



з 20-25 червня
накази по воді

ДОГОВІР

098-210-47-42

про надання послуг з централізованого
постачання холодної води та водовідведення

№ ДОГОВОРУ 09674/06-27
(№ ОСОБОВОГО РАХУНКУ) 7401009674

м. Львів, смт. Брюховичі

«09» червень 2021 року.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ» (далі – ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ»), ідентифікаційний код 39547244, місцезнаходження: Львівська область, м. Львів, смт. Брюховичі, вул. Сухомлинського, буд. 10 в особі директора **Кудлик Тараса Ярополковича, (надалі - Виконавець)**, що діє на підставі статуту, відповідно до рішення Брюховицької селищної ради №640 від 20.08.2015 року «Про визначення підприємства з обслуговування мереж водопостачання та водовідведення в смт. Брюховичі», з однієї сторони, та громадянина/ки:

Владика Тамара Василівна
(прізвище, ім'я та по батькові власника)
КА 172908 2421419642
(серія та № паспорту, ПІН, адреса)

(далі - Споживач), з другої сторони, керуючись чинним законодавством України, зокрема Законом України «Про питну воду та питне водопостачання», Постановою Кабінету міністрів України № 630 від 21.07.2005р. «Про затвердження Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення та типового договору про надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення, Правилами користування системами централізованого водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», затверджених Наказом Мінжитлокомунгоспу України від 27.06.2008р. № 190 (надалі Правила), Правилами технічної експлуатації систем водопостачання та каналізації населених пунктів України, затверджених Наказом Державного комітету України по житлово-комунальному господарству від 5 липня 1995 року № 30 із змінами та доповненнями, Постановою Кабінету Міністрів України №532 від 01.10.2014року «Про внесення змін до Постанови Кабінету Міністрів України № 869 від 01.06.2011року «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги », уклали цей договір про надання послуг з водопостачання та водовідведення (далі - Договір) і домовились про наступне:

1. Предмет договору

1.1. **Виконавець** зобов'язується своєчасно надавати **Споживачеві (власнику житлового будинку або квартири в багатоквартирному будинку, що перебуває в його приватній власності)** відповідної якості визначеної Держстандартом (Д Сан Пін 2.2.4-400-10) послуги з централізованого постачання холодної води і водовідведення, а споживач зобов'язується своєчасно оплачувати надані послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, що передбачені договором.

1.2. Суб'єкти користування послугами:

Власник (співвласник) житлового будинку або квартири

загальна кількість 1.

Кількість осіб, на яких поширюється пільга _____.

Пільга надається на підставі письмового звернення Споживача та документів, які підтверджують наявність пільги. Нарахування за надані послуги з врахуванням пільг проводяться з дати подання Споживачем відповідних документів, що підтверджують дане право Споживача на одержання цих пільг.

1.3. Характеристика об'єкта надання послуг:

Адреса об'єкту водоспоживання:

Будинок № 16 Вулиця Василя смт. Брюховичі,

Індекс _____

1.4. Характеристика засобів обліку води:

№ З/П	Вид засобу обліку води	Тип засобу обліку води	Заводський номер	Перше показання на дату	Місце встановлення	Дата останньої повірки, міжповірочний інтервал	Примітка
	1 Водосліп SENSUS		№305728	0	Кедрівка		

2. Тарифи на послуги

2.1. Плата за надані послуги водопостачання та водовідведення проводиться згідно діючих тарифів, затверджених уповноваженими органами. Тарифи на послуги з централізованого постачання холодної води та водовідведення за куб. метр води та стоків встановлюються уповноваженим органом – Брюховицькою селищною радою.

На момент укладення цього Договору тарифи на послуги становлять:

- 1) з централізованого постачання холодної води 14,87 гривень за куб. метр;
- 2) з водовідведення гривень за куб. метр.

2.2. У випадку зміни тарифів, Виконавець зобов'язаний повідомити про це Споживача в порядку, встановленому чинним законодавством. Плата за послуги здійснюється відповідно до нових тарифів, без зміни інших умов Договору.

2.3. Розмір щомісячної плати за надані послуги з водопостачання та водовідведення визначається згідно з показами зареєстрованих та повірених приладів обліку води або за діючими нормами, затвердженими уповноваженими органами.

2.4. Наявність пільг з оплати послуг % (назва законодавчого акта).

3. Оплата спожитих послуг

3.1. Розрахунковим періодом є календарний місяць. Оплата спожитих послуг Споживачем вноситься щомісячно не пізніше 5 числа місяця, що настає за розрахунковим.

3.2. Споживач може вносити авансові платежі за спожиті послуги.

3.3. Послуги оплачуються готівкою або в безготівковій формі.

3.4. У випадку відсутності у Споживача індивідуальних приладів обліку води або зняття їх з реєстрації, нарахування проводяться за нормами споживання води, затвердженими уповноваженими органами.

3.5. За час відсутності засобу обліку води, (на ремонті та/або періодичній повірці), нарахування за спожиті послуги проводяться за середньодобовими показниками індивідуального засобу обліку за попередні 3 місяці протягом 1-го місяця, а після закінчення місячного терміну – нарахування проводиться відповідно до норм водоспоживання.

3.6. За несвоєчасне внесення плати, Споживач сплачує на користь Виконавця пеню в розмірі, встановленому законодавством і цим договором.

3.7. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів споживання, Виконавець проводить перерахунок розміру плати.

4. Права та обов'язки сторін

4.1. СПОЖИВАЧ має право на:

4.1.1. отримання своєчасно та належної якості послуг, що повинні відповідати вимогам чинного законодавства, нормативних актів та цього Договору;

4.1.2. отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;

4.1.3. несплату вартості послуг за період тимчасової відсутності Споживача і членів його сім'ї (у разі відключення Виконавцем холодної води і опломбування запірних вентилів у житловому будинку або квартири та відновлення надання відповідних послуг шляхом зняття пломб за власний рахунок протягом доби згідно з письмовою заявою;

4.4 Виконавець зобов'язаний:

- 4.4.1. своєчасно надавати Споживачеві послуги в установлених обсягах, належної якості, визначеної Держстандартом (ДСанПіН 2.2.4-400-10), безпечні для його життя, здоров'я та які не спричинять шкоди його майну, згідно з законодавством та умовами цього Договору.
- 4.4.2. надавати Споживачеві, в установленому законодавством порядку, інформацію про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, норми (нормативів) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості, якісні показники надання послуг, граничні строки усунення аварій або інших порушень порядку надання послуг, а також інформацію. Інформація розміщується на дошці оголошень у приміщенні ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ»;
- 4.4.3. контролювати установлені міжпунктові інтервали, проводити періодичну перевірку засобів обліку, їх обслуговування та ремонт, у тому числі демонтаж, транспортування та монтаж;
- 4.4.4. повідомляти Споживача про плановану перерву в наданні послуг через засоби масової інформації, а також письмово не пізніше ніж за 10 днів до її настання (крім перерви, що настає внаслідок аварії або дії непереборної сили) із зазначенням причини та часу перерви в наданні послуг;
- 4.4.5. відновлювати надання послуг за письмовою заявою Споживача шляхом зняття протягом доби пломб із запірних вентилів у житловому будинку та квартири;
- 4.4.6. забезпечувати, за заявою Споживача, взяття на абонентський облік у тижневий строк засобів обліку води за наявності всіх необхідних документів та встановлення лічильника у відповідності з технічними нормами і вимогами;
- 4.4.7. вести облік скарг (заяв, вимог, претензій) Споживачів щодо кількості та якості надання послуг, а також облік їх виконання;
- 4.4.8. зменшувати розмір плати за спожиті послуги у разі тимчасової відсутності Споживача та/або членів його сім'ї на підставі офіційного документа, що підтверджує його відсутність (довідка з місця тимчасового проживання, роботи, лікування, навчання, проходження військової служби, відбування покарання);
- 4.4.9. проводити перерахунок розміру плати за надання послуг у разі ненадання їх або надання не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України та визначеному цим договором;
- 4.4.10. своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 4.4.11. виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та цього договору.

5. Відповідальність сторін

- 5.1. Споживач несе відповідальність згідно із законодавством і цим договором за:
 - 5.1.1. недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
 - 5.1.2. несвоєчасне внесення платежів за послуги - шляхом сплати пені, в розмірі передбаченому законом і цим Договором;
 - 5.1.3. втручання в роботу засобів обліку води, пошкодження в т.ч. зривання пломб на них, пошкодження деталей пломбування;
 - 5.1.4. порушення зобов'язань, установлених законодавством і цим договором.
- 5.2. ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ» несе відповідальність у разі:
 - 5.2.1. неналежного надання або ненадання послуг, що призвело до заподіяння збитків, завданих майну та/або приміщенню Споживача, шкоди, що заподіяна його життю чи здоров'ю, - шляхом відшкодування збитків;
 - 5.2.2. порушення прав Споживачів згідно із законодавством;
 - 5.2.3. порушення зобов'язань, установлених цим договором або законодавством.
- 5.3. ЛЬВІВВОДОКАНАЛ несе відповідальність у разі зниження кількісних і якісних показників послуг, надання послуг не в повному обсязі з вини ЛЬВІВВОДОКАНАЛУ - шляхом зменшення розміру плати, за винятком перерахунків по кількісних показниках абонентам, в яких встановлені індивідуальні засоби обліку;

6. Точки розподілу, в яких здійснюється передача послуг

- 6.1. Точками розподілу, в яких здійснюється передача послуг з водопостачання та водовідведення, є місце підключення відповідної інженерної мережі будинку до мережі ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ»

7. Порядок встановлення факту неналежного надання або ненадання послуг та розв'язання спорів

- 7.1. У разі неналежного надання або ненадання послуг ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ» Споживач повідомляє про це Виконавця в усній формі за допомогою телефонного зв'язку чи у письмовій формі за адресами, що зазначені в цьому договорі.

4.4 Виконавець зобов'язаний:

- 4.4.1. своєчасно надавати Споживачеві послуги в установлених обсягах, належної якості, визначеної Держстандартом (ДСанПіН 2.2.4-400-10), безпечні для його життя, здоров'я та які не спричинять шкоди його майну, згідно з законодавством та умовами цього Договору.
- 4.4.2. надавати Споживачеві, в установленому законодавством порядку, інформацію про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, норми (нормативів) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості, якісні показники надання послуг, граничні строки усунення аварій або інших порушень порядку надання послуг, а також інформацію. Інформація розміщується на дошці оголошень у приміщенні ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ»;
- 4.4.3. контролювати установлені міжповіркові інтервали, проводити періодичну перевірку засобів обліку, їх обслуговування та ремонт, у тому числі демонтаж, транспортування та монтаж;
- 4.4.4. повідомляти Споживача про плановану перерву в наданні послуг через засоби масової інформації, а також письмово не пізніше ніж за 10 днів до її настання (крім перерви, що настає внаслідок аварії або дії непереборної сили) із зазначенням причини та часу перерви в наданні послуг;
- 4.4.5. відновлювати надання послуг за письмовою заявою Споживача шляхом зняття протягом доби пломб із запірних вентилів у житловому будинку та квартири;
- 4.4.6. забезпечувати, за заявою Споживача, взяття на абонентський облік у тижневий строк засобів обліку води за наявності всіх необхідних документів та встановлення лічильника у відповідності з технічними нормами і вимогами;
- 4.4.7. вести облік скарг (заяв, вимог, претензій) Споживачів щодо кількості та якості надання послуг, а також облік їх виконання;
- 4.4.8. зменшувати розмір плати за спожиті послуги у разі тимчасової відсутності Споживача та/або членів його сім'ї на підставі офіційного документа, що підтверджує його відсутність (довідка з місця тимчасового проживання, роботи, лікування, навчання, проходження військової служби, відбування покарання);
- 4.4.9. проводити перерахунок розміру плати за надання послуг у разі ненадання їх або надання не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України та визначеному цим договором;
- 4.4.10. своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 4.4.11. виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та цього договору.

5. Відповідальність сторін

- 5.1. Споживач несе відповідальність згідно із законодавством і цим договором за:
 - 5.1.1. недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
 - 5.1.2. несвоєчасне внесення платежів за послуги - шляхом сплати пені, в розмірі передбаченому законом і цим Договором;
 - 5.1.3. втручання в роботу засобів обліку води, пошкодження в т.ч. зірвання пломб на них, пошкодження деталей пломбування;
 - 5.1.4. порушення зобов'язань, установлених законодавством і цим договором.
- 5.2. ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ» несе відповідальність у разі:
 - 5.2.1. неналежного надання або ненадання послуг, що призвело до заподіяння збитків, завданих майну та/або приміщенню Споживача, шкоди, що заподіяна його життю чи здоров'ю, - шляхом відшкодування збитків;
 - 5.2.2. порушення прав Споживачів згідно із законодавством;
 - 5.2.3. порушення зобов'язань, установлених цим договором або законодавством.
- 5.3. ЛЬВІВВОДОКАНАЛ несе відповідальність у разі зниження кількісних і якісних показників послуг, надання послуг не в повному обсязі з вини ЛЬВІВВОДОКАНАЛУ - шляхом зменшення розміру плати, за винятком перерахунків по кількісних показниках абонентам, в яких встановлені індивідуальні засоби обліку;

6. Точки розподілу, в яких здійснюється передача послуг

- 6.1. Точками розподілу, в яких здійснюється передача послуг з водопостачання та водовідведення, є місце підключення відповідної інженерної мережі будинку до мережі ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ»

7. Порядок встановлення факту неналежного надання або ненадання послуг та розв'язання спорів

- 7.1. У разі неналежного надання або ненадання послуг ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ» Споживач повідомляє про це Виконавця в усній формі за допомогою телефонного зв'язку чи у письмовій формі за адресами, що зазначені в цьому договорі.

7.2. У повідомленні зазначається прізвище, ім'я та по батькові, точна адреса проживання Споживача, а також найменування виду неналежно наданої або ненаданої послуги. Повідомлення Споживача незалежно від його форми (усна або письмова) обов'язково реєструється представником ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ» у журналі реєстрації заявок Споживачів. Представник ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ» зобов'язаний повідомити Споживачеві відомості про особу, яка прийняла повідомлення (прізвище, ім'я та по батькові), реєстраційний номер повідомлення та час його прийняття.

7.3. Представник ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ», якому відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний невідкладно повідомити про це Споживача та зробити відповідну відмітку в журналі реєстрації заявок, що є підставою для визнання виконавцем факту неналежного надання або ненадання послуг.

7.4. Представник ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ», якому не відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний узгодити точний час та дату встановлення факту ненадання послуг, надання їх не у повному обсязі або перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг. У разі необхідності проведення такої перевірки у приміщенні Споживача представник ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ» повинен з'явитися до Споживача не пізніше визначеного у договорі строку.

7.5. У разі незгоди з результатами перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг Споживач і ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ» визначають час і дату повторної перевірки, для проведення якої запрошується представник уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування або представника ЛЬВІВВОДОКАНАЛУ. За результатами проведення повторної перевірки складається акт про неналежне надання або ненадання послуг, який підписується Споживачем (його представником), представником ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ», представниками уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування, представником ЛЬВІВВОДОКАНАЛУ».

7.6. За результатами перевірки складається акт-претензія про неналежне надання або ненадання послуг (далі - акт-претензія), який підписується Споживачем та представником ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ» згідно з додатком 2 до Правил. Акт-претензія складається у двох примірниках по одному для СПОЖИВАЧА та ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ».

7.7. У разі неприбуття представника ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ» в установлений строк для проведення перевірки кількісних та/або якісних показників або необґрунтованої відмови від підписання акта-претензії такий акт вважається дійсним, якщо його підписали не менш як два Споживачі.

7.8. Акт-претензія реєструється уповноваженими особами ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ» у журналі реєстрації актів-претензій згідно з додатком 3 до Правил. ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ» зобов'язаний розглянути такий акт і повідомити протягом трьох робочих днів Споживача про її задоволення або про відмову у задоволенні з обґрунтуванням причин такої відмови. У разі ненадання протягом встановленого строку ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ» відповіді вважається, що він визнав викладені в акті-претензії факти неналежного надання або ненадання послуг. Спори щодо задоволення претензій Споживачів розв'язуються у суді. Споживач має право на досудове розв'язання спору шляхом задоволення пред'явленої претензії.

8. Форс-мажорні обставини

8.1. Сторони звільняються від відповідальності згідно з цим договором у разі настання дії непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливила надання відповідної послуги згідно з умовами договору.

9. Строк дії договору

9.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє протягом одного року.

9.2. Договір вважається щорічно продовженим на тих самих умовах, якщо за один місяць до закінчення терміну його дії жодна із Сторін не направить іншій Стороні письмової заяви про припинення дії Договору.

9.3. Сторони вправі достроково розірвати даний Договір, у разі:

- зникнення потреби в отриманні послуги або відмови Споживача від користування послугами ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ» (за наявності заяви про відмову в отриманні послуг) та повного розрахунку за надані послуги;
- переходу права власності на будинок до іншої особи за наявності заяви СПОЖИВАЧА та повного розрахунку за надані послуги;
- істотних порушень умов договору однією із сторін договору - на підставі офіційного повідомлення (заяви) іншою стороною за один місяць до дати розірвання договору .
- невиконання Споживачем умов договору.
- інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

При цьому, в частині проведення розрахунків, Договір діє до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань.

9.4. В усіх інших питаннях, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.5. Даний Договір укладено в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

10. Інші умови

10.1. СПОЖИВАЧ підписанням даного Договору дає згоду на внесення, обробку та зберігання своїх персональних даних у відповідності до ЗУ «Про захист персональних даних». Споживач надає згоду на надання інформації, що не містить персональних даних, але стосується кількісних та/або вартісних обсягів споживання послуг третім особам, які мають право на отримання цих даних згідно з чинним законодавством.

10.2. Телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій.

_____ – аварійна служба ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ»
_____ 098-210-47-42 _____ - довідкова служба ТзОВ «ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ»,
_____ - аварійна служба водопровідних мереж (холодне водопостачання),
_____ - аварійна служба каналізаційних мереж,
_____ - довідкова інформація про крупні аварійні ситуації на водопровідних чи каналізаційних мережах (автовідповідач),

10.3. Адреси і підписи сторін

Виконавець

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ВОДОКАНАЛ БРЮХОВИЧІ»

місцезнаходження: Львівська область, м. Львів,
смт. Брюховичі, вул. Сухомлинського, буд. 10
ідентифікаційний код 39547244;

п/р 26005010025074

в ПАТ «АКЦЕНТ-БАНК»

МФО 307770

№ свідоцтва платника податку _____

Індивідуальний податковий № _____

Виконавець є платником податку на загальних умовах



(підпис) М.П.

Споживач

Власюк Т.В

(прізвище, ім'я та по батькові)

сест. Брюховиць

вул. Гасюка 1є

(адреса)

098-318-96-59

(телефон)

Власюк Т.В

(підпис)