10. Душеві, ванни 12 од

11. Унітаз загального користування 6 од

12. Умивальник загального користування 7 од

13. Пісуар, біде

14. Їдальня: ◀ Площа їдальні

◀ Кількість блюд на добу Норма-1992 м³ (в т.ч. орендарі-14м³)

◀ Портомийка 19 од «Поліус ВТВ-аптека-3м³

◀ Холодильні агрегати «СВАЛАБ-лабораторія-6м³

15. Перелік технологічного обладнання: Храм -5м³

Розрахункова норма водовикористання

V= м³/добу x = м³/міс.

Норма водовикористання згідно ТУ № від :

V= м³/добу x = м³/міс.

15.Наявність лічильника тип

Обсяги води на 2023р. 1992 м³/міс.

Для виконавець
Додаткових
ДРОБЧАК О. В.
П.І.Б.
м.п. 03341305
УКРАЇНА, М. ДНІПРО

СПОЖИВАЧ
Вікторія КОРИСУЄНКО
П.І.Б.
м.п.

РОЗРАХУНОК ОБ'ЄМІВ ПОСЛУГ

Найменування СПОЖИВАЧА / вид діяльності **КНП «КЛШМД» ДМР (Терапевтичний корпус)**

Адреса (фактична) вул. **В. Антоновича, 65**

Водопостачання здійснюється від **мереж КП «Дніпроводоканал» ДМР**

Опалення від **КП «Теплоенерго» ДМР**

Гаряча вода від **автономно**

1. Дахова котельня

2. Кількість робітників **3** чоловік. $2,5 \times 30,4 / 1000 = 2,4 \text{ м}^3 / \text{міс}$ **8/24** год./добу.

3. Робочих днів на місяць **30,4** $\text{м}^3 / \text{міс}$

4. Розрахунок витрат на власні потреби $\text{м}^3 / \text{міс}$

5. Площа прибирання підлог, сходів $52 \text{ м}^2 \times 0,5 \times 30,4 / 1000 = 1 \text{ м}^3 / \text{міс}$

6. Легкових машин

7. Вантажних машин

8. Площа земельної ділянки (з визначенням особливості ґрунтів: газони, квітники тощо)

9. Автомати газводи

10. Душеві, ванни

11. Унітаз загального користування $1 \text{ см} \times 83 \times 1 \times 30,4 / 1000 = 3 \text{ м}^3 / \text{міс}$

12. Умивальник загального користування $1 \text{ см} \times 125 \times 1 \times 30,4 / 1000 = 4 \text{ м}^3 / \text{міс}$

13. Пісуар, біде

14. Їдальня: $\triangleleft$ Площа їдальні

$\triangleleft$ Кількість блюд на добу

$\triangleleft$ Портомийка

$\triangleleft$ Холодильні агрегати

15. Перелік технологічного обладнання:

Розрахункова норма водовикористання

$V = \text{м}^3 / \text{добу} \times = \text{м}^3 / \text{міс}$

Норма водовикористання згідно ТУ № від :

$V = \text{м}^3 / \text{добу} \times = \text{м}^3 / \text{міс}$

15. Наявність лічильника тип

Обсяги води на 2023р. **10** $\text{м}^3 / \text{міс}$



ВИКОНАВЕЦЬ
ДРОБЧАК О. В.
П.І.Б.



КНП «КЛШМД» ДМР

СПОЖИВАЧ
директор
Вікторія КОРПУСЕНКО
П.І.Б.

РОЗРАХУНОК ОБ'ЄМІВ ПОСЛУГ

Найменування СПОЖИВАЧА / вид діяльності **КНП «КЛШМД» ДМР/лікувальний корпус/КДЦ**

Адреса (фактична) **вул. Філософська, 62**

Водопостачання здійснюється від **мережі КП «Дніпроводоканал» ДМР**

Опалення від **КП «Теплоенерго» ДМР**

Гаряча вода від **Автономно**

1. Дахова котельня

2. Кількість робітників **160** чоловік. **8** год./добу.

3. Робочих днів на місяць **22 р.р.**

4. Розрахунок витрат на власні потреби **м³/міс.**

5. Площа прибирання підлог, сходів **4967,4 м²**

6. Легкових машин

7. Вантажних машин

8. Площа земельної ділянки (з визначенням
особливості ґрунтів: газони, квітники тощо)

9. Автомати газводи

10. Душеві, ванни

11. Унітаз загального користування **7 шт**

12. Умивальник загального користування **6 шт**

13. Пісуар, біде

14. Їдальня: **Площа їдальні**

◀ Кількість блюд на добу

◀ Портомийка

◀ Холодильні агрегати

15. Перелік технологічного обладнання:

Норми згідно існуючого договору
1889 м³ (в. т. т. Орендарі)
Орендар ПП Весмедік - 7 м³
ТОВ Саміс - 2 м³

Розрахункова норма водовикористання

V= **м³/добу** x **=** **м³/міс.**

Норма водовикористання **згідно ТУ №** **від** **:**

V= **м³/добу** x **=** **м³/міс.**

15. Наявність лічильника **тип**

Обсяги води на **20.12.р.** **1889** **м³/міс.**



ВИКОНАВЕЦЬ

П.І.Б.



КНП «КЛШМД» ДМР

СПОЖИВАЧ

Генеральний директор

Вікторія КОРПУСЕНКО/

П.І.Б.

РОЗРАХУНОК ОБ'ЄМІВ ПОСЛУГ

Найменування СПОЖИВАЧА / вид діяльності **КНП «КЛШМД» ДМР/Лікувальний корпус**

Адреса (фактична) **вул. С. Бандери, 26**

Водопостачання здійснюється від **мережі КП «Дніпроводоканал» ДМР**

Опалення від **ДП «Північтепломережі» КП «Дніпротеплоенерго» ДОР**

Гаряча вода від **Автономно**

1. Дахова котельня

2. Кількість робітників **56** чоловік. **8/24** год./добу.

3. Робочих днів на місяць **30,4**

4. Розрахунок витрат на власні потреби **м³/міс.**

5. Площа прибирання підлог, сходів **3045,1 кв.м**

6. Легкових машин

7. Вантажних машин

8. Площа земельної ділянки (з визначенням особливості ґрунтів: газони, квітники тощо)

9. Автомати газводи

10. Душеві, ванни

11. Унітаз загального користування **бешт**

12. Умивальник загального користування **бешт**

13. Пісуар, біде

14. Їдальня: ◀ Площа їдальні

◀ Кількість блюд на добу **Норми згідно існуючого договору**

◀ Портотийка

◀ Холодильні агрегати

15. Перелік технологічного обладнання:

Розрахункова норма водовикористання

V= **м³/добу** x = **м³/міс.**

Норма водовикористання згідно ТУ № від :

V= **м³/добу** x = **м³/міс.**

15. Наявність лічильника тип

Обсяги води на 2023р. **282** м³/міс.



ВІКОНАВЕЦЬ

ДРОБЧАК О.В.

П.І.Б.



КНП «КЛШМД» ДМР,

СПОЖИВАЧ

Генеральний директор

Вікторія КОРПУСЕНКО/

П.І.Б.

РОЗРАХУНОК ОБ'ЄМІВ ПОСЛУГ

Найменування СПОЖИВАЧА / вид діяльності **КНП «КЛШМД» ДМР/Патологоанатомічне від.**

Адреса (фактична) **проспект Сергія Ніжяна, 53**

Водопостачання здійснюється від **мереж КП «Дніпроводоканал» ДМР**

Опалення від **КП «Теплоенерго» ДМР**

Гаряча вода від **автономно**

1. Дахова котельня

2. Кількість робітників **17** чоловік. $\times 25 \times 22 / 1000 = 9 \text{ м}^3 / \text{міс}$ 8 год./добу.

3. Робочих днів на місяць **22**

4. Розрахунок витрат на власні потреби $\text{м}^3 / \text{міс}$.

5. Площа прибирання підлог, сходів $573,1 \text{ м}^2 \times 0,5 \times 22 / 1000 = 6,3 \text{ м}^3 / \text{міс}$

6. Легкових машин

7. Вантажних машин

8. Площа земельної ділянки (з визначенням особливості ґрунтів: газони, квітники тощо)

9. Автомати газводи

10. Душеві, ванни

11. Унітаз загального користування

12. Умивальник загального користування

13. Пісуар, біде

14. Їдальня:

◀ Площа їдальні

◀ Кількість блюд на добу

◀ Портомийка

◀ Холодильні агрегати

15. Перелік технологічного обладнання:

Розрахункова норма водовикористання

V= $\text{м}^3 / \text{добу} \times$ = $\text{м}^3 / \text{міс}$.

Норма водовикористання згідно ТУ № від :

V= $\text{м}^3 / \text{добу} \times$ = $\text{м}^3 / \text{міс}$.

15. Наявність лічильника тип

Обсяги води на 2023р. **262** $\text{м}^3 / \text{міс}$.



ВИКОНАВЕЦЬ

М.П.

П.І.Б.



КНП «КЛШМД» ДМР

СПОЖИВАЧ

Генеральний директор

Вікторія КОРПУСЕНКО

П.І.Б.

РОЗРАХУНОК ОБ'ЄМІВ ПОСЛУГ

Найменування СПОЖИВАЧА / вид діяльності **КНП «КЛШМД» ДМР/Центр надання псих. допом.**

Адреса (фактична) **вул. В. Жуковського, 4а**

Водопостачання здійснюється від **мереж КП «Дніпроводоканал» ДМР**

Опалення від **КП «Теплоенерго» ДМР**

Гаряча вода від **автономно**

1. Дахова котельня

2. Кількість робітників **35** чоловік. **8** год./добу.

3. Робочих днів на місяць **22 роб. дня**

4. Розрахунок витрат на власні потреби **м³/міс.**

5. Площа прибирання підлог, сходів **832,9м²**

6. Легкових машин

7. Вантажних машин

8. Площа земельної ділянки (з визначенням особливості ґрунтів: газони, квітники тощо)

9. Автомати газводи

10. Душеві, ванни

11. Унітаз загального користування **4 шт.**

12. Умивальник загального користування **13 шт.**

13. Пісуар, біде

14. Їдальня: ◀ Площа їдальні

◀ Кількість блюд на добу **Норма згідно існуючого договору**

◀ Портомийка

◀ Холодильні агрегати

15. Перелік технологічного обладнання:

Розрахункова норма водовикористання

V= **м³/добу** х **=** **м³/міс.**

Норма водовикористання **згідно ТУ №** **від** **:**

V= **м³/добу** х **=** **м³/міс.**

15.Наявність лічильника **тип**

Обсяги води на **2023р.** **80/91** **м³/міс.**



Виконавець

АРОБЧАК О. В.
П.І.Б.



КНП «КЛШМД» ДМР

Споживач

Генеральний директор

Вікторія КОРПУСЕНКО
П.І.Б.

РОЗРАХУНОК ОБ'ЄМІВ ПОСЛУГ

Найменування СПОЖИВАЧА / вид діяльності **КНП «КЛШМД» ДМР/Центр надання псих. допом.**

Адреса (фактична) **провулок Універсальний, 6**

Водопостачання здійснюється від **мережі КП «Дніпроводоканал» ДМР**

Опалення від **КП «Теплоенерго» ДМР**

Гаряча вода від **Автономно**

1. Дахова котельня

2. Кількість робітників **42** чоловік. **10** год./добу.

3. Робочих днів на місяць **22 р.р.**

4. Розрахунок витрат на власні потреби **м³/міс.**

5. Площа прибирання підлог, сходів **1600 м²**

6. Легкових машин

7. Вантажних машин

8. Площа земельної ділянки (з визначенням особливості ґрунтів: газони, квітники тощо) **150 м²**

9. Автомати газводи

10. Душеві, ванни

11. Унітаз загального користування **15 од.**

12. Умивальник загального користування **18 од.**

13. Пісуар, біде

14. Їдальня: ◀ Площа їдальні

◀ Кількість блюд на добу

◀ Портомийка

◀ Холодильні агрегати

15. Перелік технологічного обладнання:

Розрахункова норма водовикористання

V= **м³/добу** x **=** **м³/міс.**

Норма водовикористання **згідно ТУ №** **від** **:**

V= **м³/добу** x **=** **м³/міс.**

15. Наявність лічильника **тип**

Обсяги води на **2023 р.** **108/117** **м³/міс.**



ВИКОНАВЕЦЬ

АРОБЧАК О.В.

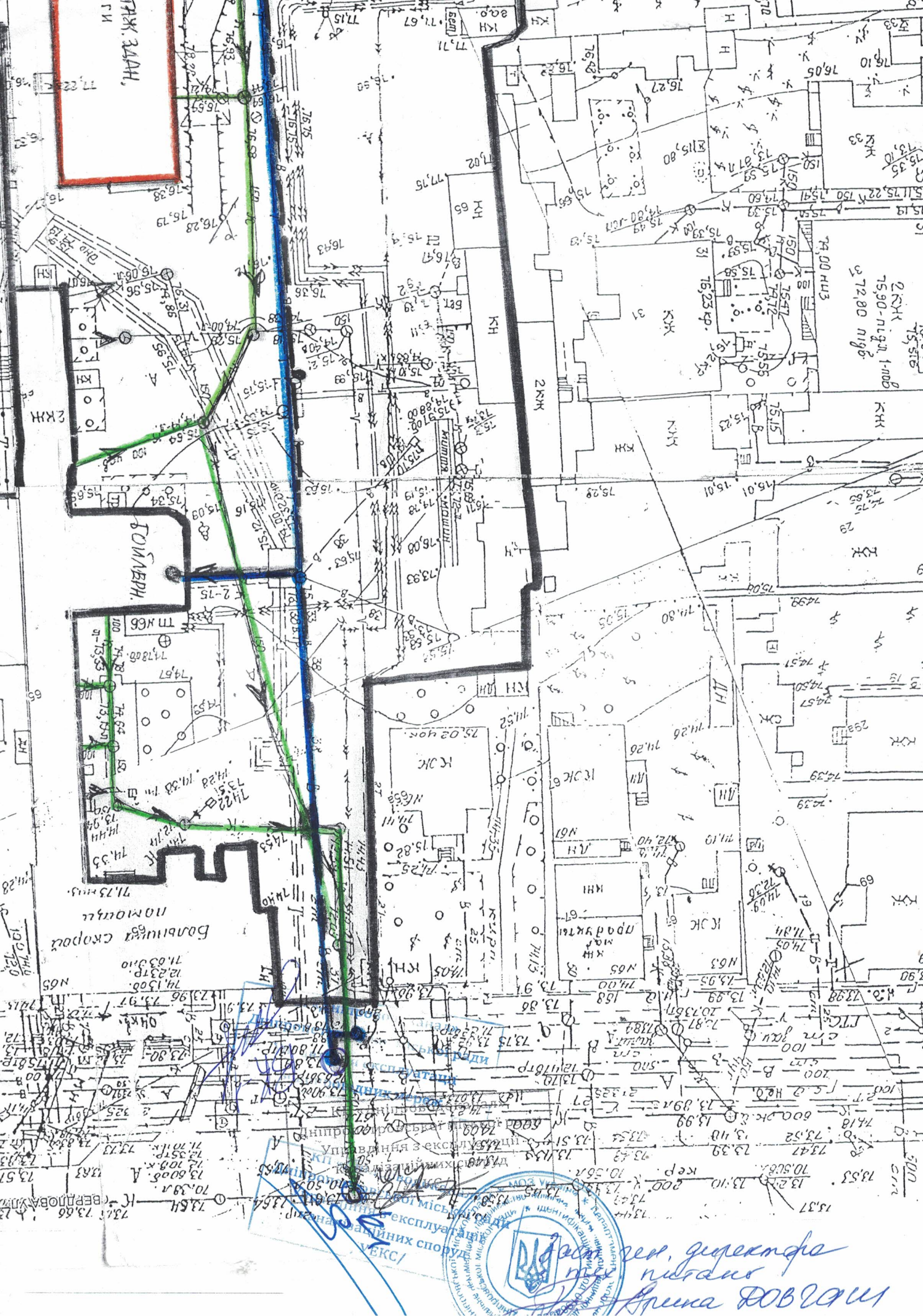
П.І.Б.

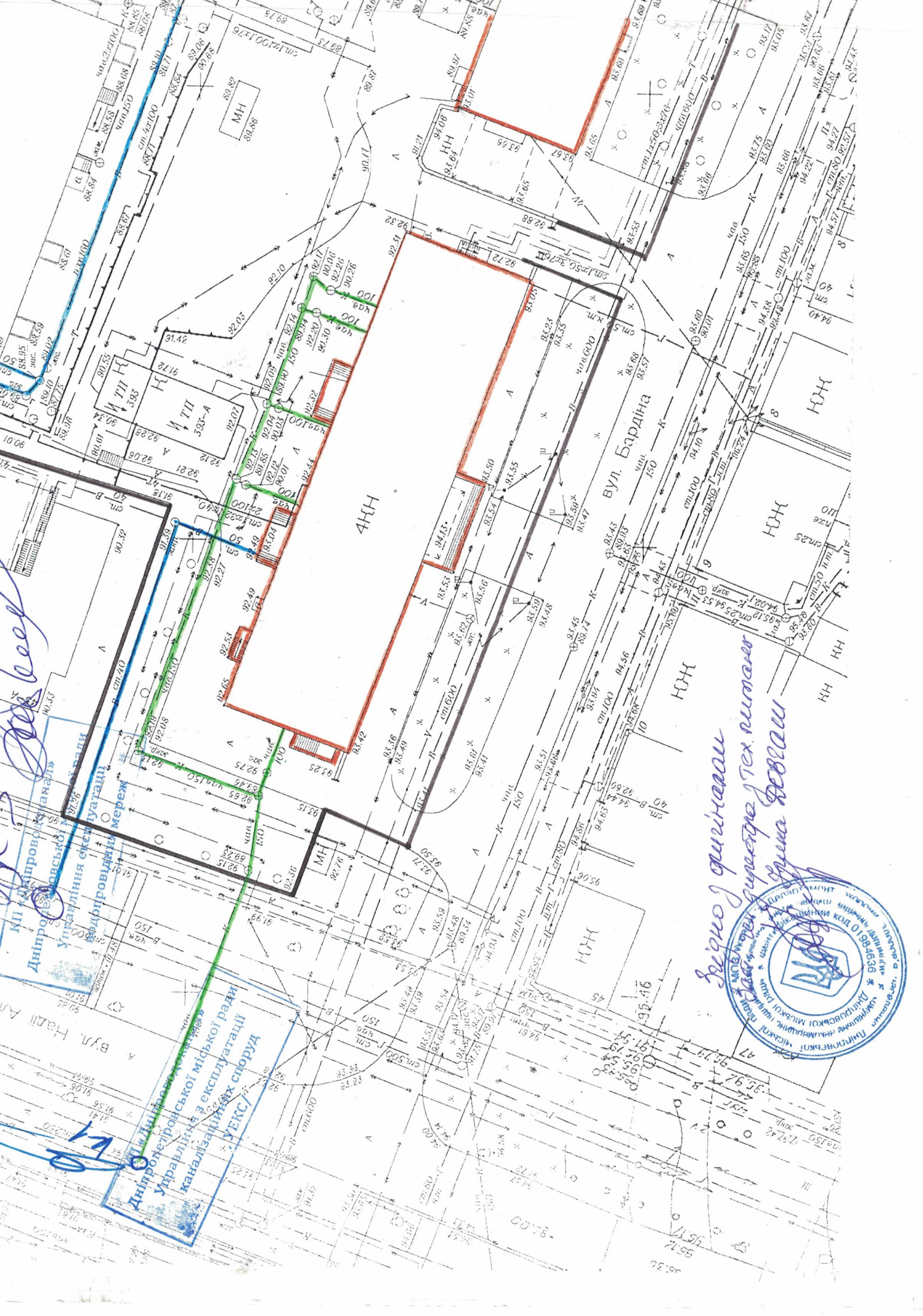


КНП «КЛШМД» ДМР,

СПОЖИВАЧ
генеральний директор

Вікторія КОРПУСЕНКО/
П.І.Б.



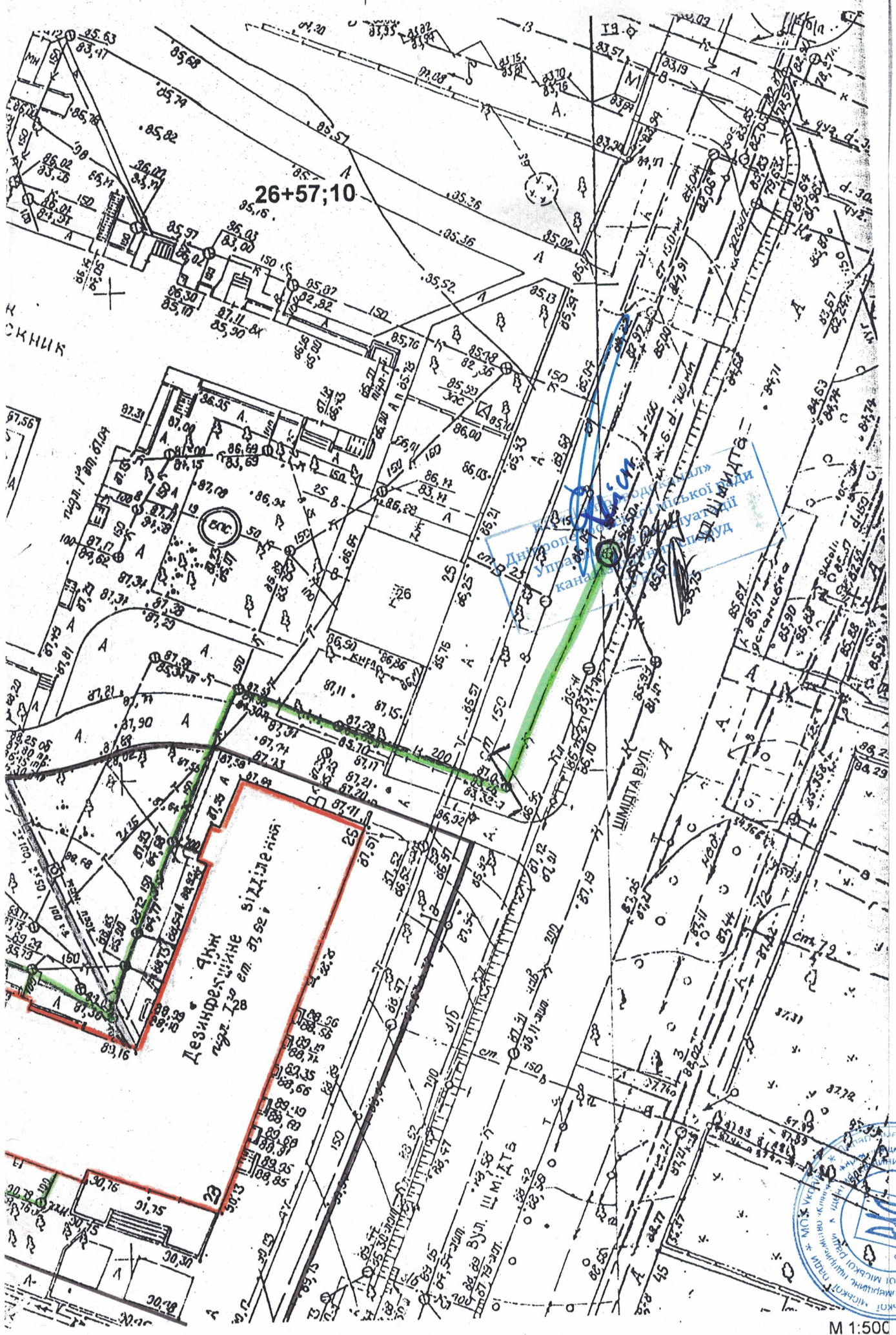


КП «Дніпровська каналізаційна фабрика»
Управління експлуатації водопровідної мережі

Дніпровська міська рада
Управління з експлуатації каналізаційних споруд
УЕКС

Згідно з оригіналом
Додаток до проекту тех. рішення
на будівництво
система каналізації



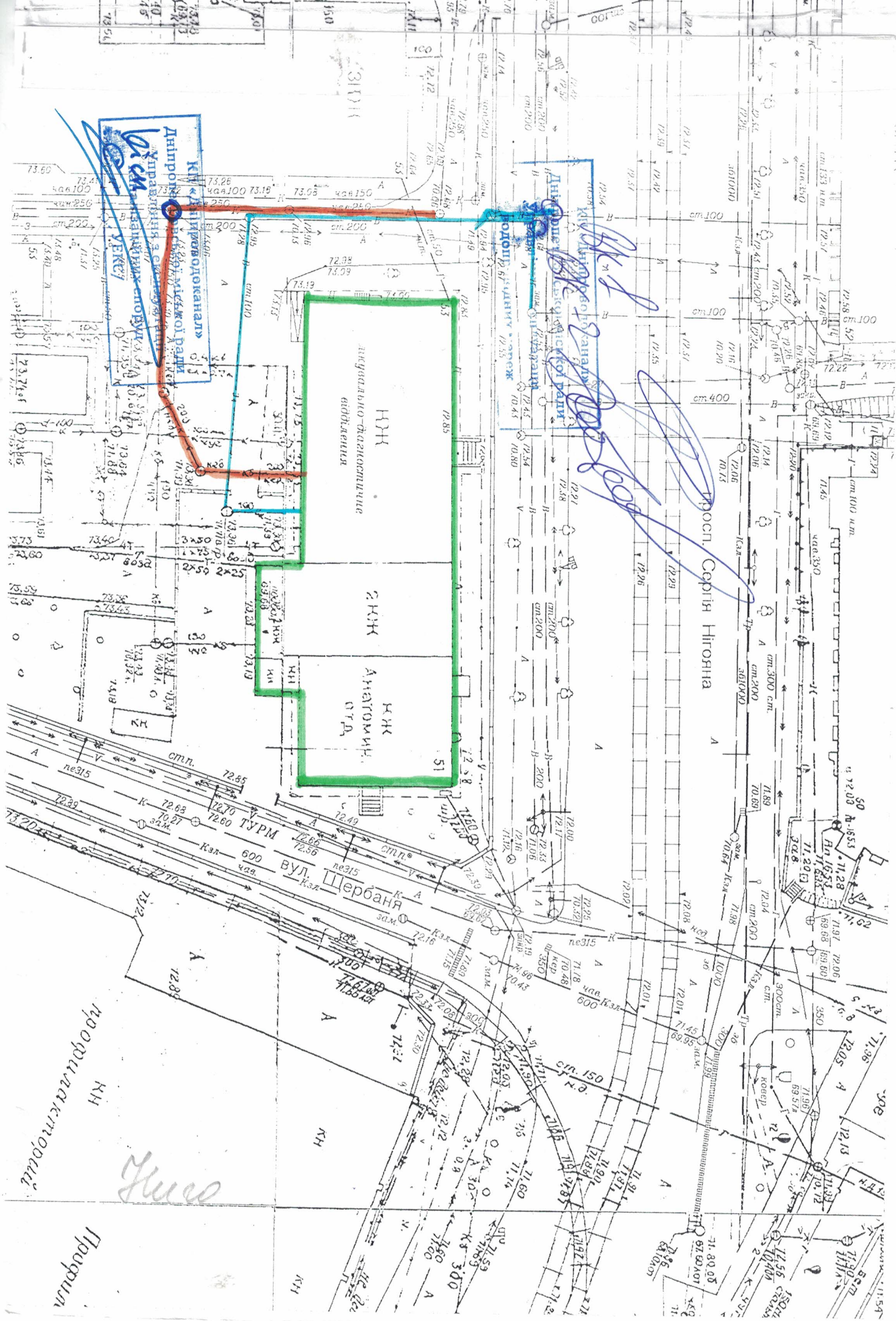


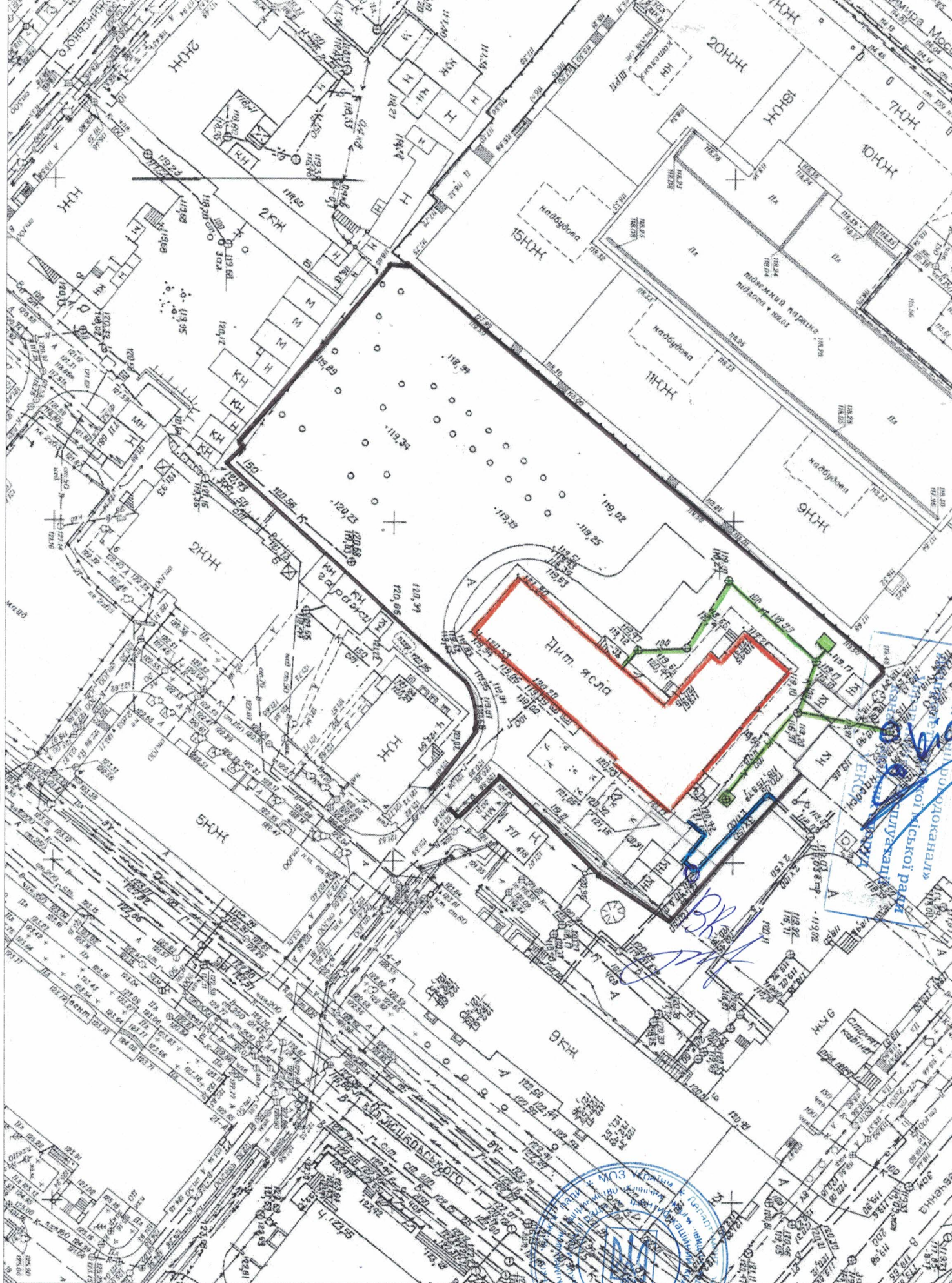
26+57;10

Дезинфекційне відділення
вул. Ізотопів, 23

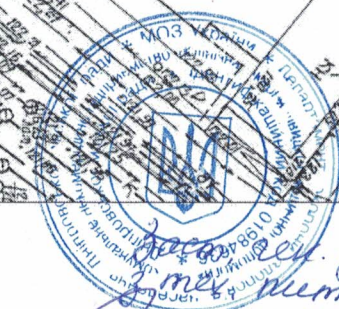
Дніпропетровська міська рада
Управління містобудування
каналізаційного господарства



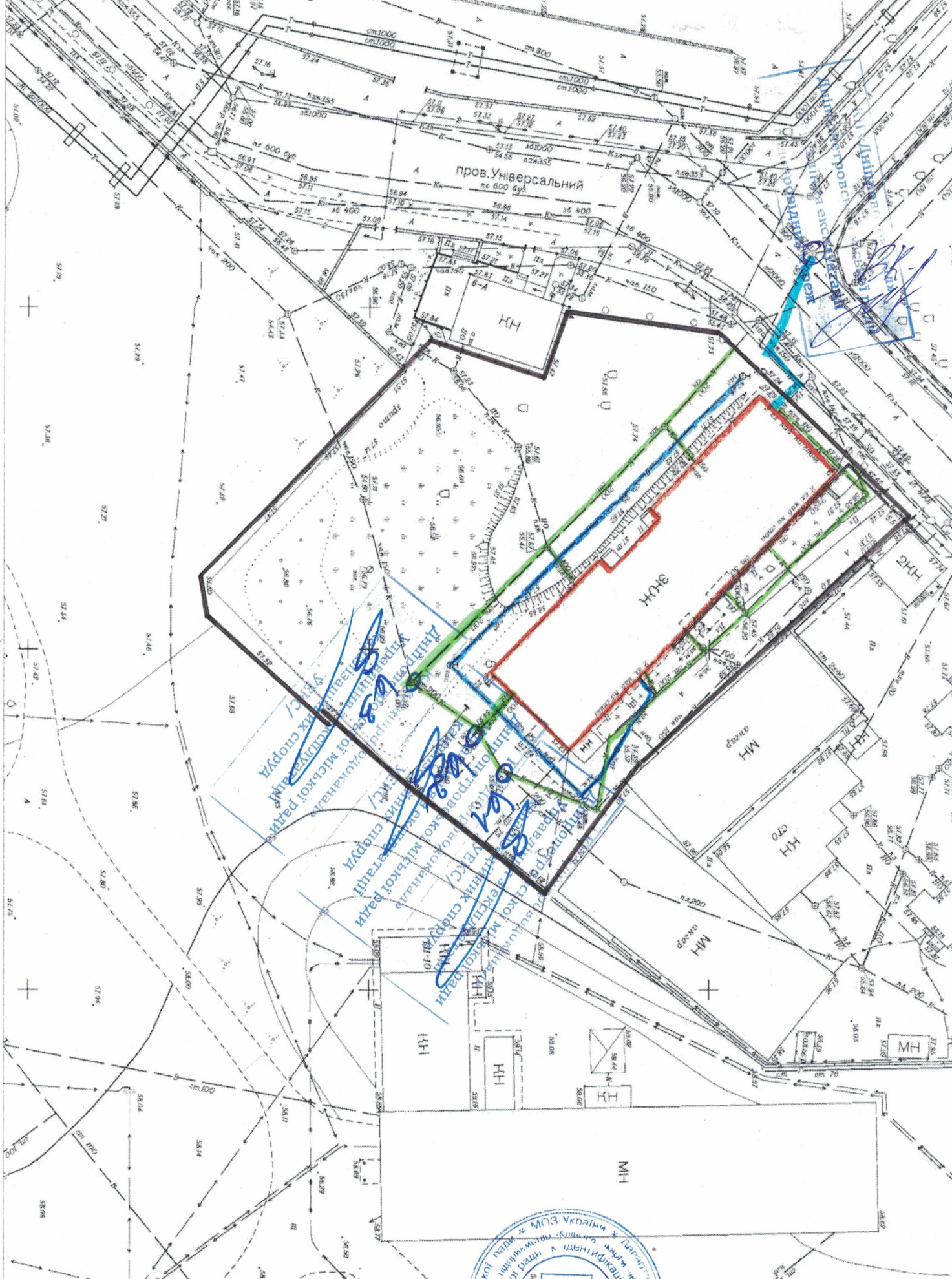




Нукосового, 4А.



Генеральний директор
Григорій ДОВГАЦЬ



Універсальна, 6.



директора
Иван ДОВГАШ