

ДОГОВІР № 23624 /1-5-10-ДВ

про закупівлю послуг з власником (користувачем) будівлі (приміщення у будівлі)
про надання послуг з централізованого водопостачання

м. Київ

14 лютого 2024 року

Приватне акціонерне товариство «Акціонерна компанія «Київводоканал» (код ЄДРПОУ 03327664) (далі - виконавець) в особі директора Розрахункового департаменту Люліна Валерія Олександровича, що діє на підставі Положення про Розрахунковий департамент та довіреності від 01.12.2023 № 2694, з однієї сторони, та

Державна установа «Головний медичний центр Міністерства внутрішніх справ України» (код ЄДРПОУ 08735882) (далі - споживач) в особі начальника Яворського Івана Івановича, що діє на підставі Положення, з іншої сторони (далі - сторони), уклали цей договір про таке.

Предмет договору та перелік послуг

1. Сторони, враховуючи норми частини четвертої статті 179 Господарського кодексу України, домовились конкретизувати умови цього договору шляхом доповнення.

Цей договір укладається сторонами у письмовій формі з метою надання послуг з централізованого водопостачання споживачу, на якого поширюються вимоги Бюджетного кодексу України та Закону України «Про публічні закупівлі», що вимагають обов'язковості письмової форми договору. Договір укладається з урахуванням статей 631, 638, 639, 651 Цивільного кодексу України, статей 174, 179, 180, 181 Господарського кодексу України, Закону України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні», Постанови Кабінету Міністрів України від 11 листопада 2022 р. № 1275 «Деякі питання здійснення оборонних закупівель на період дії правового режиму воєнного стану» (назва Постанови в редакції Постанови Кабінету Міністрів України № 465 від 09.05.2023), Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

Виконавець зобов'язується надавати споживачу послуги з централізованого водопостачання (згідно ДК 021:2015 код 65110000-7 «Розподіл води» (централізоване водопостачання) (далі - послуги) відповідної якості, а споживач зобов'язується своєчасно та в повному обсязі оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, в строки і на умовах, визначених цим договором.

До якості послуг встановлено такі вимоги:

склад і якість питної води повинні відповідати вимогам державних санітарних норм і правил на питну воду; значення тиску питної води повинно відповідати параметрам, встановленим державними будівельними нормами і правилами та розміщуватися на веб-сайті виконавця <https://vodokanal.kiev.ua>.

Для проведення закупівлі послуг з централізованого водопостачання відповідно до норм Закону України «Про публічні закупівлі» до початку закупівлі та перед укладенням договору споживач погоджує у виконавця істотні умови закупівлі (предмет, обсяги послуг, строки надання таких послуг, орієнтовну (очікувану) вартість ціни договору).

Уточнення істотних умов закупівлі оформляється на підставі підписаного сторонами протоколу та зазначається у додатку 1А «Уточнення істотних умов закупівлі» (далі – додаток 1А), який є невід'ємною частиною цього договору. Умови цього договору, визначені у додатку 1А може бути змінено за взаємною згодою сторін шляхом підписання додаткової угоди.

2. Інформація про споживача, що є власником (користувачем) будівлі (приміщення у будівлі) щодо місця розташування (адреси) об'єктів надання послуг (номер будинку, номер приміщення, населений пункт, район, область, індекс), абонентського номеру споживача та інформація щодо заводського номеру, найменування та умовного позначення типу засобу вимірювальної техніки; показань засобу(-ів) вимірювальної техніки на дату укладення договору; місця встановлення; дати останньої періодичної перевірки, межповірного інтервалу зазначається в додатку 1 до цього договору «Характеристика об'єктів та вузлів обліку», який є невід'ємною частиною цього договору.

У разі зміни власника об'єкта нерухомого майна, зміни адреси об'єкта водопостачання споживач протягом місяця з дня настання таких змін інформує виконавця шляхом надання виконавцю витягу або інформації з Реєстру речових прав на нерухоме майно з метою подальшого внесення змін до договору.

У разі зміни даних щодо вузлів комерційного обліку такі зміни вважаються внесеними до договору шляхом оформлення акта прийняття на абонентський облік вузла обліку.

3. Будівля (приміщення у будівлі) обладнано вузлом (вузлами) комерційного обліку централізованого водопостачання.

Порядок надання та вимоги до якості послуг

4. Виконавець забезпечує постачання послуг безперервно з гарантованим рівнем безпеки та значенням тиску.

5. Послуги надаються споживачеві безперервно, крім перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

6. Виконавець забезпечує відповідність кількісних та якісних характеристик послуг вимогам пункту 1 цього договору на межі внутрішньобудинкових систем будівлі (інженерно-технічних систем приміщення споживача) та зовнішніх інженерних мереж постачання послуг.

Межі обслуговування зовнішніх водопровідних мереж між виконавцем послуг та споживачем оформлюються сторонами Актом меж обслуговування зовнішніх водопровідних мереж за формою, встановленою виконавцем.

7. Контроль кількісних та якісних характеристик послуг здійснюється за показаннями вузла (вузлів)

комерційного обліку централізованого водопостачання.

8. У разі виникнення аварії на зовнішніх інженерних мережах постачання послуг виконавець проводить аварійно-відновні роботи у строк не більше семи діб з моменту виявлення ним факту аварії або повідомлення споживачем виконавцю про аварію.

Облік послуги

9. Обсяг спожитих у будівлі (приміщенні у будівлі) послуг визначається за показаннями засобів вимірювальної техніки вузла (вузлів) комерційного обліку.

Якщо будівлю (приміщення у будівлі) оснащено двома та більше вузлами комерційного обліку централізованого водопостачання відповідно до вимог Закону України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання», обсяг спожитих послуг визначається як сума показань таких вузлів обліку.

10. Одиницею вимірювання обсягу спожитих споживачем послуг є куб. метр.

11. У разі коли будівля (приміщення у будівлі) не оснащена вузлом (вузлами) комерційного обліку послуг, до встановлення такого вузла (вузлів) договір не укладається.

12. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку послуги до відновлення його роботи або заміни комерційний облік спожитої послуги здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої наказом Мінрегіону від 22 листопада 2018 р. № 315 (далі - Методика розподілу).

13. Початок періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку визначається:

за даними електронного архіву в разі отримання з нього інформації щодо дати початку періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку;

з дати, наступної за днем останнього періодичного огляду вузла комерційного обліку або зняття його показань в інших випадках.

Кінцем періоду виходу з ладу вузла комерційного обліку є день прийняття на абонентський облік відремонтованого або заміненого вузла комерційного обліку.

14. Початок періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його втратою визначається з дня, наступного за днем останнього дистанційного отримання показань, або з дня, наступного за днем останнього зняття його показань (в інших випадках).

Кінцем періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його втратою є дата прийняття на абонентський облік вузла комерційного обліку, встановленого на заміну втраченого.

15. На час відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, комерційний облік ведеться розрахунково відповідно до Методики розподілу.

Початок періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, визначається з дати, наступної за днем розпломбування вузла комерційного обліку.

Кінцем періоду відсутності вузла комерційного обліку у зв'язку з його ремонтом, перевіркою засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла обліку, є день прийняття на абонентський облік.

16. Зняття показань засобів вимірювальної техніки вузла (вузлів) комерційного обліку виконавцем щомісяця в присутності споживача (його представника), крім випадків, коли зняття таких показань здійснюється виконавцем за допомогою систем дистанційного зняття показань або в інший спосіб, який передбачений додатком 2 «Порядок зняття показань вузлів комерційного обліку та проведення нарахування за послуги» до цього договору. Показання вузла (вузлів) комерційного обліку зазначаються у рахунку на оплату послуг, крім випадків, коли зняття показань здійснюється виконавцем за допомогою систем дистанційного зняття показань.

У разі коли зняття показань вузла (вузлів) комерційного обліку послуг здійснюється виконавцем за допомогою систем дистанційного зняття показань, таке зняття може здійснюватися без присутності споживача (його представника).

У такому разі виконавець зобов'язаний забезпечити можливість самостійного (без додаткового звернення до виконавця в кожному окремому випадку) ознайомлення з показаннями вузла (вузлів) комерційного обліку споживачем шляхом опублікування на веб-сайті виконавця, зазначення в рахунках на оплату послуги та/або через електронну систему обліку розрахунків споживача.

17. У разі відсутності інформації про показання вузла (вузлів) комерційного обліку та/або недопущення споживачем виконавця до вузла (вузлів) комерційного обліку для зняття показань для визначення обсягу послуги, спожитої в будівлі, приймається середньодобове споживання послуг в будівлі протягом попередніх 12 місяців, а у разі відсутності такої інформації - за фактичний час споживання, але не менше 15 днів.

Після відновлення надання показань вузлів комерційного обліку виконавець зобов'язаний провести перерахунок із споживачем.

Перерахунок із споживачем проводиться у тому розрахунковому періоді, в якому отримано у встановленому порядку інформацію про невідповідність обсягу спожитих послуг, але не більше ніж за 12 розрахункових періодів.

18. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для перевірки схоронності таких вузлів обліку, зняття показань засобів вимірювальної техніки, що є складовою вузла комерційного обліку, та періодичного огляду у порядку, визначеному статтею 29 Закону України «Про житлово-комунальні послуги» і цим договором.

Власник (співвласники) будівлі або його (їх) представники мають право доступу до місць установаження вузлів комерційного обліку для проведення перевірки схоронності та зняття показань. Втручання в роботу вузла комерційного обліку заборонено.

Періодичний огляд вузла (вузлів) комерційного обліку здійснюється виконавцем під час зняття показань. У разі дистанційного зняття показань періодичний огляд проводиться виконавцем не рідше одного разу на рік.

Споживач повідомляє виконавцю про недоліки в роботі вузла комерційного обліку протягом п'яти робочих днів з дня виявлення засобами зв'язку, зазначеними в розділі «Реквізити і підписи сторін» цього договору.

У разі коли споживач є власником (користувачем) приміщення у будівлі, а виконавець здійснює обслуговування та заміну вузла (вузлів) комерційного обліку, зокрема його огляд, опломбування/розпломбування, ремонт (у тому числі з демонтажем, транспортуванням і монтажем) та періодичну перевірку засобу вимірювальної техніки, який є складовою частиною вузла комерційного обліку, таке обслуговування здійснюється за рахунок плати за абонентське обслуговування.

Заміна і обслуговування, зокрема огляд, опломбування/розпломбування, ремонт (у тому числі з демонтажем, транспортуванням і монтажем) та періодична перевірка вузла (вузлів) розподільного обліку, здійснюються за рахунок споживача.

Перевірка засобів вимірювальної техніки, які є складовою частиною вузла (вузлів) комерційного обліку, здійснюється за рахунок споживача відповідно до Порядку подання засобів вимірювальної техніки на періодичну перевірку, обслуговування та ремонт, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 липня 2015 р. № 474 (Офіційний вісник України, 2015 р., № 55, ст. 1803).

Ціна та порядок оплати послуги, порядок та умови внесення змін до договору

19. Споживач вносить однією сумою плату виконавцю за послуги, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення та обсягу спожитих послуг, визначеного відповідно до Правил надання послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 липня 2019 р. № 690 (Офіційний вісник України, 2019 р., № 63, ст. 2194), - в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 2 лютого 2022 р. № 85, та Методики розподілу.

У разі коли споживач є власником (користувачем) приміщення у будівлі, а розподіл спожитих послуг здійснюється виконавцем, такому споживачу нараховується плата за абонентське обслуговування в розмірі, визначеному виконавцем, але не вище граничного розміру, визначеного Кабінетом Міністрів України, інформація про яку розміщується на офіційному веб-сайті виконавця <https://vodokanal.kiev.ua>. Розмір плати за абонентське обслуговування зазначається у додатку 1А «Уточнення істотних умов закупівлі» до цього договору.

20. Вартість послуг з централізованого водопостачання визначається за обсягом спожитих послуг та встановленими відповідно до законодавства тарифами. Орієнтовна (очікувана) вартість закупівлі послуг за цим договором зазначається у додатку 1А «Уточнення істотних умов закупівлі» до цього договору.

Тариф на послугу з централізованого водопостачання зазначається у додатку 1А «Уточнення істотних умов закупівлі» та визначається у гривнях за куб. метр.

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну цін/тарифів на послугу з централізованого водопостачання та/або на послугу з централізованого водовідведення виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення її у дію, повідомляє про це споживачу з посиланням на рішення відповідного органу.

У разі зміни зазначених тарифів протягом строку дії цього договору новий розмір тарифів застосовується з моменту його введення в дію без внесення сторонами додаткових змін до цього договору. Виконавець зобов'язаний забезпечити їх оприлюднення на офіційному веб-сайті.

21. На вимогу споживача орієнтовна (очікувана) вартість закупівлі послуг за цим договором може бути розподілена помісячно та оформлена у формі додатку 2А «Помісячне узгодження орієнтовної (очікуваної) вартості закупівлі послуг з централізованого водопостачання».

22. Орієнтовна (очікувана) вартість закупівлі послуг за цим договором може бути змінена у бік зменшення за взаємною згодою сторін шляхом підписання додаткової угоди, якщо наприкінці вказаного у договорі строку надання послуг по факту споживання послуг (з урахуванням показань засобів обліку) споживачем було спожито послуги у обсягах, що менші ніж передбачено договором. У такому випадку, зменшення орієнтованої очікуваної вартості закупівлі послуг здійснюється на різницю між ціною, що була зазначена у договорі та ціною за фактично спожиті послуги (за показаннями засобів обліку) з урахуванням діючого тарифу на час зменшення.

23. Якщо зміна тарифів, розміру плати за абонентське обслуговування призведуть до перевищення орієнтованої очікуваної вартості закупівлі послуг, споживач за погодженням з виконавцем зобов'язаний внести зміни до договору згідно п. 7 ч. 5 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі» в частині зміни вартості ціни договору у бік збільшення чи зменшення без зміни обсягу послуг шляхом оформлення додаткової угоди. У будь-якому випадку виконавець має право здійснювати нарахування за послуги на підставі діючих тарифів, які були змінені (збільшені) протягом строку дії цього договору, а споживач зобов'язаний у повному обсязі розраховуватись за фактично спожитий обсяг послуг з урахуванням діючих тарифів або припинити споживати послуги.

24. У випадку, якщо за вказаний строк надання послуг, споживачем фактично було спожито обсяг послуг, що перевищує обсяг послуг по договору, споживач зобов'язаний внести відповідні зміни до цього договору згідно Закону України «Про публічні закупівлі» або провести нову процедуру закупівлі та укласти новий договір. У будь-якому випадку споживач несе обов'язок по платі за послуги (в тому числі платі за абонентське обслуговування) у повному обсязі за фактично отримані послуги.

25. У разі зміни умов договору, передбачених додатком 1А «Уточнення істотних умов закупівлі» до цього договору, сторони оформляють додаткову угоду та за необхідністю новий додаток 2А «Помісячне узгодження орієнтовної (очікуваної) вартості закупівлі послуг з централізованого водопостачання».

26. Розрахунковим періодом для оплати обсягу спожитих послуг є календарний місяць.

Плата за абонентське обслуговування нараховується споживачу, який є власником (користувачем) приміщення у будівлі, щомісяця.

Початок і закінчення розрахункового періоду для розрахунку розміру плати за абонентське обслуговування завжди збігаються з початком і закінченням календарного місяця відповідно.

27. Виконавець формує та надає споживачу рахунок на оплату спожитих послуг не пізніше ніж за десять днів до граничного строку внесення плати за спожиту послугу.

Рахунок надається на паперовому носії. На вимогу або за згодою споживача рахунок може надаватися в електронній формі, у тому числі за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків споживачів.

28. Споживач здійснює оплату за цим договором щомісяця не пізніше останнього числа місяця, що є розрахунковим періодом.

29. За бажанням споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

30. Під час здійснення оплати споживач зобов'язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата виконавцю, сплата пені, штрафів).

У разі коли споживачем не визначено розрахункового періоду або за зазначений споживачем період виникла переплата, виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості споживача за минулі розрахункові періоди або в рахунок майбутніх платежів споживача починаючи з найближчих періодів від дати здійснення платежу.

31. Плата за послугу не нараховується за час перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

32. Первинні та зведені облікові документи щодо надання послуг з централізованого водопостачання складаються у паперовій або в електронній формі згідно норм Податкового кодексу України та Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні».

Права і обов'язки сторін

33. Споживач має право:

1) одержувати своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством та умовами договору;
2) без додаткової оплати одержувати від виконавця інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру цін/тарифів, порядок оплати, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;

3) на відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна);

4) на усунення протягом строку, встановленого договором або законодавством, виявлених недоліків у наданні послуг;

5) на зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості;

6) отримувати від виконавця штраф у розмірі, визначеному договором, за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт;

7) на перевірку кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;

8) складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;

9) без додаткової оплати отримувати інформацію про проведені виконавцем нарахування (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від споживача платежі;

10) розірвання договору про надання послуг за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг;

11) отримувати без додаткової оплати від виконавця детальний розрахунок обсягу спожитих послуг між споживачами багатоквартирного будинку (для власників (користувачів) приміщення у будівлі);

12) звертатися до суду в разі порушення виконавцем умов договору.

34. Споживач зобов'язаний:

1) раціонально використовувати питну воду, не допускати її витоку із мереж будівлі (приміщення у будівлі), індивідуального (садибного) житлового будинку;

2) утримувати в належному технічному і санітарному стані водопровідні мережі та обладнання;

3) допускати у будівлю (приміщення у будівлі) виконавців комунальних послуг або їх представників у порядку, визначеному законом і договорами про надання відповідних житлово-комунальних послуг, для ліквідації аварій, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів вимірювальної техніки;

4) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

5) забезпечувати цілісність обладнання вузлів обліку послуги та не втручатися в їх роботу;

6) оплачувати надані послуги за цінами/тарифами, встановленими відповідно до законодавства, а також вносити плату за абонентське обслуговування у строки, встановлені цим договором;

7) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених законом або договором;

8) інформувати протягом місяця виконавця про зміну власника будівлі споживача у разі відчуження будівлі шляхом надання виконавцю витягу або інформації з Реєстру речових прав на нерухоме майно;

9) надавати виконавцеві показання вузлів обліку холодної та гарячої води в порядку та строки, визначені договором;

10) дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної, та санітарних норм.

35. Виконавець має право:

1) вимагати від споживача дотримання правил експлуатації житлових та нежитлових приміщень у будинку, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, вимог нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

2) вимагати від споживача проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт;

3) доступу до будівлі (приміщення у будівлі), індивідуального (садибного) житлового будинку для ліквідації аварій, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів обліку в порядку, визначеному законом та умовами договору;

4) обмежити (припинити) надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, що встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідає умовам договору;

5) звертатися до суду в разі порушення споживачем умов договору;

6) отримувати інформацію від споживача про зміну власника будівлі (приміщення у будівлі), індивідуального (садибного) житлового будинку у випадках та порядку, передбачених договором;

7) утворювати системи управління якістю та проводити їх сертифікацію відповідно до національних або міжнародних стандартів акредитованими органами із сертифікації.

36. Виконавець зобов'язаний:

1) надавати споживачу послуги з централізованого водопостачання відповідно до умов договору;

2) вживати заходів до забезпечення питною водою у разі порушення функціонування систем централізованого водопостачання (аварійні ситуації);

3) вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення споживачів питною водою у відповідному населеному пункті (районі);

4) відшкодувати збитки, завдані споживачу внаслідок порушення вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання, що сталося з його вини;

5) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами договору, зокрема шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

6) без додаткової оплати надавати споживачу в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру цін/тарифів, норми споживання, порядок надання послуг, їх споживчі властивості, а також іншу інформацію, передбачену законодавством;

7) у міжопалювальний період проводити підготовку об'єктів житлово-комунального господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;

8) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

9) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг, що сталися з вини виконавця або на об'єктах, що забезпечують надання послуг та перебувають у його власності (користуванні), у строк, встановлений договором, але не більше семи діб;

10) виплачувати споживачу штраф за перевищення встановлених строків проведення аварійно-відновних робіт на об'єктах, що забезпечують надання послуг та перебувають у його власності (користуванні), у розмірі, визначеному договором;

11) своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

12) своєчасно та за власний рахунок проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

13) інформувати споживачів про намір зміни цін/тарифів на послуги відповідно до законодавства;

14) відшкодувати збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належну йому будівлю (приміщення у будівлі);

15) контролювати дотримання установлених міжповірочних інтервалів для засобів вимірювальної техніки, які є складовою частиною вузлів комерційного обліку;

16) прибути на виклик споживача для перевірки якості надання послуги у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання відповідного повідомлення споживача;

17) самостійно протягом місяця, що настає за розрахунковим періодом, здійснювати перерахунок вартості послуг за весь період їх ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості відповідно до порядку, визначеного Кабінетом Міністрів України, а також сплачувати споживачеві неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка середньодобової вартості споживання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуг), за кожен день ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості (за виключенням нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалися ліквідація або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача).

Відповідальність сторін за порушення умов договору

37. Сторони несуть відповідальність за невиконання умов цього договору відповідно до цього договору або

закону.

38. У разі несвочасного здійснення платежів споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожний день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу.

39. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості виконавець зобов'язаний самостійно протягом місяця, що настає за розрахунковим періодом, здійснити перерахунок вартості послуг за весь період їх ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості відповідно до порядку, визначеного Кабінетом Міністрів України, а також сплатити споживачу неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка вартості середньодобового споживання послуги, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередні місяці нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуги, але не менше 15 днів), за кожен день ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості (крім нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалися ліквідація або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача).

40. Виконавець має право обмежити (припинити) надання послуг споживачу в разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання споживачем попередження від виконавця.

Попередження надсилається споживачу рекомендованим листом (з повідомленням про вручення) та за допомогою електронних систем розрахунків споживача (за наявності) та/або шляхом повідомлення споживачеві через його особистий кабінет або в інший спосіб: факсом, на адресу електронної пошти, вказану в договорі, особисто під підпис представнику споживача, тощо.

41. Обмеження (припинення) надання послуги здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

42. Постачання послуг у разі їх обмеження (припинення) відновлюється в повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію такої заборгованості.

Витрати виконавця, пов'язані з відновленням надання послуг споживачу, підлягають відшкодуванню за рахунок споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного виконавцем.

43. Виконавець не несе відповідальності за ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або невідповідної якості, якщо доведе, що в точці обліку послуг їх якість відповідала вимогам, установленим цим договором, та актам законодавства.

Виконавець не несе відповідальності за ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або невідповідної якості під час перерв, передбачених частиною першою статті 16 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

Особливі умови

44. До споживачів, які використовують питну воду для виробництва продукції, для виробничих потреб та скидають до систем централізованого водовідведення стічні води технологічного походження, застосовуються норми, встановлені Законом України «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення», Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, затвердженими наказом Мінжитлокомунгоспу від 27 червня 2008 № 190, Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення, що затверджені наказом Мінрегіону від 1 грудня 2017 № 316, та місцевими правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення населеного пункту.

45. Споживачі, на яких поширюється дія Закону України «Про публічні закупівлі», укладають цей договір з особливостями, передбаченими Бюджетним кодексом України, Законом України «Про публічні закупівлі» та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють сферу державних закупівель, та визначаються сторонами відповідно до додатків до цього договору, які є невід'ємною частиною цього договору.

Для споживачів, визначених у пунктах 44 та 45, дію цього договору може бути продовжено на строк та на умовах, що передбачені нормами законодавства.

46. Внесення змін до договору здійснюється шляхом укладення додаткової угоди.

47. У разі зміни діючого законодавства України, що регулюють відносини в сфері централізованого водопостачання, а також прийняття органами місцевого самоврядування чи виконавчої влади нормативних актів, якими регулюються відносини з надання послуг за цим договором, прийняття рішень щодо змін порядку розрахунків між суб'єктами господарювання, нове законодавство та новий порядок поширюється на умови цього договору без узгодження його сторонами.

48. У разі існування у споживача грошових зобов'язань перед виконавцем, що виникли до набрання чинності цього договору, споживач першочергово вживає заходи по виконанню таких грошових зобов'язань.

49. У разі припинення (обмеження) виконавцем послуг водопостачання за непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги, відповідно до умов цього договору, за наслідки відключення об'єкта від мереж водопостачання споживач несе повну відповідальність.

50. Сторони надають одна одній згоду на використання та обробку своїх персональних даних, у тому числі надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, що необхідні для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених договором, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» та інших законодавчих актів.

51. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання договору, сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

52. Всі питання, не передбачені цим договором, регулюються чинним законодавством України.

Строк дії договору, порядок і умови внесення до нього змін, продовження строку його дії та розірвання

53. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання і діє протягом одного року з дати набрання чинності.

Для споживачів, визначених у пункті 45 цього договору, договір набирає чинності з моменту підписання його сторонами і діє до **31 грудня 2024 року**. Умови цього договору застосовуються до відносин між виконавцем та споживачем, які виникли до його укладення, згідно ст. 631 Цивільного кодексу України.

54. Припинення цього договору не звільняє сторони від обов'язку виконання зобов'язань, які на дату такого припинення залишилися невиконаними, зокрема здійснення перерахунку плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, здійснення остаточних нарахувань плати за послуги та остаточних розрахунків.

55. У разі зміни даних, зазначених у розділі «Реквізити і підписи сторін» цього договору, сторона письмово повідомляє про це іншій стороні у семиденний строк з дати настання змін.

Антикорупційні застереження

56. При виконанні цього Договору, Сторони запевняють та гарантують, що дотримуються вимог антикорупційного законодавства, що на них поширюються, та впроваджують відповідні заходи і процедури з метою дотримання вимог антикорупційного законодавства.

57. Сторони, їх афілійовані особи, працівники або будь-які інші особи, що діють від імені Сторін, запевняють, що не отримували та не надавали будь-яких пропозицій щодо надання або отримання неналежної/неправомірної матеріальної вигоди або переваги у зв'язку з виконанням цього Договору, та не мають наміру здійснювати будь-які з вказаних дій у майбутньому.

58. Сторони не використовуватимуть кошти та/або майно, отримані в результаті виконання цього Договору, з метою фінансування або підтримання будь-якої діяльності, що може порушити антикорупційне законодавство.

Прикінцеві положення

59. Цей договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

60. Якщо цим договором, законодавством або письмовою домовленістю сторін не передбачено інше, повідомлення, передбачені цим договором, сторони надсилають одна одній засобами зв'язку, зазначеними в розділі «Реквізити і підписи сторін» цього договору.

61. Невід'ємною частиною цього договору є додатки:

- 1) додаток 1 «Характеристика об'єктів та вузлів обліку»;
- 2) додаток 1А «Уточнення істотних умов закупівлі»;
- 3) додаток 2 «Порядок зняття показань вузлів комерційного обліку та проведення нарахування за послуги»;
- 4) додаток 2А «Помісячне узгодження орієнтовної (очікуваної) вартості закупівлі послуг з централізованого водопостачання».

Реквізити і підписи сторін

ВИКОНАВЕЦЬ

ПрАТ «АК «Київводоканал»
01015, м. Київ, вул. Лейпцизька, 1-а
Розрахунковий департамент
02222, м. Київ, вул. Електротехнічна, 16
п/р UA793225400000026002101002620
в АТ «КОМІНБАНК»
код ЄДРПОУ 03327629
Інд.под № 033276626652

Виконавець є платником податку на загальних умовах

Директор
Розрахункового департаменту



В.О. ЛЮЛІН

М.П.

СПОЖИВАЧ

Офіційна скорочена назва: ДУ «ГМЦ МВС України»
Юридична адреса: 04116, м. Київ, вул. Бердичівська, 1
Поштова адреса: 04116, м. Київ, вул. Бердичівська, 1
Email: ch@mvs.gov.ua
Тел.прийм. (044) 481 56 01 бухг. (044) 481 53 32
Тел.уповноваженої особи _____
IBAN UA228201720343110001000016565
IBAN UA228201720343110001000016565
в ДКСУ м. Києва
код ЄДРПОУ 08735882
Інд.под. № 087358826147
Споживач не є платником податку

Начальник



Гідпис _____ МП

І.І. ЯВОРСЬКИЙ

ПІБ

Додаток № 1

До договору від 14.08.2020 № 23662/1-5-10.0.13

Характеристика об'єктів та вузлів обліку

Назва споживача ДЕРЖАВНА УСТАНОВА "ГОЛОВНИЙ МЕДИЧНИЙ ЦЕНТР МІНІСТЕРСТВА ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ" Код ЄДРПОУ 08735882

№ з/п	Назва об'єкту, шльозе використання об'єкту (кафе, магазин, офіс, цех, полив, миття с.к. клітин, санвузол, вода для підігріву, тощо)	Адреса об'єкту (назва вулиці, № будинку, корпус, № нежитл. приміщення/квартири)	Абонентський номер (особовий рахунок) об'єкта споживача (код вводу)	Тип приладу обліку та його діаметр	Тип вузла обліку (комерційний, розподільний, контрольний)	Заводський номер	Початкові показання / дата	Місце встановлення	Дата останньої повірки	Водопостачання: а) з міськ. мереж б) з мереж іншого споживача в) з арт. свердловини	Скид стічних вод: а) у міськ мережі б) у мережі іншого споживача в) у вигріб. яму
1	ПРАЛЬНЯ (В+К)	вул. Бердичівська, 1	10-902-007	WP-DYNAMIS, 80	Комерційний	985710606		ПДВАЛ	11.03.2021	з міськ. мереж	
2	ГОСПІТАЛЬ МВС (В+К)	вул. Бердичівська, 1	10-902-007	WP-DYNAMIS, 80	Комерційний	985710606		ПДВАЛ	11.03.2021	з міськ. мереж	
3	ГОСПІТАЛЬ МВС (КАНАЛІЗАЦІЯ)	вул. Бердичівська, 1	10-902-008	КВЕ, 40	Комерційний	00631		ПДВАЛ	11.03.2021	з міськ. мереж	
4	ГОСПІТАЛЬ МВС (В+К)	вул. Бердичівська, 1	10-902-009	WP-DYNAMIS, 80	Комерційний	985711106		ПРАЧЕЧНАЯ	11.03.2021	з міськ. мереж	
5	ПРАЛЬНЯ (В+К)	вул. Бердичівська, 1	10-902-009	WP-DYNAMIS, 80	Комерційний	985711106		ПРАЧЕЧНАЯ	11.03.2021	з міськ. мереж	
6	ГОСПІТАЛЬ МВС (КАНАЛІЗАЦІЯ)	вул. Бердичівська, 1	10-902-053	КВЕ, 40	Комерційний	00645		ПДВАЛ	11.03.2021	з міськ. мереж	

ВИКОНАВЕЦЬ

Директор розрахункового департаменту Придніпровського регіонального центру "Київводоканал"
В.О.Люлін

М.П.

СПОЖИВАЧ

Підпис та ПІБ керівника

1.1. Воробий

М.П.

Підпис та ПІБ уповноваженого працівника розрахункового підрозділу

Уточнення істотних умов закупівлі

1. Цей додаток є невід'ємною частиною до договору від 14.02 2024 року № 23024 /1-5-10-Д В В про закупівлю послуг з власником (користувачем) будівлі (приміщення у будівлі) про надання послуг з централізованого водопостачання (далі - договір) та регулює істотні умови між виконавцем та споживачем з урахуванням вимог Закону України «Про публічні закупівлі».

2. Для проведення закупівлі послуг з централізованого водопостачання відповідно до норм Закону України «Про публічні закупівлі» до початку закупівлі та перед укладенням договору споживач погоджує у виконавця істотні умови закупівлі (предмет, обсяги послуг, строки надання таких послуг, орієнтовну (очікувану) вартість ціни договору), які вважаються погодженими після підписання сторонами відповідного протоколу попереднього узгодження істотних умов закупівлі послуг з централізованого водопостачання.

3. За договором виконавець зобов'язується своєчасно надавати споживачеві послуги з централізованого водопостачання (згідно з Національним класифікатором України // Єдиний закупівельний словник ДК 021:2015) ДК 021:2015 код 65110000-7 «Розподіл води» (послуги з централізованого водопостачання) (далі - послуги), лот № _____ (зазначається у разі, коли закупівля здійснюється за лотами) згідно з умовами цього договору, а споживач зобов'язується оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, передбачених договором.

4. Місце розташування (адреси) об'єктів надання послуг зазначається в додатку 1 до договору «Характеристика об'єктів та вузлів обліку».

5. Строк надання послуг за договором становить з **01 січня 2024 року по 31 грудня 2024 року**, за умови своєчасної оплати фактично спожитих послуг. Виконавець має право обмежувати (припиняти) надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі. Обмеження (припинення) надання послуг з централізованого водопостачання не звільняє споживача від обов'язку із сплати коштів у повному обсязі за фактично отримані послуги.

6. Типи джерел фінансування державний бюджет
(державний бюджет; міський бюджет; районний бюджет; власний бюджет (кошти від господарської діяльності підприємства); бюджет цільових фондів (що не входять до складу державного або місцевого бюджетів), тощо)

7. Тарифи на послуги встановлюються уповноваженими законом державними органами або органами місцевого самоврядування відповідно до закону та визначені нижче у цьому пункті.

У разі коли споживач є власником (користувачем) приміщення у будівлі, а розподіл спожитих послуг здійснюється виконавцем, до орієнтовної (очікуваної) вартості послуг закупівлі додається ціна та розмір плати за абонентське обслуговування.

8. Орієнтовний (очікуваний) обсяг споживання послуг з централізованого водопостачання складається з обсягу послуг з централізованого водопостачання 45 207,6 куб. м

9. Орієнтовна (очікувана) вартість послуг з централізованого водопостачання складається з вартості послуг з урахуванням податку на додану вартість у розмірі 730 735 гривень 68 коп. (сімсот тридцять тисяч сімсот тридцять п'ять гривень 68 коп.), розміру плати за абонентське обслуговування з урахуванням податку на додану вартість за період надання послуг у розмірі, визначеному виконавцем, але не вище граничного розміру, визначеного Кабінетом Міністрів України 2061 гривень 12 коп. (дві тисячі шістдесят одна гривня 12 коп.).

Усього орієнтовна (очікувана) вартість послуг з централізованого водопостачання з урахуванням податку на додану вартість становить 732 796 гривень 80 коп. (сімсот тридцять дві тисячі сімсот дев'яносто шість гривень 80 коп.), в т. ч. ПДВ 122 132,80 (сто двадцять дві тисячі сто тридцять дві гривні 80 коп.).

№ лота	Обсяг централізованого водопостачання, м ³	Тариф з централізованого водопостачання грн./ м ³	Вартість послуги, грн. (з ПДВ)	Плата за абонентське обслуговування грн. (з ПДВ)	Орієнтовна (очікувана) вартість ціни договору, грн. (з ПДВ)
	45 207,6	16,164	730 735,68	2061,12	732 796,80

10. На вимогу споживача орієнтовна (очікувана) вартість ціни за договором може бути розподілена помісячно та за узгодженням оформлена у формі документа, погодженою з виконавцем (помісячне узгодження договірної ціни), а саме у формі додатку 2А «Помісячне узгодження орієнтовної (очікуваної) вартості послуг закупівлі з централізованого водопостачання».

11. Орієнтовна (очікувана) ціна цього договору може бути змінена у бік зменшення за взаємною згодою сторін шляхом підписання додаткової угоди, якщо наприкінці вказаного у договорі строку надання послуг по факту споживання (з урахуванням показів засобів обліку) споживачем було спожито послуги у обсягах, що менші ніж передбачено договором. У такому випадку, зменшення орієнтовної (очікуваної) ціни цього договору здійснюється на різницю між ціною, що була зазначена у договорі та ціною за фактично спожиті послуги (за показами засобів обліку) з урахуванням діючого тарифу на час зменшення.

12. Якщо зміна (збільшення) тарифів, розміру плати за абонентське обслуговування призведуть до перевищення орієнтовної (очікуваної) ціни за договором, споживач за погодженням з виконавцем зобов'язаний внести зміни до договору згідно з пунктом 7 частини п'ятої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» в частині зміни вартості ціни за договором без зміни обсягу та якості послуг. У будь-якому випадку виконавець має право здійснювати нарахування за послуги на підставі діючих тарифів, які були змінені (збільшені) протягом строку дії договору, а споживач зобов'язаний у повному обсязі розраховуватися за фактично спожитий обсяг послуг з урахуванням діючих тарифів або припинити споживати послуги.

13. У випадку, якщо за встановлений строк надання послуг споживачем фактично було спожито обсяг послуг, що перевищує обсяг послуг за договором, споживач зобов'язаний внести відповідні зміни до договору згідно із Законом України «Про публічні закупівлі» або провести нову процедуру закупівлі та укласти новий договір. У будь-якому випадку споживач зобов'язаний сплатити кошти у повному обсязі за фактично отримані послуги.

14. У разі зміни істотних умов договору сторони оформляють додаткову угоду та за необхідності новий додаток 2А «Помісячне узгодження орієнтовної (очікуваної) вартості закупівлі послуг з централізованого водопостачання» до договору.

15. Споживачі, які є розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів, здійснюють попередню оплату послуг відповідно до вимог Бюджетного кодексу України та постанови Кабінету Міністрів України від 4 грудня 2019 р. № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти» (Офіційний вісник України, 2020 р., № 2, ст. 64) в разі закупівлі:

послуг за поточними видатками - на строк не більше трьох місяців;

послуг за капітальними видатками та державними контрактами (договорами); періодичних видань - на строк не більше 12 місяців;

послуг, що закуповуються за зовнішньоекономічними контрактами (договорами), укладеними на виконання міжнародних зобов'язань; послуг, що закуповуються для забезпечення національної безпеки та оборони держави; послуг, що закуповуються для забезпечення участі України у міжнародних, національних та всесвітніх виставкових заходах, - на строк не більше 24 місяців.

Розмір та строк попередньої оплати в межах строків, кількість платежів з попередньої оплати в межах строку, а також положення щодо здійснення в поточному бюджетному періоді попередньої оплати послуг, що згідно з договором передбачається надати протягом поточного чи наступного бюджетного періоду, визначаються головним розпорядником бюджетних коштів виходячи із необхідності, що обґрунтовується, зокрема, реальним станом надання послуг, помісячним розподілом бюджетних асигнувань, сезонністю робіт, циклом виробництва.

Істотні умови договору на 2024 рік узгоджено:

Керівник групи видачі первинної документації відділу
по роботі з юридичними особами управління
по роботі з абонентами розрахункового департаменту

Л. Д. Кравчук

ВИКОНАВЕЦЬ:

СПОЖИВАЧ:

Директор
Розрахункового департаменту

Начальник



В.О. ЛЮЛІН



І.І. ЯВОРСЬКИЙ

Порядок зняття показань вузлів комерційного обліку та проведення нарахування за послуги

1. Під час виконання умов договору Сторони складають та використовують електронні документи та застосовують електронний підпис відповідно до вимог Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги».

2. При виконанні умов цього Договору між сторонами договору здійснюється обмін інформацією (передавання інформації, документів) за допомогою телекомунікаційних засобів (електронна пошта, телефонний зв'язок, системи електронного документообігу), з використанням кваліфікованого електронного підпису (далі – КЕП) або без нього.

3. Обмін інформацією здійснюється із зафіксованих в цьому додатку електронних поштових скриньок, у вигляді скан-копії офіційного листа сторони, підписаного повноважними особами і скріпленого печаткою (за наявності), скан-копії інших документів, що не потребують обов'язкового письмового оформлення та підписання обома сторонами. Для обміну інформацією сторони використовують наступні електронні поштові скриньки, а саме:

Виконавець надсилає листи з електронних поштових скриньок, що розміщені на офіційному сайті Виконавця <https://vodokanal.kiev.ua/>, через систему електронного документообігу АСКОД та інші загальнодоступні системи електронного документообігу, де скріплює відправлені документи КЕП.

Споживач надсилає листи з **електронної адреси:**
kev-gmcmvs@ukr.net

Для ідентифікації, зміни паролю, СМС-інформування, направлення інформації через месенджери (Viber, Telegram), а також для використання Споживачем персоналізованих функцій в мобільному додатку Виконавця використовуються контактні номери телефону Споживача: +380 97 352 90 33.

4. Надіслані на електронну поштову скриньку документи у вигляді скан-копії повинні бути повними із чітким зображенням. Сторона, яка отримала на електронну поштову скриньку документи у вигляді скан-копії, має право при необхідності запросити у сторони, що їх надіслала, надати такі документи оформлені належним чином (засвідчені уповноваженими особами та скріплені печаткою копії документів або оригінали) на паперовому носії. У разі відмови або ненадання на паперових носіях документів, оформлених належним чином за вимогою однієї із сторін, такі документи має право вважати не наданими.

5. Документи, які потребують оформлення на паперових носіях та узгодження і підписання обома сторонами (договори, угоди, акти звіряння по проведених розрахунках за надані послуги, тощо) можуть попередньо узгоджуватись сторонами за допомогою телекомунікаційних засобів та оформляються у двох оригінальних примірниках за підписом обох сторін на паперовому носії.

6. Документи, надіслані з інших електронних адрес, можуть вважатися не підписаними та не наданими. Обмін сканованими документами, що надіслані з електронних поштових скриньок, визначених в пункті 3 цього додатку, може здійснюватися без накладення електронного цифрового підпису (кваліфікованого електронного підпису). Надсилання Виконавцем розрахункових документів через загальнодоступні сервіси електронного документообігу (зокрема, М.Е.Дос, СОТА, Вчасно, SmartSign (Signy), АСКОД здійснюється у підписаному КЕП вигляді.

7. Зняття показань вузла (вузлів) комерційного обліку здійснюється споживачем у визначену виконавцем розрахункову дату. Інформацію щодо дати зняття показань засобу комерційного обліку споживач може отримувати на офіційному веб-сайті Виконавця https://vodokanal.kiev.ua, у рахунках на оплату комунальних послуг, а також через електронний особистий кабінет за електронною адресою: <https://legals.vodokanal.kiev.ua> (далі – Сервіс).

8. Споживач щомісяця, у визначену виконавцем розрахункову дату, знімає та передає виконавцю послуг показання засобів обліку води через електронний особистий кабінет за електронною адресою: <https://legals.vodokanal.kiev.ua>, а також у вигляді Акту про спожиті послуги з централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення у спосіб, передбачений цим Договором.

Передані через електронний особистий кабінет показання засобів обліку підтверджують обсяг отриманих споживачем послуг з централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення та є підставою для проведення виконавцем нарахувань споживачу за спожиті послуги централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення і виставлення рахунків.

Для Сервісу використовуються реєстраційні дані: адреси електронної пошти та номер телефону Споживача, що зазначені у пункті 3 цього додатку, код реєстрації на сайті Сервісу. При користуванні Сервісом споживач може змінювати початкові реєстраційні дані

При підписанні документів електронним підписом використовується відкритий ключ, який видається кваліфікованим надавачем електронних довірчих послуг, засвідчувальним центром або центральним засвідчувальним органом _____ . Споживач зобов'язується ознайомитися з порядком користування Сервісом, що розміщені на сайті Сервісу та на сайт Виконавця: <https://vodokanal.kiev.ua>. Сторони зобов'язуються не розголошувати реєстраційні дані, зокрема пароль доступу до Сервісу.

У разі виникнення у споживача обставин, які унеможливають отримання/відправлення електронних документів за допомогою Сервісу, споживач зобов'язаний отримувати/відправляти документи виконавцю в паперовому вигляді, зокрема через Центри обслуговування споживачів виконавця.

В такому випадку споживач протягом трьох робочих днів до розрахункової дати або в саму розрахункову дату знімає показання вузла (вузлів) комерційного обліку та передає їх в паперовому вигляді в формі Акта про спожиті послуги з централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення, який підтверджує обсяг наданих споживачеві послуг і який є підставою для проведення нарахувань за спожиті послуги та виставлення рахунків.

У разі, якщо показання засобів обліку в Акті про спожиті послуги з централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення, що наданий споживачем, різняться та не співпадають із показаннями засобів обліку, зафіксованими виконавцем (на дату закінчення розрахункового періоду), такий Акт не погоджується виконавцем та не підлягає до розрахунку.

У цьому випадку виконавець надає споживачеві для підписання Акт, у якому зафіксовані дані виконавця. Споживач підписує цей Акт та повертає протягом двох діб з дня його отримання на адресу виконавця. У разі неповернення виконавцю підписаного споживачем Акта у вищезазначений термін, цей Акт вважається погодженим споживачем.

9. Виконавець періодично, зазвичай раз у квартал, але не рідше ніж один раз на рік, проводить контрольне зняття показань вузлів обліку. Якщо під час такого контрольного зняття будуть виявлені розбіжності між показаннями виконавця та даними споживача, виконавець проводить споживачу перерахунок кількості поданої питної води і обсягів скинутих стічних вод за період від попередньої перевірки до моменту виявлення розбіжності згідно з показаннями засобів обліку. Цей перерахунок здійснюється за умови, якщо виконавцем не було виявлено фактів штучного втручання в роботу засобів обліку, їх виходу з ладу або пошкодження пломб. Виконавець має право зняття показань вузлів обліку в будь-які інші строки, якщо вважати це за необхідне.

10. У разі не надання або несвоєчасного надання споживачем інформації про обсяги спожитих послуг за розрахунковий період у строки, установлені цим договором, або неможливості отримання виконавцем таких даних в зазначений строк, виконавець проводить нарахування згідно норм чинного законодавства України.

11. Виконавець щомісяця, до 05 числа місяця наступного за звітним, на підставі Акту про спожиті послуги з централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення, сформованого через Сервіс або наданого в паперовому вигляді через Центри обслуговування споживачів, формує рахунки та акти приймання-передачі наданих послуг (далі – документи) в електронному вигляді з електронним підписом та надає їх за допомогою Сервісу та через електронний документообіг систем М.Е.Дос, СОТА, Вчасно, SmartSign (Signy) або інших загальнодоступних системах (далі – електронний документообіг).

Споживач отримує надіслані виконавцем документи через існуючу реєстрацію в електронному документообігу, як в системах М.Е.Дос, СОТА, Вчасно, SmartSign (Signy), або у інших системах, які сумісні з електронним документообігом Виконавця.

12. Якщо споживач не отримав від Виконавця документи, сформовані відповідно до умов цього договору, він після 05 числа місяця наступного за звітним має можливість за допомогою Сервісу сформувати документи самостійно, а також підписати їх зі свого боку електронним підписом.

13. Електронний документ, сформований та переданий за допомогою Сервісу або електронного документообігу є оригіналом та має таку ж юридичну силу, як і документ, який міг би бути створений однією зі Сторін на паперовому носії та скріплений підписом і печаткою однієї або обох Сторін.

Документи, надіслані споживачеві в електронному вигляді, є первинними документами, які підтверджують факт надання послуг та обсяг наданих послуг за цим договором. На вимогу однієї із сторін, документи мають бути складені, підписані та надані в паперовому вигляді.

14. Облікові дані споживача щодо кількості та вартості спожитих ним послуг підлягають обов'язковому звірянню у виконавця. Споживач щоквартально, не пізніше 10-го числа наступного за звітним кварталом місяця та в інші строки (за письмовою вимогою виконавця) направляє до останнього письмовий звіт по обсягам наданих послуг (за встановленою виконавцем формою) та проводить з останнім звіряння обсягів наданих послуг у відповідному обліковому періоді, а також звіряння по проведених розрахунках за надані послуги. Для проведення звіряння споживач направляє свого представника до виконавця із необхідними для цього обліковими та бухгалтерськими документами. Звіряння вважається проведеним з моменту отримання виконавцем підписаного повноважними особами Акту звіряння розрахунків. В разі невиконання споживачем цього пункту договору, облікові дані виконавця щодо кількості та вартості наданих послуг та проведених споживачем розрахунків у відповідних періодах вважаються безумовно погодженими споживачем.

ВИКОНАВЕЦЬ:

Директор
розрахункового департаменту

Підпис



В. О. ЛЮЛІН

СПОЖИВАЧ:

Начальник

Підпис



І. І. ЯВОРСЬКИЙ

Помісячне узгодження орієнтовної (очікуваної) вартості закупівлі послуг з централізованого водопостачання

Ми, що нижче підписалися, **ПРАТ «АК «Київводоканал»** (далі – Виконавець), в особі директора розрахункового департаменту Люліна Валерія Олександровича, що діє на підставі Положення про Розрахунковий департамент та довіреності від 01.12.2023 року № 2694 з однієї сторони та

Державна установа «Головний медичний центр Міністерства внутрішніх справ України» (код ЄДРПОУ **08735882**) (далі - споживач) в особі начальника Яворського Івана Івановича, що діє на підставі Положення, з другої сторони, засвідчуємо, що сторонами досягнуто згоди, що:

Орієнтовна (очікувана) вартість послуг з централізованого водопостачання складається з вартості послуг з урахуванням ПДВ у розмірі 730 735 гривень 68 коп. (сімсот тридцять тисяч сімсот тридцять п'ять гривень 68 коп.), розміру плати за абонентське обслуговування з урахуванням ПДВ за період надання послуг 2061 гривня 12 коп. (дві тисячі шістдесят одна гривня 12 коп.).

Усього орієнтовна (очікувана) вартість послуг з централізованого водопостачання з урахуванням ПДВ становить 732 796 гривень 80 коп. (сімсот тридцять дві тисячі сімсот дев'яносто шість гривень 80 коп.), в т. ч. ПДВ 122 132,80 (сто двадцять дві тисячі сто тридцять дві гривні 80 коп.), з них:

- 1) Загальний фонд – 600 000,00 грн. в тому числі ПДВ 100 000,00 грн.
- 2) Спеціальний фонд - 132 796,80 грн. в тому числі ПДВ 22 132,80 грн.
- 3) Інший – _____ грн. в тому числі ПДВ _____ грн.

Цей додаток 2А є невід'ємною частиною Договору та підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між виконавцем та споживачем.

Місяць	Послуги та їх вартість				
	Обсяг централізованого водопостачання, м³	Тариф з централізованого водопостачання грн./ м³	Вартість послуги, грн. (з ПДВ)	Плата за абонентське обслуговування грн. (з ПДВ)	Орієнтовна (очікувана) вартість ціни договору, грн. (з ПДВ)
Січень	3767,3	16,164	60 894,64	171,76	61 066,40
Лютий	3767,3	16,164	60 894,64	171,76	61 066,40
Березень	3767,3	16,164	60 894,64	171,76	61 066,40
Квітень	3767,3	16,164	60 894,64	171,76	61 066,40
Травень	3767,3	16,164	60 894,64	171,76	61 066,40
Червень	3767,3	16,164	60 894,64	171,76	61 066,40
Липень	3767,3	16,164	60 894,64	171,76	61 066,40
Серпень	3767,3	16,164	60 894,64	171,76	61 066,40
Вересень	3767,3	16,164	60 894,64	171,76	61 066,40
Жовтень	3767,3	16,164	60 894,64	171,76	61 066,40
Листопад	3767,3	16,164	60 894,64	171,76	61 066,40
Грудень	3767,3	16,164	60 894,64	171,76	61 066,40
ВСЬОГО:	45 207,6		730 735,68	2 061,12	732 796,80

Якщо зміна тарифів, розміру плати за абонентське обслуговування або збільшення обсягу спожитих послуг призведуть до перевищення вартості послуг, споживач зобов'язаний оформити додаткову угоду та новий додаток 2А до договору та погодити його з виконавцем. В будь-якому випадку споживач несе обов'язок по сплаті коштів у повному обсязі за фактично отримані послуги згідно чинних тарифів та розміру плати за абонентське обслуговування.

Вищевказану інформацію перевірів М. О. 2024 року:

Керівник групи видачі первинної документації відділу по роботі з юридичними особами управління по роботі з абонентами розрахункового департаменту.



Л. Д. Кравчук

ОРІЄНТОВАНУ СУМУ ДОГОВОРУ НА 2024 РІК УЗГОДЖЕНО:

ВИКОНАВЕЦЬ: Україна
Директор
розрахункового департаменту



В. О. ЛЮЛІН

Підпис

СПОЖИВАЧ:
Начальник



Підпис

М.П.

І. І. ЯВОРСЬКИЙ



ПРОТОКОЛ

Попереднього узгодження істотних умов закупівлі послуг з централізованого водопостачання

м. Київ

 2024 року

ПРИСУТНІ:

Від: Державна установа «Головний медичний центр Міністерства внутрішніх справ України», ЄДРПОУ 08735882 (надалі – Замовник):

Керівник ЗАМОВНИКА:

Яворський Іван Іванович – начальник, що діє на підставі Положення

Уповноважена особа

Лихута Олександр Дмитрович, фахівець з публічних закупівель, що діє на підставі Довіреності

(ПІБ, посада)

Від:

ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ «КИЇВВОДОКАНАЛ», (ЄДРПОУ 03327664) (надалі – Учасник).

Керівник УЧАСНИКА:

Люлін Валерій Олександрович – директор розрахункового департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал», що діє на підставі Положення про Розрахунковий департамент та довіреності № 2694 від 01.12.2023

Кравчук Л.Д. - керівник групи видачі первинної документації відділу по роботі з юридичними особами УРА РД ПрАТ «АК «Київводоканал».

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

Узгодження між Замовником та Учасником істотних умов закупівлі послуг з централізованого водопостачання (далі – послуги), згідно вимог Закону України «Про публічні закупівлі» для:

- проведення переговорної процедури;
- здійснення спрощених закупівель з використання електронної системи;
- здійснення закупівель без використання електронної системи закупівель;
- здійснення закупівель у військовий стан, згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі» (далі – Постанова КМУ №1178), на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»

СЛУХАЛИ:

Представник Замовника фахівець з публічних закупівель Лихута Олександр Дмитрович

(посада та ПІБ)

повідомив, що єдиним учасником закупівлі послуг з централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення може бути природній монополіст ПрАТ «АК «Київводоканал», на підставі п.2 ч.2.ст. 40 Закону України «Про публічні закупівлі» та норм Постанови КМУ №1178 у зв'язку із відсутністю конкуренції з технічних причин.

Згідно ч.1.ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі», договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного (ЦКУ) та Господарського кодексів України (ГКУ) з урахуванням особливостей, визначених цим Законом. Оскільки статтею 638 ЦКУ передбачено, що договір є укладеним, якщо сторони в належній формі досягли згоди з усіх істотних умов договору, сторони вирішили узгодити істотні умови договору про закупівлю послуг та оформити таке узгодження цим протоколом.

Згідно вимог Закону України «Про публічні закупівлі», Учасник надав, а Замовник отримав необхідну документацію для здійснення закупівлі послуг та укладення договору з обраним учасником.

УХВАЛИЛИ:

На виконання норм Бюджетного кодексу України, ч. 1 ст. 638 ЦКУ, ч. 3 ст. 180 ГКУ, п.6.ч1.ст.1, ч.2.ст. 40 та ч. 1,5 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі» та інших вимог чинного законодавства України до початку закупівлі та

перед укладенням договору про закупівлю послуг з централізованого водопостачання сторони домовились погодити істотні умови договору про закупівлю послуг, а саме:

1. Предмет договору:

Учасник (Виконавець) зобов'язується надавати споживачеві послуги з централізованого водопостачання (далі - послуги), а Замовник (Споживач) зобов'язується оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, передбачених договором та чинним законодавством України.

Найменування предмету закупівлі *послуги з централізованого водопостачання*. Замовник (Споживач) самостійно обрав найменування предмета закупівлі за кодом Національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник», а саме **ДК 021:2015:65110000-7 Розподіл води** — послуги з централізованого водопостачання, із урахуванням оплати за абонентське обслуговування.

2. Місце надання послуг: Об'єкти, що користуються послугами зазначено у додатку до протоколу, який є невід'ємною частиною цього протоколу.

3. Номер лота: _____ (вказується, якщо закупівля здійснюється частинами по лотам)

4. Строк надання орієнтованого обсягу послуг: з «01» січня 2024р. по «31» грудня 2024р.

У разі, якщо орієнтовний обсяг послуг буде спожито раніше ніж зазначений строк, та при необхідності споживати послуги у подальшому, замовник зобов'язаний у повному обсязі розрахуватись за фактично спожитий обсяг послуг, після чого оформити новий договір на додатковий обсяг послуг із урахуванням вимог чинного законодавства України. Зменшення орієнтованого обсягу послуг може здійснюватись по факту споживання замовником послуг не раніше ніж за місяць до закінчення строку надання орієнтовного обсягу послуг.

5. Обсяг спожитих послуг за попередній період: 0 куб. м., (з урахуванням попередніх періодів/минулих років) у сумі 0,00 грн. з ПДВ на дату складання протоколу, споживач зобов'язується сплатити.

6. Орієнтовні (очікувані) обсяги споживання послуг на поточний рік:

Орієнтовний обсяг послуг з централізованого водопостачання: 45 207,6 куб. м.;

7. Ціна послуги за 1 метр кубічний та розмір абонентської плати, затверджені уповноваженими органами влади та чинні на час оформлення цього протоколу:

ціна на послугу з централізованого водопостачання - 16,164 гривень за 1 метр кубічний з ПДВ;

розмір плати за абонентське обслуговування - 171,76 гривень на місяць з ПДВ;

У разі зміни тарифів або розміру плати за абонентське обслуговування у період дії договору нові тарифи та плата за абонентське обслуговування застосовуються з моменту їх введення в дію. На вимогу однієї із сторін такі зміни можуть бути оформлені шляхом підписання додаткової угоди до договору.

8. Враховуючи п.5, 6, 7 цього протоколу, а також з урахуванням орієнтовного обсягу послуг, чинних тарифів та розміру плати за абонентське обслуговування, орієнтовна (очікувана) вартість послуг закупівлі для укладення договору становить 732 796 грн. 00 коп. з ПДВ (сімсот тридцять дві тисячі сімсот дев'яносто шість грн. 80 коп. з ПДВ) та складається з:

- орієнтовної (очікуваної) вартості послуг з централізованого водопостачання у розмірі 730 735 грн. 68 коп. з ПДВ (сімсот тридцять тисяч сімсот тридцять п'ять грн. 68 коп. з ПДВ).

- розміру плати за абонентське обслуговування 2061 грн. 12 коп. з ПДВ (дві тисячі шістдесят одна гривня 12 коп. з ПДВ).

9. Джерело фінансування закупівлі: державний бюджет України (державний бюджет України; міський бюджет; районний бюджет; власний бюджет - кошти від господарської діяльності підприємства; бюджет цільових фондів, що не входять до складу Державного або місцевого бюджетів; інше)

10. Фонди фінансування:

Фонди фінансування:	Обсяг Послуги з централізованого водопостачання, м ³	Тариф, грн. за м ³	Вартість Послуги з централізованого водопостачання, грн. з ПДВ	Розмір плати за абонентське обслуговування, грн. (з ПДВ)	Загальна орієнтовна вартість ціни договору, грн. (з ПДВ)
Загальний фонд	<u>37 119,52</u>	<u>16,164</u>	<u>600 000</u>	-	<u>600 000</u>
Спец. фонд	<u>8 088,08</u>	<u>16,164</u>	<u>130 735,68</u>	<u>2061,12</u>	<u>132 796,80</u>
Інше	-	-	-	-	-
ВСЬОГО:	<u>45 207,6</u>		<u>730 735,68</u>		<u>732 796,80</u>

11. Період оплати послуг: 5 днів, якщо умовами договору не передбачено інше.

Істотні умови закупівлі послуг вважаються погодженими між Учасником (Виконавцем) та Замовником (Споживачем) з моменту підписання обома сторонами цього Протоколу. Інші положення і умови закупівлі зазначаються в умовах договору, що буде укладено між сторонами за результатами здійснення закупівлі таких послуг, згідно вимог Закону України «Про публічні закупівлі». У момент домовленості сторін та підписання даного протоколу обома сторонами,

Замовник отримав від Учасника документи, що необхідні для проходження процедури закупівлі.

ІСТОТНІ УМОВИ ЗАКУПІВЛІ НА 2024РІК УЗГОДЖЕНО:

ВІД УЧАСНИКА:

Директор РД



М.П.

Люлін В.О.

Керівник групи видачі первинної документації
відділу по роботі з юридичними особами УРА
РД ПрАТ «АК «Київводоканал»

(підпис)

Кравчук Л.Д.

ВІД ЗАМОВНИКА:

Начальник



М.П.

Яворський І.І.

Уповноважена особа, що діє на підставі Довіреності

Фахівець з публічних

закупівель

Підпис

Лихута О.Д.

Додаток до протоколу попереднього узгодження істотних умов закупівлі послуг з централізованого водопостачання від 14.02.2023 р.

Перелік, будівель, приміщень, споруд, інших об'єктів які належать або перебувають у користуванні, оперативному віданні споживача, де споживатимуться у 2024 році послуги з централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення.

Адреса та характеристика об'єкта водоспоживання		Послуги з централізованого водопостачання та їх вартість					
№ з/п	цільове використання приміщень (офіс, заклад освіти, заклад харчування, медичний заклад, гуртожиток, житловий будинок, квартира тощо)	Площа (м ²)	Обсяг централізованого водопостачання, м ³	тариф	Вартість послуги, грн. (з ПДВ)	Плата за абонентське обслуговування, грн. (з ПДВ)	Орієнтована (очікувана) вартість послуг, грн. (з ПДВ)
	04116, м. Київ, вул. Бердичівська, 1 Медичний заклад	40677,9	45 207,6	16,164	730 735,68	2 061,12	732 796,80
	ВСЬОГО:	40677,9	45 207,6	16,164	730 735,68	2 061,12	732 796,80

ВІД УЧАСНИКА:

Директор РД

Люлін В.О.

М.П.



Керівник групи видачі первинної документації

відділу по роботі з юридичними особами УРА

РД ПрАТ «АК «Київводоканал»

Кравчук Л.Д.

(підпис)

ВІД ЗАМОВНИКА:

Начальник

Яворський І.І.



Уповноважена особа, що діє на підставі Довіреності

Фахівець з публічних

закупівель

Лихута О.Д.

Підпис