ВЕЛИКООЛЕКСАНДРІВСЬКА
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 2 ВЕЛИКООЛЕКСАНДРІВСЬКОЇ
СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Код ЕДРПОУ - 25645011. 74100. сел. Велика Олександрівка. вул. Братська. 10. тел. 2-26-13
zosh2-volex@meta.ua.voleksandrivska2.edu.ks.ua

№ _____

«Нове будівництво захисної споруди цивільного захисту Великоолександрівської загальноосвітньої школи І-Ш ступенів №2 за адресою: Херсонська область, Бериславський район, смт. Велика Олександрівка, вул. Братська, 10».

Гарантуємо приєднання до мереж водопостачання та водовідведення об'єкту: «Нове будівництво захисної споруди цивільного захисту Великоолександрівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №2 за адресою: Херсонська область, Бериславський район, смт. Велика Олександрівка, вул. Братська, 10» в межах діючого договору з надання послуг централізованого водопостачання та водовідведення №8 від 15 червня 2023 р.

Водопостачання

Водопостачання буде приєднано до існуючої водопровідної мережі діаметром 63 на території Великоолександрівської ЗОШ І-ІІІ ступенів №2, глибина колодязя- 1,2м. Точка підключення вказана в додатку 1 схематично.

Потреба у воді для господарсько-питного водопостачання захисної споруди- 27,18 м3/добу, максимальні витрати 0.72 л/с. Витрата води на внутрішнє пожежогасіння – 2,5л/с.

Мінімальний гарантований тиск в точці підключення – 2,5 атм.

Вода подається цілодобово та відповідає нормативним вимогам ДсанПіН 2.2-.171-10 «Гігієнічні вимоги до води питної, призначеної до споживання людиною».

На водопровідному вводі обладнати комерційний облік води в приміщенні захисної споруди, клас лічильника R160 з можливістю встановлення модему.

Для забезпечення потреби води для **зовнішнього пожежогасіння** (15л/с) запроектувати пожежні резервуари на території навчального закладу.

Водовідведення

Водовідведення буде приєднано до існуючої мережі господарсько-побутової каналізації діаметром 150 на території Великоолександрівської ЗОШ І-ІІІ ступенів №2, глибина колодязя- 1,5м. Точка підключення вказана в додатку 1 схематично.

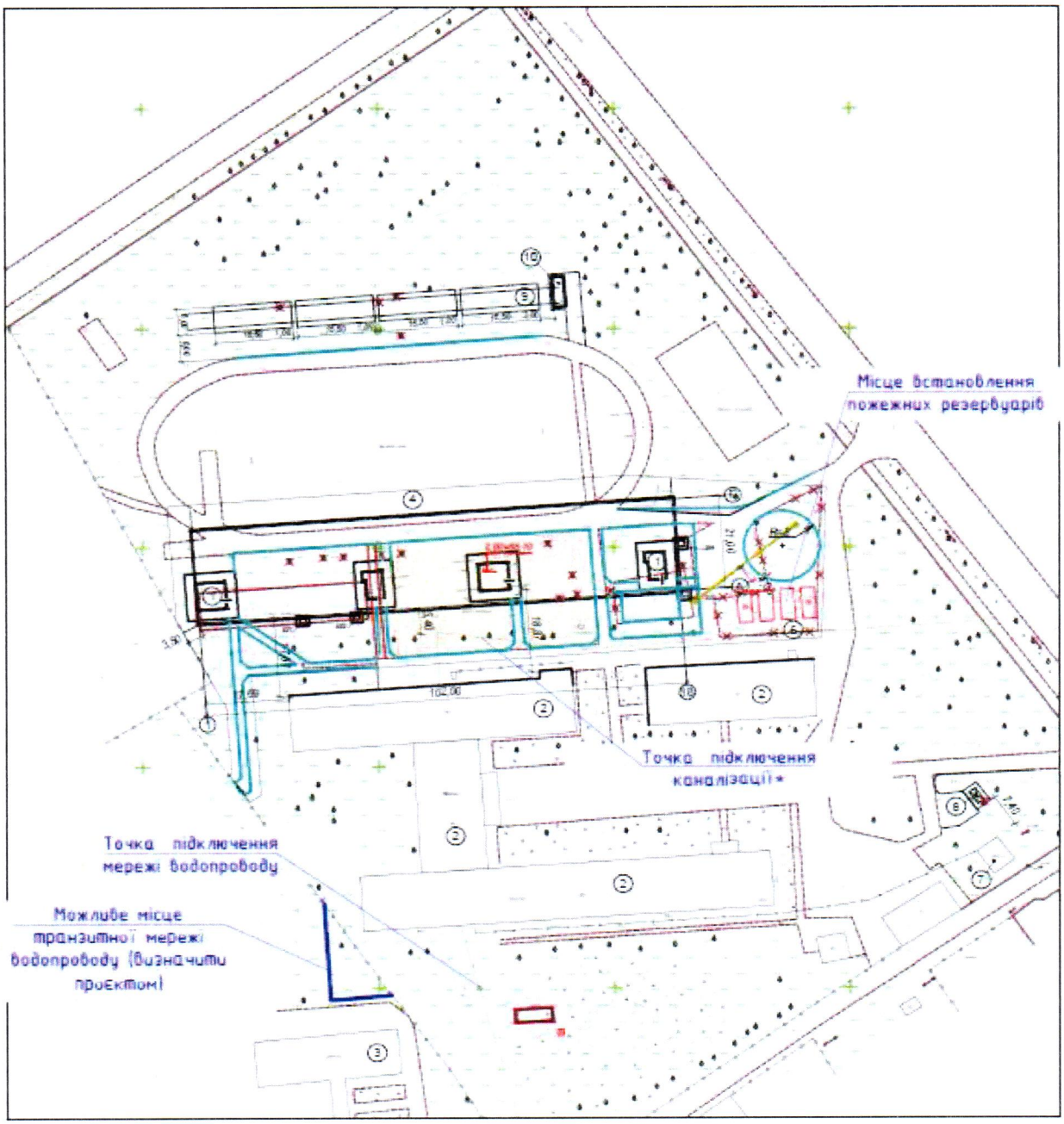
Середьодобове скидання стоків-27,18 м3/добу

Максимальне скидання стоків-2,36 л/с

Додаток №1: Схема підключення

Директор Великоолександрівської ЗОШ І-ІІІ ступенів №2 ***Н. А. Петрик***

Додаток №1. Схема підключення



*- місце підключення визначити проєктом

Договір № 8

про надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення

смт.Велика Олександрівка «15» грудня 2023 р.

ВИКОНАВЕЦЬ: В.Олександрівське підприємство «Комсервіс», в особі директора Боріна Віталія Юрійовича, який діє на підставі Статуту підприємства , з однієї сторони та **Великоолександрівська загальноосвітня школа І – ІІІ ступенів № 2,** в особі директора Петрик Наталії Антонівни, що діє на підставі Статуту (у подальшому „Споживач"), з другої сторони, уклали цей договір про наступне:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується надавати споживачеві відповідної якості послуги з централізованого водопостачання (код ДК 021:2015:65110000-7-розподіл води) та послуги з централізованого водовідведення (код за ДК 021:2015-90430000-0 – послуги з відведення стічних вод) за адресою: смт.В.Олександрівка, вул. Братська 10, а СПОЖИВАЧ зобов'язується своєчасно оплачувати надані послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених договором.

1.2.Наявність та характеристика засобів обліку води:

№ П/П	Вид засобу обліку води	Тип засобу обліку води	Заводський номер	Місце встановлення	Примітка
1	Лічильник ЗОШ№2	ЛК-15Х			00163,7
2	Лічильник ЗОШ№2 (котельня)	ЛК-15Х			03308

1.3.ВИКОНАВЕЦЬ та СПОЖИВАЧ керуються чинними нормативними документами:

- Законом України "Про питну воду та питне водопостачання" від 10.01.2002р.№2918-III ;
- Законом України "про житлово-комунальні послуги" від 24.06.2004р. №1875 –IV ;
- Правилами надання послуг з централізованого опалення,постачання холодної та гарячої води і водовідведення, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 21.07.2005р. №630 (зі змінами).
- Правилами користування системами комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України , затвердженими наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України №190 від 27.06.2008 р.,зареєстрований в Міністерстві юстиції України 07.10.2008р. за № 936/15627.

2.ТАРИФИ НА ПОСЛУГИ ТА ЇХ ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ

2.1. Розрахунок між ВИКОНАВЦЕМ та СПОЖИВАЧЕМ за надання послуг за один м. куб. води встановлюється, згідно діючих тарифів, затверджених рішенням виконавчого комітету № 1 від 29 січня 2021 року.

На момент укладання договору діє тариф, затверджений рішенням виконавчого комітету **32,10(Тридцять дві грн.. 10 коп.) грн. за 1 куб. метр** води, та **27,30 (Двадцять сім грн.. 30 коп.) грн.. за 1 куб.метр водовідведення.**

При цьому ВИКОНАВЕЦЬ залишає за собою право змінювати вартість послуг , в разі зміни тарифів, згідно чинного законодавства. Тарифи, оприлюднені в засобах масової інформації за місяць до їх запровадження та затверджені органом місцевого самоврядування стають чинними до цього Договору. Додаткова угода щодо зміни вартості послуг укладається тільки на письмову вимогу Споживача

2.2.Загальна вартість договору складає : **22000,00(Двадцять дві тисячі грн.. 00 коп.) в тому числі ПДВ – 3666,67 грн.**

3.ОПЛАТА СПОЖИТИХ ПОСЛУГ

3.1. Розрахунковим періодом для оплати послуг є календарний місяць. Платежі вносяться не пізніше 30 числа місяця, що настає за розрахунковим, на протязі 5-ти банківських днів з моменту отримання рахунку-фактури та акту наданих послуг від ВИКОНАВЦЯ.

3.2.СПОЖИВАЧ має право оплачувати послуги як в готівковій так і в безготівковій формі.

У разі проведення оплати в безготівковій формі, плата за надані послуги вноситься на розрахунковий рахунок ВИКОНАВЦЯ : _____

3.3. Показання засобів обліку знімаються СПОЖИВАЧЕМ щомісячно до 10 числа поточного місяця для нарахування оплати згідно діючих тарифів і передаються до служби обліку та реалізації послуг за **тел.** _____

3.4. За несвоєчасне внесення плати із споживача стягується пеня у розмірі, встановленому законом - 0,1 відсотка вартості робіт,послуг,з яких допущено прострочення виконання за кожен день прострочення,а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості (ст.231 п.2 Господарського Кодексу України).

3.5. У разі ненадання послуг, надання послуг не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та /або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, виконавець здійснює перерахунок розміру плати.

4.ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. СПОЖИВАЧ має право на:

4.1.1. Отримання своєчасно та належної якості послуг згідно із законодавством та умовами договору;

4.1.2. Отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості.

4.1.3. Відшкодування збитків, завданих його майну та/або приміщенню, шкоди, завданої його життю чи здоров'ю внаслідок неналежного надання послуг або ненадання послуг;

4.1.4. Зменшення розміру плати в разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та /або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання;

4.1.5.Усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом установленого строку;

4.1.6.Перевірку кількісних та/або якісних показників надання послуг (якість і тиск води) у порядку, встановленому Правилами, іншими актами законодавства України та цим договором. Витрати, пов'язані з перевіркою кількісних і якісних показників надання послуг, відшкодовуються виконавцем у разі обґрунтованості звернення споживача та споживачем – у разі необґрунтованості такого звернення;

4.1.7. Установлення засобів обліку води та взяття їх на абонентський облік;

4.1.8.Ознайомлення з нормативно-правовими актами у сфері житлово-комунальних послуг;

4.1.9.Внесення за погодженням з виконавцем у договір змін, що впливають на розмір плати за послуги;

4.1.10. Звільнення від плати за послуги у разі їх ненадання та отримання компенсації за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт.

4.2. СПОЖИВАЧ зобов'язаний:

4.2.1.Оплачувати послуги в установлені договором строки;

4.2.2. Забезпечити доступ до відповідної інженерної мережі, арматури, засобів обліку води представників ВИКОНАВЦЯ за наявності в них відповідного посвідчення для:

- ліквідації аварій – цілодобово;
- проведення технічного та профілактичного огляду, зняття контрольних показань засобів обліку води – згідно з вимогами нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

4.2.3. Дотримуватися вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

4.2.4. Забезпечувати цілісність засобів обліку води та не втручатися в їх роб

4.2.5. Своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

4.2.6. За власний рахунок проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання, засобів обліку, що вийшли з ладу з його вини;

4.2.7. У разі встановлення виконавцем факту несанкціонованого втручання в роботу засобів обліку води відшкодувати вартість робіт з проведення їх експертизи, метрологічної повірки та ремонту згідно із законодавством;

4.2.8. Відшкодувати виконавцю витрати з проведення аналізу якісних показників послуг у разі необґрунтованості претензій;

4.2.9.Встановити прилади обліку води, які будуть перебувати у нього на балансі й обслуговуванні для розрахунків з Виконавцем за відпущену йому воду;

4.2.10. За свій рахунок проводити періодичну повірку засобів обліку води;

4.2.11.Своєчасно проводити підготовку будівлі , приміщення, його санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання , належних йому комунікаційних мереж до експлуатації в осінньо-зимовий період.
4.2.12. Своєчасно повідомити про зміну власника (користувача) приміщення, до якого надається послуги з постачання холодної води.

4.3. ВИКОНАВЕЦЬ має право:

4.3.1.Вимагати від СПОЖИВАЧА своєчасної (щомісячної) оплати за надані послуги.
4.3.2.Нараховувати у разі несвоєчасного внесення споживачем плати за надані послуги пеню та штраф в розмірі, встановленому законом та цим договором;
4.3.3. Вносити за погодженням із споживачем зміни у договір, що впливають на розмір плати за послуги;
4.3.4.Вимагати від споживача дотримання нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
4.3.5.Вимагати від споживача своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача або відшкодування вартості відповідних робіт;
4.3.6.Доступу до приміщення споживача для ліквідації аварій, у тому числі несанкціонованого, відповідно до встановленого законом порядку, усунення недоліків у роботі санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічного та профілактичного огляду і перевірки показань засобів обліку води відповідно до законодавства;
4.3.7. У разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку води звернутися до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної повірки;
4.3.8. Завчасно попередивши Споживача, в односторонньому порядку розірвати договір та припинити надання послуг, при неодноразовому порушенні Споживачем умов Договору, в тому числі при наявності заборгованості за послуги більше трьох місяців;
4.3.9. Повідомляти Споживача про заборгованість за надані послуги із застосуванням автоматичних (телекомунікаційних) засобів.

4.4. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:

4.4.1. Своєчасно надавати споживачу послуги в установлених обсягах, належної якості,безпечні для його життя, здоров'я та які не спричиняють шкоди його майну, відповідно до вимог законодавства, Правил та цього договору;
4.4.2. Надавати споживачеві в установленому порядку інформацію про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режим надання послуг, їх споживчі властивості;
4.4.3.Контролювати установлені міжповіркові інтервали ;
4.4.4. Відновлювати надання послуг за письмовою заявою споживача шляхом зняття пломб протягом доби;
4.4.5. Забезпечувати за письмовою заявою споживача взяття на абонентський облік у тижневий строк засоби обліку води ;
4.4.6. Розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідний перерахунок розміру плати за послуги в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження кількісних і якісних показників;
4.4.7.Звільняти від плати за послуги у разі їх ненадання та виплачувати компенсацію за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт;
4.4.8.Своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
4.4.9.Повідомляти споживача про планову перерву в наданні послуг через засоби масової інформації, не пізніше ніж за 10 днів до її настання (крім перерви, що настає внаслідок аварії або дії непереборної сили) із зазначенням причини та часу перерви в наданні послуг;
4.4.10. Усувати аварії та інші порушення порядку надання послуг у встановлені строки.
4.4.11. Інформувати споживача про адресу та номер телефону диспетчерської, аварійної або аварійно-диспетчерської служби (зазначаються в договорі, абонентській книзі, а також розміщуються на дошках оголошень в під'їздах багатоквартирного будинку та на дошках оголошень).

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. СПОЖИВАЧ несе відповідальність згідно із законодавством і цим договором за :
- недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг
- втручання у роботу засобів обліку води ;
- порушення зобов'язань, встановлених договором або законодавством.

5.2. ВИКОНАВЕЦЬ несе відповідальність у разі:
- неналежного надання або ненадання послуг, що призвело до заподіяння збитків майну та/або приміщенню споживача, шкоди його життю чи здоров'ю – шляхом відшкодування збитків;
- надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості,зокрема зниження їх кількісних та /або якісних показників - шляхом зменшення розміру плати та виплати споживачеві компенсації за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт у розмірі, встановленому законодавством, 3,3 відсотка місячної плати за послугу за кожну добу її ненадання;
- порушення зобов'язань, встановлених договором або законодавством.

6. ТОЧКИ РОЗПОДІЛУ, В ЯКИХ ЗДІЙСНЮЄТЬЯ ПЕРЕДАЧА ПОСЛУГ ВІД ВИКОНАВЦЯ СПОЖИВАЧЕВІ

6.1. Точками розподілу, в яких здійснюється передача послуг від виконавця споживачеві є місце підключення мереж споживача до мереж виконавця.

7. ПОРЯДОК ВСТАНОВЛЕННЯ ФАКТУ НЕНАЛЕЖНОГО НАДАННЯ АБО НЕНАДАННЯ ПОСЛУГ ТА РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

7.1. У разі неналежного надання або ненадання послуг ВИКОНАВЦЕМ споживач повідомляє про це виконавця в усній формі за допомогою телефонного зв'язку чи у письмовій формі за адресами, що зазначені в цьому договорі.

У повідомленні зазначається найменування фізичної особи підприємця чи юридичної особи, точна адреса місцезнаходження споживача, а також найменування виду неналежно наданої або ненаданої послуги. Повідомлення споживача незалежно від його форми(усна або письмова) обов'язково реєструється представником виконавця у журналі заявок споживачів. Представник виконавця зобов'язаний повідомити споживачеві відомості про особу, яка прийняла повідомлення (прізвище, ім'я та по-батькові), реєстраційний номер повідомлення та час його прийняття.
7.2.Представник виконавця, якому відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний невідкладно повідомити про це споживача та зробити відповідну відмітку в журналі реєстрації заявок, що є підставою для визнання виконавцем факту неналежного надання або ненадання послуг.
7.3. Представник виконавця, якому невідомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний узгодити з споживачем точний час та дату встановлення факту ненадання послуг, надання їх не у повному обсязі або перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг. У разі необхідності проведення такої перевірки у приміщенні споживача представник виконавця повинен з'явитися до споживача не пізніше визначеного у договорі строку.
7.4.У разі незгоди з результатами перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг споживач і виконавець визначають час і дату повторної перевірки, для проведення якої запрошується представник уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування. За результатами проведення повторної перевірки складається акт про неналежне надання або ненадання послуг, який підписується споживачем(його представником), представником виконавця, представником уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування.
7.5. За результатами перевірки складається акт-претензія про неналежне надання або ненадання послуг (далі- акт-претензія), який підписується споживачем та представником виконавця. Акт-претензія складається у двох примірниках по одному для споживача та виконавця.
7.6.У разі неприбуття представника виконавця в установлений договором строк для проведення перевірки
кількісних та/або якісних показників або необґрунтованої відмови від підписання акта-претензії такий акт вважається дійсним, якщо його підписали не менш як два споживачі.
7.7. Акт-претензія реєструється уповноваженими особами виконавця у журналі реєстрації актів-претензій. Виконавець зобов'язаний розглянути такий акт і повідомити протягом трьох робочих днів споживача про її задоволення або про відмову в задоволенні з обґрунтуванням причин такої відмови. У разі ненадання протягом установленого строку виконавцем відповіді вважається,що він визнав викладені в акті-претензії факти неналежного надання або ненадання послуг.
7.6. Спори між сторонами розв'язуються шляхом переговорів або у судовому порядку.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за цим договором у разі настання дії непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливлює надання відповідної послуги за умовами договору.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Договір набирає чинності з дня його підписання та діє до **31 грудня 2023 року**, розповсюджує свою дію на відносини що склалися між споживачем та виконавцем з **01 січня 2023 року.**

9.2.У разі якщо за місяць до закінчення дії цього договору однією із сторін не заявлено у письмовій формі про розірвання даного договору або необхідність його перегляду, цей договір вважається щороку продовженим.

9.3. Договір може бути розірваний достроково у разі:
- зникнення потреби в отриманні послуги або відмови споживача від користування послугами виконавця;
- переходу права власності (користування) на будівлю, (приміщення) до іншої особи;
- невиконання умов договору сторонами договору згідно чинного законодавства;
- відсутності у виконавця технічних умов надання послуг.

9. 4.Договір може бути розірваний ВИКОНАВЦЕМ достроково, в односторонньому порядку, у разі:
- неодноразового порушення Споживачем умов Договору, в тому числі при наявності заборгованості за послуги більше трьох місяців.

9.2.У разі якщо за місяць до закінчення дії цього договору однією із сторін не заявлено у письмовій формі про розірвання даного договору або необхідність його перегляду, цей договір вважається щороку продовженим.

9.3. Договір може бути розірваний достроково у разі:
- зникнення потреби в отриманні послуги або відмови споживача від користування послугами виконавця;
- переходу права власності (користування) на будівлю, (приміщення) до іншої особи;
- невиконання умов договору сторонами договору згідно чинного законодавства;
- відсутності у виконавця технічних умов надання послуг.

9. 4.Договір може бути розірваний ВИКОНАВЦЕМ достроково, в односторонньому порядку, у разі:
- неодноразового порушення Споживачем умов Договору, в тому числі при наявності заборгованості за послуги більше трьох місяців.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1 Споживач як суб'єкт персональних даних при підписанні договору підтверджує, що дав згоду на обробку та зберігання його персональних даних у картотеках відповідно до Закону України « Про захист персональних даних» № 2297 від 01.06.2010р. та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи в базі персональних даних « Споживачі КП _____, з метою забезпечення реалізації правовідносин, що виникають у процесі створення, надання та споживання житлово-комунальних послуг, які регулюються законодавством України у сфері житлово-комунальних послуг, базуються на Конституції, України Закону України «Про житлово-комунальні послуги» та інших нормативно-правових актах у сфері житлово-комунального господарства та у галузі цивільного, господарського, житлового законодавства, процесуального права, тощо, а також Статутом підприємства та іншими документами і нормативно-правовими актами, які є необхідними для здійснення діяльності відповідного суб'єкта господарювання.

10.2 Телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій ВИКОНАВЦЯ _____ (цілодобово);

10.3. Самовільне підключення до мереж водопостачання ВИКОНАВЦЯ та мереж СПОЖИВАЧА - заборонено. В разі виявлення самовільного підключення до мереж СПОЖИВАЧ підлягає відключенню з нарахуванням розміру плати за самовільне підключення у відповідності з п.3.3. "Правил користування системами комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України" , затвердженими наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України №190 від 27.06.2008 р. та зареєстровані в міністерстві юстиції України 7.10.2008 р. за № 936/15627.

10.4. Фактом самовільного підключення є:
- підключення нових об'єктів, що належать СПОЖИВАЧУ або субспоживачу, до мереж водопостачання ВИКОНАВЦЯ та мереж СПОЖИВАЧА без дозволу підприємства та виданих ним технічних умов;
- зривання пломби, встановленої підприємством з водопостачання на закритій опломбованій засувці та інших запірних пристроях.

10.5. Відключення від мережі водопостачання та нове підключення після усунення порушень оплачується СПОЖИВАЧЕМ. Вартість обсягу робіт визначається згідно з калькуляцією ВИКОНАВЦЯ.

10.6.Додаткові угоди до договору укладаються в письмовій формі на вимогу однієї із сторін. Додаткові угоди є невід'ємною частиною до цього договору.

10.7.Виконавець є платником податку на прибуток на загальних підставах, згідно Податкового кодексу України.

10.8.Споживач не є платником податку.

10.9. Договір складено у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких зберігається у СПОЖИВАЧА, другий – у ВИКОНАВЦЯ.

11. ЮРИДИЧНІ, ПОШТОВІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ, ПІДПИСИ СТОРІН

„ВИКОНАВЕЦЬ"	„СПОЖИВАЧ"
Великоолександрівське підприємство „Комсервіс"	**Великоолександрівська ЗОШ І-ІІІ ст №2**
вул.. Свободи, 125,	Вул.Братська, 10
смт. Велика Олександрівка, 74100	смт Велика Олександрівка, 74100
ЄДРПОУ 34074946	ЄДРПОУ 25645011
P/pUA623052990000026003031103976	р/р UA028201720344260006000063433
в ХФ КБ „Приватбанк"	ДКСУ м.Київ
МФО 305299	МФО 820172
Директор _____ В.Ю.Борін М.П.	Директор _____ Н.А.Петрик М.П.