

БУСІДА
ДОГОВІР № 9131
про надання послуг з централізованого постачання
холодної води та водовідведення

Інформація

Ф-ДП-О-02-31-1

м. Біла Церква

90 відп.

«19» липня 2017р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «БІЛОЦЕРКІВВОДА» (далі - ВИКОНАВЕЦЬ) в особі директора Бабій Ольги Андріївни, що діє на підставі Статуту з однієї сторони та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПЕРСПЕКТИВНА УГОДА» (далі - СПОЖИВАЧ) в особі директора Головачової Галини Андріївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, уклали цей договір (далі - Договір) про нижческазане:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується надавати СПОЖИВАЧУ послуги з централізованого постачання холодної води та водовідведення (далі - Послуги) у необхідних обсягах та відповідної якості, а СПОЖИВАЧ зобов'язується своєчасно і у повному обсязі оплачувати отримані Послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим Договором.
- 1.2. Всі об'єкти споживача на які здійснюються надання Послуг зазначаються в нормативному розрахунку, який подається споживачем в порядку установленому цим Договором.
- 1.3. Характеристики засобів обліку холодної води, встановлених на водопровідних вводах СПОЖИВАЧА, зазначаються у Додатку № 4 до цього Договору.

2. ТАРИФИ НА ПОСЛУГИ ТА ЇХ ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ

- 2.1. Вартість наданих Послуг визначається за встановленими тарифами.
- 2.2. Тарифи на момент укладення Договору становлять:
 - централізоване водопостачання - 7,95 грн. за 1 м³ (без ПДВ);
 - централізоване водовідведення - 9,79 грн. за 1 м³ (без ПДВ).
- 2.3. Розрахунок вартості послуг виконується на підставі нормативного розрахунку, поданого СПОЖИВАЧЕМ. Розрахунок вартості, після його підписання Сторонами є невід'ємним Додатком до цього Договору (Додаток № 2). Розмір плати за надані послуги згідно з нормативами (нормами) споживання на момент укладення цього договору становить 342241,85 гривень (в тому числі 20% ПДВ) на рік, у тому числі за:
 - централізоване постачання холодної води 217760,04 гривень (в тому числі 20% ПДВ) за 22826 куб. метр ;
 - централізоване водовідведення (у тому числі стічні води, що утворюються внаслідок випадання атмосферних опадів та здійснення поливально-мийних робіт, у разі їх наявності) 124481,81 гривень (в тому числі 20% ПДВ) за 10596 куб. метр .
- 2.4. У разі зміни тарифів, нормативів (норм) споживання, що діяли на час укладення Договору, оплата Послуг здійснюється за новими тарифами, нормативами (нормами) споживання з часу їх введення.

3. ПОРЯДОК ВИЗНАЧЕННЯ ОБСЯГІВ ПОСЛУГ

- 3.1. Кількість холодної води, що постачається ВИКОНАВЦЕМ на об'єкти СПОЖИВАЧА, визначається за показниками приладів обліку, встановлених на межі балансової належності мереж СПОЖИВАЧА та ВИКОНАВЦЯ опломбованих і зареєстрованих ВИКОНАВЦЕМ.
- 3.2. Зняття показників засобів обліку здійснюється представником ВИКОНАВЦЯ в присутності СПОЖИВАЧА або самим СПОЖИВАЧЕМ щомісячно з 5 по 25 поточного місяця.
- 3.3. ВИКОНАВЕЦЬ перевіряє правильність зняття СПОЖИВАЧЕМ показників засобів обліку води та надання ним відомості про обсяги скинутих стічних вод.
- 3.4. Якщо засоби обліку тимчасово знято на повірку чи ремонт або їх зіпсовано, кількість використаної води визначається за середньодобовою витратою за останні два розрахункові місяці за показниками засобів обліку. У разі тривалості роботи засобу обліку менше 2-х місяців кількість води визначається за середньодобовою витратою за період роботи засобу обліку не менше 15 діб. Такий порядок зберігається до відновлення якісного обліку, але не більше як на один місяць. У разі невиконання цих умов у встановлені строки, водокористування вважається безобліковим і витрата води визначається згідно з п. 3.3. "Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України", затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України № 190 від 27.06.2008 р. (далі - Правила).
- 3.5. У разі зняття засобу обліку засобу обліку неможливо з причин, що не залежать від СПОЖИВАЧА та зафіксовані в установленому порядку (зняття засобу обліку ВИКОНАВЦЕМ, пошкодження скла, корозія, цинкерблата, припинення нормальної роботи засобу обліку через несправності, що виникли в його механізмі, топло), кількість використаної води за термін відсутності засобу обліку (але не більше 2-х місяців) визначається за середньодобовою витратою за попередні два розрахункові місяці. У разі тривалості роботи засобу обліку менше 2-х місяців кількість води визначається за середньодобовою витратою за період роботи засобу обліку не менше 15 днів.
- 3.6. У разі сезонного водоспоживання розрахунок витрат води СПОЖИВАЧЕМ, що не має приладів обліку, за погодженням з ВИКОНАВЦЕМ здійснюється за нормами питного водоспоживання, затвердженими у встановленому порядку.
- 3.7. У разі виявлення представниками ВИКОНАВЦЯ фактів штучного втручання в роботу засобів обліку, пошкодження або зриву пломб на них, а також в місяцях з'єдань та на запірній арматурі розрахунок витрат води проводиться за пропускною здатністю труби вводу при швидкості руху води в ній 2 м/сек. та дію її повним перерізом протягом 24 годин за добу (п. 3.3. 3.4 "Правил користування...").

3.7. Кількість стічних вод, що надходить до каналізаційних мереж, визначається за обсягом води, використаної СПОЖИВАЧЕМ з комунального водопроводу та інших джерел водопостачання, або згідно показників засобів обліку стічних вод, опломбованих і зареєстрованих ВІКОНАВЦЕМ.

3.8. У разі відсутності централізованого водовідведення, та каналізування об'єкту на водонепроникний вигріб, СПОЖИВАЧ зобов'язаний до 25 числа поточного місяця надати у відділ збути ВІКОНАВЦЯ довідку про утилізацію рідких побутових відходів за попередній місяць для проведення нарахувань за скид, транспортування трубопроводами і очищення стічних вод.

Якщо СПОЖИВАЧ не надає таку довідку, ВІКОНАВЕЦЬ проводить нарахування за послуги водовідведення згідно показників приладу(приладів) обліку води, встановлених на водопровідних вводах СПОЖИВАЧА за попередній місяць.

3.9. У разі, коли питна вода входить до складу продукції СПОЖИВАЧА або з урахуванням особливостей його діяльності не потрапляє до централізованих мереж водовідведення з інших причин, а прилади обліку кількості стічних вод на випусках каналізаційних мереж СПОЖИВАЧА відсутні, кількість стічних вод, що надходить до каналізаційних мереж, визначається як різниця обсягу води, отриманої СПОЖИВАЧЕМ з усіх видів джерел та обсягу води, яка не потрапила до мереж каналізації та\або увійшла до складу продукції. СПОЖИВАЧ надає ВІКОНАВЦЕВІ щомісячно довідку з розрахунком відсоткового співвідношення отриманої води та скинутих стоків з урахуванням використання води на виготовлення продукції та повинен встановити прилад (прилади) обліку питної води використаної в технологічному процесі.

3.10. Розрахунок середньорічного об'єму стічних вод, що утворюються внаслідок випадання атмосферних опадів, і сніготанення та здійснення поливально-мийних робіт під час прибирання територій (далі - поверхневі стічні води), і неорганізовано потрапляє в мережі водовідведення СПОЖИВАЧА або через дошкільні та колядзі на мережах водовідведення, які розташовані на території СПОЖИВАЧА, у мережі водовідведення ВІКОНАВЦЯ, як при загальносплавній, так і при роздільній системі водовідведення, здійснюється у відповідності до вимог «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України».

3.11. У випадку, коли СПОЖИВАЧ з будь-яких причин тимчасово не має наміру отримувати Послуги (навіть за наявності засобів обліку), він повинен у письмовій формі звернутися до ВІКОНАВЦЯ із заявою про опломбування вводу та припинення нарахувань за Послуги.

3.12. Ліміти використання води та відведення стічних вод встановлюються на підставі нормативного розрахунку наступного року та погодженого ВІКОНАВЦЕМ.

3.13. У разі незгоди щодо кількості або вартості отриманих Послуг СПОЖИВАЧ зобов'язаний у 5-ти денній термін з дня отримання рахунку, направити до ВІКОНАВЦЯ уповноваженого представника з відповідними обґрунтовуючими документами для врегулювання розрахунків. У випадку невиконання цієї умови рахунки ВІКОНАВЦЯ вважаються прийнятими до оплати.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ

4.1. У разі застосування щомісячної системи оплати Послуг - рахунок за надані Послуги виписується ВІКОНАВЦЕМ, як правило, один раз на місяць і в ньому зазначається період надання Послуг, що відповідає місяцю, на який припадає дата останнього зняття показників засобів обліку. Розрахунковим періодом, за який виписується рахунок, є період між попереднім та останнім зняттям показників засобів обліку.

У разі застосування авансової системи оплати спожитих Послуг - рахунок на авансовий платіж виписується ВІКОНАВЦЕМ до 10-го числа розрахункового місяця. Сума авансового платежу не може перевищувати 50 % вартості Послуг отриманих у попередньому місяці. ВІКОНАВЕЦЬ виписує СПОЖИВАЧУ рахунок на оплату спожитих Послуг із врахуванням сум сплаченого авансового платежу у даному розрахунковому періоді до 25 числа поточного місяця.

4.2. Термін оплати рахунків за надані послуги (рахунків на авансовий платіж) - протягом 5-ти банківських днів з дати отримання СПОЖИВАЧЕМ рахунків.

4.3. Порядок оплати - у національній валюті України (як правило, у безготівковому порядку) на поточний рахунок ВІКОНАВЦЯ. Крім того, допускається проведення розрахунків готівкою, з використанням бюджетних коштів на відшкодування наданих пільг і субсидій - у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, а також інші форми розрахунків, не заборонені чинним законодавством України.

4.4. У разі перевищення допустимих концентрацій забруднюючих речовин у стічних водах (Додаток № 3) СПОЖИВАЧ здійснює оплату за Послуги водовідведення згідно наданого ВІКОНАВЦЕМ рахунку (із застосуванням коефіцієнта кратності відповідно «Правил приймання стічних вод підприємств у систему каналізації м. Біла Церква» (далі - Правила приймання стічних вод)).

4.5. У разі наявності заборгованості СПОЖИВАЧА за надані Послуги, ВІКОНАВЕЦЬ зараховує отримані кошти на її погашення у порядку календарної черговості виникнення заборгованості, навіть якщо в платіжному документі СПОЖИВАЧА буде вказано будь-який інший період, за який проводиться оплата.

4.6. Обсяги стічних вод, що перевищують обсяги визначені у нормативному розрахунку, оплачуються СПОЖИВАЧЕМ у п'ятикратному розмірі встановленого тарифу на послуги водовідведення.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

5.1. Під час вирішення всіх питань, не обумовлених цим Договором, сторони зобов'язуються керуватися чинним законодавством України.

5.2. ВІКОНАВЕЦЬ має право:

5.2.1. У разі несвоєчасного внесення СПОЖИВАЧЕМ авансового платежу та\або плати за надані Послуги

загальну вартість послуг у позмірі, передбаченому п.6.1. цього Договору

5.2.2. Вносити за погодженням із СПОЖИВАЧЕМ зміни у цей Договір.

5.2.3. Вимагати від СПОЖИВАЧА дотримання нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг.

5.2.4. Вимагати від СПОЖИВАЧА своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини СПОЖИВАЧА, або відшкодування СПОЖИВАЧЕМ вартості відповідних робіт, виконаних ВІКОНАВЦЕМ.

5.2.5. Безперешкодного доступу в приміщення та на земельну ділянку СПОЖИВАЧА для огляду технічного стану мереж і запірної арматури ВІКОНАВЦЯ, зняття показників засобів обліку та для усунення аварій на мережах ВІКОНАВЦЯ.

5.2.6. У разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку, встановлювати контрольні прилади обліку, а також проводити експертизу їх технічного стану за власні кошти.

5.2.7. Видавати обов'язкові до виконання приписи для раціонального використання питної води та забезпечення якісного обліку отриманих СПОЖИВАЧЕМ послуг з централізованого холодного водопостачання та водовідведення.

5.2.8. Вимагати від СПОЖИВАЧА оплати отриманих рахунків у строки та на умовах передбачених цим ДОГОВОРОМ.

5.2.9. Контролювати якість, кількість та режим скиду стічних вод СПОЖИВАЧА.

5.2.10. При систематичному скиді стічних вод з перевищеннем допустимих концентрацій забруднюючих речовин вимагати від Споживача будівництва локальних очисних споруд та розроблення плану заходів щодо доведення якості стічних вод до вимог встановлених Правилами приймання стічних вод, а у випадку невиконання СПОЖИВАЧЕМ зазначених у цьому пункті обґрутованих вимог ВІКОНАВЦЯ - припинити надання послуг та/або розірвати даний Договір.

5.2.11. Відмовляти в прийманні до каналізації додаткових об'ємів стічних вод або забруднюючих речовин при роботі очисних споруд каналізації з гіdraulічним перевантаженням або перевантаженням щодо забруднень.

5.2.12. Без додаткового попередження обмежувати або припиняти надання Послуг СПОЖИВАЧУ в точці приєднання мереж останнього до комунальних мереж централізованого водопостачання та водовідведення у разі:

- виникнення необхідності оперативного реагування на погіршення якості води і неможливості доведення її до вимог державних стандартів;
- обмеження чи припинення подачі електроенергії ВІКОНАВЦЮ;
- виявлення самовільних підключень нових об'єктів або Субспоживачів;
- стихійного лиха, аварій на водопровідних і каналізаційних мережах;
- у разі повідомлення СПОЖИВАЧЕМ про звільнення займаного приміщення, реорганізацію, ліквідацію (у т.ч. шляхом банкрутства), відчуженні в будь-який спосіб або передачі на баланс об'єктів централізованого водопостачання та водовідведення новому балансоутримувачу або власнику.

5.2.13. Попередиши СПОЖИВАЧА, не пізніше, ніж за 5 діб, припинити надання Послуг в точці приєднання мереж останнього до комунальних мереж централізованого водопостачання та водовідведення у разі:

- несвоєчасного або не в повному обсязі внесення СПОЖИВАЧЕМ або Субспоживачами плати за надані Послуги;
- недопущення представника ВІКОНАВЦЯ до приладів обліку, водопровідно-каналізаційних мереж та споруд для виконання своїх обов'язків, а також ненадання протягом періоду, що перевищує 3 місяці, відомостей, необхідних для розрахунку обсягів спожитих Послуг;
- невиконання вимог ВІКОНАВЦЯ щодо забезпечення якісного обліку води;
- необґрунтованої відмови приняти до оплати рахунок за надані Послуги або рахунку за скид понаднормативно забруднених стічних вод;
- у разі проведення планових ремонтних робіт на мережах централізованого холодного водопостачання та/або водовідведення;
- у разі невиконання з вини СПОЖИВАЧА п. 14.5. цього Договору.

5.2.14. Допускати тимчасове відхилення якості питної води від вимог державних стандартів за наявності дозволу органу центральної виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері технічного регулювання.

5.2.15. Вимагати від СПОЖИВАЧА надання Паспорту водного господарства підприємства та вчасне його коригування відповідно до фактичного стану водного господарства.

5.2.16. Вимагати від СПОЖИВАЧА надання проектів, схем або виконавчих креслень його мереж водопостачання та водовідведення, розміщених як у землі, так і всередині будинків із зазначенням діаметра труб, місць розміщення запірної арматури, санітарних приладів, вузлів обліку та інших приладів (пристроїв), а у випадку невиконання СПОЖИВАЧЕМ зазначених у цьому пункті обґрутованих вимог ВІКОНАВЦЯ - припинити надання послуг та/або розірвати даний Договір.

5.2.17. У випадку виявлення ВІКОНАВЦЕМ витоків нечистот з каналізаційних мереж СПОЖИВАЧА, ВІКОНАВЕЦЬ має право припинити водопостачання на об'єкт до усунення ліквідації витоків.

5.3. ВІКОНАВЕЦЬ зобов'язаний :

5.3.1. Своєчасно надавати СПОЖИВАЧУ Послуги в установлених обсягах, належної якості, безпечні для його життя, здоров'я та які не спричиняють шкоди його майну, відповідно до вимог чинного законодавства та цього Договору.

5.3.2. Інформувати СПОЖИВАЧА про адресу та номер телефону диспетчерської, аварійної або аварійно-диспетчерської служби (зазначаються в договорі).

5.3.3. Надавати в установленому законодавством порядку інформацію про перелік Послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості.

5.3.4. Контролювати встановлені міжповірочні інтервали та надавати приписи на проведення повірки засобів обліку.

- 5.5.6. Своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини.
- 5.5.7. За власний рахунок проводити ремонт та заміну санітарно-технічних пристрій та обладнання, що вийшли з ладу з його вини.
- 5.5.8. Контролювати міжповірочні інтервали та проводити повірку пристрій обліку за власний рахунок.
- 5.5.9. Мати Паспорт водного господарства підприємства та проводити його вчасне коригування відповідно до фактичного стану водного господарства.
- 5.5.10. Щорічно надавати нормативний розрахунок водоспоживання та водовідведення по підприєству з урахуванням об'єктів Субспоживачів (при їх наявності) за 3 місяці до початку наступного року.
- 5.5.11. У разі зміни відомостей, які вносяться до нормативного розрахунку (у тому числі щодо кількості об'єктів на які надаються послуги водопостачання та/або водовідведення), протягом 7 робочих днів з дня виникнення таких змін повідомити про них ВІКОНАВЦЯ та внести зміни до діючого нормативного розрахунку.
- 5.5.12. Мати проекти, схеми або виконавчі креслення своїх мереж водопостачання та водовідведення, розміщених як у землі, так і всередині будинків із зазначенням діаметра труб, місць розміщення запірної арматури, санітарних пристрій, вузлів обліку та інших пристрій (пристроїв).
- 5.5.13. У разі зміни банківських реквізитів, юридичної адреси, форми власності тощо повідомити про це ВІКОНАВЦЯ у письмовій формі не пізніше, ніж через 7 календарних днів з дня виникнення таких змін.
- 5.5.14. У встановлений ВІКОНАВЦЕМ термін виконувати приписи щодо раціонального використання питної води та забезпечення якісного обліку отриманих СПОЖИВАЧЕМ послуг з централізованого холодного водопостачання та водовідведення.
- 5.5.15. У разі запланованих змін у своїй діяльності, що впливають на вимоги до інженерного забезпечення об'єкта (об'єктів) СПОЖИВАЧА послугами водопостачання та водовідведення, у місячний строк до виникнення таких змін надавати ВІКОНАВЦЮ заяву та необхідні документи на отримання додаткових технічних умов.
- 5.5.16. Щомісячно, не пізніше 20 числа поточного місяця, надавати ВІКОНАВЦЮ довідку з розрахунком обсягів води, які в процесі господарської діяльності СПОЖИВАЧА не потрапили до централізованої мережі водовідведення.
- 5.5.17. У разі звільнення СПОЖИВАЧЕМ займаного приміщення, реорганізації, ліквідації (у т.ч. шляхом банкрутства), відчуження в будь-який спосіб або передачі на баланс об'єктів централізованого водопостачання та водовідведення новому балансуторимувачу або власнику, СПОЖИВАЧ зобов'язаний повідомити про це ВІКОНАВЦЯ не пізніше, ніж через 7 днів з моменту виникнення таких змін, в цей самий термін здійснити сплату усіх видів платежів, передбачених цим Договором та повідомити нового власника про обов'язок оформити з ВІКОНАВЦЕМ відповідний договір.
- 5.5.18. Відшкодовувати ВІКОНАВЦЮ витрати з проведення аналізу якісних показників послуг у разі необґрунтованості претензій.
- 5.5.19. Якщо до мереж СПОЖИВАЧА приєднані в установленому порядку мережі інших споживачів (далі - Субспоживачі), СПОЖИВАЧ несе додаткові зобов'язання, визначені розділом 8 цього Договору.
- 5.5.20. Забезпечити якість стічних вод, які потрапляють до міської каналізації відповідно до норм допустимих концентрацій забруднюючих речовин визначених Додатком № 3 до цього Договору.
- 5.5.21. Виключити можливість скиду стічних вод з перевищеннем допустимих концентрацій забруднюючих речовин, розробляти, погоджувати з ВІКОНАВЦЕМ, надавати ВІКОНАВЦЮ та реалізовувати план заходів щодо додержання якості стічних вод до встановлених Правилами приймання стічних вод допустимих концентрацій, неухильно виконувати передбачені таким планом заходи, нести відповіальність за наслідки невиконання таких заходів.
- 5.5.22. При засміченні каналізаційних мереж з вини СПОЖИВАЧА забрудненнями (жирами, осадами, грубодисперсними зависами), відновити пропускну спроможність міської каналізаційної мережі за власний рахунок.
- 5.5.23. Якщо кількість і склад стічних вод СПОЖИВАЧА значно змінюються протягом доби та перевищують допущені до скиду концентрації забруднюючих речовин СПОЖИВАЧ повинен встановити спеціальні ємності-усереднювачі та пристрій, які забезпечують рівномірний протягом доби скид стічних вод.
- 5.5.24. В узгодженні з ВІКОНАВЦЕМ строки обладнати каналізаційні випуски своїх об'єктів пристроями, що дозволяють припиняти приймання стічних вод у міську мережу водовідведення та здійснювати відбір проб.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. СПОЖИВАЧ несе відповіальність згідно із законодавством і цим Договором за:

- 1) недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг, а також Правил користування централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України, від 27 червня 2008 р. N 190, Правил технічної експлуатації систем водопостачання та каналізації населених пунктів України затверджених наказом Державного комітету України по житлово-комунальному господарству від 5 липня 1995 р. N 30, Правил приймання стічних вод підприємств у комунальні та відомчі системи каналізації населених пунктів України затверджених наказом Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України від 19 лютого 2002 р. N 37 тощо;

2) несвоєчасне внесення платежів за Послуги - шляхом сплати пені в розмірі подвійної ставки НБУ, що діяла в розрахунковий період. Нарахування пені здійснюється за кожен день прострочення платежу, включаючи день оплати;

3) втручання у роботу засобів обліку води;

4) порушення зобов'язань, установлених законодавством і цим Договором.

6.2. ВІКОНАВЦЬ несе відповіальність у разі:

- 1) неналежного надання або ненадання Послуг, що привело до заподіяння збитків, завданіх майну та/або приміщенню СПОЖИВАЧА шкоди, що заподіяна його життю чи здоров'ю, - шляхом відшкодування збитків;

- 2) надання Послуг не в повному обсязі, зниження їх якості, зокрема зниження їх кількісних та/або якісних показників - шляхом зменшення розміру плати та виплати СПОЖИВАЧЕВІ компенсації за перевищення строку проведення аварійно-відбуксувальних робіт у розмірі, встановленому законодавством;
- 3) порушення прав споживачів згідно із законодавством;
- 4) порушення зобов'язань, установлених цим Договором або законодавством.

7. ТОЧКИ, В ЯКИХ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ

ПОСЛУГ ВІД ВИКОНАВЦЯ ДО СПОЖИВАЧА

- 7.1. Точка, в якій здійснюється передача Послуг від ВИКОНАВЦЯ до СПОЖИВАЧА, є місце підключення відповідної мережі СІРІЇ ВІДКРИТИХ мереж ВІКОНАВЦЯ.
- 7.2. Точка, в якій здійснюється передача Послуг від ВИКОНАВЦЯ Субспоживачеві, є місце підключення основного СПОЖИВАЧА, до мережі ВІКОНАВЦЯ.
- 7.3. Акт розмежування базатової належності мереж водопостачання та/або каналізації складається ВІКОНАВЦЕМ та після його підписання складається СПОЖИВАЧЕМ.

8. ВІДНОСИНИ ІЗ СУБСПОЖИВАЧАМИ

(Споживачів, що мають приєднаних субспоживачів)

- 8.1. СПОЖИВАЧ має право отримати дозвіл на приєднання до власних мереж водопроводу та/або каналізації Субспоживачів.
- 8.2. Якщо Субспоживач має особовий рахунок у ВІКОНАВЦЯ, то він розраховується за питну воду та скидання стічних вод безпосередньо з ВІКОНАВЦЕМ відповідно до п.8.3. Договору. Розподіл суми рахунку між Субспоживачами, на заснованні території окремих особових рахунків у ВІКОНАВЦЯ, здійснюється СПОЖИВАЧЕМ самостійно. У випадку неможливості обліку на іводах Субспоживачів відсутні, розрахунки за воду проводяться за нормами водоспоживання.
- 8.3. У разі, якщо СІРІЯ ВІДКРИТИХ загальний прилад обліку із Субспоживачем, у якого відкритий особовий рахунок у ВІКОНАВЦЯ, відсутній, він їхомісично розподіляти отримані Послуги та зазначений розподіл, підписаний усіма сторонами, відноситься до ВІКОНАВЦЮ не пізніше 25 числа кожного поточного місяця, для проведення нарахувань за наявні послуг.
- 8.4. Взаємні претензії між рахунків СПОЖИВАЧА із Субспоживачами, які не мають особових рахунків у ВІКОНАВЦЯ, обслуговуються відповідно до п.8.3.
- 8.5. ВІКОНАВЦЕМ відсутність перед Субспоживачем за якісні, кількісні показники та режим надання Послуг в точній мірі не відповідає СПОЖИВАЧУ.

9. ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

- 9.1. Спори між споживачем та ВІКОНАВЦЕМ розшлються шляхом переговорів або у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

10. ПОРЯДОК ВСТАНОВЛЕННЯ ФАКТУ НЕНАДАЮЩОГО НАДАННЯ

НЕНАДАННЯ ПОСЛУГ ТА РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

- 10.1. У разі ненадання Послуг ВІКОНАВЦЯ в умовах, визначені в цьому Договорі, СПОЖИВАЧ повідомляє про це відповідно до п.10.2. вименування СПОЖИВАЧА, точна адреса розташування об'єкта (об'єктів), а також ненаданої або ненаданої послуги. Повідомлення СПОЖИВАЧА (їого представника) виконується допомогою телефонного зв'язку чи у письмовій формі за адресами, що зазначені в п.10.2.
- 10.2. Представник ВІКОНАВЦЯ, якому відомі причини ненадежного надання або ненадання Послуг, зобов'язаний зробити вимірювання СПОЖИВАЧА та зробити відповідну згадку в журналі реєстрації заявок, що є підставою для розгляду позиції ВІКОНАВЦЯ факту ненадежного надання або ненадання Послуг.
- 10.3. Представник ВІКОНАВЦЯ, якому не відомі причини ненадежного надання або ненадання Послуг, повідомляє СПОЖИВАЧА, зробивши згадку в журналі реєстрації заявок та дату встановлення факту ненадання Послуг, надання їх не у повному обсязі або з відхиленнями від нормативних показників надання Послуг. У разі необхідності проведення такої перевірки у місцевому управлінні СІРІЇ ВІДКРИТИХ представник ВІКОНАВЦЯ повинен з'явитися до СПОЖИВАЧА не пізніше визначеного у Договорі строку.
- 10.4. У разі встановлення фактів ненадання або ненадежного надання Послуг СПОЖИВАЧ здійснює перевірку кількісних та/або якісних показників надання Послуг СПОЖИВАЧЕМ, якої запрошується представником ВІКОНАВЦЯ з додатком 2 до Правил водопостачання та водовідведення. За результатами проведеної перевірки встановлено факт ненадання або ненадежне надання Послуг, який підписується представниками уповноваженого органу місцевого самоврядування.
- 10.5. За результатами перевірки складається акт-претензія про ненадання або ненадежне надання Послуг СПОЖИВАЧЕМ та представником ВІКОНАВЦЯ з додатком 2 до Правил водопостачання та водовідведення затверджений Правила надання послуг). Акт-претензія складається в умовах цього Договору.

10.6. У разі неприбуття представника ВИКОНАВЦЯ в установлений договором строк для проведення перевірки кількісних та/або якісних показників або необґрунтованої відмови від підписання акта-претензії такий акт вважається дійсним, якщо його підписано СПОЖИВАЧЕМ (його представником) та представником уповноваженого органу виконавчої влади або органу місцевого самоврядування.

10.7. Акт-претензія реєструється уповноваженими особами ВИКОНАВЦЯ у журналі реєстрації актів-претензій згідно з додатком 3 до Правил надання послуг. ВИКОНАВЦЬ зобов'язаний розглянути такий акт і повідомити протягом трьох робочих днів СПОЖИВАЧА про її задоволення або про відмову у задоволенні з обґрунтуванням причин такої відмови. У разі ненадання протягом установленого строку ВИКОНАВЦЕМ відповіді вважається, що він визнав викладені в акті-претензії факти неналежного надання або ненадання Послуг. Спори щодо задоволення претензій споживачів розв'язуються у суді. СПОЖИВАЧ має право на досудове розв'язання спору шляхом задоволення пред'явленої претензії.

11. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

11.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно є результатом дій обставин непереборної сили (форс-мажорні обставини).

11.2. Форс-мажорні обставини – обставини, які виникли після підписання Договору внаслідок непередбачених сторонами надзвичайних і невідворотних подій, а саме: пожежі, землетруси, повені, оповзni, вибухи, стихійні лиха, позбавлення відповідної Сторони можливості належним чином виконувати умови цього Договору, тощо.

11.3. Строк виконання зобов'язань за цим Договором відкладається на строк дії форс-мажорних обставин.

11.4. Доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий уповноваженим органом.

12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Даний Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до „31” грудня 2017 р.

12.2. Договір вважається переукладеним на наступний календарний рік на таких же умовах, якщо за один місяць до його припинення жодна із сторін не заявити про закінчення строку його дії.

12.3. Дія Договору припиняється в разі:

- закінчення строку, на який його було укладено (з урахуванням п. 12.2. договору);
- реорганізації, ліквідації (у т.ч. внаслідок банкрутства) СПОЖИВАЧА або ВИКОНАВЦЯ;
- відчуження в будь-який спосіб або передачі на баланс об'єктів водопостачання та водовідведення новому балансу або власнику (після підписання акту звіряння розрахунків та погашення наявної заборгованості).

12.4. Договір може бути достроково припинено за погодженням сторін. Договір може бути достроково розірвано у судовому порядку на вимогу однієї із сторін у разі невиконання іншою стороною договірних зобов'язань та з інших підстав, передбачених законодавством України. Сторона, яка ініціює розірвання Договору, має письмово попередити про це іншу сторону за один місяць. Договір може бути розірваний ВИКОНАВЦЕМ з підстав, передбачених даним Договором, при цьому попереднє повідомлення СПОЖИВАЧА за один місяць до дати розірвання не вимагається.

12.5. Усі зміни та доповнення до цього Договору (Додатків до нього) оформляються Додатковими угодами, підписані уповноваженими особами та скріплюються печатками обох сторін.

13. ВІДНОСИНИ ЩОДО ОБРОБКИ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ СПОЖИВАЧА

13.1. З метою виконання умов Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р. СПОЖИВАЧ добровільно надає свою згоду на обробку ВИКОНАВЦЕМ будь-яких персональних даних СПОЖИВАЧА, які стали відомими в результаті правових відносин. Обробка включає, але не обмежується, збиранням, реєстрацією, накопиченням, зберіганням, адаптуванням, поновленням, використанням і поширенням (включаючи передачу), знищеннем персональних даних, які обробляються ВИКОНАВЦЕМ, будь-якою особою, пов'язаною з ВИКОНАВЦЕМ відносинами контролю, з метою ведення глобальної бази даних споживачів. СПОЖИВАЧ погоджується, що ВИКОНАВЦЬ не зобов'язаний отримувати жодної додаткової згоди СПОЖИВАЧА для передачі персональних даних СПОЖИВАЧА до будь-якої особи, пов'язаної з ВИКОНАВЦЕМ відносинами контролю.

13.2. СПОЖИВАЧ повністю розуміє, що вся надана інформація про СПОЖИВАЧА або представників СПОЖИВАЧА за дорученням, є персональними даними, тобто даними, які використовуються для ідентифікації такого представника (далі – Представник), який погоджується з тим, що такі дані зберігаються у ВИКОНАВЦЯ для подальшого використання відповідно до статей Господарського кодексу України та для реалізації правових відносин між сторонами.

Мета обробки персональних даних - забезпечення реалізації та регулювання господарських відносин, податкових відносин та відносин в сфері бухгалтерського обліку відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Податкового кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні».

14. ІНШІ УМОВИ

14.1. Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін Договору.

14.2. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти про зміну реквізитів (місцезнаходження, найменування, організаційно-правової форми, банківських реквізитів тощо) не пізніше, ніж через 7 днів після настання таких змін.

14.3. Всі питання, що не передбачені цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

14.4. З моменту підписання цього Договору попередній договір, що стосується того ж предмету, та все листування щодо цього договору втрачає юридичну силу.

1.5 У разі відсутності чинного креслення існуючих мереж та/або паспорту водного господарства підприємства ПОЖИВАЧ зобов'язується у течії 120 діб з моменту підписання цього Договору розробити та погодити із згідною локумом розмежувальним планом.

Собов'язкові додатки до Договору:

Додаток № 1 - Акт розмежування балансової належності водопровідних та каналізаційних мереж та точка, в якій дієсностіється передача водопостачання від ПОСТАВЩИЦІ до ПОЖИВАЧА.

Додаток № 2 - Розмежувальний план водопостачання та земельногосподарського

Додаток № 3 - Загальні правила зберігання та виведення забруднюючих речовин у сточних водах, які скидаються до міської каналізації.

Додаток № 4 - Характеристики видобутку ходячої води.

Гелепони спеціальні та аварійні з розчищеннем пакетів та інших надзвичайних ситуацій на централізованих мережах водопроправлення відповідно до зразка: м. Біла Церква, вул. Сухопульська, 12 тел: (04563) 30-11-11

Диспетчерська служба: (04563) 30-11-11

Органи, які відповідають за підтримання контроль за дотриманням Правил надання послуг з централізованого опалення, нагрівання та доставлення холодної та гарячої води і вою підведення:

Міністерство транспорту, будівництва та житлово-комунального господарства України
адреса 01601, м. Київ, вул. Пушкінська 9; 03150, м. Київ, вул. Грушевського, 24

телефони (044) 534-90-20, 534-90-22, міністерство інформації та преси та інформаційних технологій

Відділ по роботі з пресою та громадянами та обезпечення доступу до публічної інформації

(044) 284-05-53, 284-05-55, 284-05-57, 284-05-59, 284-05-61, 284-05-63

ДП «Укренерго» (044) 534-41-11, Е-mail: emzah@mail.com, Адміністрація, сертифікації та якості; 03115, м. Київ, вул. Краснолісна, 27

Телефони (044) 534-41-11, Е-mail: emzah@mail.com

Інспекція з преси та публічної інформації (044) 534-41-11, Е-mail: emzah@mail.com, м. Біла Церква вул. А.

Управління з питань преси та публічної інформації, телефон (04563) 30-11-47.

Шептицького, 2

Виконавчий комітет Ради
09100, Україна, м. Київ, вул. Миргородська, 15
Телефони: (044) 534-41-11, 534-41-12, (044) 534-41-13, (044) 534-41-14
адреса: (04563) 30-11-47.

адміністративно-поміжні структури

ВИКОНАВЧЕ МІСТОВЕ ПОСТАВЩИКІВ

ТОВ «БІЛС-ІНЖІНІРІНГ»

Юридична адреса: 09100, Київ

вул. Героїв ПВО, 4

Поштова адреса: 09100, Київ

вул. Сухопульська, 1

код 04050

р/р 2600850

БАНК», МФО

Інд. податковий

Свідоцтво №

Платник по системі оплати

Телефони:

Приймати

Бухгалтерія

Відділ земель

І.В.Головачова
М.Д.Конончук

«ПОСТАВЩИКА УГОДА»
адміністративний комітет, м. Біла Церква,
9, Краснолісна, вул. Сквицького, 20
2600850, МФО 3224, Код ЕДРІЗ: 1155
Тел: 097

Г.А.Головачова

2017р.

2017р.