

**ДОГОВІР № 10840**  
**з власником (користувачем) будівлі (приміщення у будівлі)**  
**про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення**

м. Чернівці

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Комунальне підприємство «Чернівціводоканал» (далі - виконавець) в особі начальника Центру обслуговування споживачів **Победи Оксани Іванівни**, що діє на підставі Довіреності № 2 від 02 січня 2023 р. з однієї сторони, та **Громадянин Руснак Антон Вікторович** (далі - споживач), що діє на підставі Паспорта громадянина України з іншої сторони (далі - сторони), уклали цей договір про таке.

**Предмет договору та перелік послуг**

1. Виконавець зобов'язується надавати споживачу послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення (далі - послуги) відповідної якості, а споживач зобов'язується своєчасно та в повному обсязі оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, в строки і на умовах, визначених цим договором.

До якості послуг встановлено такі вимоги:

склад і якість питної води повинні відповідати вимогам державних санітарних норм і правил на питну воду; значення тиску питної води повинно відповідати параметрам, встановленим державними будівельними нормами і правилами та розміщуватися на: офіційному веб-сайті виконавця <https://vodokanal.cv.ua/>

Критерієм якості послуг з централізованого водовідведення є безперешкодне приймання стічних вод у мережі виконавця з мереж споживача за умови справності мереж споживача.

2. Інформація про споживача: визначається в Додатку 2 до договору «Дислокація об'єктів та характеристика вузлів обліку споживача».

3. Будівля (приміщення у будівлі) обладнано вузлом (вузлами) комерційного обліку централізованого водопостачання: що визначається в Додатку 2 до договору «Дислокація об'єктів та характеристика вузлів обліку споживача».

**Порядок надання та вимоги до якості послуг**

4. Виконавець забезпечує постачання послуг безперервно з гарантованим рівнем безпеки та значенням тиску.

5. Послуги надаються споживачеві безперервно, крім перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

Послуга з централізованого водовідведення надається у мережі виконавця з мереж споживача за умови справності мереж споживача.

6. Виконавець забезпечує відповідність кількісних та якісних характеристик послуг вимогам пункту 1 цього договору на межі внутрішньобудинкових систем будівлі (інженерно-технічних систем приміщення споживача) та зовнішніх інженерних мереж постачання послуг.

7. Контроль кількісних та якісних характеристик послуг здійснюється за показаннями вузла (вузлів) комерційного обліку централізованого водопостачання.

8. У разі виникнення аварії на зовнішніх інженерних мережах постачання послуг виконавець проводить аварійно-відновні роботи у строк не більше семи діб з моменту виявлення ним факту аварії або повідомлення споживачем виконавцю про аварію.

**Облік послуги**

9. Обсяг спожитих у будівлі (приміщенні у будівлі) послуг визначається за показаннями засобів вимірювальної техніки вузла (вузлів) комерційного обліку.

Обсяг наданих споживачеві послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з централізованого водопостачання та постачання гарячої води.

Для споживача власника (користувача) будівлі, індивідуального (садибного) житлового будинку визначення додаткового обсягу стічних вод, що утворюються внаслідок випадання атмосферних опадів (дощу і танення снігу та льоду) і сніготанення та неорганізовано потрапляють до систем централізованого водовідведення виконавця, здійснюється відповідно до Порядку визначення розміру плати, що справляється за понаднормативні скиди стічних вод до систем централізованого водовідведення, затвердженого наказом Мінрегіону від 1 грудня 2017 р. № 316. Інформація для проведення розрахунку надається споживачем у формі довідки та наведена у додатку № 2\_А до цього Договору «Характеристика системи водовідведення споживача».

Якщо будівлю (приміщення у будівлі) оснащено двома та більше вузлами комерційного обліку централізованого водопостачання відповідно до вимог Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання», обсяг спожитих послуг визначається як сума показань таких вузлів обліку.

10. Одиницею вимірювання обсягу спожитих споживачем послуг є куб. метр.

11. У разі коли будівля (приміщення у будівлі) не оснащена вузлом (вузлами) комерційного обліку послуг до встановлення такого вузла (вузлів) договір не укладається.



12. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку послуги до відновлення його роботи або заміни комерційний облік спожитої послуги здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої наказом Мінрегіону від 22 листопада 2018 р. № 315 (далі - Методика розподілу).

13. Початок періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку визначається:

за даними електронного архіву в разі отримання з нього інформації щодо дати початку періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку;

з дати, наступної за днем останнього періодичного огляду вузла комерційного обліку або зняття його показань в інших випадках.

Кінцем періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку є день прийняття на абонентський облік відремонтованого або заміненого вузла комерційного обліку.

14. Початок періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його втратою визначається з дня, наступного за днем останнього дистанційного отримання показань, або з дня, наступного за днем останнього зняття його показань (в інших випадках).

Кінцем періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його втратою є дата прийняття на абонентський облік вузла комерційного обліку, встановленого на заміну втраченого.

15. На час відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, комерційний облік ведеться розрахунково відповідно до Методики розподілу.

Початок періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, визначається з дати, наступної за днем розпломбування вузла комерційного обліку.

Кінцем періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, є день прийняття на абонентський облік.

16. Зняття показань засобів вимірювальної техніки вузла (вузлів) комерційного обліку виконавцем щомісяця з 15 по 22 число в присутності споживача (його представника), крім випадків, коли зняття таких показань здійснюється виконавцем за допомогою систем дистанційного зняття показань або споживачем щомісяця з 15 по 22 число кожного розрахункового місяця шляхом подання звіту про обсяги використаної води, згідно Додатку № 3 до цього договору за адресою вул. Г.Майдану, 7. (Центр обслуговування споживачів) та на електронну пошту : [abon.cv.pokazniki@gmail.com](mailto:abon.cv.pokazniki@gmail.com).

У разі коли зняття показань вузла (вузлів) комерційного обліку послуг здійснюється виконавцем за допомогою систем дистанційного зняття показань, таке зняття може здійснюватися без присутності споживача (його представника).

У такому разі виконавець зобов'язаний забезпечити можливість самостійного (без додаткового звернення до виконавця в кожному окремому випадку) ознайомлення з показаннями вузла (вузлів) комерційного обліку споживачем шляхом опублікування на веб-сайті виконавця, зазначення в рахунках на оплату послуги та/або через електронну систему обліку розрахунків споживача.

17. У разі відсутності інформації про показання вузла (вузлів) комерційного обліку та/або недопущення споживачем виконавця до вузла (вузлів) комерційного обліку для зняття показань для визначення обсягу послуги, спожитої в будівлі, приймається середньодобове споживання послуг в будівлі протягом попередніх 12 місяців, а у разі відсутності такої інформації - за фактичний час споживання, але не менше 15 днів.

Після відновлення надання показань вузлів комерційного обліку виконавець зобов'язаний провести перерахунок із споживачем.

Перерахунок із споживачем проводиться у тому розрахунковому періоді, в якому отримано у встановленому порядку інформацію про невідповідність обсягу спожитих послуг, але не більше ніж за 12 розрахункових періодів.

18. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для перевірки схоронності таких вузлів обліку, зняття показань засобів вимірювальної техніки, що є складовою вузла комерційного обліку, та періодичного огляду у порядку, визначеному статтею 29 Закону України "Про житлово-комунальні послуги" і цим договором.

Власник (співвласники) будівлі або його (їх) представники мають право доступу до місць установа вузлів комерційного обліку для проведення перевірки схоронності та зняття показань. Втручання в роботу вузла комерційного обліку заборонено.

Періодичний огляд вузла (вузлів) комерційного обліку здійснюється виконавцем під час зняття показань. У разі дистанційного зняття показань періодичний огляд проводиться виконавцем не рідше одного разу на рік.

Споживач повідомляє виконавцю про недоліки в роботі вузла комерційного обліку протягом п'яти робочих днів з дня виявлення засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору.

У разі коли споживач є власником (користувачем) приміщення у будівлі, а виконавець здійснює обслуговування та заміну вузла (вузлів) комерційного обліку, зокрема його огляд, опломбування/розпломбування, ремонт (у тому числі з демонтажем, транспортуванням і монтажем) та періодичну перевірку засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла комерційного обліку, таке обслуговування здійснюється за рахунок плати за абонентське обслуговування.

Заміна і обслуговування, зокрема огляд, опломбування/розпломбування, ремонт (у тому числі з демонтажем, транспортуванням і монтажем) та періодична перевірка вузла (вузлів) розподільного обліку, здійснюються за рахунок споживача.

Перевірка засобів вимірювальної техніки, які є складовою частиною вузла (вузлів) комерційного обліку,

здійснюється за рахунок споживача відповідно до Порядку подання засобів вимірювальної техніки на періодичну повірку, обслуговування та ремонт, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 липня 2015 р. № 474 (Офіційний вісник України, 2015 р., № 55, ст. 1803).

### **Ціна та порядок оплати послуги, порядок та умови внесення змін до договору**

19. Споживач вносить однією сумою плату виконавцю за послуги, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення та обсягу спожитих послуг, визначеного відповідно до Правил надання послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 липня 2019 р. № 690 (Офіційний вісник України, 2019 р., № 63, ст. 2194), - в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 2 лютого 2022 р. № 85, та Методики розподілу.

У разі коли споживач є власником (користувачем) приміщення у будівлі, а розподіл спожитих послуг здійснюється виконавцем, такому споживачу нараховується плата за абонентське обслуговування в розмірі, визначеному виконавцем, але не вище граничного розміру, визначеного Кабінетом Міністрів України, інформація про яку розміщується на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування та/або веб-сайті виконавця: офіційному веб-сайті виконавця <https://vodokanal.cv.ua/>

20. Вартість послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення визначається за обсягом спожитих послуг та встановленими відповідно до законодавства тарифами.

Станом на дату укладення цього договору тариф на послугу з централізованого водопостачання становить 17,916 гривень з ПДВ за куб. метр, тариф на послугу з централізованого водовідведення становить 9,996 гривень з ПДВ за куб. метр.

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну цін/тарифів на послугу з централізованого водопостачання та/або на послугу з централізованого водовідведення виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення її у дію, повідомляє про це споживачу з посиланням на рішення відповідного органу.

У разі зміни зазначених тарифів протягом строку дії цього договору новий розмір тарифів застосовується з моменту його введення в дію без внесення сторонами додаткових змін до цього договору. Виконавець зобов'язаний забезпечити їх оприлюднення на офіційному веб-сайті.

21. Розрахунковим періодом для оплати обсягу спожитих послуг є календарний місяць.

Плата за абонентське обслуговування нараховується споживачу, який є власником (користувачем) приміщення у будівлі, щомісяця.

Початок і закінчення розрахункового періоду для розрахунку розміру плати за абонентське обслуговування завжди збігаються з початком і закінченням календарного місяця відповідно.

22. Виконавець формує та надає споживачу рахунок на оплату спожитих послуг не пізніше ніж за десять днів до граничного строку внесення плати за спожиту послугу.

Рахунок надається на паперовому носії. На вимогу або за згодою споживача рахунок може надаватися в електронній формі, у тому числі за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків споживачів.

23. Споживач здійснює оплату за цим договором щомісяця не пізніше останнього числа місяця, що є розрахунковим періодом.

24. За бажанням споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

25. Під час здійснення оплати споживач зобов'язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата виконавцю, сплата пені, штрафів).

У разі коли споживачем не визначено розрахункового періоду або за зазначений споживачем період виникла переплата, виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості споживача за минулі розрахункові періоди або в рахунок майбутніх платежів споживача починаючи з найближчих періодів від дати здійснення платежу.

26. Плата за послугу не нараховується за час перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

### **Права і обов'язки сторін**

27. Споживач має право:

1) одержувати своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством та умовами договору;  
2) без додаткової оплати одержувати від виконавця інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру цін/тарифів, порядок оплати, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;

3) на відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна);

4) на усунення протягом строку, встановленого договором або законодавством, виявлених недоліків у наданні послуг;

5) на зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості;



6) отримувати від виконавця штраф у розмірі, визначеному договором, за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт;

7) на перевірку кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;

8) складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;

9) без додаткової оплати отримувати інформацію про проведені виконавцем нарахування (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від споживача платежі;

10) розірвання договору про надання послуг за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг;

11) отримувати без додаткової оплати від виконавця детальний розрахунок обсягу спожитих послуг між споживачами багатоквартирного будинку (для власників (користувачів) приміщення у будівлі);

12) звертатися до суду в разі порушення виконавцем умов договору.

#### 28. Споживач зобов'язаний:

1) раціонально використовувати питну воду, не допускати її витоку із мереж будівлі (приміщення у будівлі), індивідуального (садибного) житлового будинку;

2) утримувати в належному технічному і санітарному стані водопровідні мережі та обладнання;

3) допускати у будівлю (приміщення у будівлі) виконавців комунальних послуг або їх представників у порядку, визначеному законом і договорами про надання відповідних житлово-комунальних послуг, для ліквідації аварій, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів вимірювальної техніки;

4) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

5) забезпечувати цілісність обладнання вузлів обліку послуги та не втручатися в їх роботу;

6) оплачувати надані послуги за цінами/тарифами, встановленими відповідно до законодавства, а також вносити плату за абонентське обслуговування у строки, встановлені цим договором;

7) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених законом або договором;

8) інформувати протягом місяця виконавця про зміну власника будівлі споживача у разі відчуження будівлі шляхом надання виконавцю витягу або інформації з Реєстру речових прав на нерухоме майно;

9) надавати виконавцеві показання вузлів обліку холодної та гарячої води в порядку та строки, визначені договором;

10) дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної, та санітарних норм.

#### 29. Виконавець має право:

1) вимагати від споживача дотримання правил експлуатації житлових та нежитлових приміщень у будинку, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, вимог нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

2) вимагати від споживача проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт;

3) доступу до будівлі (приміщення у будівлі), індивідуального (садибного) житлового будинку для ліквідації аварій, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів обліку в порядку, визначеному законом та умовами договору;

4) обмежити (припинити) надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, що встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідає умовам договору;

5) звертатися до суду в разі порушення споживачем умов договору;

6) отримувати інформацію від споживача про зміну власника будівлі (приміщення у будівлі), індивідуального (садибного) житлового будинку у випадках та порядку, передбачених договором;

7) утворювати системи управління якістю та проводити їх сертифікацію відповідно до національних або міжнародних стандартів акредитованими органами із сертифікації.

#### 30. Виконавець зобов'язаний:

1) надавати споживачу послуги з централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення відповідно до умов договору;

2) вживати заходів до забезпечення питною водою у разі порушення функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації);

3) вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення споживачів питною водою у відповідному населеному пункті (районі);

4) відшкодувати збитки, завдані споживачу внаслідок порушення вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та централізованого водовідведення, що сталося з його вини;

5) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами договору, зокрема шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

б) без додаткової оплати надавати споживачу в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру цін/тарифів, норми споживання, порядок надання послуг, їх споживчі властивості, а також іншу інформацію, передбачену законодавством;

7) у міжопалювальний період проводити підготовку об'єктів житлово-комунального господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;

8) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

9) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг, що сталися з вини виконавця або на об'єктах, що забезпечують надання послуг та перебувають у його власності (користуванні), у строк, встановлений договором, але не більше семи діб;

10) виплачувати споживачу штраф за перевищення встановлених строків проведення аварійно-відновних робіт на об'єктах, що забезпечують надання послуг та перебувають у його власності (користуванні), у розмірі, визначеному договором;

11) своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

12) своєчасно та за власний рахунок проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

13) інформувати споживачів про намір зміни цін/тарифів на послуги відповідно до законодавства;

14) відшкодовувати збитки, завдані майну, шкоду, загрозу життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належну йому будівлю (приміщення у будівлі);

15) контролювати дотримання установлених міжповірочних інтервалів для засобів вимірювальної техніки, які є складовою частиною вузлів комерційного обліку;

16) прибути на виклик споживача для перевірки якості надання послуги у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання відповідного повідомлення споживача;

17) самостійно протягом місяця, що настає за розрахунковим періодом, здійснювати перерахунок вартості послуг за весь період їх ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості відповідно до порядку, визначеного Кабінетом Міністрів України, а також сплачувати споживачеві неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка середньодобової вартості споживання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуг), за кожен день ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості (за виключенням нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалися ліквідація або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача).

#### Відповідальність сторін за порушення умов договору

31. Сторони несуть відповідальність за невиконання умов цього договору відповідно до цього договору або закону.

32. У разі несвоєчасного здійснення платежів споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожний день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу.

Для споживача, що є власником індивідуального (садибного) житлового будинку, пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.

33. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості виконавець зобов'язаний самостійно протягом місяця, що настає за розрахунковим періодом, здійснити перерахунок вартості послуг за весь період їх ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості відповідно до порядку, визначеного Кабінетом Міністрів України, а також сплатити споживачу неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка вартості середньодобового споживання послуги, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуги, але не менше 15 днів), за кожен день ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості (крім нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалися ліквідація або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача).

34. Виконавець має право обмежити (припинити) надання послуг споживачу в разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання споживачем попередження від виконавця.

35. Обмеження (припинення) надання послуги здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

36. Постачання послуг у разі їх обмеження (припинення) відновлюється в повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію такої заборгованості.



Витрати виконавця, пов'язані з відновленням надання послуг споживачу, підлягають відшкодуванню за рахунок споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного виконавцем.

37. Виконавець не несе відповідальності за ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або невідповідної якості, якщо доведе, що в точці обліку послуг їх якість відповідала вимогам, установленим цим договором, та актам законодавства.

Виконавець не несе відповідальності за ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або невідповідної якості під час перерв, передбачених частиною першою статті 16 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

### **Особливі умови**

38. До споживачів, які використовують питну воду для виробництва продукції, для виробничих потреб та скидають до систем централізованого водовідведення стічні води технологічного походження, застосовуються норми, встановлені Законом України "Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення", Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, затвердженими наказом Мінжитлокомунгоспу від 27 червня 2008 р. № 190, Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення, що затверджені наказом Мінрегіону від 1 грудня 2017 р. № 316, та місцевими правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення населеного пункту.

39. Споживачі, на яких поширюється дія Закону України "Про публічні закупівлі", укладають цей договір з особливостями, передбаченими Бюджетним кодексом України, Законом України "Про публічні закупівлі" та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють сферу державних закупівель, та визначаються сторонами відповідно до додатка до цього договору, який є невід'ємною частиною цього договору.

Для споживачів, визначених у пунктах 38 та 39, дію цього договору може бути продовжено на строк та на умовах, що передбачені нормами законодавства.

### **Строк дії договору, порядок і умови внесення до нього змін, продовження строку його дії та розірвання**

40. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання і діє протягом одного року з дати набрання чинності.

41. Якщо за один місяць до закінчення строку дії цього договору жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про відмову від договору, цей договір вважається продовженим на черговий однорічний строк.

42. Припинення цього договору не звільняє сторони від обов'язку виконання зобов'язань, які на дату такого припинення залишилися невиконаними, зокрема здійснення перерахунку плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, здійснення остаточних нарахувань плати за послуги та остаточних розрахунків.

43. У разі зміни даних, зазначених у розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору, сторона письмово повідомляє про це іншій стороні у семиденний строк з дати настання змін.

### **Прикінцеві положення**

44. Цей договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

45. Якщо цим договором, законодавством або письмовою домовленістю сторін не передбачено інше, повідомлення, передбачені цим договором, сторони надсилають одна одній засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити і підписи сторін" цього договору.

Невід'ємною частиною цього договору є наступні додатки:

Додаток № 1 «Інші умови договору»

Додаток № 2 «Дислокація об'єктів та характеристика вузлів обліку споживача»

Додаток № 2 А «Характеристика системи водовідведення споживача»

Додаток № 3 «Зразок звіту про обсяги використаної води»

Додаток № 4 «Вимоги до складу та властивостей стічних вод, що скидаються до системи централізованого водовідведення м. Чернівців»

**Реквізити і підписи сторін**

**Виконавець:**

**Споживач:**

<p><b>Комунальне підприємство «Чернівціводоканал»</b>  Код ЄДРПОУ №03361780  58023, м.Чернівці, вул.Комунальників,5  ІВАН № UA10 3563 3400 0002 6001 3003 9198 8  у Чернівецькому обласному управлінні АТ «Ощадбанк»  МФО 356334, ПІН 033617824128  Свід. № 100289062  тел./факс 54-46-01, 54-18-46  E-mail: info.voda@gmail.com  офіційний веб-сайт: <a href="https://vodokanal.cv.ua/">https://vodokanal.cv.ua/</a></p> <p><b>Начальник ЦОС</b>    <b>Оксана ПОБЕДА</b></p>	<p><b>Гр. Руснак А.В.</b>  <b>58000, м. Чернівці, вул. Будівельників, 33/2</b>  Паспорт серії КТ № 104834 виданий  Шевченківським РВ УДМС України  в Чернівецькій області 04.06.2013 р.  тел. 095-664-27-98</p> <p><b>Громадянин</b>    <b>Антон РУСНАК</b>  <b>(підпис)</b></p>
--	---

**Контакти для передачі показань вузлів обліку** (щомісяця з 15 по 22 число кожного розрахункового місяця у вигляді Звіту «Про об'єми використаної води» за підписом уповноваженої особи). Бланки звітів можна завантажити за посиланням <https://vodokanal.cv.ua/obsjagi/attachment/zvit>

ЗВІТИ «Про об'єми використаної води» можна подати:

1. За адресою вул. Г.Майдану, 7. (Центр обслуговування споживачів)
2. На електронну пошту : [abon.cv.pokazniki@gmail.com](mailto:abon.cv.pokazniki@gmail.com)

Додаткову інформацію можна уточнити за телефоном : 050-433-11-90.

Додаток № 1  
до Договору № 10840 від \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
з власником (користувачем) будівлі (приміщення у будівлі)  
про надання послуг з централізованого водопостачання  
та централізованого водовідведення

### Інші умови Договору

1. Укладаючи цей Договір та виконуючи його умови, споживач та виконавець керуються Правилами користування системами централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення в населених пунктах України, затвердженими наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства від 27.06.2008 № 190, зареєстрованими в Міністерстві юстиції України 07 жовтня 2008 року за № 936/15627 (далі – «Правила користування»), Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення», затвердженими наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 01 грудня 2017 року, № 316, зареєстрованими в Міністерстві юстиції України 15 січня 2018 року за № 57/31508 (далі – «Правила приймання»), «Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення м. Чернівці», (далі – «Правила приймання м. Чернівці»), Правилами надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 5 липня 2019 р. № 690 (зі змінами) та чинним законодавством України, нормативно-правовими актами органів місцевої виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, прийнятими у встановленому порядку.

У випадку прийняття компетентними органами нормативних актів, якими регулюються відносини з надання послуг за цим договором, прийняття рішень щодо змін порядку розрахунків між суб'єктами господарювання, нове законодавство та новий порядок поширюється на умови, викладені у цьому договорі без узгодження його сторонами та внесення змін.

Під час виконання умов цього договору сторони складають та використовують електронні документи та застосовують кваліфікований електронний підпис відповідно до вимог Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» та Закону України «Про електронні довірчі послуги».

2. Виконавець має право у разі необхідності перевіряти правильність зняття споживачем показів засобів обліку води та здійснювати контроль за наданими споживачем відомостями про об'єми централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, показниками якості скинутих стічних вод та складати відповідні акти.

У випадку встановлення або заміни засобів обліку води (пристроїв), такі зміни вважаються внесеними до договору шляхом належного оформлення відповідного акту.

У разі неможливості зняття показів водолічильника службою виконавця з вини споживача, представник виконавця складає акт із зазначенням усіх порушень та терміном їх усунення.

3. Комерційний облік послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення здійснюється вузлом(ми) комерційного обліку відповідної комунальної послуги, що забезпечує(ють) загальний облік її споживання, згідно з показаннями його (їх) засобів виміральної техніки з моменту оснащення будівлі вузлом(ми) комерційного обліку. Такі зміни визнаються сторонами з моменту оформлення акту про прийняття на абонентський облік вузла комерційного обліку.

4. При порушенні споживачем «Правил користування» (пункти 2 розділу IV та інші) витрати об'єму стічних вод визначаються розрахунковим шляхом у відповідності до п.6 розділу IV «Правил користування».

Розрахунки за порушення п.2 розділу IV «Правил користування» та інші порушення нормативно-правових актів та/або умов договору, здійснюються на підставі актів обстеження (в т.ч. актів про виявлення самовільного приєднання та/або самовільного користування), в яких зафіксовано порушення та оплачуються на підставі Рахунку-Акту, складеного згідно актів обстеження. Споживач перераховує кошти на розрахунковий рахунок виконавця протягом 5-ти банківських днів з дня направлення Рахунку-Акту на юридичну адресу споживача.

5. При виявленні представником виконавця, в процесі контрольних перевірок, порушень «Правил користування», «Правила приймання м. Чернівці» інших нормативно-правових актів, умов договору споживач в терміни, встановлені виконавцем, зобов'язаний усунути всі порушення, зафіксовані у відповідному акті, про що повідомити Виконавця у письмовому вигляді (рекомендованим листом з повідомленням) не пізніше однієї доби після усунення зауважень. Приписи виконавця, зафіксовані в акті, є обов'язковими для виконання. При відмові особи, відповідальної за водопостачання та водовідведення підписати акт, він підписується представником виконавця із зазначенням прізвища та посади представника споживача, який відмовився підписувати акт (якщо воно відоме).

6. Споживач зобов'язаний в 7-ми денний термін письмово сповіщати виконавця про зміни найменування споживача, його юридичної або/та поштової адреси; про припинення дії договору оренди нерухомого майна, про передачу об'єкту іншому споживачу, реорганізацію споживача та його структурних підрозділів, у разі зміни кількості води та стічних вод, про переобладнання внутрішнього водопроводу і каналізації, встановлення насосів, приєднання нових споживачів та зміни цільового використання приміщення, про зміни банківських рахунків, системи оподаткування, відомчої належності, ліквідації споживача та інші.

Виконавець є платником податку на прибуток на загальних умовах та платником податку на додану вартість у відповідності з Податковим Кодексом України.





7. Споживач зобов'язаний виконувати скид стоків, якість та температура яких в контрольних точках КК-1 верхня труба та повинна відповідати вимогам «Правила приймання м. Чернівці» і допустимим концентраціям забруднюючих речовин у стічних водах, що скидаються до системи стічних водах, та/або допустимим концентраціям забруднюючих речовин у стічних водах, що зберігаються у вигрібних ямах (накопичувальних ємностях) (надалі - ДК) (згідно додатку № 4 до даного Договору).

Якщо Споживач приймає в свої мережі стічні води інших підприємств (організацій), якість стічних вод, які надходять від інших підприємств (організацій) через мережі Споживача в контрольних точках повинна відповідати вимогам «Правила приймання м. Чернівці» і допустимим концентраціям забруднюючих речовин у стічних водах (згідно додатку № 4 до даного пункту Договору).

Температурний показник не повинен перевищувати 40°C.

У випадку зміни ДК вони застосовуються з моменту їх вступу в силу у «Правилах приймання м. Чернівці» без укладання додаткової угоди.

Відбір проб стічних вод споживача здійснюється виконавцем згідно «Правил приймання», «Правила приймання м. Чернівці».

8. Відповідальними (уповноваженими) особами споживача у відносинах з виконавцем (зняття показників засобів обліку, забезпечення доступу до вузлів обліку, відбору проб стічних вод, зберігання пломб на водолічильних вузлах, вводах та водопровідних мережах споживача, забезпечення безпечних умов праці при проведенні робіт по зняттю показників облікових приладів питної, огляду водолічильних вузлів, вводів водопроводу, водопровідних мереж і споруд споживача, підписання Звітів, усіх видів актів, актів-рахунків, виконання приписів представників виконавця, тощо) споживач призначає осіб:

(ПІБ, номер телефону, адреса електронної пошти)

У разі не призначення Споживачем уповноваженої особи чи відсутності її на момент оформлення відповідних документів, останні підписуються іншою особою Споживача, яка присутня при складанні відповідного документу. У випадку відмови чи ухилення від підпису, документ підписується представником Водоканалу в односторонньому порядку та відправляється Споживачу рекомендованим листом, що являється доказом про вручення.

При зміні відповідальних осіб та осіб, що їх заміщують, споживач повідомляє про це виконавця письмово у триденний термін з наданням відповідних документів, на підставі чого між Сторонами по договору укладається додаткова угода.

9. Виконавець має право тимчасово обмежити (припинити) споживачу надання послуг з централізованого водопостачання та/ або водовідведення письмово попередивши споживача за 30 календарних днів, які обчислюються з дня отримання даного попередження у разі: несплати послуг, у разі виявлення фактів порушення споживачем «Правила користування», «Правил приймання», «Правила приймання м. Чернівці», не виконання споживачем обов'язків за цим договором, невиконання споживачем приписів виконавця у строки, встановлені виконавцем. Попередження надсилається споживачу рекомендованим листом (з повідомленням про вручення/без повідомлення про вручення) або простим листом (з відміткою у журналі реєстрації) або за допомогою електронних систем розрахунків споживача (за наявності) або вручається під підпис.

10. Споживач зобов'язаний забезпечувати безперешкодний доступ представників виконавця у своє приміщення до водопровідних мереж та обладнання для виконання обмеження (припинення) надання комунальної послуги у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті комунальні послуги протягом 30 днів з дня отримання попередження від виконавця.

11. При розрахунках між виконавцем та споживачем за спожиті ним послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення; за абонентське обслуговування основним документом на оплату є Рахунок-Акт, який складається у 2-х примірниках та підписуються представником Виконавця.

11.1 Споживач щомісяця з 15 по 22 число кожного (розрахункового) місяця надає виконавцю Звіт про обсяги використаної води, визначений у додатку до цього договору, який підписується споживачем, вразі неподання звіту нарахування споживачеві проводяться у спосіб визначений законодавством.

На підставі даних Звіту або акту, зазначеному у п.4 додатку № 1 до цього договору, виконавець визначає обсяги наданих споживачу послуг і розмір оплати та виписує Рахунок-Акт у 2-х примірниках, підписаних представником виконавця.

11.2. Споживач зобов'язаний протягом 7-ми банківських днів, з дати надання Звіту або до останнього числа розрахункового місяця вразі неподання звіту, самостійно отримати у виконавця, підписати всі примірники Рахунку-Акту одним з таких способів: за допомогою online - сервісу «Особистий кабінет для організацій», через М.Е.Дос або інші системи електронного документообміну з електронним цифровим підписом, особисто у виконавця, та перерахувати на розрахунковий рахунок виконавця суму, вказану в Рахунку-Акті.

Електронний документ, сформований та переданий за допомогою електронного документообігу, є оригіналом та має таку ж юридичну силу, як і документ, який міг би бути створений однією зі сторін на паперовому носії та скріплений підписом і печаткою однієї або обох сторін.

Документи, надіслані споживачеві в електронному вигляді, є первинними документами, які підтверджують факт надання послуг та обсяг наданих послуг за цим договором. На вимогу однієї із сторін, документи мають бути складені, підписані та надані в паперовому вигляді.

Якщо споживач не отримує або без надання обґрунтованих письмових заперечень відмовляється підписати Рахунок-Акт у строки визначені п. 11.2 цього додатку, Рахунок-Акт підписується представником виконавця, а в

Рахунку-Акті робиться відповідний запис про таку відмову або неотримання. Документи пересилаються поштою та вважаються прийнятими споживачем. Оформлений таким чином Рахунок-Акт є обов'язковим для виконання у вказані в ньому терміни, а також є підставою для розрахунків за послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення.

11.3. Передача споживачем даних щодо показань приладу(-дів) обліку питної води (надалі – дані) через online - сервіс «Особистий кабінет для організацій», у тому числі за допомогою систем дистанційного зняття показань вузлів обліку, здійснюється з 15 по 22 число кожного (розрахункового) місяця, виконавець на підставі переданих даних визначає обсяги наданих споживачу послуг і розмір оплати та виписує Рахунок-Акт у 2-х примірниках, підписаних представником виконавця. Реєстрація споживача в online - сервіс «Особистий кабінет для організацій» та отримання ним повідомлень здійснюється через електронну пошту споживача. Реєстрація споживача в online - сервіс «Особистий кабінет для організацій» та отримання ним повідомлень здійснюється через електронну пошту споживача.

Споживач зобов'язаний протягом 7-ми банківських днів з дати передачі даних через online - сервіс «Особистий кабінет для організацій», отримати у виконавця та підписати всі примірники Рахунку-Акту і перерахувати на розрахунковий рахунок виконавця суму, вказану в Рахунку-Акті у порядку, визначеному п. 11.2 цього додатку.

12. У разі зміни розміру плати за абонентське обслуговування протягом дії цього договору, новий розмір плати за абонентське обслуговування застосовується через 30 днів з моменту розміщення нового розміру плати за абонентське обслуговування на офіційному веб-сайті виконавця <https://vodokanal.cv.ua/> без внесення сторонами додаткових змін до цього договору.

13. Додаткова плата за скид стічних вод у разі порушення вимог щодо якості і режиму їх скиду сплачується Споживачем відповідно до «Правил приймання м. Чернівці» та умов даного Договору.

Протягом шестимісячного терміну після визначення перевищення ДК забруднюючих речовин у стічних водах, встановлених «Правилами приймання м. Чернівці», виконавець надсилає споживачу лист, до якого додаються документи за підписом уповноваженого представника виконавця (направляються лише ті документи, які відсутні у споживача):

- протокол вимірювань показників,
- розрахунок додаткової плати за скид стічних вод з понаднормативними забрудненнями до системи централізованого водовідведення,
- акт-рахунок для оплати.

Споживач зобов'язаний здійснити оплату протягом 10 днів з моменту направлення виконавцем листа, до якого додані документи, на юридичну адресу споживача.

14. Сторони несуть відповідальність за невиконання зобов'язань у відповідності з чинним законодавством та вказаними в цьому договорі нормативними документами.

15. Виконавець не несе відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань по цьому договору при здійсненні будь-якою особою/особами будь-якого перешкоджання у праві користування мережами, через які надаються послуги та які не належать виконавцю.

16. Межа розподілу водопроводу та каналізації визначається згідно наданих Споживачем схем розподілу зон обслуговування та меж балансової належності водопровідних і каналізаційних мереж, узгоджених з виконавцем на підставі норм чинного законодавства, які є невід'ємною частиною цього Договору.

17. Антикорупційні застереження:

17.1. При виконанні своїх зобов'язань за даним Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи на інші неправомірні цілі.

17.2. При виконанні своїх зобов'язань за даним Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством, як дача / отримання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

17.3. Кожна із Сторін даного Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

17.4. Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

17.5. Сторони даного Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції, контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному з ціллю запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

18. Форс-мажорні обставини:



18.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання будь-якого з положень цього Договору, якщо таке невиконання чи неналежне виконання спричинене обставинами непереборної сили (надзвичайними обставинами), які знаходяться поза сферою контролю чи впливу сторін, тобто які виникли проти волі і бажання Сторін та з незалежних від Сторін причин, та які унеможливають виконання зобов'язань за даним Договором. Такими обставинами можуть бути: війна (воєнні дії), надзвичайний стан, терористичні акти, екстремальні погодні умови, пожежі, повені, громадські заворушення, страйки, стихійні лиха, епідемії, карантин встановлений Кабінетом Міністрів України, техногенні катастрофи (аварії), рішення державних органів влади тощо.

18.2. Форс-мажорні обставини автоматично подовжують термін дії даного Договору. Якщо Форс-мажорні обставини тривають понад 30 днів, рішення про подальші дії Сторін щодо невиконання зобов'язань за цим Договором приймаються за взаємною згодою Сторін.

18.3 Факт визнання тих або інших подій Форс-мажорними в рамках Договору, (якщо Сторонами не вдалося досягти повної згоди) підтверджується висновком/довідкою органу Торгово-промислової палати.

19. Споживач дає дозвіл Виконавцю на обробку своїх персональних даних, а також на передачу своїх персональних даних третім особам. Водоканал гарантує обробку персональних даних Споживача виключно для цілей успішного надання послуг з метою реалізації державної політики у сфері захисту персональних даних і відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

**Виконавець:**

**Споживач:**

Начальник ЦОС

Громадянин



Оксана ПОБЕДА

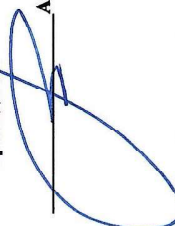
Антон РУСНАК



Характеристика системи водовідведення споживача

№	Адреса кожного об'єкту споживача	Склад стічних вод	назвисть приладу обліку ("є" або "немає") на каналізаційних випусках	Загальна площа стоку дощових та снігових вод з території об'єкту споживача, га	система водовідведення (загальносплавна або роздільна)				наявність систем централізованого водовідведення на території об'єкту споживача ("так" або "ні") в т.ч.	
					загальносплавна	роздільна, що складається з самостійних мереж, а саме:	господарське	виробничча	зливово	колодязів централізованого водовідведення
1		а) у міській мережі споживача б) у мережі іншого споживача в) у вигріб. яму"			6	7	8	9	10	11
1	1/2 частки-адмінбудівлі літ. А приміщення № 1-7-1-10; 1-13-1-14; будівлі літ. Б, В, Г, Д, Е, Ж по вул. Гагаріна, 81 в м. Чернівці	а	немає	0,139	+	-	-	-	так	ні



Споживач:  
Громадянин  
  
АНТОН РУСНАК

У разі зміни інформації, зазначеної у цьому Додатку, Споживач зобов'язаний звернутися до Виконавця для внесення змін у Договір шляхом укладання додаткової угоди.

Споживач несе відповідальність за достовірність зазначеної в цьому Додатку інформації

